**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**DLA ZADANIA POD NAZWĄ**

Druk publikacji pn. „*Katalog dobrych praktyk ekonomii społecznej*” na potrzeby Projektu pn. „*Ekonomia społeczna – rozwój z przyszłością*” realizowanego w ramach

Funduszu Partnerskiego Grantu Blokowego

Szwajcarsko - Polskiego Programu Współpracy

Spis treści

[**1.** **Przedmiot zamówienia** 3](#_Toc385946512)

[**2.** **Opis sposobu realizacji zamówienia** 4](#_Toc385946513)

[**3.** **Termin realizacji przedmiotu zamówienia** 6](#_Toc385946514)

[**4.** **Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia** 6](#_Toc385946515)

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Nazwa zadania:**

Opracowanie okładki, szaty graficznej, korekta, skład, łamanie, przygotowanie do druku oraz druk publikacji pn. „*Katalog dobrych praktyk ekonomii społecznej*” w ramach Projektu „*Ekonomia społeczna – rozwój z przyszłością*”.

**Kod CPV:**

79970000-4 - Usługi publikacji;

79822000-2 - Usługi składu;

79822500-7 - Usługi projektów graficznych;

79800000-2 - Usługi drukowania i powiązane;

1. **Przedmiot zamówienia**

Opracowanie okładki, szaty graficznej, korekta, skład, łamanie, przygotowanie do druku oraz druk publikacji pn. „*Katalog dobrych praktyk ekonomii społecznej*” w nakładzie 900 egzemplarzy w języku polskim oraz 100 egzemplarzy w języku niemieckim. Niniejsze zamówienie nie obejmuje usługi dokonania przekładu językowego.

**Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje:**

1. Wykonanie kompletnego projektu okładki, szaty graficznej wraz z opracowaniem typograficznym publikacji w uzgodnieniu z Zamawiającym, uwzględniając wytyczne ws. informacji i promocji Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy dostępne pod adresem: <http://www.programszwajcarski.gov.pl/dokumenty/wytyczne_info_promo/strony/wytyczne_ws_informacji_i_promocji_021110.aspx>
2. Wykonanie korekty tekstu w języku polskim oraz w języku niemieckim w zakresie stylistyki, ortografii, interpunkcji.
3. Wykonanie komputerowego składu, łamania tekstu oraz przygotowania publikacji do druku.
4. Druk publikacji w łącznym nakładzie 1000 egzemplarzy (900 egzemplarzy w języku polskim oraz 100 egzemplarzy w języku niemieckim).
5. Dostawa publikacji w nakładzie 1000 egzemplarzy do siedziby Zamawiającego.
6. Dostarczenie do Zamawiającego wersji elektronicznej publikacji w formacie .pdf.
7. **Opis sposobu realizacji zamówienia**
8. **Wykonania kompletnego projektu okładki, szaty graficznej wraz z opracowaniem typograficznym publikacji w uzgodnieniu z Zamawiającym:**

Wykonawca wykona pełny projekt graficzny publikacji w uzgodnieniu z Zamawiającym. Projektem graficznym objęta jest okładka i zawartość publikacji, w tym:

1. Rozmieszczenie tekstu;
2. Rozmieszczenie i style ilustracji oraz innych elementów graficznych (wykresy, tabele, mapy);
3. Dobór typografii;

Wykonawca sporządzi projekt graficzny publikacji uwzględniając wytyczne ws. informacji i promocji Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy dostępne pod adresem: <http://www.programszwajcarski.gov.pl/dokumenty/wytyczne_info_promo/strony/wytyczne_ws_informacji_i_promocji_021110.aspx>

Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do wyboru co najmniej 3 projekty graficzne publikacji, na podstawie których Zamawiający wskaże projekt, który będzie stanowić szablon do druku. Wykonawca uwzględni uwagi Zamawiającego w zakresie projektu graficznego w ciągu 3 dni roboczych. Niezgłoszenie uwag przez Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania projektu jest równoznaczne z jego akceptacją.

