



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżet państwa z Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007-2013.

Znak: AG.I.272.1.16.2012

Załącznik nr 1 do SIWZ

**A. Zestaw komputerowy*,
parametry podstawowe**

- 3 szt.

Lp.	Atrybut	Sposób określenia
1.	Typ/rodzaj:	Komputer przenośny/ultrabook
2.	Zastosowanie:	Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych
3.	Grafika:	Powinna wspierać technologię DirectX w wersji min. 9 i OpenGL w wersji min. 1.4; zintegrowana
4.	Pamięć operacyjna	Minimum 4 GB (1 GB = 1024 Mb)
5.	Monitor:	TFT [LED] od 13 do 14 cali o nominalnej rozdzielczości 1366x768
6.	Pamięć masowa:	Dysk SSD o minimalnej pojemności 128 GB
7.	Wyposażenie multimedialne:	Mikrofon, głośniki, kamera, wejście na mikrofon, wyjście słuchawkowe.
8.	Złącza zewnętrzne:	- min. 1x HDMI - wejście na mikrofon - wyjście słuchawkowe - wejście zasilania (DC-in) - min. 2 złącza USB w tym jedno złącze musi być w standardzie USB 3.0
9.	Wyposażenie standardowe:	- 1xRJ-45 (LAN) - głośniki stereo - zintegrowana kamera -karta sieciowa bezprzewodowa w standardzie - IEEE 802.11
10.	Wymagania dotyczące baterii:	Min. 6 Cells
11.	Zgodność z systemami operacyjnymi i standardami	Zgodność z 64 bitową wersją systemu operacyjnego Windows 7 potwierdzony certyfikatem firmy Microsoft lub rozwiązanie równoważne poprawnie współpracujące z MS Office 2003, 2007 i 2010 oraz systemami domenowymi MS Windows (Windows Server 2003 i 2008)
12.	System operacyjny:	System operacyjny preinstalowany na dysku twardym wraz z nośnikiem pozwalającym na ponowną instalację systemu niewymagającą wpisywania klucza rejestracyjnego i rejestracji przez Internet bądź telefon, lub równoważny w pełni współpracujący z systemami

		informatycznymi Zamawiającego (domena Windows, Active Directory).
13.	Pakiet biurowy:	Pakiet oprogramowania biurowego składający się z co najmniej edytora tekstu, arkusza kalkulacyjnego, klienta poczty elektronicznej do serwera MS Exchange w wersji co najmniej 5.5, umożliwiający otwieranie, edycję i zapis dokumentów w formacie „.doc” i „.xls”. Aplikacja pocztowa będąca częścią pakietu równoważnego musi mieć możliwość współpracy w zakresie następujących usług: obsługa kalendarza w wersji sieciowej, prowadzenie ewidencji zadań z możliwością ich delegowania do innych użytkowników pracujących z oferowanym oprogramowaniem a także z użytkowanym przez Zamawiającego oprogramowaniem Outlook 2003, możliwość potwierdzania spotkań i odzwierciedlanie potwierdzeń w zapisach kalendarza. Wszystkie elementy pakietu równoważnego muszą być w wersji polskiej i obsługiwać pisownię języka polskiego.
14.	Waga:	Do 1,5 kg netto
15.	Warunki gwarancji:	2 lata od daty dostawy. W przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji, dyski pozostają u Zamawiającego.
16.	Wsparcie techniczne:	Dostęp do aktualnych sterowników zainstalowanych na komputerze przenośnym, realizowanym poprzez podanie identyfikatora klienta lub modelu komputera przenośnego, na dedykowanej przez producenta stronie internetowej – należy podać adres strony oraz sposób realizacji wymagania (opis uzyskania w/w informacji).
17.	Inne:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bluetooth; 2. Wbudowany napęd optyczny wewnętrzny a w przypadku jego braku napęd optyczny zewnętrzny DVD+/-RW Super Multi Drive DL+ oprogramowanie zewnętrzne do pełnej obsługi napędu; 3. Podstawka chłodząca do laptopa zasilana przez USB (dodatkowe złącza USB 2.0, materiał wykonania - aluminium/plastyk), 4. Uniwersalny zasilacz samochodowy do laptopa 90W; 5. Dostarczony z każdym komputerem przenośnym - komplet licencji, nośników, sterowników i dokumentacji. 6. Komputer musi być wyposażony w zabezpieczenie sprzętowe umożliwiające zabezpieczenie haseł użytkowników, administratora oraz danych użytkownika. Zabezpieczenie ma składać się z dedykowanego

		urządzenia szyfrującego (współpracującego z płytą główną), którego usunięcie uniemożliwi uruchomienie komputera, a odczyt zabezpieczonych danych na dysku twardym nie będzie możliwy na innym komputerze.
--	--	---

*Każdy komputer przenośny musi być wyposażony dodatkowo w torbę do notebooka;

B. Drukarka mobilna*

- 1 szt.

