

## **Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach**

### **Dyrektor Generalny**

poszukuje kandydatów na stanowisko:

#### **informatyka**

w Wieloosobowym Stanowisku ds. Informatyki

### **w Wydziale Organizacyjno-Administracyjnym**

#### **Liczba lub wymiar etatu: 1**

#### **Główne obowiązki:**

- Prowadzenie prac związanych z utrzymaniem i rozbudową sieci komputerowej w Urzędzie (diagnostyka, serwis, konsultacje, instalacja, konfiguracja)
- Nadzór nad systemami operacyjnymi eksploatowanymi w Urzędzie ( monitorowanie ruchu w sieci, wykonywanie kopii bezpieczeństwa danych)
- Nadzór nad dostępem do sieci komputerowej ( przydzielanie kont systemowych i adresów e-mail)
- Dokonywanie zakupów sprzętu i oprogramowania na potrzeby urzędu,
- Prowadzenie dokumentacji eksploatacyjnej, technicznej i użytkowej,

#### **Wykształcenie:**

wyższe informatyczne lub elektroniczne

#### **Wymagania konieczne:**

- praktyczna znajomość budowy i konfiguracji sprzętu komputerowego (serwery, stacje robocze, drukarki sieciowe i lokalne, switche, itp.)
- umiejętność instalowania i konfigurowania oprogramowania biurowego (Office, poczta) i narzędziowego (antywirusy, przeglądarki, kompresory plików),
- praktyczna umiejętność serwisowania sprzętu informatycznego (diagnozowanie i usuwanie fizycznych usterek sprzętu, wymiana materiałów eksploatacyjnych itp.)
- ogólna wiedza na temat sieci LAN, WAN, technologii internetowych, instalacji oprogramowania i konfigurowania stacji roboczych,
- praktyczna znajomość zagadnień bezpieczeństwa sieci teleinformatycznych,
- umiejętność diagnozowania przyczyn oraz likwidacji awarii sieci LAN,
- znajomość systemów operacyjnych: Windows 98/2000/XP PRO oraz LINUX
- znajomość pakietu Microsoft Office (WORD, EXCEL, POWER POINT, ACCESS),

#### **Wymagania pożądane:**

- umiejętność pracy z użytkownikami o różnym poziomie zaawansowania w obsłudze komputera,
- praktyczna znajomość zagadnień związanych z zamówieniami publicznymi
- staż pracy na podobnym stanowisku.
- przynajmniej roczne doświadczenie w pracy w administracji publicznej,
- umiejętność radzenia sobie w sytuacjach trudnych,
- umiejętność dobrej organizacji pracy
- znajomość zagadnień z szeroko pojmowanej informatyki stosowanej,
- znajomość języka angielskiego w stopniu umożliwiającym korzystanie z dokumentacji technicznej,
- umiejętność pracy w zespole

#### **Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- kopia dowodu osobistego lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- oświadczenia kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- życiorys i list motywacyjny,

#### **Kopie innych dokumentów i oświadczenia:**

- kopie świadectw pracy, kopie innych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje

#### **Dokumenty należy składać lub przesyłać w terminie do:**

26-05-2008

#### **pod adresem:**

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki  
AL.IX WIEKÓW KIELC 3  
25-516 KIELCE  
Biuro Obsługi Klienta

#### **Inne informacje:**

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie postępowania kwalifikacyjnego. Nadesłane dokumenty nie są zwracane. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone po 3 miesiącach od zakończenia rekrutacji.

Informacje nr tel. 0 41 342 1891

**Nr ogł. 89075**