



## WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Kielce, 2010-09-28

Znak: PNK.III-0932-19/10

**Pani  
Elżbieta Frejowska  
Wójt Gminy Nagłowice**

**Pan  
Stanisław Lelonek  
Przewodniczący  
Rady Gminy w Nagłowicach**

### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

W dniu 1 września 2010 roku inspektorzy Wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przeprowadzili kontrolę w Urzędzie Gminy w Nagłowicach w przedmiocie organizacji przyjmowania oraz sposobu załatwiania skarg i wniosków oraz organizacji i zakresu działania organu wykonawczego gminy (zarządzenia Wójta Gminy).

Protokół kontroli sporządzony przez kontrolujących podpisany został przez Panią Wójt oraz Przewodniczącego Rady Gminy w dniu 14 września 2010 roku.

W związku z powyższym, przekazuję niniejsze wystąpienie pokontrolne.

Odnosząc się do obszarów objętych kontrolą:

- negatywnie oceniam realizację zadań w przedmiocie organizacji przyjmowania oraz sposobu załatwiania skarg i wniosków przez Wójta Gminy Nagłowice oraz Przewodniczącego Rady Gminy w Nagłowicach ze względu na wskazane poniżej nieprawidłowości,
- pozytywnie oceniam realizację zadań w przedmiocie organizacji i zakresu działania organu wykonawczego (zarządzenia Wójta Gminy Nagłowice).

W trakcie kontroli stwierdzono następujące nieprawidłowości i uchybienia *w przedmiocie organizacji przyjmowania oraz sposobu załatwiania skarg i wniosków:*

- w przypadku pierwszej skargi z 2009 roku (rozpatrywanej przez Wójta Gminy) oraz w przypadku pierwszej i trzeciej skargi z 2010 roku (rozpatrywanej przez Przewodniczącego Rady Gminy) odpowiedź na skargę wysłana z przekroczeniem ustawowo określonego terminu,
- odpowiedzi na wniosek z 2010 roku (rozpatrywany przez Wójta Gminy) udzielono pismem zwykłym,
- brak rejestracji skargi, która wpłynęła do Urzędu Gminy 19.11.2009 r.,

- w przypadku skarg i wniosków stosowanie błędnej sygnatury na piśmie stanowiącym odpowiedź.

**W związku z powyższym zalecam:**

1. Każdorazowo przestrzegać art. 237 § 1 Kpa, a w razie niemożliwości udzielenia odpowiedzi na skargę w ustawowym terminie stosować art. 36 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego.
2. Każdorazowo przestrzegać art. 39 Kpa, zgodnie z którym organ administracji publicznej doręcza pisma za pokwitowaniem przez pocztę, przez swoich pracowników lub przez inne upoważnione osoby lub organy.
3. Zwracać uwagę na poprawne rejestrowanie wpływających do Urzędu Gminy skarg i wniosków.
4. W dokumentacji skarg i wniosków (m. in. przy odpowiedziach na pisma), stosować odpowiednią sygnaturę tj. dla skarg 0561 a dla wniosków 0562, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych (Dz. U. Nr 112, poz. 1319 ze zm.).

Mając powyższe na uwadze, uprzejmie proszę o poinformowanie Wojewody Świętokrzyskiego o sposobie wykorzystania uwag i wykonania zaleceń oraz o podjętych działaniach albo przyczynach niepodjęcia tych działań w terminie 21 dni od daty otrzymania wystąpienia pokontrolnego.

**w/z WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO**  
***Piotr Żołądek***  
**WIECEWOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI**

