



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

## WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kielce, dnia 26.05.2015 r.

PS-II.431.13.2015

**Pan Jarosław Stankiewicz**  
**Dyrektor**  
**Centrum Administracyjnego**  
**Placówek dla Dzieci i Młodzieży**  
**ul. Kacpra Walewskiego 6**  
**28 – 362 Nagłowice**

Wydział Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, przesyła wystąpienie pokontrolne z kontroli problemowej, która przeprowadzona została w Organizatorze Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Nagłowicach, ul. K. Walewskiego 6, w dniach **28 – 30 kwiecień 2015 r.**

**Kontrola przeprowadzona była na podstawie:**

- art. 186 ust. 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2015 poz. 332 ).

Kontrolę przeprowadzili pracownicy Oddziału Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Powiatowego i Województwa w Wydziale Polityki Społecznej, w składzie:

1. **Pani Elżbieta Paluch** – Kierownik Oddziału (legitymacja służbowa nr 16), upoważnienie nr 342/2015 z dnia 27.04.2015 r.
2. **Pani Katarzyna Arendarska** - Inspektor Wojewódzki (legitymacja służbowa nr 19), upoważnienie nr 343/2015 z dnia 27.04.2015 r. - przewodnicząca zespołu kontrolerów,
3. **Pani Anna Konieczna** – Inspektor Wojewódzki (legitymacja służbowa nr 14), upoważnienie nr 341/2015 z dnia 27.04.2015 r.

**Zakresem kontroli objęte zostały następujące zadania Ośrodka:**

1. **Organizacja Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej.**
2. **Zgodność zatrudnienia koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej z wymaganymi kwalifikacjami.**
3. **Realizacja zadań o których mowa w art. 76 ust. 4 pkt 5 – 10, pkt 14 oraz w art. 77 ust. 3 pkt 1, 3, 4 i 6 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.**

*Handwritten signature*

**Okres objęty kontrolą:** stan aktualny na dzień kontroli.

### **Opis działalności Organizatora w kontrolowanym zakresie.**

#### **1. Organizacja Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej.**

W dniu 25 sierpnia 2014 r. Zarządzeniem Nr 38/2014 Starosty Jędrzejowskiego Centrum Administracyjne Placówek dla Dzieci i Młodzieży im. Ireny Mrożewskiej w Nagłowicach zostało wyznaczone na Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej (ORPZ) na terenie Powiatu Jędrzejowskiego. Zgodnie z zapisem art. 94 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 332) *powiat może zapewnić wspólną obsługę ekonomiczno – administracyjną i organizacyjną prowadzonych placówek opiekuńczo – wychowawczych, w szczególności tworząc centra administracyjne do obsługi tych placówek (...).* W myśl art. 2 ust. 3 cyt. ustawy Organizatorem Rodzinnej Pieczy Zastępczej powinna być jednostka organizacyjna wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej powiatu. Natomiast w przypadku, gdy organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej jest powiatowe centrum pomocy rodzinie, w centrum tworzy się zespół do spraw rodzinnej pieczy zastępczej (art. 76 ust.1 pkt 2). Ponadto Organizatorem może być podmiot, któremu powiat zlecił realizację tego zadania na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Jednostki organizacyjne powiatu funkcjonują m.in. w oparciu o zapisy ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r., poz. 595 z póź., zm.). Mając na uwadze powyższe należy stwierdzić, że ORPZ winien być jednostką odrębną lub w przypadku, gdy ORPZ jest w PCPR zespołem.

Dyrektorem Centrum Administracyjnego Placówek dla Dzieci i Młodzieży w Nagłowicach jest pan Jarosław Stankiewicz. Dyrektor Centrum zgodnie ze swoim zakresem obowiązków sprawuje nadzór nad działalnością 9 jednostek, w tym: 7 z pieczy zastępczej i 2 z pomocy społecznej. W przyjętym przez Dyrektora zakresie jego czynności nie stwierdzono zapisu, że jest on odpowiedzialny za zarządzanie tymi jednostkami. Zgodnie z zakresem sprawuje on nad nimi jedynie nadzór. Zdaniem kontrolujących ilość i różnorodność jednostek powoduje, iż w kontrolowanej jednostce stwierdzono liczne nieprawidłowości, m.in. w zakresie organizacyjnym i zarządzania personelem.

W trakcie kontroli przeanalizowano Statut Centrum w oparciu o który działa ORPZ, z którego wynika, iż jest jednostką organizacyjną powiatu jędrzejowskiego oraz prowadzi działalność w zakresie kompleksowej obsługi 5 placówek opiekuńczo – wychowawczych funkcjonujących w Nagłowicach. Z § 3 pkt 4 regulaminu organizacyjnego Centrum Administracyjnego, przyjętego Uchwałą Nr 125/366/2014 przez Zarząd Powiatu w Jędrzejowie w dniu 16 lipca 2014 r. wynika, iż Centrum może prowadzić kompleksową obsługę również: Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej, Ośrodka Interwencji Kryzysowej (z miejscami dla ofiar przemocy w rodzinie) oraz Mieszkań Chronionych.

Wśród wymienionych jednostek z pieczy zastępczej wskazano również jednostki z pomocy społecznej, które funkcjonują w oparciu o ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej

*JK Skien*

(Dz. U. z 2015 r., poz. 163). Na dzień kontroli obsługa w/w jednostek była prowadzona przez Centrum. Powyższy zapis w regulaminie jest niezgodny z przepisami ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Nadmienić należy, że z ustawy o pomocy społecznej zostały wyłączone zapisy dot. pieczy zastępczej, co spowodowało powstanie nowej ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, a tym samym do rozdzielenia jednostek organizacyjnych pomocy społecznej i jednostek organizacyjnych wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej. Mając na uwadze powyższe jednostki te nie powinny być łączone.

