



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

PS. V. 431.4.2014

Kielce, dnia 28 - 02 - 2014 r.

Pani Monika Dolezińska
Kierownik
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Masłowie

Zespół Kontrolny Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przeprowadził w dniach 29 - 31 stycznia 2014 roku kontrolę kompleksową w kierowanej przez Panią jednostce. Przedmiotem kontroli była struktura organizacyjna Ośrodka, kwalifikacje kadr, ocena realizacji zadań z zakresu administracji rządowej i zadań własnych gminy wynikających z ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r., Nr 00, poz. 182 ze zm.) oraz monitorowanie zadań z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r., Nr 00, poz. 135).

Czynnościami kontrolnymi objęto okres od 1 stycznia 2013 roku do dnia kontroli.

W toku czynności kontrolnych ustalono, iż pomoc w formie zasiłku stałego, okresowego, celowego i posiłku z programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”, usług opiekuńczych, zasiłku celowego oraz specjalnego zasiłku celowego przyznano celowo i zasadnie. W aktach znajdują się m. in.: zaświadczenia z PUP, zakładów pracy o wysokości dochodów, odcinki rent i emerytur, zaświadczenia o wysokości gospodarstwa rolnego, oświadczenia klientów.

Kierownik GOPS w Masłowie posiada odpowiednie wykształcenie na zajmowanym stanowisku. Pracownicy socjalni, zatrudnieni w kontrolowanej jednostce posiadają również właściwe kwalifikacje do wykonywania zawodu pracownika socjalnego.

Stan zatrudnienia pracowników socjalnych na dzień kontroli jest zgodny z art. 110 ust. 11 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, na jednego pracownika socjalnego przypada 1 905 mieszkańców.

W Statucie Ośrodka widnieją nieaktualne zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym.

W Regulaminie Organizacyjnym w § 8 widnieje zapis, iż Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową wg zasad określonych w ustawie z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych, która z dniem 1 stycznia 2010 roku została uchylona. Aktualnie obowiązującą ustawą o finansach publicznych jest ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 roku. Podczas zmiany statutu i regulaminu należy uaktualnić publikatory ustaw do nowo obowiązujących na dzień wydania dokumentów.

Warunki lokalowe dają klientom możliwości swobodnego przedstawiania swoich problemów w warunkach chroniących ich prywatność.

W podstawie prawnej części decyzji na zasiłki stałe zespół kontrolny odnotował nieaktualny publikator kodeksu postępowania administracyjnego.

W podstawie prawnej części decyzji wydanych na zasiłki okresowe oraz części decyzji na specjalne zasiłki celowe, zespół kontrolny stwierdził, iż nie przywołano art. 108 kodeksu postępowania administracyjnego, podczas gdy termin wypłaty świadczenia, wynikający z decyzji przypadał przed dniem uprawomocnienia się przedmiotowej decyzji.

W zasiłkach okresowych, w przypadkach kiedy wysokość świadczenia ustalona została w minimalnej wysokości, tj. 50 % różnicy między kryterium dochodowym osoby lub rodziny a dochodem tej osoby lub rodziny, klient w uzasadnieniu decyzji informowany był, iż z uwagi na ograniczone środki finansowe pozostające do dyspozycji Ośrodka oraz art. 38 ust. 3 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej pomoc ustalono właśnie w takiej wysokości.

Decyzjom na usługi opiekuńcze nadawano rygor natychmiastowej wykonalności, w podstawie prawnej wpisując art. 108 kodeksu postępowania administracyjnego i stosując w uzasadnieniu dokumentu zapis z jakiego powodu nadaje się rygor, w postanowieniu decyzji nie informowano jednak, iż decyzji nadano rygor natychmiastowej wykonalności. W decyzjach, w których klientowi przyznawano wsparcie w formie usług opiekuńczych nieodpłatnie, odnotowano brak takiego zapisu w postanowieniu decyzji.

W części decyzji na specjalne zasiłki celowe odnotowano w postanowieniu dokumentu brak celu na jaki przyznano przedmiotowe wsparcie.

Pozytywnym jest fakt, iż we wszystkich szkołach na terenie Gminy Masłów dzieci otrzymują gorący posiłek, co zgodne jest z ideą Programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”. Ponadto klient otrzymujący wsparcie w formie zasiłku celowego z Programu podpisywał zobowiązanie do przygotowywania jednego dania gorącego (obiadu) dla każdego

członka rodziny w ramach otrzymanych środków finansowych w okresie, na który udzielono zasiłku.

Na uwagę zasługuje fakt, iż decyzje administracyjne posiadają wyczerpujące uzasadnienia faktyczne i prawne.

Kontrolowana jednostka wykorzystuje kontrakt socjalny jako instrument pracy socjalnej. Pracownicy socjalni przez pół roku po rozliczeniu kontraktu socjalnego monitorują go. Należy zaznaczyć, iż zostały opracowane procedury realizacji kontraktów socjalnych, wprowadzone Zarządzeniami Kierownika.

W kontrolowanym Ośrodku zatrudniony jest od 2012 roku asystent rodziny, który ma pod opieką 11 rodzin.

Działając w oparciu o § 17 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 roku w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r., Nr 61, poz. 543 ze zm.) w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami wydaje się następujące zalecenia:

1. Zaktualizować Statut Ośrodka w zakresie zadań własnych gminy, wykonywanych w zakresie pomocy społecznej.
2. Zaktualizować Regulamin Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Masłowie.
3. W podstawie prawnej decyzji administracyjnych przywoływać aktualny publikator kodeksu postępowania administracyjnego.
4. W decyzjach, w których dzień wypłaty przypada przed dniem uprawomocnienia się decyzji stosować art. 108 kodeksu postępowania administracyjnego, mówiący o rygorze natychmiastowej wykonalności.
5. W decyzjach, którym nadano rygor natychmiastowej wykonalności, wpisując w podstawie prawnej art. 108 Kpa i stosując w uzasadnieniu dokumentu zapis z jakiego powodu nadaje się rygor, w postanowieniu decyzji informować klienta, iż decyzji nadaje się rygor natychmiastowej wykonalności.
6. W decyzjach na usługi opiekuńcze, w których klientowi przyznawano wsparcie nieodpłatnie, stosować taki zapis w postanowieniu dokumentu.
7. W postanowieniach decyzji administracyjnych, wydanych na specjalne zasiłki celowe wpisywać cel na jaki przyznano wsparcie.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r., Nr 00, poz. 182 ze zm.) Kierownik jednostki kontrolowanej może w terminie 7 dni od otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.

W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń Kierownik jednostki powinien powiadomić Wydział Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach o sposobie wykonania zaleceń w terminie 30 dni od ich otrzymania.

Z up. WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
Renata Segiecińska
mgr Renata Segiecińska
Z-CIA DYREKTORA
WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ

03.03.2014

odebrać osobiście

GMINNY OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ w MASŁOWIE
Masłów Pierwszy, ul. Jana Pawła II 5
26-001 MASŁÓW

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Masłowie

mgr Monika Dolezińska

RI
do
biuro