

Protokół
z kontroli kompleksowej przeprowadzonej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej
w Bielinach

I. Oznaczenie jednostki podlegającej kontroli:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielinach jest gminną jednostką organizacyjną i budżetową utworzoną do realizowania zadań własnych i zadań zleconych gminy z zakresu pomocy społecznej. Swoim obszarem działania obejmuje 15 sołectw, które liczą w sumie **10 250** mieszkańców.

Wójtem Gminy jest Pan Sławomir Kopacz.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielinach został utworzony na mocy Uchwały Nr XI/41/90 Rady Narodowej w Bielinach z dnia 28 lutego 1990 roku w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą „Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielinach”.

Ośrodek posiada własny REGON 290777092 i NIP 658-14-59-653.

Kierownikiem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bielinach jest Pani Małgorzata Sarnecka.

Ośrodek działa w oparciu o:

Uchwałę Nr XV/112/2004 Rady Gminy Bieliny z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bielinach.

Uchwałę Nr XXV/147/2008 Rady Gminy Bieliny z dnia 27 października 2008 roku w sprawie zmiany Uchwały Nr XV/112/2004 Rady Gminy Bieliny z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Uchwałę Nr XIX/112/12 Rady Gminy Bieliny z dnia 24 maja 2012 roku w sprawie zmian w statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bielinach.

Zarządzenie Nr 3/2010 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bielinach z dnia 1 lutego 2010 roku w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bielinach.

sarnecka

19

Zarządzenie Nr 2/2012 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bielinach z dnia 5 kwietnia 2012 roku w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bielinach.

Uchwałę Nr XLVII/294/10 Rady Gminy Bieliny z dnia 19 sierpnia 2010 roku w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i ustalania odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwalniania od opłat, jak również trybu ich pobierania.

Upoważnienie Wójta Gminy Bieliny z dnia 18 lipca 2008 roku dla Pani Małgorzaty Sarneckiej – Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy.

Upoważnienie Wójta Gminy Bieliny z dnia 2 grudnia 2013 roku dla Pani Stanisławy Kopacz do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy.

Uchwałę Nr XLIII/310/14 Rady Gminy Bieliny z dnia 23 stycznia 2014 roku w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Pomoc gminy w zakresie dożywiania” na lata 2014 – 2020.

Uchwałę nr XLIII/307/14 Rady Gminy Bieliny z dnia 23 stycznia 2014 roku w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim programem wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014 – 2020.

Uchwałę Nr XLIII/308/14 Rady Gminy Bieliny z dnia 23 stycznia 2014 roku w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnie pomocy w zakresie dożywiania w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności dla osób objętych wieloletnim programem wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014 – 2020.

II. Imię i nazwisko, stanowisko służbowe inspektorów oraz numer i data upoważnienia do przeprowadzenia kontroli:

Kontrolę przeprowadzili pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach:

1. Renata Gwóźdź – koordynator kontroli - starszy inspektor wojewódzki w Oddziale Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Gminnego na podstawie upoważnienia do

Sarnecka

kontroli nr 17/2015 z dnia 19 stycznia 2015 roku, wydanego z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach – Panią Renatę Segiecińską.

2. Magdalena Pracon – starszy inspektor wojewódzki w Oddziale Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Gminnego na podstawie upoważnienia do kontroli nr 18/2015 z dnia 19 stycznia 2015 roku, wydanego z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach – Panią Renatę Segiecińską.

Kontrola została wpisana do *Książki kontroli i instruktażu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bielinach pod poz. 25.*

II. Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych:

Kontrolę przeprowadzono w dniach 21-23 styczeń 2015 roku.

IV. Określenie przedmiotu kontroli i okresu objętego kontrolą:

Kontrolę przeprowadzono w oparciu o przepisy ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092), art. 22 ust. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 182 ze zm.) oraz przepisy rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r., Nr 61, poz. 543).

Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2014 r. do dnia kontroli.

Przedmiotem kontroli była:

1. Struktura organizacyjna Ośrodka, kwalifikacje kadry.
2. Ocena realizacji zadań z zakresu administracji rządowej i zadań własnych gminy wynikających z ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r., poz. 182 ze zm.) oraz monitorowanie sposobu wdrażania ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013, poz. 135).