ORPZ funkcjonuje na podstawie regulaminu organizacyjnego, który został przyjęty Uchwałą Nr 14/27/2015 Zarządu Powiatu w Jędrzejowie w dniu 21 kwietnia 2015 r. Zgodnie z § 2 Uchwały, jej wykonanie powierza się Staroście Jędrzejowskiemu i Dyrektorowi Centrum Administracyjnego Placówek dla Dzieci i Młodzieży w Nagłowicach, co również jest niezgodne z przepisami w tym zakresie. Ponadto w trakcie analizy regulaminu stwierdzono następujące nieprawidłowości w dokumencie:

- w § 4 pkt 2 zapisano, iż kompleksową obsługę Organizatora zapewnia Centrum Administracyjne Placówek dla Dzieci i Młodzieży w Nagłowicach, co jest niezgodne z zapisami art. 94 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- w § 5 nie uwzględniono wszystkich zadań ustawowych przewidzianych dla Organizatora, o których mowa w art. 76 w/w ustawy, tj.: zapewnienia badań psychologicznych kandydatom do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz rodzinom zastępczym i osobom prowadzącym rodzinne domy dziecka oraz zapewnienia koordynatorom rodzinnej pieczy zastępczej szkoleń mających na celu podnoszenie ich kwalifikacji;
- w § 7 pkt 4 zapisano, iż koordynator swoją opieką obejmuje 30 rodzin zastępczych lub rodzinnych domów dziecka, natomiast zgodnie z art. 77 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, koordynator nie może mieć pod opieką łącznie więcej niż 15 rodzin zastępczych lub rodzinnych domów dziecka;
- w § 7 pkt 5 wpisane zostały zadania realizowane przez koordynatora, jednak dwa z pośród 7 nie zostały uwzględnione w całości i należałoby je uzupełnić (pkt 2 i 5 w ustawie);
- w rozdziale dotyczącym dokumentacji, nie wymieniono wszystkich rejestrów, które winien prowadzić Organizator.

Należy zaznaczyć, iż regulamin został zatwierdzony 21 kwietnia 2015 r., a braki w zapisach, o których mowa powyżej zostały wprowadzone do ustawy w dniu 19 września 2014 r.

Podsumowując należy stwierdzić, iż Organizator Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Nagłowicach funkcjonuje niezgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Zgodnie z art. 180 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, zadaniem własnym powiatu jest: „opracowanie i realizacja 3-letnich powiatowych programów dotyczących

rozwoju pieczy zastępczej, zawierających między innymi coroczny limit rodzin zastępczych zawodowych”.

Powiat jędrzejowski ma opracowany „3-letni Powiatowy Program Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2015-2017”. Program został opracowany przez panią Marzenę Hajduszkiewicz – starszego pracownika socjalnego PCPR w Jędrzejowie i przyjęty Uchwałą Nr V/43/2015 Rady Powiatu w Jędrzejowie z dnia 26.03.2015 r. w sprawie uchwalenia 3 – letniego Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej w Powiecie Jędrzejowski na lata 2015 – 2017. Program składa się z następujących części:

- Wstęp.
- Historia rozwoju pieczy zastępczej.
- Rodzina w lokalnym systemie opieki i społecznego wsparcia oraz zadania własne powiatu.
- Zadania zlecone powiatu.
- Założenia do programu wynikające z aktów prawa krajowego i międzynarodowego.
- Analiza rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej w latach 2012-2014 w powiecie jędrzejowskim.
- Rodzinna piecza zastępcza.
- Instytucjonalna piecza zastępcza.
- Proces usamodzielniania pełnoletnich wychowanków rodzin zastępczych i placówek opiekuńczo-wychowawczych.
- Pomoc na kontynuowanie nauki.
- Pomoc na usamodzielnienie.
- Pomoc na zagospodarowanie.
- Pełnoletni wychowankowie objęci pomocą na podstawie przepisów ustawy z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej.
- Indywidualny program usamodzielnienia.
- Prawa i obowiązki usamodzielnianych.
- Priorytety Powiatowego Programu Pieczy Zastępczej 2015-2017.
- Cele programu.
- Planowany limit rodzin zastępczych zawodowych.
- Analiza SWOT.
- Podsumowanie.

Program uwzględnia krótką genezę różnorodnych form opieki nad dzieckiem pozbawionym opieki rodziców i zadania ustawowe z zakresu wspierania i pieczy zastępczej. Program jest integralną częścią Powiatowej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2014-2021. Problem opieki nad dzieckiem ukazano w Programie w kontekście prawa międzynarodowego ustanowionego w tej kwestii. Następnie przedstawiono analizę statystyczną rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej. Wśród ukazanych danych dotyczących placówek opiekuńczo-wychowawczych wykazano również placówkę wsparcia dziennego: Ognisko Wychowawcze „Caritas” w Jędrzejowie. Ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej wyklucza placówki wsparcia dziennego z katalogu placówek

opiekuńczo-wychowawczych. W części drugiej Programu podsumowano realizację zadań określonych w poprzednim Programie, który obowiązywał w latach 2012-2014. W kolejnej części opisano (dość obszernie) przebieg procesu usamodzielnienia wychowanków rodzin zastępczych i placówek opiekuńczo-wychowawczych.

W kolejnych częściach określono priorytety i cele Programu. Wśród priorytetów wymieniono min.: współpracę z ośrodkami pomocy społecznej, organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej oraz z organizacjami pozarządowymi, rozwijanie form wsparcia dla rodzin zastępczych, działalność informacyjną i edukacyjną promującą ideę rodzicielstwa zastępczego. W Programie określone zostały cztery cele szczegółowe:

1. Wspieranie rozwoju różnych form rodzicielstwa zastępczego.
2. Tworzenie systemu wsparcia rodzin zastępczych oraz dzieci umieszczonych w placówkach opiekuńczo-wychowawczych w tym typu rodzinnego.
3. Organizowanie pomocy i wsparcia w procesie usamodzielnienia się pełnoletnich wychowanków.
4. Zapobieganie niedostosowaniu społecznemu wśród dzieci i młodzieży.

