



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Kielce 2009-09-18

Znak: PNK.III-0932-18/09

**Pan
Józef Siwek
Wójt Gminy Krasocin**

**Pan
Czesław Sobczyk
Przewodniczący
Rady Gminy w Krasocinie**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie przepisu art. 28 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 roku o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206) w dniu 29 lipca 2009 roku inspektorzy Wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przeprowadzili kontrolę w Urzędzie Gminy w Krasocinie w zakresie organizacji przyjmowania oraz sposobu załatwiania skarg i wniosków, przestrzegania przez radnych gminy oraz pracowników samorządowych i kierowników jednostek organizacyjnych gminy obowiązku składania oświadczeń o swoim stanie majątkowym oraz publikacji przedmiotowych oświadczeń w Biuletynie Informacji Publicznej, organizacji i zakresie działania organu wykonawczego gminy (zarządzenia Wójta) oraz dostępu do informacji publicznej.

Protokół kontroli sporządzony przez kontrolujących podpisany został przez Pana Wójta oraz Przewodniczącego Rady Gminy w dniu 18 sierpnia 2009 roku.

W związku z powyższym w oparciu o przepis art. 46 cyt. wyżej ustawy - przekazuję wystąpienie pokontrolne.

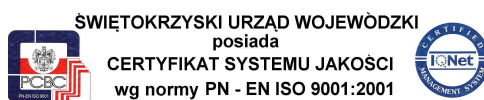
Odnosząc się do obszarów objętych kontrolą **negatywnie oceniam** realizację zadania w zakresie rozpatrywania skarg i wniosków w części dotyczącej nie załatwienia spraw w terminie. Realizację pozostałych zadań **oceniam pozytywnie**, pomimo stwierdzonych i opisanych w protokole kontroli nieprawidłowości.

W związku ze stwierdzonymi podczas kontroli uchybieniami zalecam:

- w odniesieniu do skarg zwrócić szczególną uwagę na terminowość załatwiania spraw zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego w celu niedopuszczenia do przekroczenia ustawowych terminów załatwiania spraw, a w razie potrzeby stosować przepis art. 36 § 1 Kpa,
- poprawnie i rzetelnie prowadzić zapisy w rejestrze skarg i wniosków,
- oznaczyć teczki aktowe zawierające oświadczenia majątkowe radnych przy zastosowaniu symbolu 004 (organy samorządu terytorialnego). W tym celu należy rozszerzyć stosowany wykaz akt zarządzeniem Wójta Gminy o pozycję 0042 w kolumnie IV stopnia podziału symboli klasyfikacyjnych, wynikających z jednolitego rzeczowego wykazu akt dla organów gmin i związków międzygminnych,
- oznaczyć teczki aktowe zawierające oświadczenia majątkowe pracowników samorządowych i kierowników jednostek organizacyjnych przy zastosowaniu symbolu 102 (Ewidencja osobowa). W tym celu należy rozszerzyć stosowany wykaz akt zarządzeniem Wójta Gminy o pozycję 1028, w kolumnie IV stopnia podziału symboli klasyfikacyjnych, wynikających z jednolitego rzeczowego wykazu akt dla organów gmin i związków międzygminnych dla oświadczeń majątkowych pracowników samorządowych oraz o pozycję 1029 w przypadku oświadczeń majątkowych kierowników jednostek organizacyjnych gminy,

W celu wprowadzenia ww. oznaczeń teczek, w oparciu o § 15 załącznika do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych z dnia 22 grudnia 1999 roku (Dz. U. Nr 112, poz. 1319 ze zm.), należy wystąpić do Archiwum Państwowego w Kielcach o uzgodnienie rozszerzenia wykazu akt o pozycje podane powyżej,

- stosować w prowadzonej korespondencji z urzędami oraz osobami zobowiązanymi do składania oświadczeń majątkowych sygnatury wymienione powyżej,
- przestrzegać art. 24 h ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym, zgodnie z którym do oświadczenia majątkowego powinna być dołączona kopia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym (PIT) za rok poprzedni. W przypadku osób nie rozliczających się z Urzędem Skarbowym do oświadczenia majątkowego powinni dołączyć wyjaśnienie, iż nie osiągają dochodu lub ich dochód nie podlega opodatkowaniu i w związku z tym nie składają zeznania podatkowego,
- każdorazowo stosować na oświadczeniach majątkowych odcisk pieczęci z datą potwierdzającą faktyczne otrzymanie dokumentów wraz z podpisem osoby przyjmującej oświadczenia (dot. oświadczeń majątkowych składanych Wójtowi Gminy),



WYRÓŻNIENIE ZA „ZAANGAŻOWANIE W DOSKONALENIE” EUROPEJSKIEJ FUNDACJI ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ

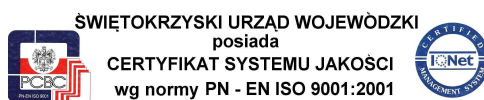
- udostępnić w BIP jednostki:
 - oświadczenie majątkowe Przewodniczącego Rady Gminy złożone Wojewodzie Świętokrzyskiemu w 2009 roku,
 - korektę oświadczenia majątkowego Wójta Gminy złożoną Wojewodzie Świętokrzyskiemu w 2008 roku,
 - dokumentację przebiegu i efektów kontroli przeprowadzonych w Urzędzie Gminy,
 - informacje o stanie przyjmowania spraw, kolejności ich załatwiania lub rozstrzygania poprzez wpisanie w określonym miejscu znaku sprawy, numeru sprawy, nazwiska lub innych danych identyfikujących.

Ponadto, zalecam udostępnić w BIP Urzędu oświadczenia majątkowe radnych okazane podczas kontroli, na których znajdowała się pieczęć z datą wpływu oraz podpisem osoby przyjmującej dokumenty,

- rejestr zarządzeń oraz teczki aktowe zawierające zarządzenia Wójta oznaczyć właściwą sygnaturą wynikającą z rzeczowego wykazu akt dla organów gmin i związków międzygminnych,
- prowadzić system rejestracji zarządzeń Wójta umożliwiającą ich prawidłową numerację.

W związku z powyższym, na podstawie art. 47 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 roku o wojewodzie i administracji rządowej w województwie proszę o poinformowanie Wojewody Świętokrzyskiego o sposobie wykorzystania uwag i wykonania zaleceń oraz o podjętych działaniach albo przyczynach niepodjęcia tych działań w terminie 21 dni od daty otrzymania wystąpienia pokontrolnego.

WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI
Bożentyna Pałka-Koruba



WYRÓŻNIENIE ZA „ZAANGAŻOWANIE W DOSKONALENIE”
EUROPEJSKIEJ FUNDACJI ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