Spis treści
14

Sarnede

V. Opis stwierdzonego w wyniku kontroli stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości oraz ich zakresu i skutków:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielinach mieści się w budynku, który jest własnością Urzędu Gminy w Bielinach przy ul. Partyzantów 3, tel. 041 30 25 012. Zajmuje cztery pomieszczenia, wyposażone w sprzęt umożliwiający wykonywanie pracy biurowej. Warunki lokalowe nie dają klientom możliwości swobodnego przedstawiania swoich problemów w warunkach chroniących ich prywatność. Brak jest pomieszczenia do indywidualnych rozmów z klientami.

Głównymi problemami występującymi w środowisku, wymagającymi interwencji GOPS jest: bezrobocie, niepełnosprawność, długotrwała lub ciężka choroba.

Wyplata świadczeń z pomocy społecznej realizowana jest w kasie Urzędu Gminy w terminach określonych w decyzji administracyjnej.

Ad. 1 Struktura organizacyjna Ośrodka, kwalifikacje kadry.

Na dzień kontroli w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Bielinach w obszarze pomocy społecznej zatrudnionych było 7 osób, tj.: kierownik i 6 pracowników socjalnych (Zał. Nr 1 – Tabela dot. kadry Ośrodka Pomocy Społecznej w Bielinach).

Przedmiotem kontroli było zbadanie zgodności kwalifikacji kadry kierowniczej Ośrodka oraz pracowników zajmujących się zadaniami z zakresu pomocy społecznej z przepisami ustawy o pomocy społecznej.

W toku kontroli stwierdzono, iż pracownicy socjalni legitymują się kwalifikacjami określonymi w przepisach prawa. Kierownik Ośrodka posiada wymagany staż pracy i wykształcenie, w tym specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej.

W kontrolowanej jednostce pracownicy socjalni posiadają legitymacje służbowe wydane wg wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego, które zgodnie z rozporządzeniem wymagane są przy przeprowadzaniu wywiadu środowiskowego.

Do obowiązków pracowników socjalnych należy: przyjmowanie zgłoszeń klientów o udzielenie pomocy społecznej, rozpoznanie i diagnoza potrzeb socjalnych mieszkańców, przeprowadzanie wywiadów środowiskowych i kompletowanie niezbędnej dokumentacji do przyznawania świadczeń, wnioskowanie o udzielenie pomocy.

Sarnede

W trakcie przeprowadzonej kontroli w celu zbadania stanu zatrudnienia pracowników socjalnych wykorzystano następujący miernik:

- miernik: liczba mieszkańców gminy

liczba zatrudnionych pracowników socjalnych w OPS = 10 250/6 = 1 708 osób

Z powyższego wynika, iż stan zatrudnienia pracowników socjalnych na dzień kontroli jest zgodny z art. 110 ust. 11 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, na jednego pracownika socjalnego przypada 1 708 mieszkańców.

Ad. 2 Ocena realizacji zadań z zakresu administracji rządowej i zadań własnych gminy wynikających z ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2013r., poz. 182) oraz zadań z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U., poz. 135).

Zasiłki stałe

Z informacji przekazanych przez Kierownika Ośrodka (Zał. Nr 2 – Ustalenia dotyczące realizacji zadań przez GOPS) wynika, że w roku 2014 pomoc w formie zasiłku stałego przyznano dla **68 osób** na kwotę **289 467,68 zł**. W 2014 roku Ośrodek odprowadził składkę zdrowotną za **39 osób** wydatkując na ten cel **16 508,78 zł**.

Kontroli poddano losowo wybrane akta, na podstawie których wydano decyzje nr:

| | | |
|------------------------|------------------------|------------------------|
| GOPS.Rs.8210.42.2014, | GOPS.Rs.8210.485.2014, | GOPS.Rs.8210.4.2014, |
| GOPS.Rs.8210.58.2014, | GOPS.8210.45.2014, | GOPS.Rs.8210.461.2014, |
| GOPS.Rs.8210.9.2014, | GOPS.Rs.8210.389.2014, | GOPS.Rs.8210.407.2014, |
| GOPS.Rs.8210.400.2014. | | |

Dokumentacja prowadzona jest w teczkach osobowych opatrzonych imieniem i nazwiskiem oraz adresem klienta. Skontrolowana dokumentacja zawiera dokumenty potwierdzające opisaną w wywiadach sytuację rodzinną, zawodową, zdrowotną i materialną klienta oraz osób pozostających z nim we wspólnym gospodarstwie domowym. Dokumenty potwierdzone są „za zgodność z oryginałem”.