Do każdego celu określono cele szczegółowe oraz partnerów, którzy będą uczestniczyć w realizowaniu poszczególnych celów. W części szóstej Programu określono limit zawodowych rodzin zastępczych, który w poszczególnych latach przedstawia się następująco:

- na rok 2015 nie zaplanowano żadnej rodziny,
- na rok 2016 zaplanowano utworzenie 1 rodziny zastępczej zawodowej i 1 rodziny zastępczej zawodowej o charakterze pogotowia rodzinnego,
- na rok 2017 zaplanowano utworzenie 2 rodzin zastępczych zawodowych, w tym: 1 rodzinę zawodową i 1 rodzinę zastępczą zawodową specjalistyczną.

Na końcu Programu przedstawiono analizę SWOT.

Podsumowując stwierdzić należy, że Program opracowany został jedynie na podstawie informacji, którymi dysponuje PCPR w Jędrzejowie. Program winien być opracowany przynajmniej we współpracy z Organizatorem Rodzinnej Pieczy Zastępczej. Zbyt obszernie w Programie opisano część dotyczącą usamodzielnienia wychowanków pieczy zastępczej. W analizie SWOT w części „słabe strony” wymieniono szereg problemów społecznych, w przypadku których brak źródła ich diagnozy. Zarówno w priorytetach jak i celach Programu brak informacji o konieczności zatrudnienia koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej, których aktualnie jest tylko dwóch na 38 rodzin objętych opieką koordynatora.

Analizując organizację i pracę w ORPZ osoby kontrolujące zwróciły uwagę na brak współpracy między dwoma koordynatorami co dało się zauważyć w trakcie kontroli, a także pomiędzy dyrektorem a koordynatorami, co niekorzystnie wpływa na efektywność pracy. Ponadto podczas kontroli widoczne było nieodpowiednie zachowanie dyrektora Centrum wobec swoich pracowników, a także nieprzyjazną atmosferę pracy, o czym dyrektor został poinformowany przez osoby kontrolujące. Zwrócono również dyrektorowi uwagę odnośnie wystroju sali szkoleniowej, w której na ścianach i drzwiach zawieszono zostały informacje dot.

szkolenia PRIDE przyklejone taśmą malarską, która odpadała od ścian i stwarzała nieestetyczny wygląd pomieszczenia.

## **2. Zgodność zatrudnienia koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej z wymaganymi kwalifikacjami.**

Zgodnie z art. 78 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej – osobą zatrudnioną na stanowisku koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej może być osoba, która:

- posiada wykształcenie wyższe na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie,
- wykształcenie wyższe na dowolnym kierunku, uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauk o rodzinie, resocjalizacji lub kursem kwalifikacyjnym z zakresu pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej oraz co najmniej roczne doświadczenie w pracy z dzieckiem i rodziną lub co najmniej roczne doświadczenie jako rodzina zastępcza lub prowadzący rodzinny dom dziecka,
- nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej zawieszona ani ograniczona,
- wypełnia obowiązek alimentacyjny – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego,
- nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

W Ośrodku Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Nagłowicach zatrudnionych jest 2 koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej na pełnych etatach. W trakcie kontroli przeanalizowano akta osobowe koordynatorów i stwierdzono:

- jeden z koordynatorów pani E. K. posiada wymagane wykształcenie zgodne z art. 78 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. W Ośrodku Rodzinnej Pieczy Zastępczej zatrudniona jest od 01.01.2015 roku do 31.12.2015 roku. Umowa o pracę została zawarta z dyrektorem Centrum Administracyjnego Placówek dla Dzieci i Młodzieży w Nagłowicach – Organizator Rodzinnej Pieczy Zastępczej. Miejscem wykonywania pracy wskazanym w umowie o pracę jest Centrum Administracyjne Placówek dla Dzieci i Młodzieży w Nagłowicach. Zapisy te są naruszeniem art. 79 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, który stanowi, iż: „Koordynator rodzinnej pieczy zastępczej jest zatrudniany przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej”. Opracowany zakres czynności jest opatrzony pieczęcią Centrum Administracyjnego Placówek dla Dzieci i Młodzieży oraz nie zawiera podpisu Dyrektora i daty od kiedy obowiązuje (zał. nr 1). Pani E. K. jako koordynator rodzinnej pieczy zastępczej pod swoją opieką ma 24 rodziny zastępcze. Są to rodziny, które złożyły wniosek o objęcie ich opieką koordynatora. Poza tymi rodzinami koordynator opiekuje się jeszcze ośmioma rodzinami, które takiego wniosku nie złożyły. Łącznie pod opieką pani K. są 32 rodziny zastępcze.
- drugi zatrudniony koordynator pani E. P. posiada ukończone studia magisterskie na wydziale filologicznym w zakresie filologii romańskiej, uzyskany tytuł - magister filologii romańskiej.