Lp.	Atrybut	Sposób określenia
1.	Obszar zastosowań:	Przenośna drukarka atramentowa wykorzystywana na kontrolach
2.	Technologia druku:	Atramentowa
3.	Szybkość druku w kolorze:	Min. 18 stron
4.	Szybkość druku w mono:	Min. 22 strony
5.	Rozdzielczość:	Min. 600 x 600 dpi
6.	Komunikacja:	USB
7.	Waga	Do 2,5 kg
8.	Gwarancja	Min. 12 miesięcy
9.	Ilość stron wydruku:	Sprzęt musi być zaopatrzony w kartridż umożliwiający wydrukowanie min. 300 stron przy pokryciu 5% bez wymiany kartridża.

*Torba na drukarkę mobilną.

C. Kserokopiarka

- 1 szt.

parametry podstawowe

Lp.	Atrybut	Sposób określenia
1.	Funkcje standardowe:	Kopiowanie, drukowanie, skanowanie, faksowanie, poczta elektroniczna
2.	Funkcje opcjonalne:	Faksowanie bez włączania komputera
3.	Prędkość drukowania mono/kolor	Min. 25 stron w mono i 25 stron w kolorze
4.	Maksymalny rozmiar papieru:	A3
5.	Rozdzielczość drukowania:	Nie mniejsza niż 600 x 600 dpi
6.	Rozdzielczość kopiowania:	Nie mniejsza niż 600 x 600 dpi
	Pamięć:	Min. 2GB
7.	Obsługa papieru:	Od 2 do 4 tac po min. 500 arkuszy + możliwość drukowania kopert w korespondencji seryjnej
8.	Podajnik dokumentów:	Duplex, automatyczny podajnik dwustronny
9.	Finiszer:	Układanie, zszywanie, dziurkowanie
10.	Dysk:	Nie mniejszy niż 160 GB

	Łączność:	10/100/1000 Base Ethernet +USB 2.0
11.	Pamięć urządzenia:	Nie mniej niż 1 GB
12.	Zgodność z innymi systemami:	Windows, Mac OS, Linux.
13.	Wymagania dotyczące zasilania:	220 V, 50/60 Hz
14.	Gwarancja:	Gwarancja musi obejmować czas minimum 24 miesiące od daty uruchomienia urządzenia w siedzibie zamawiającego. W okresie gwarancyjnym wykonawca musi zapewnić serwis gwarancyjny: przeglądy i konserwację urządzenia. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad w przypadku, gdy wykonane zostaną 3 naprawy gwarancyjne tego samego elementu, a urządzenie nadal nie będzie poprawnie działać, zgodnie z dokumentacją techniczną. Naprawy gwarancyjne, wizyty diagnostyczne serwisantów oraz usługi świadczone przez Wykonawcę w ramach serwisu gwarancyjnego nie mogą być obciążone kosztami dojazdu do siedziby zamawiającego.

D. Mysz komputerowa

- 3 szt.

parametry podstawowe

Lp.	Atrybut	Sposób określenia
1.	Rodzaj:	Mysz laserowa do notebooka
2.	Interfejs:	USB
3.	Komunikacja:	bezprzewodowa
4.	Rolka przewijania:	4 kierunki przewijania
5.	Zasilanie:	Komplet akumulatorów do wielokrotnego ładowania
6.	Gwarancja:	36 miesięcy

E. Dysk przenośny

- 1 szt.

parametry podstawowe

Lp.	Atrybut	Sposób określenia
1.	Wielkość dysku [cale]	2,5
2.	Interfejs:	USB 3.0
3.	Pojemność dysku:	500 GB

4.	Zastosowane technologie:	Plug & Play
5.	Obsługiwane systemy operacyjne:	MS Windows, MacOS , Linux
6.	Maksymalny transfer:	4.8 Gb/s
7.	Prędkość odczytu:	90 Mb
8.	Gwarancja:	24 miesiące

F. Pendrivy

- 5 szt.

parametry podstawowe

Lp.	Atrybut	Sposób określenia
1.	Pojemność pamięci (flash)	Min. 16 GB
2.	Interfejs:	USB 3.0
3.	Szybkość odczytu:	Min. 75 MB
4.	Szybkość zapisu:	Min. 18 MB
5.	Obsługiwane systemy operacyjne:	MS Windows, MacOS , Linux
5.	Gwarancja:	Min. 36 miesięcy



POMOC TECHNICZNA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu państwa z Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007-2013.

Znak: AG.I.272.1.16.2012

Załącznik nr 2 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy (-ów)

.....

siedziba Wykonawcy (-ów)

adres Wykonawcy (-ów)

nr tel. **faksu** **e-mail**

Zamawiający:

Skarb Państwa - Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach

Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce

Nawiązując do ogłoszenia dotyczącego przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu komputerowego,

informujemy że:

1. Oferujemy wykonanie dostawy, której rodzaj i ilość określono w formularzu cenowym oferty w cenie:

- netto (słownie.....zł).

-brutto łącznie z podatkiem VAT:.....

(słownie.....zł).

Jest to cena łączna wynikająca z "Formularza Cenowego".

Podana cena ofertowa zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, łącznie z transportem oraz dodatkowymi pracami które są konieczne do realizacji zamówienia.