Sarnacki

W podstawie prawnej odnotowano aktualny publikator ustawy o pomocy społecznej, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej i kodeksu postępowania administracyjnego. W części skontrolowanych decyzji administracyjnych zespół kontrolny odnotował, iż decyzjom nadano rygor natychmiastowej wykonalności, w uzasadnieniu informowano, iż decyzji nadano rygor natychmiastowej wykonalności z uwagi na jeden z powodów wymienionych w art. 108 § 1 k.p.a., natomiast w sentencji nie informowano klienta o tym fakcie.

W zasiłkach stałych zgodnie z art. 107 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku sporządzano aktualizacje wywiadów środowiskowych nie rzadziej, niż co 6 miesięcy, mimo braku zmiany danych.

W decyzjach informowano stronę o możliwości odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Ośrodka w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Ośrodek opłacał składki ubezpieczeniowe zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 20 ustawy o pomocy społecznej oraz art. 66 ust. 1 pkt 26 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Decyzje o przyznaniu pomocy przekazywane były za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

W stosunku do zasadności przyznanych świadczeń nie wniesiono zastrzeżeń.

Zasiłki okresowe.

Z danych zawartych w rocznym sprawozdaniu MPiPS-03 za 2014 rok oraz informacji sporządzonej przez Kierownika GOPS wynika, iż w roku ubiegłym pomoc okresową przyznano 216 osobom. Głównym powodem przyznania tej formy wsparcia było bezrobocie – 114 osób oraz długotrwała choroba – 63 osoby.

Kontroli poddano losowo wybraną dokumentację osób objętych pomocą okresową, na mocy której wydano decyzje administracyjne o numerach:

GOPS.Ro.8211.9.2014.2, GOPS.Ro.8211.209.2014, GOPS.Ro.8211.67.2014.2,
GOPS.Ro.8211.2018.2014.2, GOPS.Ro.8211.350.2014.2, GOPS.Ro.8211.58.2014.2,
GOPS.Ro.8211.63.2014.2, GOPS.Ro.8211.239.2014, GOPS.Ro.8211.447.2014.

Ze skontrolowanych akt wynika, że na każdy wniosek o pomoc pracownicy socjalni sporządzali wywiad lub jego aktualizację (każdy wniosek posiadał datę wpływu). W aktach znajdują się aktualne dochody z zakładów pracy, odcinki emerytur i rent, zaświadczenia o składkach z ZUS lub KRUS, zaświadczenia z Powiatowego Urzędu Pracy, zaświadczenia o przyznanych świadczeniach rodzinnych, oświadczenia klientów o sytuacji dochodowej, karty informacyjne ze szpitali, kopie faktur za leki.

W podstawie prawnej wydanych decyzji administracyjnych widniał aktualny publikator ustawy o pomocy społecznej i kodeksu postępowania administracyjnego, a także rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej. Ponadto przywoływano również upoważnienie Wójta Gminy dla Kierownika Ośrodka do wydawania decyzji administracyjnych z zakresu pomocy społecznej.

W podstawie prawnej i uzasadnieniu przywoływano art. 108 k.p.a., ale brak było zapisu o zastosowaniu rygoru natychmiastowej wykonalności w sentencji decyzji.

W przedmiotowych decyzjach informowano stronę o możliwości wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Ośrodka w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.

Do zasadności udzielanej pomocy nie wnosi się uwag. Wysokość świadczeń wypłacana zgodnie z art. 38 ustawy o pomocy społecznej.

Wieloletni program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”.

Z informacji uzyskanych od Kierownika GOPS w Bielinach oraz ze sprawozdania z realizacji programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” za 2014 rok wynika, iż pomocą w ramach wieloletniego programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” w 2014 roku objęto ogółem **1247 osób**, a ogólny koszt programu wyniósł **400 828 zł** (dotacja – 300 000 zł oraz 100 828 zł - środki własne). Pomoc w formie posiłków otrzymało **612 dzieci, młodzieży i dorosłych** z 347 rodzin, na które Ośrodek wydatkował **166 880 zł**. Na zakup żywności przyznano zasiłki celowe dla **257 osób** na kwotę **215 400 zł**.

