

**Protokół z kontroli problemowej  
przeprowadzonej w dniach 16.11 i 18.11.2010r.  
w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie**

Kontrola przeprowadzona została na podstawie art. 36 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206), art. 22, pkt 1 i 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 61 poz. 543).

**1. Oznaczenie jednostki podlegającej kontroli:**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie jest jednostką organizacyjną Powiatu Opatowskiego.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie posiada numer identyfikacji podatkowej:

NIP: 863-15-48-740,

REGON: 291092166.

Kierownikiem jednostki jest Pani Julia Mirecka.

**2. Imię i nazwisko, stanowisko służbowe inspektorów oraz numer i data upoważnienia do przeprowadzania kontroli:**

Kontrolę przeprowadzili pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, w następującym składzie:

1. Anna Konieczna - Starszy Inspektor, upoważnienie Nr 1006/10 z dnia 10 listopada 2010r. (legitymacja służbowa Nr 14).
2. Małgorzata Bojar - Starszy Inspektor, upoważnienie Nr 1005/10 z dnia 10 listopada 2010r. (legitymacja służbowa Nr 15) – inspektor kierujący zespołem inspektorów.
3. Katarzyna Arendarska – Starszy Inspektor, upoważnienie Nr 1007/10 z dnia 10 listopada 2010r. (dowód osobisty Nr AFY 771600) – uczestniczyła w kontroli w dniu 16.11.2010r.

**3. Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych:**

Kontrola przeprowadzona została w dniach: 16.11. i 18.11.2010r. .

**4. Określenie przedmiotu kontroli i okresu objętego kontrolą:**

1. Opracowanie i realizacja powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, wspierania osób niepełnosprawnych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka.
2. Prowadzenie poradnictwa specjalistycznego oraz ośrodka interwencji kryzysowej.
3. Nadzór Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie nad jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej (domy pomocy społecznej i placówki opiekuńczo – wychowawcze).
4. Szkolenie i doskonalenie zawodowe kadr pomocy społecznej z terenu powiatu.
5. Dokumentacja osób oczekujących na umieszczenie w DPS w okresie od 01.01.2009r do 16.11.2010roku.

**Kontrolą objęto okres od 01.01.2009r. do 16.11.2010r.**

## **5. Opis stwierdzonego w wyniku kontroli stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości oraz ich zakresu i skutków.**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie zlokalizowane jest na V piętrze budynku przy ul. Sienkiewicza 17. Organem prowadzącym dla PCPR jest Powiat Opatowski. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie funkcjonuje w oparciu o Statut wprowadzony Uchwałą Nr XLVI/220/06 Rady Powiatu w Opatowie z dnia 28.06.2006r. oraz w oparciu o Regulamin Organizacyjny, który został przyjęty Uchwałą Nr 49/58/2000 Zarządu Powiatu w Opatowie z dnia 20 grudnia 2000r. Do Regulaminu załączonych jest 6 uchwał wprowadzających do niego zmiany. Regulamin określa organizację i zasady funkcjonowania PCPR oraz zakres zadań pracowników zatrudnionych na poszczególnych stanowiskach. Zadania z zakresu pomocy społecznej realizują pracownicy zatrudnieni na wieloosobowym stanowisku do spraw społecznych.

Powiat opatowski/PCPR w Opatowie realizuje projekt pn.: „Droga do sukcesu”, który współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.2 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie. W 2010r. beneficjentami projektu jest 85 osób w przedziale wiekowym od 17 r.ż. do 64 r.ż, w tym: 70 osób niepełnosprawnych, 15 wychowanków rodzin zastępczych. Osoby objęte projektem mogą skorzystać z różnych kursów, warsztatów (np.: warsztaty z zakresu aktywizacji zawodowej, komunikacji społecznej, kurs obsługi komputera, itp.). W okresie od 01.04.2009r. do 31.12.2009r. w ramach projektu przeprowadzono m.in.: warsztaty z aktywizacji zawodowej (dla 9 osób), kurs prawa jazdy (8 osób), kurs grafiki komputerowej (4 osoby), kurs języka angielskiego (1 osoba), kurs dla operatora wózków widłowych (1 osoba). Ponadto w ramach projektu utworzono Powiatowy Punkt Konsultacyjno – Doradczy z usług którego skorzystać mogą klienci pomocy społecznej, ofiary przemocy w rodzinie. Punkt pełni funkcję poradnictwa specjalistycznego (w zakresie mediacji rodzinnych, udzielania informacji o prawach i uprawnieniach, itp.).