2. Okres gwarancji na sprzęt wymieniony w formularzu cenowym oferty wynosi odpowiednio:

- | | |
|--|----------------|
| - na zestawy komputerowe w pkt. A | - 24 miesiące; |
| - na drukarkę wymienioną w pkt. B | - 12 miesięcy; |
| - na kserokopiarkę wymienioną w pkt. C | - 24 miesiące; |
| - na myszy komputerowe wymienione w pkt. D | - 36 miesięcy; |
| - na dysk przenośny wymieniony w pkt. E | - 24 miesiące; |
| - na pendrivy wymienione w pkt. F | - 36 miesięcy; |

3. Reakcja serwisowa – usunięcie awarii sprzętu wymienionego w formularzu cenowym od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego nastąpi w ciągu:

- | | |
|------------------------------|--------------------|
| - dla zestawów komputerowych | - 1 dzień roboczy; |
| - dla pozostałych urządzeń | - 1 dzień roboczy; |

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

5. Oświadczamy, że uznajemy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tzn. przez 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z formularzem umowy (zał. Nr 7) i że został on przez nas zaakceptowany.

7. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach w miejscu i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że wystawimy faktury z pogrupowaniem dostarczonego sprzętu w zestawy ustalone wg potrzeb Zamawiającego

9. Oświadczamy, że podane w ofercie ceny nie będą podlegać zmianie w trakcie realizacji zamówienia.

.....
Podpis osoby uprawnionej



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżet państwa z Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007-2013.

Znak: AG.I.272.1.16.2012

Załącznik nr 3 do SIWZ

FORMULARZ CENOWY

Zadanie Nr. I

Lp.	Opis części składowych	ilość	cena jednostkowa (netto)	cena jednostkowa (brutto)	Wartość (netto)	Wartość (brutto)
1.	Zestaw komputerowy zgodny z pkt. A. załącznika Nr 1 (wyszczególnić typ, producenta), Dołączyć w formie załącznika opis techniczny potwierdzający zgodność oferowanego sprzętu z wymogami stawianymi w SIWZ	3 szt.				
2.	Drukarka mobilna zgodna z pkt. B. załącznika Nr 1 (wyszczególnić typ, producenta), Dołączyć w formie załącznika opis techniczny potwierdzający zgodność oferowanego sprzętu z wymogami stawianymi w SIWZ	1 szt.				
3.	Kserokopiarka zgodna z pkt. C. załącznika Nr 1 (wyszczególnić typ, producenta, zainstalowane moduły), Dołączyć w formie załącznika opis techniczny potwierdzający zgodność oferowanego sprzętu z wymogami stawianymi w SIWZ	1 szt.				
4.	Mysz komputerowa zgodna z pkt. D. załącznika Nr 1 (wyszczególnić typ, producenta), 	3 szt.				
5.	Dysk przenośny zgodny z pkt. E. załącznika Nr 1 (wyszczególnić typ,	1 szt.				

	producenta), 					
6.	Pendrivy zgodne z pkt. F. załącznika Nr 1 (wyszczególnić typ, producenta), 	5 szt.				
Razem						

.....
Podpis osoby uprawnionej



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżet państwa z Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007-2013.

AG.I.272.1.16.2012

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

złożone na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst ujednolicony Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**„Zakup infrastruktury informacyjnej dla pracowników
Instytucji Pośredniczącej w Certyfikacji zaangażowanych w proces certyfikacji wydatków do
Komisji Europejskiej w 2012 roku”.**

Ja (imię i nazwisko),.....

Zamieszkały (adres).....

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**
- 2. posiadania wiedzy i doświadczenia;**
- 3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**
- 4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

.....
miejsowość, data

.....
(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżet państwa z Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007-2013.

AG.I.272.1.16.2012

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst ujednolicony Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**„Zakup infrastruktury informacyjnej dla pracowników
Instytucji Pośredniczącej w Certyfikacji zaangażowanych w proces certyfikacji wydatków do
Komisji Europejskiej w 2012 roku”.**

Ja (imię i nazwisko),

reprezentując firmę (nazwa firmy)

adres firmy

jako:

- wpisany w rejestrze Ewidencji Działalności Gospodarczej nr

z dnia *

- upoważniony na piśmie pełnomocnictwem z dnia *

* - niepotrzebne skreślić

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1.

.....
(imię i nazwisko)

podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy



POMOC TECHNICZNA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżet państwa z Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007-2013.

AG.I.272.1.16.2012

Załącznik nr 6 do SIWZ

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

osób fizycznych w zakresie art. 24 ust.1 pkt.2 ustawy Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

„Zakup infrastruktury informacyjnej dla pracowników Instytucji Pośredniczącej w Certyfikacji zaangażowanych w proces certyfikacji wydatków do Komisji Europejskiej w 2012 roku”,

oświadczam zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm), że w stosunku do mnie:

- a) nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono upadłości*,
- b) po ogłoszeniu upadłości został zawarty układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, przy czym układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego*.

_____ dnia __ __ 2012 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

* niepotrzebne skreślić