Z informacji zawartej w tabeli będącej załącznikiem nr 2 sporządzonej przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej wynika, iż we wszystkich szkołach na terenie gminy prowadzone jest dożywianie w formie jednego gorącego posiłku, co jest zgodne z ideą

Sarnede

Wojcik

Programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”. Osoby dorosłe w ramach programu otrzymują świadczenie pieniężne na zakup posiłku lub żywności w kwocie 90 zł na osobę w rodzinie oraz 150 zł dla osoby samotnej.

Podczas kontroli sprawdzono losowo wybrane akta świadczeniobiorców dotyczące **zasiłków celowych** w ramach realizacji wieloletniego programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”, na podstawie których wydano decyzje o nr:

GOPS.Rcd.8212.42.2014, GOPS.Rcd.8212.45.2014.2, GOPS.Rcd.8212.461.2014,
GOPS.Rcd.8212.9.2014.2, GOPS.Rcd.8212.407.2014, GOPS.Rcd.8212.400.2014.2,
GOPS.Rcd.8212.209.2014, GOPS.Rcd.8212.67.2014.2.

oraz pomoc w formie gorącego posiłku:

GOPS.Rcd.8223.239.2014, GOPS.Rcd.8223.239.2014.2, GOPS.Rcd.8223.306.2014,
GOPS.Rcd.8223.209.2014.2, GOPS.Rcd.8223.67.2014.2, GOPS.Rcd.8223.331.2014.2,
GOPS.Rcd.8223.218.2014.3, GOPS.Rcd.8223.231.2014.2, GOPS.Rcd.8223.481.2014.

W aktach stanowiących podstawę do przyznania pomocy znajduje się kompletna dokumentacja określająca sytuację materialno-bytową osób i rodzin ubiegających się o pomoc. Pomoc w ramach Programu przyznawana była w oparciu o przepisy ustawy o pomocy społecznej, kodeksu postępowania administracyjnego, uchwały nr XLIII/307/14 Rady Gminy Bieliny z dnia 23 stycznia 2014 roku w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim programem wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014 – 2020 oraz w przypadku osób lub rodzin których dochód nie przekracza 150% kryterium dochodowego w oparciu o uchwałę Nr XLIII/308/14 Rady Gminy Bieliny z dnia 23 stycznia 2014 roku w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnie pomocy w zakresie dożywiania w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności dla osób objętych wieloletnim programem wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014 – 2020.

W podstawie prawnej decyzji wydanych w ramach Programu odnotowano brak rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz

Sawmedl

kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej. Zdaniem zespołu kontrolnego winna być również przywołana Uchwała Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 roku w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014 – 2020 .

W części skontrolowanych decyzji administracyjnych zespół kontrolny odnotował, iż decyzjom nadano rygor natychmiastowej wykonalności, w uzasadnieniu poinformowano, iż decyzji nadano rygor natychmiastowej wykonalności z uwagi na jeden z powodów wymienionych w art. 108 § 1 k.p.a., natomiast w sentencji nie informowano klienta o tym fakcie.

Zespół inspektorów nie wniósł zastrzeżeń do zasadności udzielonego wsparcia.

Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych i zasiłków celowych specjalnych.

Zgodnie z art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej GOPS w Bielinach przyznaje zasiłki celowe, celem zaspokojenia niezbędnej potrzeby bytowej, a w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opału, odzieży, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu, a także kosztów pogrzebu. Zgodnie z art. 41 ust. 1 cytowanej ustawy Ośrodek udziela również w szczególnie uzasadnionych przypadkach specjalnych zasiłków celowych osobie lub rodzinie w wysokości nieprzekraczającej odpowiednio kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub rodziny, które nie podlegają zwrotowi.

Kontrolowana jednostka w roku 2014 przyznała 110 osobom zasiłki celowe, w tym dla 67 osób – specjalne zasiłki celowe. Zasiłki celowe przyznawane były w szczególności na zakup opału, żywności, częściowe lub całkowite pokrycie kosztów zakupu leków. Najczęstszym powodem ubiegania się o zasiłek celowy specjalny były wydatki na zakup lekarstw lub na leczenie, które były potwierdzane imiennymi fakturami oraz zakup odzieży i obuwia zimowego.

