



ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI  
w Kielcach

Punkt Kancelaryjny i Obsługi Klienta

wpł.  
dnia

16 LIP. 2014

L.dz. .... ilość zał. ....

Podpis .....

WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Kielce, dn. 16.07.2014 r.

PS.II.431.30.2014

**Pan  
Przemysław Bęben  
Kierownik Domu  
Pomocy Społecznej  
Rudki 69  
28 – 225 Szydłów**

Wydział Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przesyła wystąpienie pokontrolne z kontroli problemowej, jaka miała miejsce w dniach 16 – 17 czerwca 2014 r. w Domu Pomocy Społecznej w Rudkach. Kontrola została przeprowadzona na podstawie art. 16 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz.U. Nr 185, poz. 1092), art. 22 pkt 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz.U. z 2013 r., poz. 182 ze zm.), rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 roku w sprawie domów pomocy społecznej (Dz.U. z 2012 r. Nr 162, poz. 964) oraz rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 roku w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz.U. z 2005 r. Nr 61, poz. 543). Kontrolą objęto okres: od 01.01. 2014 r. do dnia kontroli.

Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów Oddziału Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Powiatowego i Województwa w Wydziale Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach w następującym składzie:

1. Wioletta Wieczorek – Starszy Inspektor Wojewódzki, Nr upoważnienia 586/2014 z dnia 02.06.2014 r. (legitymacja służbowa Nr 9). Inspektor kierujący zespołem inspektorów.
2. Agnieszka Herbuś – Starszy Inspektor Wojewódzki, Nr upoważnienia 585/2014 z dnia 02.06.2014 r. (legitymacja służbowa Nr 8).

Kontrola została wpisana do książki kontroli pod poz. 25.

**W/w kontrola kompleksowa obejmowała następujące zagadnienia:**

- I. Stopień wdrażania i realizacji założeń rozporządzenia MPiPS z dnia 14 stycznia 2014 r. w sprawie zajęć rehabilitacji społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi (rodzaje prowadzonych zajęć i ich zakres programowy oraz dokumentowanie zajęć indywidualnych i grupowych).
- II. Realizacja zaleceń pokontrolnych wydanych po kontroli kompleksowej, która miała miejsce w dniach 23 – 24 luty 2011 r.
- III. Kwalifikacje zatrudnionej w DPS kadry pod względem spełnienia wymogu wskaźnika zatrudnienia pracowników zespołu terapeutyczno-opiekuńczego.

**W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono:**

- DPS w Rudkach wdrożył i na bieżąco realizuje rozporządzenie MPiPS z dnia 14 stycznia 2014 r. w sprawie zajęć rehabilitacji społecznej w domach pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi, jednak dla lepszej ewidencji zajęć rehabilitacji społecznej z mieszkańcami psycholog współpracujący z DPS powinien dokumentację dotyczącą mieszkańców DPS prowadzić w omawianym DPS.

- wszystkie zalecenia wydane po kontroli kompleksowej, która miała miejsce w dniach 23 – 24 luty 2011 r., zostały zrealizowane.
- Wszyscy pracownicy DPS posiadają odpowiednie kwalifikacje i zakresy czynności na zajmowanych stanowiskach.
- DPS posiada wymagany standardem wskaźnik zatrudnienia personelu w stosunku do liczby mieszkańców.
- W aktach osobowych każdego z pracowników znajduje się prawidłowo opracowany, zaktualizowany i podpisany zakres obowiązków.
- DPS w Rudkach posiada 40 miejsc i tyle samo mieszkańców, dlatego zgodnie z § 6 ust. 2 pkt 1 powinien zatrudniać osobę na stanowisku pracownika socjalnego w wymiarze większym niż 0,5 etatu jak ma to miejsce obecnie, wobec czego należy zwiększyć wymiar etatowy pracownika socjalnego.
- W kontrolowanym okresie kierownik DPS organizował dla pracowników zespołu terapeutyczno – opiekuńczego szkolenia o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia MPiPS z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz.U. z 2012 r., poz. 964).

**Ustaień dokonano w oparciu o:**

- analizę dokumentacji,
- rozmowę z kierownikiem p. Przemysławem Bęben,
- rozmowy z pracownikami oraz mieszkańcami Domu,
- wizję lokalną pomieszczeń DPS w Rudkach.

Treść protokołu i ustalenia wynikające z kontroli omówiono z kierownikiem DPS p. Przemysławem Bęben.

**Mając na uwadze powyższe ustalenia wynikające z kontroli, wydaje się następujące zalecenia:**

1. Zobligować psychologa zatrudnionego w DPS do prowadzenia na miejscu (tzn. w DPS w Rudkach) dokumentacji dot. mieszkańców w zakresie rehabilitacji społecznej.
2. Zwiększyć wymiar etatu dla pracownika socjalnego tak, aby spełnione zostały wymogi rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2013 r. poz. 182 z późn.zm.) do powyższych zaleceń pokontrolnych, w terminie 7 dni od ich otrzymania, dyrektor jednostki podlegającej kontroli, może wnieść zastrzeżenia. W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń należy powiadomić Wydział Polityki Społecznej ŚUW w Kielcach o sposobie wykonania zaleceń w terminie 30 dni od ich otrzymania.

Z ul. WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO  
*Janina Segiecińska*  
 mgr Janina Segiecińska  
 Z-CJA DYREKTORA  
 WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ

**Do wiadomości:**

1. Caritas Diecezji Kieleckiej  
 ul. Jana Pawła II 3  
 25 – 013 Kielce
2. Starosta Powiatu Staszowskiego  
 ul. Świerczewskiego 7  
 28 – 200 Staszów

*Alka* 3. a/a.