### **Przedmiot kontroli**

#### **Ad. 1. Opracowanie i realizacja powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, wspierania osób niepełnosprawnych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka.**

Na dzień kontroli powiat nie posiadał uchwalonej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych, natomiast kontrolującym przedstawiono projekt w/w dokumentu na lata 2011-2020. Kierownik PCPR przedstawiła kontrolującą również dokument pn.: „Strategia Rozwoju Powiatu Opatowskiego na lata 2000-2010” do którego dołączony był program pomocy dziecku i rodzinie oraz program na rzecz osób niepełnosprawnych.

We wstępie projektu Powiatowej Strategii Rozwiązywania Pomocy Społecznej określono cel strategii *„przyjazny mieszkańcom powiat Opatowski skutecznie rozwiązujący problemy społeczne dzięki doskonałej infrastrukturze wyszkolonej kadrze, dobrze rozwiniętej współpracy z partnerami społecznymi, efektywnemu i mądrymu zarządzaniu pomocą społeczną oraz zaangażowaniu mieszkańców”*.

W dokumencie przedstawiono ogólną charakterystykę powiatu, podstawowe dane terytorialno – ludnościowe. Wymieniono także sieć placówek pomocy społecznej na terenie powiatu.

Opisano katalog problemów społecznych występujących w powiecie, są to: alkoholizm, bezrobocie i niepełnosprawność. Przedstawiono dane statystyczne dot. bezrobocia z uwzględnieniem bezrobotnych kobiet.

W dokumencie ujęto rodzinną opiekę zastępczą (liczba rodzin zastępczych spokrewnionych i niespokrewnionych, specjalne świadczenia pieniężne wypłacane dla osób opuszczających placówki, zakłady dla nieletnich i rodziny zastępcze).

W dalszej części opisano ograniczanie skutków niepełnosprawności (np.: likwidacja barier architektonicznych, dofinansowywanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze).

W Strategii wymieniono inne problemy społeczne (bez analizy występowania ich na terenie powiatu) – wykluczenie społeczne, przemoc w rodzinie, narkomania, itd.

Przy opracowywaniu projektu zastosowano analizę SWOT, w której określono mocne, słabe strony oraz szanse i zagrożenia. Do mocnych stron zaliczono: dobrze funkcjonującą sieć ośrodków pomocy społecznej, wykwalifikowaną kadrę jops, dobrze funkcjonującą placówkę opiekuńczo – wychowawczą, zwiększającą się akceptację społeczną w stosunku do osób niepełnosprawnych, itd. Wśród słabych stron wymieniono: brak rozwoju zawodowych form zastępczego rodzicielstwa, brak placówek wsparcia dziennego dla osób starszych, rozpad rodzin spowodowany migracją, niską aktywność osób bezrobotnych, brak mieszkań komunalnych i socjalnych, itp. Jako szanse uznano: rosnącą w społeczeństwie świadomości zagrożeń patologiami, rozwijające się organizacje pozarządowe, wzrost poziomu wykształcenia, wykwalifikowaną kadrę pomocy społecznej, dostępność do szkoleń zawodowych, możliwość korzystania z pomocowych funduszy europejskich, itp. Do zagrożeń zaliczono: wzrost liczby osób uzależnionych, emigrację ludności, brak wystarczających środków na naukę, oświatę i służbę zdrowia oraz pomoc społeczną, postępujący zanik wzorców wychowawczych, postępującą degradację wartości rodziny, brak podstaw prospołecznych, itd.

Analiza Swot dała podstawy do wyznaczenia celów i obszarów rozwoju pomocy społecznej w powiecie, określono również główne obszary działania Strategii:

I – instytucjonalna i rodzinna opieka nad dzieckiem,

II – niepełnosprawność,

III – wykluczenie społeczne,

IV – współpraca instytucjonalna.

Do każdego obszaru wyznaczono cele strategiczne, np.: do obszaru I - cele: wielofunkcyjny system rodzin zastępczych; sprawnie działający system placówek opiekuńczo – wychowawczych; do obszaru II – cele: przyjazny system wsparcia dla osób niepełnosprawnych; opracowanie powiatowego programu działań na rzecz osób niepełnosprawnych na lata 2010-2015, itp.