Podczas kontroli sprawdzono losowo wybrane akta:

Zasiłki celowe:

GOPS.Rc.8212.407.2014,

GOPS.Rc.8212.400.2014,

GOPS.Rcd.8212.45.2014.4,

GOPS.Rcd.8212.45.2014.5,

GOPS.Rc.8212.45.2014,

GOPS.8212.45.2014.3,

Sarnedl

Spis treści

GOPS.Rc.8212.4.2014,
GOPS.Rc.8212.4.2014.3.

GOPS.Rc.8212.42.2014,

GOPS.Rc.8212.522.2014,

Zasiłki celowe specjalne:

GOPS.Rcd.8212.231.2014,

GOPS.Rcd.8212.410.2014.2,

GOPS.Rcd.8212.509.2014,

GOPS.Rcd.8212.529.2014,

GOPS.Rcd.8212.548.2014,

GOPS.Rcd.8212.10.2014.3,

GOPS.Rcs.8212.1.2014.2, GOPS.Rcs.8212.1.2014.

W skontrolowanych aktach znajdowały się wymagane dokumenty niezbędne do ustalenia sytuacji rodzinnej, zdrowotnej i materialnej osoby lub rodziny. Pomoc przyznano w oparciu o przepisy ustawy o pomocy społecznej, kodeksu postępowania administracyjnego, rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej. Ponadto przywołano upoważnienie Wójta Gminy dla Kierownika Ośrodka do wydawania decyzji administracyjnych z zakresu pomocy społecznej.

W podstawie prawnej i uzasadnieniu decyzji przywoływano art. 108 k.p.a., ale w sentencji nie informowano strony o zastosowaniu rygoru natychmiastowej wykonalności.

W sentencji decyzji przyznających specjalne zasiłki celowe nie wskazywano celu na jaki udzielano wsparcia, wynikało to dopiero z uzasadnienia.

Strony informowane były o możliwości wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach w ustawowo przyjętym terminie.

Zespół inspektorów nie wniósł zastrzeżeń do zasadności udzielonego wsparcia.

Metody i formy opieki nad osobami samotnymi, starszymi.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielinach realizuje usługi opiekuńcze, które w myśl art. 50 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej są usługami, obejmującymi pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Warunki przyznawania i ustalania odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwalniania od opłat, jak również trybu ich pobierania określa Uchwała Nr XLVII/294/10 Rady Gminy Bieliny z dnia 19 sierpnia 2010 r.

Sarnecki

W 2014 i 2015 roku pełny koszt 1 godziny usług opiekuńczych przyznanych przez Ośrodek wynosi 11 zł. Usługi realizuje 1 opiekunka zatrudniona w ramach umowy zlecenia. Osoba ta ma wykształcenie podstawowe i ukończony kurs „Opiekun osób starszych, niepełnosprawnych i dzieci”.

W 2014 r. Ośrodek świadczył usługi opiekuńcze dla 2 osób, a w 2015 r. do dnia kontroli – dla 1 osoby. Podopieczni ze względu na trudną sytuację życiową i duże wydatki ponoszone na leczenie zostali zwolnieni z odpłatności.

Sprawdzono następujące akta spraw: GOPS.Ruo.8225.13.2014, GOPS.Ru.8225.1.2014, GOPS.Ruo.8225.1.2014.2.

W aktach klientów znajduje się wywiad lub jego aktualizacja, odcinki rent i emerytur, zaświadczenia o wysokości dochodów, zaświadczenia lekarskie, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności. W podstawie prawnej wydanych decyzji administracyjnych odnotowano aktualny publikator ustawy o pomocy społecznej, kodeksu postępowania administracyjnego, uchwałę Rady Gminy w Bielinach dotyczącą usług opiekuńczych oraz upoważnienie Wójta Gminy dla Kierownika OPS do wydawania decyzji administracyjnych z zakresu pomocy społecznej. Brak było natomiast rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

W decyzjach administracyjnych określony został okres i ilość godzin usług, miejsce świadczenia usług, wskazany pełny koszt 1 godziny oraz rzeczywista wysokość odpłatności, a także poinformowano o zwolnieniu z opłat.

