

Protokół

kontroli doraźnej przeprowadzonej w Urzędzie Gminy w Górnio

I. Oznaczenie jednostki podlegającej kontroli:

Urząd Gminy w Górnio; Górnio 169; 26-008 Górnio; tel.: 41/ 302 30 18, 41/ 302 36 20; fax: 41/ 302 30 09; e-mail: gmina@gorno.pl; REGON: 291010079; NIP: 657 24 00 548. Wójttem Gminy jest Pan Przemysław Łysak.

Imię i nazwisko, stanowisko służbowe inspektorów oraz numer i data upoważnienia do przeprowadzenia kontroli:

Kontrolę przeprowadził zespół pracowników Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach w składzie: Grzegorz Trapcia – Wojewódzki Koordynator Realizacji Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, starszy inspektor wojewódzki Wieloosobowego Stanowiska ds. Informatyzacji i Spraw Społecznych (koordynator kontroli) oraz Michał Siwierski – koordynator Wieloosobowego Stanowiska ds. Informatyzacji i Spraw Społecznych – na podstawie art. 36 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206) oraz art. 22 ust. 8 z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r., poz. 163), ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 3 czerwca 2011 roku w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie (Dz. U., Nr 126, poz. 718) oraz na podstawie pisemnych imiennych upoważnień do kontroli Nr odpowiednio 605/2015 oraz 606/2015 z dnia 15 lipca 2015 r., wydanych z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Pana Sławomira Ciasia.

III. Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych:

Kontrolę przeprowadzono w dniu 16 lipca 2015 roku.

Kontrola została wpisana do Książki kontroli Urzędu Gminy w Górnio pod pozycją Nr 6/2015.

IV. Określenie przedmiotu i zakresu kontroli oraz okresu objętego kontrolą:

Poprawność prowadzenia procedury „Niebieskie Karty” w sprawie Pana (*)



określenie



V. Opis stwierdzonego w wyniku kontroli stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości oraz ich zakresu i skutków:

W dniu 13 lipca 2015 r. do Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego wpłynęło pismo z Biura Rzecznika Praw Obywatelskich z prośbą o zbadanie sprawy (*) zamieszkałego w miejscowości (*). W swoim piśmie Pan (*) informował Rzecznika Praw Obywatelskich, iż bezpodstawnie wszczynane są wobec niego procedury „Niebieskie Karty”. Procedurę miał wszcząć pracownik spokrewniony z (*) a Wójt Gminy Górno realizując procedurę w sposób zorganizowany i cykliczny narusza prawa zainteresowanego. Ponadto (*) informuje, iż składane przez Jego żonę zawiadomienia do organów ścigania o rzekome znęcanie skończyły się wyrokiem uniewinniającym, a następne bądź odmową wszczęcia bądź umorzeniem postępowania.

W trakcie kontroli ustalono, iż w okresie po nowelizacji ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie tj. po 2011 roku, do Zespołu Interdyscyplinarnego w Górnem wpłynęła jedna „Niebieska Karta” dotycząca osoby (*). „Niebieska Karta” została sporządzona w dniu 19 listopada 2014 r. w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej przez pracownika socjalnego Panią Monikę Siarek - podczas rozmowy z (*). Pracownik socjalny nie jest spokrewniony z klientką, co poświadczył stosownym Oświadczeniem [zał. Nr 1]. Powodem założenia „Niebieskiej Karty” było pismo z 5 sierpnia 2014 r. Kancelarii Adwokackiej Miriam Marcinkowska, będącej pełnomocnikiem (*)

wzywające ją do opuszczenia domu (bez podania podstawy prawnej) oraz straszące wytoczeniem spraw sądowych. Jednakże, jak wynika z treści „Niebieskiej Karty” zarówno (*) jak i jej dwóch synów było wyzywanych, kontrolowanych oraz niepokojonych przez domniemanego sprawcę. Jako dowód zaistniałych zdarzeń (*)

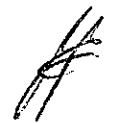
przedstawiła, wymienionych w „Niebieskiej Karcie”, dwóch świadków.

„Niebieska Karta” wpłynęła do Przewodniczącej Zespołu Interdyscyplinarnego w dniu 19 listopada 2014 r. W aktach przedstawionych do kontroli brak było dokumentu potwierdzającego wypełnienie przez Przewodniczącego Zespołu obowiązku wynikającego z § 8.1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”, tj. przekazania formularza Niebieska Karta „A”, w terminie nie dłuższym niż 3 dni, grupie roboczej lub zespołowi interdyscyplinarnemu.

Do prowadzenia procedury powołana została grupa robocza w składzie: pracownik socjalny, policjant, przedstawiciel Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Pomimo, iż w skład rodziny (*) wchodzi dwójka małoletnich dzieci do składu grupy roboczej nie włączono przedstawicieli oświaty. Grupa robocza kontaktowała się jednak z placówkami edukacyjnymi, do których uczęszczają dzieci i otrzymała opinię pedagogiczną dotyczącą funkcjonowania chłopców w środowisku rówieśniczym i szkolnym.