Do każdego celu strategicznego wyznaczono kierunki działań, np.: do celu: „wielofunkcyjny system rodzin zastępczych” wyznaczono następujące kierunki działań: zwiększenie liczby funkcjonujących zawodowych rodzin zastępczych, w tym pogotowia rodzinnego dla dzieci powyżej 3 roku życia, wielodzietnych oraz specjalistycznych rodzin zastępczych; wprowadzenie szkoleń dla wszystkich spokrewnionych rodzin zastępczych; powołanie stowarzyszenia działającego na rzecz zastępczego rodzicielstwa.

Do każdego celu wytyczono wskaźniki realizacji celów i stan pożądaný.

W dokumencie nie określono źródła ani wielkości środków finansowych przeznaczonych na realizację poszczególnych celów, brak jest również monitoringu i harmonogramu działań. Ponadto opisane zjawiska patologiczne są opisane zbyt lakonicznie, brak jest dokładnej analizy i konkretnych rozwiązań przedstawionych kwestii. Do opracowania Strategii nie powołano Zespołu roboczego. W trakcie kontroli kierownik PCPR wyjaśniła kontrolującą, iż wystosowano pismo do wszystkich wójtów i burmistrzów oraz kierowników ops-ów

z terenu powiatu opatowskiego z prośbą m.in. o zdiagnozowanie problemów społecznych na swoim terenie. Uzyskane w ten sposób dane posłużyły do opracowania Powiatowej Strategii. W powyższym piśmie przekazano także informację (z prośbą o jej rozpowszechnienie) o nowo utworzonym Punkcie Konsultacyjno - Doradczym, który służy osobom i rodzinom potrzebującym wsparcia i pomocy specjalistycznej.

Przy sporządzaniu dokumentu korzystano z opracowań i doświadczeń następujących instytucji: Powiatowy Urząd Pracy w Opatowie, Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności, ośrodki pomocy społecznej, uwzględniono także Strategię Rozwoju Powiatu Opatowskiego.

## **Ad. 2. Prowadzenie poradnictwa specjalistycznego oraz ośrodka interwencji kryzysowej.**

Zgodnie z art. 19 pkt 2 i 12 ustawy z dnia 12 marca o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) zadaniem własnym powiatu jest m.in. prowadzenie poradnictwa specjalistycznego oraz ośrodków interwencji kryzysowej.

W powiecie opatowskim nie działa Ośrodek Interwencji Kryzysowej. W trakcie kontroli pracownik PCPR p. M. Kościołek przedstawiła kontrolującemu informacje nt. działań realizowanych w ramach zadań z zakresu interwencji kryzysowej, w których umieszczono m.in. w 2009r i 2010r.: udział pracownika PCPR w cyklicznych posiedzeniach Zespołu ds. Rodziny i Uzależnień przy Wojewodzie Świętokrzyskim, dyżur pracowników PCPR w Opatowie w siedzibie Sądu Rejonowego w Opatowie w ramach akcji „Tydzień pomocy ofiarom przestępstw”, udział w szkoleniu przeprowadzonym przez specjalistów Małopolskiego Centrum Profilaktyki w Krakowie pt.: „Przemoc a problem uzależnień”, itp. spotkanie w ramach Powiatowego Zespołu Interdyscyplinarnego z udziałem przedstawicieli ops-ów, sądowej służby kuratorskiej, policji, służby zdrowia, placówki opiekuńczo – wychowawczej, PCPR oraz Wydziału Zarządzania Kryzysowego, itp. W/w działania, zdaniem kontrolujących, nie są działaniami realizującymi zadania z zakresu interwencji kryzysowej, do której zaliczyć można np.: udzielanie pomocy psychologicznej, socjalnej i prawnej osobom znajdującym się w kryzysie.

Jedynie 2 przypadki w przedstawionej informacji można zaliczyć do działań z zakresu interwencji kryzysowej. Jeden z nich dotyczył podjęcia natychmiastowych czynności służb społecznych w celu zabezpieczenia zdrowia i życia osoby samotnej, niepełnosprawnej, której zagwarantowano miejsce interwencyjne na okres zimowy w DPS. Drugi przypadek dotyczył natychmiastowego zapewnienia bezpieczeństwa dziecku.

