

**Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach**  
**Dyrektor Generalny**

poszukuje kandydatów na stanowisko:

**inspektora w Biurze Dyrektora Generalnego**

**Liczba lub wymiar etatu: 2**

**Główne obowiązki:**

1. Prowadzenie Sekretariatu Wojewody i Wicewojewody.
2. Czuwanie nad sprawną realizacją programu zajęć Wojewody.
3. Kontrola przepływu korespondencji wpływającej i wychodzącej Wojewody.
4. Udział w przygotowaniu oficjalnych spotkań wojewody, wizyt i uroczystości.
5. Przyjmowanie interesantów i udzielanie informacji.
6. Obsługa delegacji zagranicznych.

**Wykształcenie:** wyższe

**Wymagania konieczne:**

- co najmniej roczny staż pracy,
- znajomość ustawy o dostępie do informacji publicznej,
- znajomość przepisów kodeksu postępowania administracyjnego,
- znajomość ustawy o służbie cywilnej,
- umiejętność biegłej obsługi komputera oraz urządzeń biurowych,
- znajomość technik obsługi klienta,
- komunikatywność,
- łatwość nawiązywania kontaktów interpersonalnych,
- dokładność, sumiennność, rzetelność,
- wysoka kultura osobista,
- umiejętność organizacji pracy własnej.

**Wymagania pożądanе:**

- udokumentowana znajomość języka obcego,
- doświadczenie na podobnym stanowisku,
- zdolność analitycznego myślenia,
- odporność na stres, cierpliwość, punktualność,
- udokumentowana znajomość protokołu dyplomatycznego.

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- kopia pierwszych trzech stron dowodu osobistego lub kopia nowego dowodu osobistego albo oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- oświadczenia kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- życiorys i list motywacyjny.

**Kopie innych dokumentów i oświadczenia:**

- kopie świadectw pracy,
- kopie certyfikatów językowych

Dokumenty należy składać w terminie do dnia **30 czerwca 2006 roku** osobiście w Biurze Obsługi Klienta Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach lub pocztą pod adresem:

**Świętokrzyski Urząd Wojewódzki**  
**Al. IX Wieków Kielc 3**  
**25 – 516 Kielce**

**Inne informacje:**

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie postępowania kwalifikacyjnego. Nadesłanych dokumentów nie odsyłamy. Oferty odrzucone zostaną zniszczone komisyjnie po upływie 2 tygodni od zakończenia procedury rekrutacji.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (0 prefiks 41) 342 – 18 – 00.

