



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

PNK.III-0932-30/09

Kielce, 2010-02-05

**Pan
Jerzy Kolarz
Starosta Buski**

**Pani
Stanisława Stolarska
Przewodnicząca Rady
Powiatu w Busku-Zdroju**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

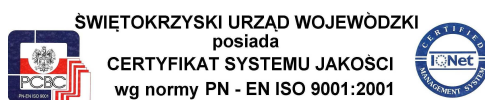
Na podstawie przepisu art.36 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 roku o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206) w dniu 11 grudnia 2009 roku inspektorzy Wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przeprowadzili kontrolę w Starostwie Powiatowym w Busku-Zdroju w zakresie: organizacji przyjmowania oraz sposobu załatwiania skarg i wniosków, organizacji działania organu wykonawczego powiatu, organizacji kontroli wewnętrznej realizowanej przez Starostę, przestrzegania przez radnych powiatu, pracowników samorządowych, kierowników jednostek organizacyjnych powiatu oraz członków zarządu powiatu obowiązku składania oświadczeń o swoim stanie majątkowym, publikacji przedmiotowych oświadczeń w Biuletynie Informacji Publicznej oraz dostępu do informacji publicznej.

Protokół kontroli sporządzony i podpisany przez kontrolujących w dniu 4 stycznia 2010 roku, podpisany został przez Pana Starostę oraz Przewodniczącą Rady Powiatu w dniu 14 stycznia 2010 roku.

W związku z powyższym w oparciu o przepis art.46 cyt. ustawy - przekazuję wystąpienie pokontrolne.

Odnosząc się do obszarów objętych badaniami pozytywnie oceniam ich realizację.

W obszarze objętym kontrolą stwierdzam nieprawidłowość:



WYRÓŻNIENIE ZA „ZAANGAŻOWANIE W DOSKONALENIE”
EUROPEJSKIEJ FUNDACJI ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ

1. Udzielenie przez Przewodniczącą Rady Powiatu z naruszeniem ustawowego terminu odpowiedzi na skargę rozpatrywaną przez Radę Powiatu,

Stwierdzam również uchybienia:

2. Niewłaściwe oznaczenie teczek aktowej zawierającej oświadczenia majątkowe pracowników samorządowych, kierowników jednostek organizacyjnych oraz członków zarządu powiatu.

3. Niewłaściwe oznaczenie kategorii archiwalnej teczek aktowej zawierającej oświadczenia majątkowe radnych.

4. Brak kopii zeznania podatkowego jednego z radnych przy oświadczeniu majątkowym złożonym za rok 2008.

5. Brak rejestru dla wniosków o udostępnienie informacji publicznej oraz teczek aktowej dla tej tematyki.

W związku z powyższym zalecam:

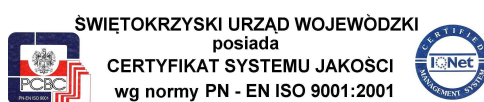
1. Bezwzględne stosowanie przepisu art. 237, a w uzasadnionych przypadkach art. 36 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego przy rozpatrywaniu skarg.

2. W oparciu o instrukcję kancelaryjną dla organów powiatu (Dz. U. z 1998r. Nr 160, poz. 1074 ze zm.) – oznaczyć teki aktowe zawierające oświadczenia majątkowe pracowników samorządowych, kierowników jednostek organizacyjnych oraz członków zarządu powiatu przy zastosowaniu symbolu 102 (Ewidencja osobowa). W tym celu należy rozszerzyć stosowany wykaz akt zarządzeniem Starosty o pozycję 1025 symboli klasyfikacyjnych, wynikających z jednolitego rzeczowego wykazu akt dla organów powiatu dla oświadczeń majątkowych pracowników samorządowych, o pozycję 1026 w przypadku oświadczeń majątkowych kierowników jednostek organizacyjnych powiatu oraz o pozycję 1027 dla oświadczeń majątkowych członków zarządu powiatu.

W celu wprowadzenia oznaczeń w/w teczek, w oparciu o §15 instrukcji kancelaryjnej dla organów powiatu należy wystąpić do Archiwum Państwowego w Kielcach o uzgodnienie rozszerzenia wykazu akt o pozycje podane powyżej,

3. Poprawne oznaczenie kategorią archiwalną B-6 teczek aktowej zawierającej oświadczenia majątkowe radnych powiatu.

4. Przechowywanie pełnej dokumentacji dot. oświadczeń majątkowych radnych (dot. kopii rocznych zeznań podatkowych),



WYRÓŻNIENIE ZA „ZAANGAŻOWANIE W DOSKONALENIE” EUROPEJSKIEJ FUNDACJI ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ

5. Prowadzenie rejestru wniosków o udostępnienie informacji publicznej oraz teczek aktowej dla tej problematyki.

Jednocześnie na podstawie art.47 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 roku o wojewodzie i administracji rządowej w województwie proszę o poinformowanie Wojewody Świętokrzyskiego o sposobie wykorzystania uwag i wykonania zaleceń oraz o podjętych działaniach albo przyczynach niepodjęcia tych działań w terminie 14 dni od daty otrzymania wystąpienia pokontrolnego.

(pieczęćka i podpis Wojewody Świętokrzyskiego)