1. **W zakresie wykonania korekty tekstu w zakresie stylistyki, ortografii, interpunkcji.**

Wykonawca dokona korekty tekstu w zakresie:

1. Redakcji językowej;
2. Poprawienia błędów ortograficznych, interpunkcyjnych, gramatycznych i stylistycznych;

Wykonawca dostarczy skorygowany tekst do siedziby Zamawiającego, który w ciągu 3 dni roboczych zgłosi uwagi dot. sposobu korekty. Niezgłoszenie uwag przez Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania skorygowanego tekstu jest równoznaczne z jego akceptacją.

1. **W zakresie wykonania komputerowego składu, łamania tekstu oraz przygotowania publikacji do druku.**

Wykonawca dokona redakcji technicznej publikacji, tj. w szczególności:

1. skład, łamanie i opracowanie graficzne publikacji; w tym skład i łamanie tekstu gładkiego i tekstu z utrudnieniami (wykresy, tabele, mapki, zdjęcia);
2. Wykona druk testowy publikacji;

Wykonawca dostarczy druk testowy do siedziby Zamawiającego, który w ciągu 3 dni roboczych zgłosi uwagi dot. składu, łamania i graficznego opracowania publikacji. Niezgłoszenie uwag przez Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wydruku testowego publikacji jest równoznaczne z jego akceptacją.

1. **W zakresie druku publikacji w łącznym nakładzie 1000 egzemplarzy (900 egzemplarzy w języku polskim oraz 100 egzemplarzy w języku niemieckim).**

Wykonawca wydrukuje publikację w łącznym nakładzie 1000 egzemplarzy zgodnie ze sporządzonym projektem. Minimalne wymagania Zamawiającego dotyczące parametrów technicznych publikacji:

1. Format: A4 (210 x 297); pion;
2. Zawartość:
3. Liczba stron: 64;
4. Kolorystyka: 4+4; kolorowy, dwustronny;
5. Rodzaj papieru: 140 g/m2; offset; mat;
6. Okładka:
7. Kolorystyka: 4+0; kolorowy, jednostronny;
8. Rodzaj papieru: 300 g/m2; karton; błysk;
9. Łączenie: klej;
10. Uszlachetnienie: folia błysk lub lakier UV;
11. **W zakresie dostawy publikacji w nakładzie 1000 egzemplarzy do siedziby Zamawiającego oraz dostarczenia do Zamawiającego wersji elektronicznej publikacji w formacie .pdf**
12. Wykonawca na własny koszt dostarczy do siedziby Zamawiającego wydrukowaną publikację w nakładzie 1000 egzemplarzy (900 w języku polskim i 100 w języku niemieckim) po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego o terminie dostawy.
13. Wykonawca na własny koszt dostarczy do siedziby Zamawiającego wersję elektroniczną publikacji w formacie .pdf zapisaną na dysku optycznym (CDr) po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego o terminie dostawy.
14. Zamawiający dokona protokolarnego odbioru publikacji od Wykonawcy w ciągu 3 dni roboczych od dnia dostawy. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego usterek, Wykonawca na własny koszt odbierze z siedziby Zamawiającego pełny nakład publikacji i dokona ponownego, poprawnego druku publikacji w terminie do 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia uwag przez Zamawiającego.
15. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia**

Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi z zachowaniem następujących terminów:

1. Wykonanie kompletnego projektu okładki, szaty graficznej wraz z opracowaniem typograficznym publikacji - w terminie do 01.07.2014 r.;
2. Wykonanie korekty tekstu w zakresie stylistyki, ortografii, interpunkcji - w terminie 7 dni od dnia przekazania tekstu przez Zamawiającego;
3. Wykonanie komputerowego składu, łamania tekstu, przygotowanie publikacji do druku oraz druk i dostawa publikacji do siedziby Zamawiającego - do dn. 01.09.2014 r.
4. **Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia**

Zamawiający nie stawia wymogów dotyczących miejsca realizacji przedmiotu zamówienia.