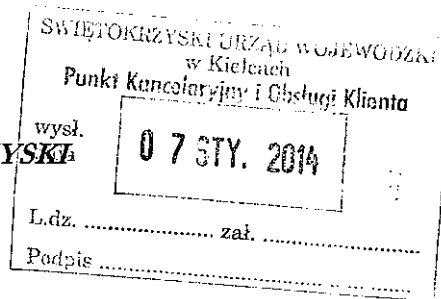


Kielce, dnia 16 grudnia 2013 r.



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

PS.VI.431.20.2013



Pan Władysław Brudek
Wójt Gminy Bogoria

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w dniu 29 października 2013 roku przeprowadził kontrolę problemową w Urzędzie Gminy w Bogorii. Przedmiotem kontroli była ocena działalności Zespołu Interdyscyplinarnego Gminy Bogoria, powołanego na podstawie art. 6 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.). Ustalenia kontroli zostały zawarte w podpisanym przez Pana protokole.

W toku kontroli ustalono, iż Zespół Interdyscyplinarny działający w gminie Bogoria został powołany *Zarządzeniem Nr 0050.35.2011 Wójta Gminy Bogoria z dnia 5 sierpnia 2011 roku w sprawie powołania Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie*. W skład Zespołu weszli przedstawiciele wszystkich służb wymienionych w art. 9a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

Zasady funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego w Bogorii określone zostały *Uchwałą Nr VIII/74/2011 Rady Gminy Bogoria z dnia 4 sierpnia 2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Bogorii oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania oraz Regulaminem – Zasady Organizacyjne Zespołu Interdyscyplinarnego i grupy roboczej*. Obydwa dokumenty zawierają zapisy niezgodne z zasadą celowości, tj. § 4 pkt. 8 uchwały oraz § 1 pkt. 3 Regulaminu, które stanowią że *prace Zespołu są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu Zespołu bierze udział co najmniej połowa jego członków*. Jest to niezgodne z art. 9a ust. 13 ustawy, w myśl którego *członkowie zespołu interdyscyplinarnego oraz grup roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych* – stąd nieusprawiedliwioną nieobecność na posiedzeniu zespołu należy traktować jako nieusprawiedliwioną nieobecność w pracy. Stosowanie w/w zapisu Uchwały oraz Regulaminu może zagrażać realizacji zapisów ustawowych wynikających z art. 9a pkt 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, zgodnie z którym zespół interdyscyplinarny powinien spotykać się minimum raz w kwartale.

Ponadto zapisy §4 pkt. 9 w/w uchwały oraz §2 pkt. 6 Regulaminu, jak i *Protokół posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego*, stanowiący załącznik do tegoż Regulaminu sugerują, iż jedynym

zadaniem Zespołu Interdyscyplinarnego jest rozwiązywanie problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach, podczas gdy art. 9b ust. 3 ustawy stanowi, iż opracowywanie i realizowanie planów pomocy w indywidualnych przypadkach wystąpienia przemocy w rodzinie należy do kompetencji grup roboczych. Strategiczne zadania zespołu określono w art. 9b ust. 1 i 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

W okresie objętym kontrolą posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego odbywały się zgodnie z art. 9a pkt. 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, a analiza sposobu prowadzenia przez Zespół procedury „Niebieskie Karty” wykazała, że:

- a) Wszystkie wszczęte Niebieskie Karty - A zostały przekazane do Przewodniczącego Zespołu w trybie przewidzianym Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 roku w sprawie procedury Niebieskie Karty oraz wzorów formularzy Niebieska Karta;
- b) Skład grup roboczych nie był dostosowany do problemów występujących w rodzinach objętych procedurą „Niebieskie Karty”;
- c) W sprawie z dn. 11.09.2012 wszczętej przez Policję procedurę zakończono przedwcześnie w sposób niezgodny z § 18.1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty”;
- d) Posiedzenia grupy roboczej z udziałem osoby dotkniętej przemocą w rodzinie oraz posiedzenia grupy roboczej z udziałem sprawcy przemocy odbywały się tego samego dnia w bezpośrednio następujących po sobie godzinach;
- e) W procedurze „Niebieskie Karty” prowadzonej w związku z Niebieską Kartą - A założoną przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Bogorii w dn. 10.05.2013 r. sygn. PS.810B.10.2013:
 - nie przeprowadzono wnikliwej diagnozy rodziny objętej procedurą, co uniemożliwia opracowanie w pełni kompleksowego indywidualnego planu pomocy;
 - skład grupy roboczej nie był dostosowany do problemu występującego w rodzinie, a tym samym nie podjęto w pełni interdyscyplinarnych działań na rzecz rodziny;
 - asystent rodziny do dnia kontroli nie opracował planu pracy z rodziną;
 - do dnia kontroli nie wypełniono Niebieskiej Karty - D z [REDAKTOWANE], który w NK - A widnieje jako osoba, co do której zachodzi podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie.

Wobec powyższego – stosownie do § 19 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 3 czerwca 2011 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 126, poz. 718) – wydaje się następujące zalecenia:

1. Zmodyfikować zapisy *Uchwały Nr VIII/74/2011 Rady Gminy Bogoria z dnia 4 sierpnia 2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Bogorii oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania oraz Regulaminu – Zasady Organizacyjne Zespołu Interdyscyplinarnego i grupy roboczej* tak, by zapisy w/w dokumentów były zgodne z treścią ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;

2. Tworzyć grupy robocze, których skład będzie dostosowany do struktury danej rodziny, oraz specyfiki problemów w niej występujących;
3. Zapewnić organizację posiedzeń grupy roboczej z osobą, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie oraz z osobą, co do której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w odrębnych terminach, tak by nie narażać na dodatkowe niebezpieczeństwo osób doznających przemocy;
4. Prowadzić i kończyć procedurę „Niebieskie Karty” zgodnie ze standardami określonymi w w/w Rozporządzeniu.
5. W procedurze „Niebieskie Karty” prowadzonej w związku z Niebieską Kartą - „A” założoną przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Bogorii w dn. 10.05.2013 r. sygn. PS.810B.10.2013:

- przeprowadzić wnikliwą diagnozę rodziny i na jej podstawie opracować kompleksowy plan pomocy;
- dostosować skład grupy roboczej do struktury rodziny, problemów w niej występujących oraz potrzeb jej członków, w szczególności dzieci. Zaangażować w pracę grupy roboczej asystenta rodziny oraz kuratora rodziny;
- zorganizować posiedzenie z udziałem osoby, co do której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc tj. [REDACTED] i wypełnić Niebieską Kartę - „D”;
- zobowiązać asystenta rodziny do opracowania planu pomocy rodzinie. Plan ten powinien być skorelowany z działaniami określonymi w planie pomocy, o którym mowa w § 16.2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 roku w sprawie procedury Niebieskie Karty oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”;
- poinformować Wydział Polityki Społecznej o podjętych od dnia kontroli działaniach na rzecz w/w rodziny.

Zgodnie z art. 128 ust 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r., Nr 0, poz. 182 z późn. zm.) Kierownik jednostki kontrolowanej może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.

W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń Kierownik jednostki podlegającej kontroli powinien powiadomić Wydział Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach o sposobie wykonania zaleceń w terminie 30 dni od ich otrzymania.

Jednocześnie uprzejmie informuję, iż zgodnie z art. 130 ust.1 ustawy o pomocy społecznej: Kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych – podlega karze pieniężnej w wysokości od 200 do 6000 zł.

Z up. WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

mgr *Renata Segięcińska*
ZASTYREKTOREK
WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ

Jim
g