



**ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W KIELCACH
WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ**

25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3; www.kielce.uw.gov.pl
tel. 0-41 342-14-27, fax: 0-41 342-13-72; e-mail: wps00@kielce.uw.gov.pl

PS.II.0932/3-14/10

Kielce, 21.12.2010 r.

**Pani Lucjanna Szczęsna
Dyrektor
Domu Pomocy Społecznej
Czachów 54
27-530 Ożarów**

Wydział Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przesyła wystąpienie pokontrolne z kontroli problemowej, jaka miała miejsce w dniu 30 listopada 2010 r. w Domu Pomocy Społecznej w Czachowie.

Kontrola została przeprowadzona na podstawie art. 22 ust. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz.1362 z późn. zmian.), rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 217 poz. 1837) i rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 61 poz. 543).

Kontrolę przeprowadzili pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, w następującym składzie:

1. Elżbieta Paluch - Inspektor Wojewódzki Nr upoważnienia 1094/2010 z dnia 29.11.2010r. (legitymacja służbowa Nr 16). Inspektor kierujący kontrolą.
2. Agnieszka Herbuś – Inspektor Wojewódzki Nr upoważnienia 1095/2010 z dnia 29.11.2010r. (legitymacja służbowa Nr 8).

W/w kontrola problemowa obejmowała następujące zagadnienia:

1. Standard świadczonych usług na rzecz mieszkańców dot.:

a) potrzeb wspomagających, polegających na:

- umożliwieniu udziału w terapii zajęciowej,
 - podnoszeniu sprawności i aktywizowaniu mieszkańców domu,
 - umożliwieniu zaspokajania potrzeb religijnych i kulturalnych,
 - zapewnieniu warunków do rozwoju samorządności mieszkańców domu,
 - stymulowaniu nawiązywania, utrzymywania i rozwijania kontaktu z rodziną i społecznością lokalną,
 - finansowaniu mieszkańcowi domu nieposiadającemu własnego dochodu wydatków na niezbędne przedmioty osobistego użytku, w kwocie nieprzekraczającej 30 % zasiłku stałego,
 - zapewnieniu przestrzegania praw mieszkańców domu oraz dostępność do informacji o tych prawach dla mieszkańców domu,
 - sprawnym wnoszeniu i załatwianiu skarg i wniosków mieszkańców domu.
2. Prawdliwość dokumentacji prowadzonej przez DPS.
 3. Wykonanie zaleceń pokontrolnych.

W wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzono:

- usługi zaspokajające potrzeby wspomagające dla mieszkańców świadczone są na dobrym poziomie,
- pokoje mieszkańców jak i pomieszczenia dodatkowe utrzymane w czystości i wolne od nieprzyjemnych zapachów,
- dps w różny sposób stara się zagospodarować czas mieszkańców, dostosowując się do ich indywidualnych potrzeb,
- terapia zajęciowa jest dostosowana i prowadzona zgodnie z potrzebami mieszkańców,
- wskaźnik zatrudnienia w dps odpowiada wymogom standardu,

- Dom nie zatrudnia rehabilitanta,
- pokoje mieszkańców oraz pomieszczenia użytku ogólnego są urządzone w sposób estetyczny i sprawiają wrażenie „domu rodzinnego”,
- pomieszczenia mieszkalne, jak i pomieszczenia higieniczno-sanitarne są czyste,
- indywidualne plany wspierania mieszkańca prowadzone są prawidłowo,
- akta osobowe mieszkańców jak i pracowników prowadzone są prawidłowo,
- brak rejestru dziennego z prowadzonych zajęć na terapii zajęciowej.

Mając na uwadze powyższe ustalenia wynikające z kontroli, wydano następujące zalecenia:

1. Zaprowadzić dzienny rejestr osób biorących udział w zajęciach prowadzonych na terapii zajęciowej w poszczególnych dniach.
2. Podjąć działania mające na celu zatrudnienie rehabilitanta.

Zgodnie z art. 128 ust 2 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. z 2009 r., Nr 175, poz. 1362) do powyższych zaleceń pokontrolnych, w terminie 7 dni od ich otrzymania, dyrektor jednostki podlegającej kontroli, może wnieść zastrzeżenia. W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń należy powiadomić Wydział Polityki Społecznej ŚUW w Kielcach o sposobie wykonania zaleceń w terminie 30 dni od ich otrzymania.

Wystąpienie pokontrolne podpisała:
z up. Wojewody Świętokrzyskiego
Renata Segiecińska
z –ca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej

Do wiadomości:

1. Starosta Powiatu Opatowskiego.
2. a/a