Do zasadności udzielanej pomocy nie wnosi się uwag.

W okresie objętym kontrolą Ośrodek nie realizował zadania związanego ze świadczeniem specjalistycznych usług opiekuńczych (art. 18 ust. 1 pkt 3 ustawy o pomocy społecznej) dla osób z zaburzeniami psychicznymi w ramach zadań zleconych z zakresu administracji rządowej.

Osoby wymagające opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niezdolne do samodzielnego funkcjonowania w środowisku, którym nie można było zapewnić niezbędnej pomocy usługowej i opiekuńczej w miejscu zamieszkania, Ośrodek skierował do domu pomocy społecznej. W roku 2014 Ośrodek pokrywał koszty pobytu 3 osób przebywających w dps na ogólną kwotę 61 279 zł.

Handwritten signature and initials

Handwritten signature: Sarnede

Metody pracy socjalnej wykorzystywane w ośrodku pomocy społecznej.

Praca socjalna (art. 45 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej) jest świadczona na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w ich środowisku społecznym. Wymogi jej prowadzenia określa art. 6 pkt 12 cyt. wyżej ustawy, gdzie określono ją jako działalność zawodową mającą na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie przez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi.

W kontrolowanej jednostce praca socjalna podejmowana jest podczas bezpośredniego kontaktu pracowników socjalnych z podopiecznymi, zarówno w środowisku domowym, jak i siedzibie Ośrodka. Praca socjalna realizowana przez pracowników socjalnych polega m. in. na: pomocy w załatwianiu spraw urzędowych, kierowaniu osób do Powiatowego Zespołu ds. Niepełnosprawności w celu ustalenia stopnia niepełnosprawności, motywowaniu klientów do zarejestrowania się w Powiatowym Urzędzie Pracy oraz do poszukiwania zatrudnienia, motywowaniu do podnoszenia i doskonalenia posiadanych kwalifikacji, udzielaniu poradnictwa klientom w samodzielnym rozwiązywaniu problemów, wspieraniu rodziców w rozwiązywaniu problemów wychowawczych, wskazywaniu i dążeniu do umocnienia więzi rodzinnych, poszukiwaniu nowych metod i technik pracy z osobą i rodziną.

W rozwiązywaniu trudnych problemów swoich podopiecznych kontrolowana jednostka współpracuje m in.: z Urzędem Gminy, Powiatowym Urzędem Pracy, Policją, służbą zdrowia, szkołami, organizacjami pozarządowymi.

Ważnym instrumentem pracy socjalnej z osobami ubiegającymi się o pomoc są kontrakty socjalne, które mają na celu zobowiązanie zainteresowanego do podejmowania z pracownikiem wspólnych działań zmierzających do przezwyciężenia jego trudnej sytuacji życiowej.

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Bielinach kontrakt socjalny jest wykorzystywany jako instrument pracy socjalnej, w 2014 roku do dnia kontroli pracownicy socjalni zawarli 40 kontraktów socjalnych, w tym 26 w ramach PO KL, poza projektem systemowym zawarto 14 kontraktów.

Ad. 5. Monitoring wdrażania ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielinach realizuje zadania wynikające z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Zadania z zakresu wyżej wymienionej ustawy wpisane zostały do Statutu jednostki.

W 2014 r. zatrudniony był na umowę zlecenie w ramach „Resortowego programu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na 2014 r.” asystent rodziny, który obejmował pomocą 9 środowisk. W chwili obecnej Ośrodek nie zatrudnia asystenta rodziny.

Wnioski z przeprowadzonej kontroli:

W trakcie przeprowadzonej kontroli kompleksowej w GOPS w Bielinach ustalono, iż pomoc w formie zasiłku stałego, okresowego, celowego i posiłku z programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”, usług opiekuńczych, zasiłku celowego oraz specjalnego zasiłku celowego przyznano celowo i zasadnie. W aktach znajdują się m. in.: zaświadczenia z PUP, zakładów pracy o wysokości dochodów, odcinki rent i emerytur, oświadczenia klientów, karty leczenia szpitalnego, orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.

W toku kontroli ustalono, iż Kierownik kontrolowanej jednostki posiada odpowiednie wykształcenie wymagane na zajmowanym stanowisku, zgodnie z art. 122 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej ukończyła specjalizację w zakresie organizacji pomocy społecznej. Pracownicy socjalni, zatrudnieni w kontrolowanej jednostce legitymują się również właściwymi kwalifikacjami na zajmowanych stanowiskach.

