

ZARZĄDZENIE NR ^m /2014
WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
z dnia *12 sierpnia* 2014 roku

w sprawie zmiany zarządzenia Nr 77/2013 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 12 sierpnia 2013 roku w sprawie ustalenia Procedury monitorowania realizacji budżetu Wojewody Świętokrzyskiego w układzie zadaniowym

Na podstawie art. 40 ust. 3 pkt 2, art. 68, 69 ust. 1 pkt 3, ust. 3, art. 175 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) oraz w oparciu o „Standardy kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych”, stanowiące załącznik do komunikatu Nr 23 Ministra Finansów z dnia 16 grudnia 2009 r. (Dz. Urz. MF Nr 15, poz. 84), § 15 ust. 2 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2013 r. poz. 289 j.t.), § 4 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 grudnia 2011 w sprawie sprawozdawczości budżetowej w układzie zadaniowym (Dz. U. Nr 298, poz. 1766), art. 17 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§ 1. W procedurze monitorowania realizacji budżetu Wojewody Świętokrzyskiego w układzie zadaniowym, stanowiącej załącznik do zarządzenia Nr 77/2013 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 12 sierpnia 2013 roku w sprawie ustalenia Procedury monitorowania realizacji budżetu Wojewody Świętokrzyskiego w układzie zadaniowym z późn. zm., wprowadza się następujące zmiany:

1) zapis § 12 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. W terminie do dnia 7 stycznia roku budżetowego, komórki organizacyjne, jednostki podległe Wojewodzie przedkładają do Wydziału Finansów i Budżetu opisy mierników dla przyjętych do realizacji w danym roku podzadań oraz działań w pełnym zakresie z uwzględnieniem pozycji 11 tj. Wartości miernika, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej procedury tj. Karta Miernika.”;

2) zmienia się załącznik nr 1.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom wydziałów, biur, innych komórek organizacyjnych Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego oraz kierownikom zespolonych służb, inspekcji i straży w województwie.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Bożentyna Pałka-Korzyba

KARTA MIERNIKA

1. Numer części budżetowej oraz jej nazwa 85/26 - województwo świętokrzyskie	2. Kod klasyfikacji zadaniowej / nazwa pozycji:												
3. Cel:													
4. Nazwa miernika:													
5. Uzasadnienie wyboru miernika:													
6. Algorytm wyliczenia miernika:													
7. Jednostka miary:	8. Źródło pochodzenia danych do wyliczenia miernika/składowych miernika:												
9. Miernik stosowany w latach poprzednich: <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	9a. Przyczyny zmiany miernika oraz ewentualna różnica w metodologii w porównaniu do poprzedniego okresu (w przypadku zaznaczenia w pkt. 9 odpowiedzi „Nie”)												
9b. Informacja o dotychczasowej lub przewidywanej użyteczności miernika na potrzeby kontroli i nadzoru, o których mowa w art. 175 ust. 1 pkt 4 ustawy o finansach publicznych													
10. Terminy pomiaru miernika (dostępność danych):													
Tryb pomiaru	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">Ciągły (bieżący)</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">Okresowy</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Ciągły (bieżący)	Okresowy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
Ciągły (bieżący)	Okresowy												
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>												
Terminy pomiaru	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 14.28%;">Miesięczne</td> <td style="width: 14.28%;">Kwartałne</td> <td style="width: 14.28%;">Półroczne</td> <td style="width: 14.28%;">Roczne</td> <td style="width: 14.28%;">Inne</td> <td style="width: 14.28%;">Jakie</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">.....</td> </tr> </table>	Miesięczne	Kwartałne	Półroczne	Roczne	Inne	Jakie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Miesięczne	Kwartałne	Półroczne	Roczne	Inne	Jakie								
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
11. Wartości miernika:													
Wartości miernika													
Bazowa	Plan												
.....r. (należy wskazać rok wynikający z zapisów obowiązującej Noty Budżetowej)rok (rok bieżący)												
.....												
Preferowany trend wartości miernika w perspektywie planowania													
Malejący	Rosnący	Stabilny											
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>											
12. Zidentyfikowane ryzyka niewykonania miernika:		13. Uwagi / komentarze:											
12 a. Wskazanie prawdopodobieństwa wystąpienia ryzyka niewykonania miernika (niskie/średnie/wysokie).....		...											
14. Wiodąca komórka organizacyjna odpowiedzialna za realizację miernika:													
15. Zatwierdził:		Data i podpis											
.....													