

- Ogłoszenie nr: **124873**
- Data ukazania się ogłoszenia: **30 czerwca 2010 r.**

## **Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach**

- Dyrektor Generalny
- poszukuje kandydatów na stanowisko:
- **inspektor**
- do spraw nadzoru nad rejestracją stanu cywilnego oraz zmian imion i nazwisk w Oddziale Organizacyjnym i Nadzoru
- w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców

### **Wymiar etatu: 1**

- Liczba stanowisk pracy: 1

### **Miejsce wykonywania pracy:**

- **Kielce**

### **Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:**

- prowadzenie nadzoru nad urzędami stanu cywilnego w zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmian imion i nazwisk, a w szczególności:
- wykonywanie kontroli w urzędach stanu cywilnego,
- prowadzenie postępowań administracyjnych i przygotowywanie decyzji administracyjnych z zakresu rejestracji stanu cywilnego,
- rozpatrywanie odwołań od decyzji kierowników urzędów stanu cywilnego wydanych na podstawie ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego i ustawy o zmianie imienia i nazwiska,
- prowadzenie stałego instruktażu i szkoleń z zakresu rejestracji stanu cywilnego oraz zmian imienia i nazwiska,
- prowadzenie kontroli w jednostkach samorządu gminnego w zakresie wydawania dowodów osobistych .

### **Wymagania związane ze stanowiskiem pracy**

n i e z b e d n e

- **wykształcenie:** wyższe magisterskie prawnicze lub administracyjne albo podyplomowe studia administracyjne
- **pozostałe wymagania niezbędne:**
  - znajomość przepisów ustaw: Prawo o aktach stanu cywilnego; Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego: Tytuł I Małżeństwo, Dział I „Zawarcie małżeństwa, Tytuł II Pokrewieństwo i powinowactwo, Dział I Przepisy ogólne, Dział I A Rodzice i dzieci, rozdział I Pochodzenie dziecka, Oddział 2 Ojcostwo;
  - znajomość przepisów ustaw: o zmianie imienia i nazwiska; o ewidencji ludności i dowodach osobistych w zakresie dotyczącym dowodów osobistych; kodeksu postępowania administracyjnego; o służbie cywilnej;
  - komunikatywność;
  - umiejętność analitycznego myślenia.

wymagania dodatkowe

- ważne poświadczenie bezpieczeństwa dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”,
- systematyczność i dokładność,
- znajomość obsługi komputera.

## **Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- życiorys i list motywacyjny
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych

## **Termin składania dokumentów:**

10-07-2010

## **Miejsce składania dokumentów:**

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki  
Al. IX WIEKÓW KIELC 3  
25-516 KIELCE

(osobiście w Biurze Obsługi Klienta lub drogą pocztową na w/w adres - decyduje data stempla pocztowego).

## **Inne informacje:**

Oferty, które nie spełniają wymagań formalnych są odrzucane przez Komisję do Spraw Naboru. Kandydaci, których oferty spełniają wymagania formalne zostaną powiadomieni o terminie postępowania kwalifikacyjnego telefonicznie lub drogą elektroniczną. Nadesłane oferty, poza dokumentami osoby zatrudnionej zostaną komisyjnie zniszczone