W 2009r. poradnictwo specjalistyczne w PCPR nie było prowadzone. Z wyjaśnień kierownika PCPR wynika, iż jedynie porady prawne świadczone były przez pracownika PCPR p. M. Kościołek, która posiada wykształcenie prawne. Kierownik PCPR tłumaczyła, iż dzięki zawiązaniu w 2009r. Powiatowego Zespołu Interdyscyplinarnego zacieśniła się współpraca pomiędzy instytucjami wspierającymi osoby w kryzysie (poradnia psychologiczno – pedagogiczna, sąd, policja, itp.), dzięki której łatwiej jest zdiagnozować konkretny przypadek i skierować do odpowiedniej instytucji po pomoc.

W 2010r. w ramach realizacji projektu „Droga do sukcesu” z POKL współfinansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego utworzono na terenie powiatu opatowskiego Powiatowy Punkt Konsultacyjno – Doradczy, który realizuje zadania z zakresu poradnictwa specjalistycznego. Punkt działa od dnia 1 czerwca w siedzibie Starostwa Powiatowego w Opatowie ul. Sienkiewicza 17. Działaniami Punktu koordynuje doradca ds. niepełnosprawnych, który jednocześnie świadczy pracę socjalną na rzecz osób niepełnosprawnych. Punkt jest czynny codziennie od pon. do piątku w godz. 7.30 do 15.30, (z wyjątkiem wtorku – od 8.00 do 16.00). W Punkcie zatrudniony jest również konsultant ds. rodziny oraz pracownicy socjalni. Z usług Punktu skorzystało łącznie 47 osób z powiatu opatowskiego (oraz jeden obcokrajowiec), ponadto udzielono 4 porady telefoniczne.

Najczęściej Punkt odwiedzały osoby niepełnosprawne ze znacznym i umiarkowanym stopniem niepełnosprawności. Z konsultacji najczęściej korzystały kobiety, osoby z podstawowym lub zawodowym wykształceniem w przedziale wiekowym między 50-60 i 20-30 rokiem życia.

### **Ad. 3. Nadzór Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie nad jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej (domy pomocy społecznej i placówki opiekuńczo – wychowawcze).**

Na terenie powiatu opatowskiego funkcjonują 3 Domy Pomocy Społecznej w Zochcinku, Sobowie, Czachowie oraz Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza Wielofunkcyjna w Nieskurzowie, nad którymi zgodnie z art. 112 ust. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) Starosta przy pomocy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie sprawuje nadzór.

Zarządzeniem Nr 9/08 z dnia 30.12.2008r kierownik PCPR w Opatowie ustalił organizację i tryb prowadzenia kontroli i nadzoru jednostek powiatu w obszarze pomocy społecznej. Zgodnie z Zarządzeniem, które obowiązuje od 01.01.2009 r. każda z jednostek organizacyjnych pomocy społecznej zostanie skontrolowana raz na trzy lata.

W 2009 r. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie przeprowadziło kontrolę w Placówce Opiekuńczo – Wychowawczej w Nieskurzowie. Zakres kontroli dotyczył realizacji programu naprawczego, w tym funkcjonowania mieszkania usamodzielnienia oraz bezpieczeństwa mieszkańców w placówce i po za obiektem. Wydane w wyniku kontroli zalecenia dotyczyły:

- zabezpieczenia okna w sali gimnastycznej,
- naprawy furtki wejściowej,
- naprawy schodków przy furcie,
- oczyszczenia i pomalowania barierki przy ulicy stanowiącej ogranicznik ruchu,
- naprawy schodków przy drzwiach wejściowych do placówki.

Ponadto 12 lutego 2010r. przeprowadzona została w placówce kontrola doraźna pod kątem bezpieczeństwa wychowanków i kadry placówki, w związku z silnymi opadami śniegu i związanymi z tym osunięciami śniegu i lodu z dachu budynku.