Wykształcenie p. P. jest niezgodne z wymogami art. 78 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Opracowany zakres czynności opatrzony został pieczęcią Powiatowy Zespół Placówek Pomocy Dziecku i Rodzinie. Jest to niezgodne z obowiązującą strukturą organizacyjną jednostki. W punkcie pierwszym omawianego zakresu czynności wskazane jest, iż: „Koordynator obejmuje swoją opieką rodziny zastępcze i rodzinne domy dziecka z terenu Powiatu Jędrzejów, w okresie przejściowym może to być więcej niż 30 rodzin zastępczych i rodzinnych domów dziecka” (**zał. nr 2**). Zapis ten jest niezgodny z art. 77 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, z którego wynika, że koordynator nie może mieć pod opieką łącznie więcej niż 15 rodzin zastępczych lub rodzinnych domów dziecka. Z rozmowy przeprowadzonej przez kontrolujących z koordynatorem panią E.P. wynika, iż obejmuje ona opieką 14 rodzin w tym 2 placówki opiekuńczo- wychowawcze typu rodzinnego, które złożyły formalny wniosek o objęcie opieką koordynatora i ponad to 16 rodzin, które jeszcze nie zadeklarowały chęci objęcia opieką ale i tak są wizytowane przez koordynatora. W dokumentacji pani E. P. znajduje się aneks do umowy o pracę informujący, że od 1.09.2014 roku, jej pracodawcą staje się Centrum Administracyjne Placówek dla Dzieci i Młodzieży w Nagłowicach – Organizator Rodzinnej Pieczy Zastępczej, natomiast miejscem wykonywania pracy jest Centrum Administracyjne Placówek dla Dzieci i Młodzieży w Nagłowicach (**zał. nr 3**). Zapis ten jest naruszeniem art. 79 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, który stanowi, iż: „Koordynator rodzinnej pieczy zastępczej jest zatrudniany przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej”.

Mając na uwadze powyższe należy stwierdzić, iż Organizator Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Nagłowicach zatrudnia niewystarczającą liczbę koordynatorów w stosunku do funkcjonującej liczby rodzin zastępczych.

Zgodnie z art. 77 ust 5 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, koordynator rodzinnej pieczy zastępczej jest obowiązany do systematycznego podnoszenia swoich kwalifikacji w zakresie pracy z dziećmi lub rodziną, w szczególności przez udział w szkoleniach i samokształcenie. Jeden z koordynatorów podnosi swoje kwalifikacje poprzez udział w szkoleniach/kursach/ konferencjach itp. Natomiast drugi koordynator, jak wynika z informacji uzyskanych od dyrektora jednostki, ze względu na krótki okres zatrudnienia (od 01.01.2015r.) nie brał udziału w żadnym szkoleniu.

Zgodnie z art. 77 ust 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej do zadań koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy rodzinom zastępczym i prowadzącym rodzinne domy dziecka w realizacji zadań wynikających z pieczy zastępczej;
- 2) przygotowanie, we współpracy z odpowiednio rodziną zastępczą lub prowadzącym rodzinny dom dziecka oraz asystentem rodziny, a w przypadku gdy rodzinie dziecka nie został przydzielony asystent rodziny – we współpracy z podmiotem organizującym pracę z rodziną, planu pomocy dziecku;
- 3) pomoc rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka w nawiązaniu wzajemnego kontaktu;

- 4) zapewnianie rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka dostępu do specjalistycznej pomocy dla dzieci, w tym psychologicznej, reedukacyjnej i rehabilitacyjnej;
- 5) zgłaszanie do ośrodków adopcyjnych informacji o dzieciach z uregulowaną sytuacją prawną, w celu poszukiwania dla nich rodzin przysposabiających;
- 6) udzielanie wsparcia pełnoletnim wychowankom rodzinnych form pieczy zastępczej;
- 7) przedstawianie corocznego sprawozdania z efektów pracy organizatorowi rodzinnej pieczy zastępczej.

Mając na uwadze powyższe zapisy ustawy, podczas kontroli poddano weryfikacji dokumentację prowadzoną przez koordynatorów, która odzwierciedla wykonywaną pracę, były to:

- informacja dot. bieżącego dokumentowania pracy koordynatora za 2015 rok (**zał. nr 4**), informacja zawierała ogólnie wykonywane czynności wraz ze wskazaniem daty kiedy one się odbyły, terminy spotkań oraz datę i podpis rodziny zastępczej.

- karta pracy z rodziną (**zał. nr 5**), zawiera datę spotkania, krótki opis bieżącej sytuacji, określenie problemu, ewentualne uwagi i podpisy rodziny zastępczej. Karta opatrzona jest pieczęcią *Powiatowy Zespół Placówek Pomocy Dziecku i Rodzinie w Nagłowicach*. Stwierdzić należy, iż karta nie została dostosowana do potrzeb nowej jednostki tj.: Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej.

- karta współpracy koordynatora z rodziną (**zał. nr 6**). Karta nie zawiera tytułu oraz ma podaną błędną podstawę prawną. Zawiera wykonywane czynności oraz termin realizacji.

Dodatkowo koordynatorzy sporządzają coroczne sprawozdania z efektów pracy, opinie do sądu, plany pomocy dziecku, dokumenty te na dzień kontroli znajdowały się w teczkach osobowych rodzin zastępczych. Ponadto jeden z koordynatorów sporządza ankiety psychologiczne rodzin zastępczych.

Podczas kontroli poinformowano dyrektora jednostki, że dokumentację prowadzoną przez koordynatorów należy ujednoclić i uaktualnić, w taki sposób aby w każdej tece rodziny znajdowały się takie same dokumenty.

### **3. Realizacja zadań, o których mowa w art. 76 ust. 4 pkt 5 – 10, pkt 14 oraz w art. 77 ust. 3 pkt 1, 3, 4 i 6 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.**

- **zapewnienie rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka szkoleń mających na celu podnoszenie ich kwalifikacji, biorąc pod uwagę ich potrzeby;**

Z dokumentacji dotyczącej szkoleń przedstawionej kontrolującemu oraz z wykazu szkoleń sporządzonego przez Organizatora wynika, że: w okresie od 2012 r., do dnia kontroli Organizator Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Nagłowicach zorganizował/przeprowadził następujące szkolenia/spotkania edukacyjno-informacyjne dla istniejących rodzin zastępczych i placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego:

1. Konferencję w dniu 17.02.2012 r., pod nazwą: „Założenia i rozwiązania zawarte w nowej ustawie o pieczy zastępczej. System pieczy zastępczej i wspierania rodziny”. W dokumentacji



znajdował się program konferencji. Brak było informacji o tym kto został zaproszony na konferencję i kto prezentował informacje.