Stan zatrudnienia pracowników socjalnych na dzień kontroli jest zgodny z art. 110 ust. 11 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, na jednego pracownika socjalnego przypada 1 708 mieszkańców.

Warunki lokalowe nie dają klientom możliwości swobodnego przedstawiania swoich problemów w warunkach chroniących ich prywatność.

W zasiłkach stałych zgodnie z art. 107 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku sporządzano aktualizacje wywiadów środowiskowych nie rzadziej, niż co 6 miesięcy, mimo braku zmiany danych.

W skontrolowanych decyzjach administracyjnych na zasiłki stałe, okresowe, celowe i specjalne celowe oraz z programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”, zespół kontrolny odnotował, iż decyzjom nadano rygor natychmiastowej wykonalności, w podstawie prawnej przywołując art. 108 kodeksu postępowania administracyjnego, w uzasadnieniu poinformowano, iż decyzji nadano rygor natychmiastowej wykonalności

z uwagi na jeden z powodów wymienionych w art. 108 § 1 k.p.a., natomiast w sentencji decyzji nie informowano klienta o tym fakcie.

W decyzjach administracyjnych wydanych w ramach programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” oraz na usługi opiekuńcze odnotowano brak przywołania rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2012 roku w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

Ponadto w podstawie prawnej decyzji wydanych w ramach Programu, zdaniem zespołu kontrolnego winna być przywołana Uchwała Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 roku w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014 – 2020.

Pozytywnym jest fakt, iż we wszystkich szkołach na terenie Gminy Bieliny dzieci otrzymują gorący posiłek, co jest zgodne z ideą Programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”.

VI. Ustaleń kontroli dokonano w oparciu o:

- sprawdzoną dokumentację oraz informacje i wyjaśnienia udzielone przez Kierownika kontrolowanej jednostki.

Treść protokołu i wnioski wynikające z kontroli omówiono z Kierownikiem placówki.

VII. Pouczenie o prawie i terminie zgłoszenia zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontroli oraz o prawie do odmowy podpisania protokołu:

Kierownik jednostki podlegającej kontroli może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnienie przyczyny tej odmowy. Odmowa podpisania protokołu kontroli nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez zespół inspektorów i sporządzenia zaleceń pokontrolnych. Kierownikowi jednostki podlegającej kontroli przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie do dyrektora właściwego, do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do protokołu kontroli, termin odmowy podpisania protokołu wraz z podaniem jej przyczyn biegnie od dnia doręczenia kierownikowi jednostki podlegającej kontroli stanowiska dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego wobec zastrzeżeń. Pisemne zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli są poddawane analizie przez kontrolujący daną jednostkę

zespół inspektorów (§ 16 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej Dz. U. Nr 61 poz. 543).

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz za poświadczeniem odbioru otrzymuje Kierownik jednostki podlegającej kontroli, drugi włącza się do akt kontroli.

Załączniki do protokołu:

1. Tabela dotycząca kadry zarządzającej, pracowników socjalnych oraz świadczących specjalistyczne usługi opiekuńcze.
2. Tabela sporządzona przez Kierownika GOPS pt. „Ustalenia dotyczące realizacji zadań przez GOPS”.

Protokół podpisali:

Ze strony kontrolującej:

1. Renata Gwóźdź *R. Gwóźdź*
2. Magdalena Pracon *M. Pracon*

Kielce, dnia 19.02 2015 r.

R

Renata Segiecińska
DYREKTOR
Wydziału Polityki Społecznej
Renata Segiecińska

SWIĘTOKRZYSKI
URZĄD WOJEWÓDZKI
w KIELCACH
Wydział Polityki Społecznej
25-516 Kielce, ul. Al. IX Wieków Kielc 3

Ze strony kontrolowanej:

Kierownik
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Bielinach
Sarnede
mgr Małgorzata Sarnecka

GMINNY OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ
26-004 Bieliny, ul. Partyzantów 17
woj. świętokrzyskie
Regon 290416678
tel. (041) 302-50-12, fax 302-61-07

Oddział osobisty
20.02.2015
Sarnede