Zgodnie z planem kontroli na 2010r. zaplanowana została kontrola Domu Pomocy Społecznej w Czachowie, jednak do dnia kontroli w PCPR w Opatowie nie została ona jeszcze zrealizowana. Przeprowadzono natomiast kontrolę doraźną (6.05.2010r.) w związku ze skargą mieszkańca, dotyczącą jego pobytu i leczenia w DPS. Z kontroli sporządzono notatkę służbową, która została podpisana przez kierownika PCPR w Opatowie oraz inspektora Starostwa Powiatowego w Opatowie. Brak natomiast podpisu dyrektora DPS w Czachowie. W wyniku kontroli nie wydano zaleceń.

### **Ad. 4. Szkolenie i doskonalenie zawodowe kadr pomocy społecznej z terenu powiatu.**

Do zadań własnych powiatu należy szkolenie i doskonalenie zawodowe kadr pomocy społecznej z terenu powiatu (art. 19 ust.14 cyt ustawy).

Z informacji uzyskanych podczas kontroli wynika, iż w okresie od 01.01.2009r. do 17.11.2010r. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie nie organizowało szkoleń dla kadry jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, a jedynie przeprowadziło 2 spotkania dotyczące działalności Powiatowego Zespołu Interdyscyplinarnego. W spotkaniach uczestniczyli przedstawiciele wszystkich instytucji i jednostek pracujących na rzecz rodziny t.j. pracownicy socjalni ośrodków pomocy społecznej, policji, sądu, poradni

psychologiczno – pedagogicznej, placówki opiekuńczo – wychowawczej oraz szkół ponadgimnazjalnych.

**Ad. 5. Dokumentacja osób oczekujących na umieszczenie w DPS w okresie od 01.01.2009r. do 16.11.2010r.**

Na terenie powiatu opatowskiego funkcjonują 3 Domy Pomocy Społecznej:

1. Dom Pomocy Społecznej dla przewlekle psychicznie chorych w Czachowie, przeznaczony dla 23 osób. Miesięczny koszt utrzymania jednego mieszkańca wynosi 2252,31 zł.

Na miejsce do DPS oczekuje 9 osób.

2. Dom Pomocy Społecznej dla przewlekle psychicznie chorych w Zochcinku, przeznaczony dla 155 osób. Miesięczny koszt utrzymania jednego mieszkańca wynosi 2274,05 zł.

Na miejsce do DPS oczekuje 23 osoby.

3. Dom Pomocy Społecznej dla niepełnosprawnych intelektualnie, przeznaczony dla 102 osób. Miesięczny koszt utrzymania jednego mieszkańca wynosi 2271,73 zł.

Na miejsce do DPS oczekuje 14 osób.

Łącznie na umieszczenie do DPS oczekuje 46 osób, z których większość pochodzi z okolic Śląska: z Katowic, Rudy Śląskiej i Dąbrowy Górniczej. Ze względu na dużą liczbę osób oczekujących należałoby zweryfikować i uaktualnić listę.

Wszystkie DPS-y posiadają zezwolenia Wojewody na czas nieokreślony.

Z rozmowy przeprowadzonej podczas kontroli z pracownikiem socjalnym zatrudnionym w PCPR w Opatowie, wynika, że dokumentacja osób oczekujących na miejsca do DPS przesyłana lub przekazywana jest pracownikowi socjalnemu zatrudnionemu w danym DPS.

Z chwilą zwolnienia się miejsca w DPS pracownik socjalny DPS kontaktuje się z PCPR i osobą znajdującą się na pierwszej pozycji na liście oczekujących w celu poinformowania o możliwości przyjęcia. W PCPR znajdują się komplety dokumentów osób, które zrezygnowały w trakcie oczekiwania na miejsce do DPS.

PCPR w Opatowie prowadzi listy osób oczekujących do konkretnego DPS. O kolejności na liście oczekujących decyduje kolejność zgłoszeń. PCPR prowadzi dokumentację dotyczącą zgłoszeń wraz z informacjami przesłanymi do osób zainteresowanych o tym, na której pozycji na liście osób oczekujących się znajdują oraz o przewidywanym terminie ich ewentualnego przyjęcia.

Podczas kontroli przeanalizowano kilka decyzji o odpłatności wydanych przez PCPR w Opatowie. Należy stwierdzić, że decyzje wydane są zgodnie z przepisami KPA i ustawą o pomocy społecznej. Decyzje przesyłane są do DPS lub bezpośrednio przekazywane są pracownikowi socjalnemu DPS bez potwierdzenia przez niego odbioru. W niektórych decyzjach brak było znaku „%” przy określeniu procentowym wysokości odpłatności jaką ponosi mieszkaniec za pobyt w DPS.