2. Konferencję w dniu 04.06.2012 r., pod nazwą: „Rola koordynatora w rodzinnej pieczy zastępczej – zasady finansowania rodzin zastępczych”. Brak było dokumentacji dotyczącej konferencji.

3. Zajęcia warsztatowe w dniu 30.08.2012 r., pod nazwą: „Dziecko w rodzinie zastępczej – możliwości, ograniczenia, formy pomocy”. Wśród dokumentacji dotyczącej spotkania znajdowały się: lista obecności uczestników, z której wynika, że w warsztatach udział wzięło 9 osób; opis przebiegu spotkania, ankiety ewaluacyjne 8 uczestników. Warsztaty prowadzone były w okresie od 30.08.2012 r. do 10.11.2012 r. Wśród dokumentów brak było informacji o tym kto był zaproszony i kto przeprowadzał warsztaty.

4. Spotkanie informacyjne - wymiana doświadczeń w dniu 22.09.2012 r., na temat: „Rzeczywistość emocjonalna i materialna w rodzinie zastępczej”. Spotkanie połączone było z atrakcjami dla dzieci, (tj.: konkursy dla dzieci, trampolina, pieczenie kiełbasek). W dokumentacji dotyczącej spotkania znajdowały się: lista obecności, z której wynika, że w spotkaniu uczestniczyło 15 osób; zaproszenie, które zawierało program spotkania. Wśród dokumentacji brak było informacji ile osób/rodzin Organizator zaprosił oraz informacji kto prowadził spotkanie.

5. Szkolenie w dniu 13.10.2012 r., pod nazwą: „Utworzenie grupy wsparcia – komunikacja interpersonalna”. Wśród dokumentów dotyczących szkolenia była: lista obecności, z której wynika, że w szkoleniu uczestniczyło 13 osób. Brak było programu szkolenia, informacji ile osób/rodzin zostało zaproszonych oraz kto prowadził szkolenie.

6. Szkolenie w dniu 17.11.2012 r. dla niezawodowych rodzin zastępczych. W dokumentacji dotyczącej szkolenia były: program szkolenia, informacja o tym ile rodzin zaproszono, lista obecności, z której wynika, że w szkoleniu udział wzięło 14 osób. Po szkoleniu przeprowadzono wśród uczestników ankietę ewaluacyjną.

7. Spotkanie grupy wsparcia – szkolenie w dniu 09.03.2013 r., na temat: „Dziecko – jak rozmawiać”. W dokumentacji dotyczącej szkolenia znajdowała się lista obecności, z której wynika, że w szkoleniu uczestniczyło 9 osób. Brakowało wśród dokumentów programu i informacji o tym ile osób/rodzin zaproszono oraz adnotacji o tym kto prowadził szkolenie.

8. Spotkanie dyskusyjne grupy wsparcia w dniu 27.08.2013 r., na temat problemów bieżących. Z wykazu szkoleń sporządzonego na okoliczność kontroli przez Organizatora wynika, że w spotkaniu tym uczestniczyło 8 osób. Wśród dokumentacji przedstawionej kontrolującym – nie było dokumentacji dotyczącej tego spotkania.

9. Spotkanie i szkolenie w dniu 17.09.2013 r., na temat: „Stres szkolny”. Wśród dokumentacji dotyczącej spotkania/szkolenia był lista obecności, z której wynika, że w spotkaniu uczestniczyło 10 spośród 15 zaproszonych osób. Brak było programu szkolenia oraz informacji o tym kto prowadził szkolenie.

10. Spotkanie w dniu 30.09.2013 r., na temat: „Stres szkolny”. W dokumentacji dotyczącej spotkania była jedynie lista obecności, z której wynika, że w spotkaniu uczestniczyło 13 osób

z 29 osób zaproszonych ile osób. Brak było programu spotkania oraz informacji o tym kto je prowadził.

11. Piknik rodzinny w dniu 01.06.2014 r. z okazji Dnia Dziecka pod nazwą: „Bezpieczne wakacje”.

12. Powiatowy Rodzinny Piknik w Wygodzie w dniu 02.09.2014 r. pod nazwą: „W rodzinie siła”.

13. Wykład w dniu 17.02.2015 r. pod nazwą: „Omówienie zmian z ustawy o wspieraniu rodzin i systemie pieczy zastępczej z dnia 9 czerwca 2011 r. wraz ze zmianami z dnia 04.09.2014 r.”. Brak dokumentacji dotyczącej wykładu. Jedyne z wykazu szkoleń przygotowanego przez Organizatora dla kontrolujących, wynika, że wykład wysłuchało 21 osób.

14. Zajęcia warsztatowe w dniu 17.04.2015 r. na temat: „Zasady prawidłowej komunikacji z dzieckiem”. W dokumentacji dotyczącej warsztatów były program oraz lista obecności, z której wynika, że uczestniczyło w nich 6 osób. Brak było informacji o tym kto prowadził warsztaty i ile osób zaproszono.

15. Zajęcia warsztatowe w dniu 23.04.2015 r. pod nazwą: „Dyscyplina z sercem”. W dokumentacji dotyczącej warsztatów był program. Brak było listy obecności oraz informacji o tym kto prowadził warsztaty a także ile osób było zaproszonych.

