



**ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W KIELCACH**  
**WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ**

25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3; www.kielce.uw.gov.pl  
tel. 0-41 342-14-27, fax: 0-41 342-13-72; e-mail: wps00@kielce.uw.gov.pl

PS.II.0931/3-6/10

Kielce, 14.12.2010 r.

**Pan Mieczysław Niewójt**  
**Dyrektor**  
**Domu Pomocy Społecznej**  
**w Zochcinku**  
**27-500 Opatów**

Wydział Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przesyła wystąpienie pokontrolne z kontroli kompleksowej, jaka miała miejsce w dniach 16 i 18 listopada 2010 r. w Domu Pomocy Społecznej w Zochcinku.

Kontrola została przeprowadzona na podstawie art. 22 ust. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz.1362 z późn. zmian.), rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 217 poz. 1837) i rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 61 poz. 543).

Kontrolę przeprowadzili pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, w następującym składzie:

1. Elżbieta Paluch - Inspektor Wojewódzki Nr upoważnienia 1009/10 z dnia 15.11.2010r. (legitymacja służbowa Nr 16). Inspektor kierujący kontrolą
2. Agnieszka Herbuś – Inspektor Wojewódzki Nr upoważnienia 1008/10 z dnia 15.11.2010r. (legitymacja służbowa Nr 8).
3. Wioletta Wieczorek – Kierownik Oddziału Nr upoważnienia 1010/10 z dnia 15.11.2010r. (legitymacja służbowa Nr 14). Tylko w dniu 16.11.2010r.

W/w kontrola problemowa obejmowała następujące zagadnienia:

1. Standard świadczonych usług na rzecz mieszkańców dot.:

a) potrzeb bytowych, zapewniających:

- miejsce zamieszkania,
- wyżywienie,
- odzież i obuwie,
- utrzymanie czystości.

b) potrzeb opiekuńczych, polegających na:

- udzielaniu pomocy w podstawowych czynnościach życiowych,
- niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych.

c) wspomagających, polegających na:

- umożliwieniu udziału w terapii zajęciowej,
- podnoszeniu sprawności i aktywizowaniu mieszkańców domu,
- umożliwieniu zaspokajania potrzeb religijnych i kulturalnych,
- zapewnieniu warunków do rozwoju samorządności mieszkańców domu,
- stymulowaniu nawiązywania, utrzymywania i rozwijania kontaktu z rodziną i społecznością lokalną,
- zapewnieniu bezpiecznego przechowywania środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych,
- finansowaniu mieszkańcowi domu nieposiadającemu własnego dochodu wydatków na niezbędne przedmioty osobistego użytku, w kwocie nieprzekraczającej 30% zasiłku stałego,
- zapewnieniu przestrzegania praw mieszkańców domu oraz dostępności do informacji o tych prawach dla mieszkańców domu,
- sprawnym wnoszeniu i załatwianiu skarg i wniosków mieszkańców domu.

2. Prawidłowość dokumentacji prowadzonej przez DPS.
3. Kwalifikacje zatrudnionej w DPS kadry.

W wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzono:

- indywidualne plany wspierania mieszkańca prowadzone są prawidłowo,
- usługi zaspokajające potrzeby opiekuńcze, bytowe i wspomagające dla mieszkańców świadczone są na dobrym poziomie,
- pokoje mieszkańców jak i pomieszczenia dodatkowe utrzymane w czystości i wolne od nieprzyjemnych zapachów,
- dps w różny sposób stara się zagospodarować czas mieszkańców, dostosowując się do indywidualnych potrzeb mieszkańców,
- terapia zajęciowa jest dostosowana i prowadzona do potrzeb mieszkańców,
- wskaźnik zatrudnienia w dps odpowiada wymogom standardu,
- prawidłowo opracowana instrukcja postępowania z depozytami w DPS w Zochcinku,
- akta osobowe mieszkańców jak i pracowników prowadzone są prawidłowo.

**W wyniku przeprowadzonej kontroli zaleceń nie wydano.**

Wystąpienie pokontrolne podpisała:  
*z up. Wojewody Świętokrzyskiego*  
*Renata Segiecińska*  
*z –ca Dyrektora*  
*Wydziału Polityki Społecznej*

Do wiadomości:

1. Starosta Powiatu Opatowskiego.
2. a/a.