**W wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzono:**

- PCPR w Opatowie posiada opracowany Statut oraz Regulamin,
- na dzień kontroli powiat nie posiadał uchwalonej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych, natomiast kontrolującym przedstawiono projekt w/w dokumentu na lata 2011-2020,
- w projekcie Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych nie określono źródła ani wielkości środków finansowych przeznaczonych na realizację poszczególnych celów, brak jest również monitoringu i harmonogramu działań. Ponadto opisane zjawiska patologiczne są opisane zbyt lakonicznie, brak jest dokładnej analizy i konkretnych rozwiązań przedstawionych kwestii.

- powiat opatowski nie prowadzi Ośrodka Interwencji Kryzysowej,
- W 2009r. poradnictwo specjalistyczne w PCPR nie było prowadzone, natomiast w 2010r. utworzono na terenie powiatu opatowskiego Powiatowy Punkt Konsultacyjno – Doradczy, który realizuje zadania z zakresu poradnictwa specjalistycznego,
- PCPR w Opatowie sprawuje nadzór nad działalnością DPS-ów oraz placówek opiekuńczo – wychowawczych funkcjonujących na terenie powiatu,
- w okresie od 01.01.2009r. do 17.11.2010r. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie nie organizowało szkoleń dla kadry jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, a jedynie przeprowadziło 2 spotkania dotyczące działalności Powiatowego Zespołu Interdyscyplinarnego,
- aktualnie na umieszczenie do DPS oczekuje 46 osób,
- dokumentacja osób oczekujących na miejsca do DPS przesyłana lub przekazywana jest pracownikowi socjalnemu zatrudnionemu w danym DPS,
- decyzje o odpłatności za pobyt w DPS są wydawane zgodnie z przepisami KPA i ustawą o pomocy społecznej, jednakże w niektórych brak było znaku „%” przy określeniu procentowym wysokości odpłatności jaką ponosi mieszkaniec za pobyt w DPS,
- w/w decyzje przesyłane są do DPS lub bezpośrednio przekazywane są pracownikowi socjalnemu DPS bez potwierdzenia przez niego odbioru.

**Wyżej wymienionych ustaleń dokonano na podstawie:**

- rozmowy z p. Julią Mirecką – kierownikiem PCPR Opatowie, p. M. Kościołek, p. A. Szwagierczak – Stepień - pracownikami PCPR w Opatowie,
- analizy dokumentacji: Regulaminu Organizacyjnego i Statutu PCPR w Opatowie, decyzji wydanych przez PCPR, akt osób oczekujących na umieszczenie w DPS, projektu strategii rozwiązywania problemów społecznych oraz innych dokumentów.

**Pouczenie o prawie i terminie zgłoszenia zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontroli oraz o prawie do odmowy podpisania protokołu.**

Zgodnie z § 16, ust. 1-5 rozporządzenia MPS w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej z dnia 23 marca 2005 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 61, poz. 543)

1. Kierownik jednostki podlegającej kontroli może odmówić podpisania protokołu, składając w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnienie przyczyn tej odmowy.
2. Odmowa podpisania protokołu kontroli przez kierownika jednostki podlegającej kontroli nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez zespół inspektorów i sporządzenia zaleceń pokontrolnych.
3. Kierownikowi jednostki podlegającej kontroli przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole.
4. Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie do dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.
5. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do protokołu, termin odmowy podpisania protokołu wraz z podaniem jej przyczyn biegnie od dnia doręczenia kierownikowi jednostki podlegającej kontroli stanowiska dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego wobec zastrzeżeń.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po jednym przekazano Kierownikowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie oraz Dyrektorowi Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach.

Protokół sporządzono w dniu 2 grudnia 2010r.

Protokół przekazano w dniu 9 grudnia 2010r. P. Julii Mareckiej – Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie.

Protokół podpisali:

Ze strony jednostki kontrolującej:

- 1. Małgorzata Bojar*
- 2. Katarzyna Arendarska*
- 3. Anna Konieczna*

Ze strony jednostki kontrolowanej:

*Julia Mirecka*  
*Kierownik*  
*Powiatowego Centrum*  
*Pomocy Rodzinie*  
*w Opatowie*