Po przeanalizowaniu dokumentacji dotyczącej szkoleń – kontrolujący stwierdzili, że większość organizowanych szkoleń/spotkań miały charakter bardziej informacyjny aniżeli szkoleniowy. Szkolenie bowiem ma na celu: uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie **umiejętności i kwalifikacji zawodowych** lub ogólnych potrzebnych do wykonywania pracy. Przedstawiona kontrolującym dokumentacja dotycząca szkoleń była niekompletna i niezetelna – brakowało podstawowych dokumentów szkoleniowych tj.: programów z informacją o osobach szkolących, list obecności, informacji o osobach zaproszonych (kto, ile osób). Dokumentacja dotycząca poszczególnych szkoleń była nieuporządkowana i chaotyczna.

• **zapewnienie pomocy i wsparcia osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą, w szczególności w ramach grup wsparcia oraz rodzin pomocowych;**

Z informacji uzyskanych w trakcie kontroli wynika, iż na terenie powiatu jędrzejowskiego nie funkcjonują rodziny pomocowe, w związku z czym zadanie w tym zakresie jest nierealizowane.

Natomiast od października 2012 roku funkcjonuje grupa wsparcia, w skład której wchodzi 13 rodzin zastępczych. Rodziny spotykają się ze sobą w miarę swoich potrzeb (posiadają również kontakt telefoniczny). Spotkania grupy wsparcia odbywają się w siedzibie Organizatora, w czasie szkoleń i pikników rodzinnych. Spotkania grupy to przede wszystkim wzajemna wymiana doświadczeń. W trakcie kontroli stwierdzono brak dokumentacji, która świadczyłaby o działalności grupy wsparcia (listy rodzin zastępczych, osób odpowiedzialnych za prowadzenie grupy, notatek ze spotkań, itp.).

• **organizowanie dla rodzin zastępczych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka pomocy wolontariuszy;**

Zadanie nie jest realizowane.

- **współpraca ze środowiskiem lokalnym, w szczególności z powiatowym centrum pomocy rodzinie, ośrodkiem pomocy społecznej, sądami, i ich organami pomocniczymi, instytucjami oświatowymi, podmiotami leczniczymi, a także kościołami i związkami wyznaniowymi oraz z organizacjami społecznymi;**

Organizator Rodzinnej Pieczy Zastępczej współpracuje z: ośrodkami pomocy społecznej w zakresie przekazywania informacji na temat rodziców biologicznych dzieci umieszczonych w rodzinnej pieczy zastępczej oraz przygotowywaniu planów pomocy dziecku; sądami rodzinnymi nieletnich m.in. przy wskazywaniu rodziny zastępczej dla dziecka kierowanego do pieczy rodzinnej, regulowaniu sytuacji prawnej dziecka (współpraca w tym zakresie również z ośrodkiem adopcyjnym) oraz przesyłaniu oceny sytuacji dziecka umieszczonego w pieczy oraz zasadności dalszego pobytu w niej, sporządzanie na zlecenie sądu analizy sytuacji osobistej, rodzinnej i majątkowej kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej; szkołami – zwracają się do placówek z prośbą o opinię o dziecku (uczniu) oraz utrzymują kontakt z pedagogami placówek, do których uczęszczają dzieci z rodzin zastępczych; poradnią psychologiczno – pedagogiczną w zakresie informowania rodzin zastępczych o możliwości uzyskania pomocy i poradnictwa w ramach zadań poradni.

- **zapewnienie pomocy prawnej osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą, w szczególności w zakresie prawa rodzinnego;**

Pomoc prawna osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą udzielana jest przez prawnika zatrudnionego w ORPZ na umowę zlecenie. Poradnictwo prawne świadczone jest w siedzibie Organizatora, w co drugi wtorek miesiąca w godzinach od 13.00 do 17.00. Z informacji uzyskanych w trakcie kontroli wynika, iż rodziny korzystały z porad prawnika w zakresie regulowania sytuacji prawnej dziecka, a także spraw majątkowych. Podczas kontroli stwierdzono brak dokumentacji dotyczącej poradnictwa prawnego.

- **zapewnianie rodzinom zastępczym zawodowym i niezawodowym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka poradnictwa, które ma na celu zachowanie i wzmocnienie ich kompetencji oraz przeciwdziałanie zjawisku wypalenia zawodowego; oraz prowadzenie poradnictwa i terapii dla osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą i ich dzieci oraz dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej;**

Z informacji uzyskanych podczas kontroli wynika, iż zadanie realizowane jest poprzez organizowanie szkoleń i spotkań dla rodzin zastępczych, w których uczestniczą: psycholog, pedagog, koordynatorzy oraz trenerzy rodzin zastępczych. Spotkania odbywały się w miarę potrzeb rodzin zastępczych. Zdaniem osób kontrolujących zadanie realizowane jest powierzchownie, brak odpowiedniej dokumentacji świadczącej o prowadzeniu poradnictwa.

- **pomoc rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka w nawiązaniu wzajemnego kontaktu;**

Zadanie realizowane poprzez organizowanie wszelkiego rodzaju spotkań (szkoleń, pikników rodzinnych, grupy wsparcia). Spotkania odbywają się w siedzibie Organizatora. Rodziny zastępcze oraz osoby prowadzące rodzinne domy dziecka w trakcie wspólnych spotkań wymieniają się doświadczeniami, nawiązują wzajemne kontakty.

- **zapewnienie rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka dostępu do specjalistycznej pomocy dla dzieci, w tym psychologicznej, reedukacyjnej i rehabilitacyjnej;**

Organizator Rodzinnej Pieczy Zastępczej zapewnia dzieciom przebywającym w pieczy zastępczej dostęp do specjalistycznej pomocy: psychologicznej, pedagogicznej i rehabilitacyjnej.

