

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach
Dyrektor Generalny
poszukuje kandydatów na stanowisko:
inspektora

w Wydziale Infrastruktury i Geodezji

Liczba lub wymiar etatu: 1

Główne obowiązki:

- 1) prowadzenie sekretariatu oraz obsługa administracyjna Wydziału:
 - odbiór korespondencji wpływającej do Wydziału,
 - ekspedycja pism wychodzących z Wydziału,
 - czuwanie nad prawidłowym obiegiem korespondencji przychodzącej i wychodzącej z Wydziału,
 - rejestrowanie podań, odwołań, skarg, wniosków, skarg do WSA i spraw różnych oraz prawidłowe prowadzenie ewidencji tej korespondencji w Zintegrowanym Systemie Obiegu Dokumentów;
- 2) załatwianie spraw związanych z przekazywaniem akt do archiwum zakładowego,
- 3) udział w opracowywaniu i przekazywanie siecią komputerową różnych informacji dotyczących działalności Wydziału,
- 4) prawidłowe prowadzenie ewidencji i zapewnienie rejestracji w centralnym rejestrze skarg i wniosków oraz dopilnowanie terminów ich załatwienia,
- 5) planowanie i realizacja budżetu wojewody w zakresie działania Wydziału.

Wykształcenie:

wyższe magisterskie ekonomiczne

Wymagania konieczne:

- minimum roczne doświadczenie zawodowe w administracji publicznej,
- znajomość obsługi urządzeń biurowych i obsługi komputera (Ms Office), w tym umiejętność korzystania z poczty elektronicznej,
- znajomość instrukcji kancelaryjnej dla zespolonej administracji rządowej w województwie oraz przepisów Kpa w zakresie terminowości załatwiania spraw,
- znajomość przepisów dotyczących funkcjonowania administracji publicznej,
- komunikatywność i umiejętność pracy w zespole
- umiejętność praktycznego stosowania przepisów prawnych i redagowania pism urzędowych.

Wymagania pożądane:

- łatwość kontaktów z klientem,
- sumienność i staranność.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- kopia pierwszych trzech stron dowodu osobistego lub kopia nowego dowodu osobistego,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie dokumentów o doświadczeniu zawodowym,
- oświadczenia kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- życiorys i list motywacyjny.

Kopie innych dokumentów i oświadczenia:

- kopie świadectw pracy.

Dokumenty należy składać w terminie do dnia **25 stycznia 2007 roku** osobiście w Biurze Obsługi Klienta Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach lub pocztą pod adresem:

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki

Al. IX Wieków Kielc 3

25 - 516 Kielce

Inne informacje:

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie postępowania kwalifikacyjnego.

Nadesłanych dokumentów nie odsyłamy. Oferty odrzucone zostaną zniszczone komisyjnie po upływie 2 tygodni od zakończenia procedury rekrutacji.
Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (0 prefiks 41) 342 - 18 - 91.