

# Biuletyn Informacji Publicznej

---

<https://bip.kielce.uw.gov.pl/bip/ogloszenia/zapytania-ofertowe-dot/9645,ZAPYTANIE-OFERTOWE-do-sprawy-OKI2402-1792015-na-usluge-przeprowadzenia-szkolenia.html>  
20.04.2024, 05:40

## ZAPYTANIE OFERTOWE do sprawy OK.I.2402. 179.2015 na usługę przeprowadzenia szkolenia zamkniętego dla pracowników Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach na temat: „ Etyka w administracji publicznej. Przeciwdziałanie korupcji”

---

Kielce, 29.10.2015r.

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki

w Kielcach,

Wydział Organizacji i Kadr

25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3

Tel. (41) 342 17 47; fax 41 342 18 34

e-mail: [woa05@kielce.uw.gov.pl](mailto:woa05@kielce.uw.gov.pl)

### **ZAPYTANIE OFERTOWE do sprawy OK.I.2402. 179.2015**

na usługę przeprowadzenia szkolenia zamkniętego dla pracowników Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach na temat: „ Etyka w administracji publicznej. Przeciwdziałanie korupcji”

#### **I. ZAMAWIAJĄCY**

Skarb Państwa - Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach - Wydział Organizacji i Kadr zaprasza do złożenia oferty na realizację szkolenia zamkniętego dla pracowników Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego na temat: „ Etyka w administracji publicznej. Przeciwdziałanie korupcji”

#### **I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu szkolenia zamkniętego dla 40 pracowników Zamawiającego. Szkolenie powinno odbyć się w dzień roboczy i trwać 7 godzin lekcyjnych .

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Tematyka szkolenia powinna obejmować następujące zagadnienia:

-uregulowania prawne z zakresu etyki służby publicznej w Polsce,

- dylematy etyczne pracowników administracji publicznej (sposoby zapobiegania konfliktom interesów, dylematy lojalności, lobbying),
- nieetyczne zachowania w służbie publicznej,
- odpowiedzialność prawna członków służby publicznej za zachowania nieetyczne.

## **I. MIEJSCE SZKOLENIA**

Kielce, siedziba Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach lub inne miejsce na terenie Kielc, wskazane przez Zamawiającego.

## **I. TERMIN**

Szkolenie jednodniowe, termin realizacji między 16 listopada a 15 grudnia 2015 r. przy założeniu, że łączna liczba godzin nie może być mniejsza niż 7 godzin lekcyjnych.

## **I. UCZESTNICY SZKOLENIA**

Uczestnikami szkolenia będzie 40 osób wskazanych przez Zamawiającego.

## **I. OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

Do obowiązków Wykonawcy będzie należało:

1. pełne przygotowanie merytoryczne i metodologiczne szkolenia na temat: „Etyka w administracji publicznej. Przeciwdziałanie korupcji” .
2. przeprowadzenie jednodniowego szkolenia przy założeniu, że łącznie będzie trwało minimum 7 godzin lekcyjnych,
3. przygotowanie materiałów szkoleniowych zawierających szczegółowe i pełne informacje przekazane na szkoleniu,
4. przeprowadzenie pre i post testów badających poziom wiedzy merytorycznej pracowników oraz ewaluację szkolenia przy pomocy arkusz AIOS i przedstawienie analizy Zamawiającemu,
5. przygotowanie certyfikatu potwierdzającego odbycie szkolenia dla każdego uczestnika,

Całkowite koszty przygotowania merytorycznego i metodologicznego szkolenia, w tym koszty: przygotowania materiałów szkoleniowych oraz dojazdu i noclegów trenera/trenerów ponosi Wykonawca.

## **I. WYMAGANIA W STOSUNKU DO OFERT**

Kompletna oferta na wykonanie szkolenia musi zostać opracowana na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego zapytania.

## I. Miejsce oraz termin składania oferty

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej (na adres e-mail: [woa05@kielce.uw.gov.pl](mailto:woa05@kielce.uw.gov.pl) ), faksu na nr: 41 342 18 34, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach, Wydział Organizacji i Kadr, 25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3 do **6 listopada 2015 r. do godz. 15.30**

## I. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Cena za wykonanie zlecenia – 40 pkt

**W = C<sub>min</sub> : C<sub>n</sub> x40**, gdzie:

W – wartość punktowa, C<sub>min</sub> – najniższa cena spośród ofert ważnych, C<sub>n</sub> – cena oferty badanej, przy czym Zamawiający do oceny punktowej przyjmie cenę za realizację szkolenia (16 godzin szkoleniowych)

1. Doświadczenie potencjalnych trenerów w realizacji szkoleń max – 60 pkt., w tym:

- po 4 punkty za każde szkolenie przeprowadzone w ciągu ostatnich trzech lat w obszarze tematycznym obejmującym zapytanie ofertowe -max 40 pkt.,

- po 2 punkty za każde szkolenie przeprowadzone dla pracowników administracji publicznej w ciągu ostatnich trzech lat -max 20 pkt.,

***(należy wypełnić Załącznik nr 1 do Formularza ofertowego - Doświadczenie trenerów przewidzianych do realizacji szkolenia)***

## I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU WYKONAWCY

1. Powyższe zapytanie zostało skierowane równolegle do kilku potencjalnych Wykonawców.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia, a także do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyn przed podpisaniem umowy.
4. Zamawiający zapewni bieżącą współpracę oraz gotowość do udzielenia informacji i wyjaśnień odnośnie problemów i wątpliwości mogących się pojawić na etapie realizacji zamówienia.

## I. DODATKOWE INFORMACJE

W przypadku dodatkowych pytań proszę o kontakt z p. Małgorzatą Łukomską, tel. 41 342 17 47, [woa05@kielce.uw.gov.pl](mailto:woa05@kielce.uw.gov.pl)

e-mail:

## I. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza ofertowego
2. Projekt umowy

## Pliki do pobrania



Wzór Formularza ofertowego załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

79.04 KB

Data publikacji : 02.11.2015 08:00



Projekt Umowy

26.76 KB

Data publikacji : 02.11.2015 08:00



Doświadczenie trenerów - załącznik nr 1 do Formularza ofertowego

15.15 KB

Data publikacji : 02.11.2015 08:00



Wybór oferty

70.96 KB

Data publikacji : 13.11.2015 12:13

## Metryka strony

Data publikacji : 02.11.2015

Obowiązuje do : 06.11.2015

Data wytworzenia : 02.11.2015

Data modyfikacji : 13.11.2015 [Rejestr zmian](#)

Wytwarzający / odpowiadający:

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach

Osoba publikująca: Daniel Drogosz

Autor : Małgorzata Łukomska

---

Drukuj

Generuj PDF

Powiadom

Powrót

---