Psycholog zatrudniony na umowę zlecenie, świadczy usługi na rzecz rodzin zastępczych we wtorki od 15.30 do 20.00; czwartki 7.30 do 11.30; soboty 7.30 do 14.00. Z pomocy psychologicznej skorzystało 10 rodzin zastępczych, polegała ona głównie na rozwiązywaniu sytuacji konfliktowych, budowaniu prawidłowych relacji i więzi w rodzinie oraz pomocy w budowaniu poczucia własnej wartości u dziecka. Brak dokumentacji świadczącej o udzielaniu powyższej pomocy. Oprócz udzielania wsparcia rodzinom zastępczym psycholog sporządza opinie na potrzeby ORPZ oraz sądu rodzinnego w Jędrzejowie. Opinie przygotowywane są na podstawie rozmowy, a także testów psychologicznych, m.in.: skali postaw rodzicielskich, inwentarza osobowości, testu niedokończonych zdań – wersja dla dorosłych, testu drzewa.

Pedagog, który na stałe zatrudniony jest w Centrum Administracyjnym, świadczy również usługi na rzecz ORPZ w zakresie poradnictwa specjalistycznego, polegającego m.in.: na pomocy w rozwiązywaniu problemów szkolnych, trudności i konfliktów występujących w rodzinie, a także sygnałów dotyczących nadużywania alkoholu. Z powyższego zakresu usług pedagog sporządza notatki służbowe. Praca pedagoga odbywa się w następujące dni tygodnia: poniedziałek 9.00 – 16.00; środa 11.00 – 17.00; piątek 12.00 – 17.00. Z pomocy pedagoga skorzystało 10 rodzin zastępczych.

Ponadto w ramach wsparcia specjalistycznego jednej rodzinie zastępczej koordynator rodzinnej pieczy zastępczej wraz z PCPR w Jędrzejowie pomogli w uzyskaniu sprzętu rehabilitacyjnego.

Należy zwrócić uwagę, iż specjaliści świadczą również pracę na rzecz placówek opiekuńczo – wychowawczych w Nagłowicach. W związku z tym należy uaktualnić zakresy czynności specjalistów zatrudnionych w Organizatorze zgodnie ze świadczoną pracą oraz z podziałem na czas pracy w poszczególnych jednostkach.

- **udzielanie wsparcia pełnoletnim wychowankom rodzinnych form pieczy zastępczej;**

Zadanie realizowane przez Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej od lutego 2015 r. Wcześniej zadanie to realizował PCPR w Jędrzejowie. Z danych uzyskanych podczas kontroli wynika, iż ORPZ udzielił wsparcia 2 wychowankom z rodzin zastępczych, polegających na udzieleniu informacji dot. praw i obowiązków osoby usamodzielnianej oraz pomógł w wyborze opiekuna usamodzielnienia i wstępnym formułowaniu programu usamodzielnienia.

#### **Ustaleń dokonano na podstawie:**

- rozmowy z dyrektorem Organizatora, koordynatorami rodzinnej pieczy zastępczej,
- analizy dokumentacji: Regulaminu Organizatora, Regulaminu i Statutu Centrum Administracyjnego, akt osobowych koordynatorów i dokumentacji przez nich prowadzonej, informacji pisemnych sporządzonych przez dyrektora i pracowników na potrzeby kontroli oraz innej dokumentacji dotyczącej zakresu kontroli.

**Ocena realizacji zadań przez Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej, w kontrolowanym zakresie:**

Podsumowując stwierdzić należy, iż zadania ujęte w zakresie kontroli realizowane są przez Organizatora w sposób niewystarczający, a niektóre w sposób nieprawidłowy z naruszeniem przepisów ustawy. Nieprawidłowości związane z organizacją ORPZ są uchybieniami istotnymi, tj. Organizator funkcjonuje w strukturze Centrum, a nie jako wyodrębniona jednostka organizacyjna powiatu.

Podczas kontroli stwierdzono:

- nieaktualne zapisy w regulaminie organizacyjnym ORPZ,
- brak statutu ORPZ,
- brak dokumentacji dotyczącej funkcjonowania grupy wsparcia,
- brak dokumentacji prowadzonej przez specjalistów zatrudnionych w ORPZ świadczącej o udzielaniu wsparcia i pomocy rodzinom zastępczym,
- niekompletną, nierzetelną, nieuporządkowaną i chaotyczną dokumentację dotyczącą poszczególnych szkoleń,
- „3-letni Powiatowy Program Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2015-2017” opracowany został jedynie na podstawie informacji, którymi dysponuje PCPR w Jędrzejowie. Zbyt obszernie w Programie opisano część dotyczącą usamodzielnień wychowanków pieczy zastępczej. W analizie SWOT w części „słabe strony” wymieniono szereg problemów społecznych, w przypadku których brak źródła ich diagnozy. Zarówno w priorytetach jak i celach Programu brak informacji o konieczności zatrudnienia koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej, których aktualnie jest tylko dwóch na 38 rodzin objętych opieką koordynatora. Wśród ukazanych danych dotyczących placówek opiekuńczo-wychowawczych wykazano również placówkę wsparcia dziennego: Ognisko Wychowawcze „Caritas” w Jędrzejowie podczas gdy Ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej wyklucza placówki wsparcia dziennego z katalogu placówek opiekuńczo-wychowawczych,
- Pani E. K. jako koordynator rodzinnej pieczy zastępczej pod swoją opieką ma 24 rodziny zastępcze, które złożyły wniosek o objęcie ich opieką koordynatora oraz 8 rodzin które takiego wniosku nie złożyły, co łącznie stanowi 32 rodziny zastępcze. Jest to niezgodne z art. 77 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- pani E.P. pod opieką ma 14 rodzin zastępczych, oraz 2 placówki opiekuńczo – wychowawcze typu rodzinnego oraz 16 rodzin które takiego wniosku nie złożyły, co łącznie stanowi 30 rodzin zastępczych i 2 placówki opiekuńczo – wychowawcze typu rodzinnego,
- jeden z dwóch zatrudnionych koordynatorów nie spełnia wymagań kwalifikacyjnych,
- niewystarczającą liczbę zatrudnionych koordynatorów w stosunku do liczby rodzin zastępczych,
- dobrze prowadzoną dokumentację przez koordynatorów, która należy ujednolicić i uaktualnić,
- większość szkoleń dla istniejących już rodzin zastępczych miało charakter informacyjny aniżeli szkoleniowy,
- brak funkcjonujących rodzin pomocowych,

*dr S. Kian*

- brak dokumentacji potwierdzającej funkcjonowanie grupy wsparcia, która działa od 2012 r.,
- brak wsparcia rodzin zastępczych przez wolontariuszy,
- ORPZ w realizacji swoich zadań współpracuje z: sądami, pcpr, ops, itp.,
- brak dokumentacji w zakresie udzielanej pomocy prawnej,
- brak dokumentacji dot. zapewnienia rodzinom zastępczym poradnictwa i terapii przez specjalistów zatrudnionych w ORPZ,
- organizowanie szkoleń, spotkań, pikników mających na celu nawiązanie wzajemnego kontaktu między funkcjonującymi rodzinami zastępczymi,
- zapewnienie dostępu dzieciom przebywającym w rodzinnej pieczy zastępczej do specjalistów tj. psychologa, pedagoga,
- wsparcie pełnoletnich wychowanków rodzinnych form pieczy zastępczej poprzez udzielanie im informacji dot. praw i obowiązków osoby usamodzielnianej, pomoc w wyborze opiekuna usamodzielnienia oraz w formułowaniu programu.

Proponujemy również, by w celu efektywnego i rzetelnego realizowania zadań Centrum i Organizatora zadbać o atmosferę wzajemnego zaufania i wsparcia, a także o właściwą współpracę między poszczególnymi pracownikami oraz między dyrektorem a pracownikami.

**W wyniku kontroli wydaje się następujące zalecenia:**

1. Wyodrębnić Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej, jako samodzielną jednostkę organizacyjną powiatu lub utworzyć zespół do spraw rodzinnej pieczy zastępczej w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie.
2. Opracować statut Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej.
3. Uaktualnić regulamin organizacyjny Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej.
4. Zaprowadzić dokumentację dotyczącą funkcjonowania grupy wsparcia, a także pomocy świadczonej przez specjalistów zatrudnionych w Organizatorze.
5. Uaktualnić zakresy czynności koordynatorów oraz specjalistów zatrudnionych w Organizatorze zgodnie ze świadczoną pracą oraz z podziałem na czas pracy w poszczególnych jednostkach.
6. Zobligować jednego z koordynatorów do uzupełnienia kwalifikacji na zajmowanym stanowisku.
7. Zwiększyć zatrudnienie koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej zgodnie z zapisami ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
8. Uporządkować dokumentację dotyczącą szkoleń już istniejących rodzin zastępczych, zgodnie z wytycznymi zawartymi w treści wystąpienia.

### Pouczenie

Zgodnie z art. 197 d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2013 poz. 135 ze zm.) kontrolowana jednostka może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia. Wojewoda, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń przedstawi stanowisko w sprawie ich uwzględnienia. W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń przez wojewodę kontrolowana jednostka jest obowiązana, w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska wojewody, do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń. W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń przez wojewodę, kontrolowana jednostka jest obowiązana, w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska wojewody, do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń pokontrolnych, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.

Zgodnie z art. 197 e i 197 f ustawy o której mowa, w przypadku niepodjęcia lub niewykonania czynności wynikających z zaleceń pokontrolnych, mających na celu ograniczenie lub likwidację stwierdzonych istotnych uchybień lub nieprawidłowości w funkcjonowaniu placówki opiekuńczo-wychowawczej, wojewoda może orzec o czasowym lub stałym cofnięciu zezwolenia na prowadzenie tej placówki.

Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli zostaną ujawnione rażące zaniedbania lub zaniechania realizacji obowiązków ustawowych, wojewoda może wezwać jednostkę samorządu terytorialnego do wyznaczenia wykonawcy zastępczego, w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od dnia otrzymania wezwania.

W przypadku niewyznaczenia przez jednostkę samorządu terytorialnego wykonawcę zastępczego w terminie, o którym mowa, wojewoda może wystąpić do sądu administracyjnego ze skargą na bezczynność organu jednostki samorządu terytorialnego.

Zgodnie z art. 198 ustawy - kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych, podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 10 000 zł.

.....*Elżbieta Palusz*.....

.....*Katarzyna Arendorke*.....

.....*Anna Komieczna*.....  
(osoby kontrolujące)

Z up. WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

.....*Renata Segiecińska*.....  
DYREKTOR  
WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ  
(zarządzający kontrolę)

*Zapowiadam się*  
Z up. WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO  
*Renata Segiecińska*  
DYREKTOR  
WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ

**Załączniki:**

- 1. Zakres czynności Koordynatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej zatrudnionego w Organizatorze Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Powiecie Jędrzejowskim.**
- 2. Zakres czynności Koordynatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej zatrudnionego w Organizatorze Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Powiecie Jędrzejowskim.**
- 3. Aneks nr 2 do umowy z dnia 31.01.2012 r. koordynatora p. E.P.**
- 4. Informacja dot. bieżącego dokumentowania pracy koordynatora.**
- 5. Karta pracy z rodziną.**
- 6. Karta współpracy koordynatora z rodziną.**

*Wskazanie*