W dniu 10 grudnia 2014 r. odbyło się pierwsze posiedzenie grupy roboczej, na które został zaproszony również domniemany sprawca przemocy (*). Podczas posiedzenia wypełniono „Niebieską Kartę D”. Jak wynika z treści „Niebieskiej Karty D” domniemany sprawca przemocy nie przyznaje się do zarzucanych mu czynów, a za całą sytuację obwinia swoją byłą żonę.


w P. u. l. u.



28 stycznia 2015 r. odbyło się kolejne posiedzenie grupy roboczej na które zaproszono osobę, co do której istnieje podejrzenie, iż jest dotknięta przemocą w rodzinie. Podczas tego spotkania wypełniono „Niebieską Kartę C” i opracowano indywidualny plan pomocy. Rodzinę objęto monitoringiem, a (*) została skierowana do Centrum Interwencji Kryzysowej w Kielcach, gdzie do dzisiaj korzysta z pomocy psychologa.

Jak wynika z notatek służbowych pracownika socjalnego prowadzącego monitoring w rodzinie, od lutego br. w rodzinie *nie miały miejsca żadne działania przemocowe ze strony byłego męża (...)* Były mąż nie niepokoi rodziny, nie utrzymuje z nimi kontaktu, nie odwiedza ich w miejscu zamieszkania. Ponadto pracownik socjalny ustalił, iż (*) nie wywiązuje się należycie z władzy rodzicielskiej. Pomimo ustalonych w Wyroku rozwodowym godzin spotkań z dziećmi, (*) nie kontaktuje się ze swoimi synami.

Pomimo braku występowania przemocy w ostatnim okresie, procedura „Niebieskie Karty” nie została zamknięta z uwagi na dalszą realizację indywidualnego planu pomocy. Osoba, co do której istnieje podejrzenie, iż doznawała przemocy w rodzinie nadal korzysta z pomocy psychologicznej w Centrum Interwencji Kryzysowej, porad socjalnych oraz wsparcia ze strony Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Górnio.

Należy nadmienić, iż od grudnia 2014 r. Zespół Interdyscyplinarny nie kontaktował się z własnej inicjatywy z (*) Zainteresowany kilkakrotnie sam odwiedzał Urząd Gminy i Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w związku z prowadzoną procedurą [zał. Nr 2]. W jego imieniu, w dniu 24 marca 2015 r., do Urzędu Gminy w Górnio z żądaniem wyjaśnienia powodów prowadzenia procedury „Niebieskiej Karty” oraz danych osób które informowały o występowaniu przemocy w rodzinie wystąpiła Kancelaria Adwokacka Przemysław Berny z Jędrzejowa.

VI. Wnioski z przeprowadzonej kontroli:

1. „Niebieska Karta A” wypełniona została w dniu 19 listopada 2014 r. przez pracownika socjalnego podczas rozmowy z osobą, co do której istnieje podejrzenie iż mogła doznawać przemocy. Formularz został wypełniony zasadnie, zainteresowana wsparciem osoba przedstawiła szereg zachowań mogących świadczyć o występowaniu przemocy, a na poparcie swych słów podała dane dwóch świadków przemocy oraz przedstawiła pismo wzywające do opuszczenia domu;
2. Pracownik socjalny nie jest spokrewniony z osobą, co do której zachodzi podejrzenie iż doznaje przemocy w rodzinie;
3. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego nie udokumentował przekazania formularza Niebieska Karta „A”, w terminie nie dłuższym niż 3 dni, grupie roboczej lub zespołowi interdyscyplinarnemu;
4. Do realizacji procedury powołano grupę roboczą, która zaprosiła na swoje posiedzenia zarówno domniemanego sprawcę przemocy, jak i osobę co do której zachodzi podejrzenie, iż doznawała przemocy w rodzinie. Podczas tych spotkań wypełniono, odpowiednio, „Niebieską Kartę D” i „Niebieską Kartę C”, oraz opracowano indywidualny plan pomocy;
5. Z ustaleń kontroli wynika, iż obecnie nie dochodzi w rodzinie do zachowań przemocowych. Domniemany sprawca zerwał kontakt z rodziną. Pomimo to

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

procedura, zgodnie z przepisami prawa, jest nadal prowadzona z uwagi na realizację planu pomocy, szczególnie poradnictwa socjalnego;

6. Zespół Interdyscyplinarny w żaden sposób nie naruszył praw domniemanego sprawcy przemocy.

VII. Ustaleń kontroli dokonano w oparciu o:

– sprawdzoną dokumentację oraz informacje i wyjaśnienia udzielone przez Panią Dorotę Matuszewską – Przewodniczącą Zespołu Interdyscyplinarnego oraz Panią Monikę Siarek – pracownika socjalnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Górnem.

VIII. Pouczenie o prawie i terminie zgłoszenia zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontroli oraz o prawie do odmowy podpisania protokołu:

Kierownik jednostki podlegającej kontroli może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnienie przyczyny tej odmowy. Odmowa podpisania protokołu kontroli nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez zespół inspektorów i sporządzenia zaleceń pokontrolnych. Kierownikowi jednostki podlegającej kontroli przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie do dyrektora właściwego, do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do protokołu kontroli, termin odmowy podpisania protokołu wraz z podaniem jej przyczyn biegnie od dnia doręczenia kierownikowi jednostki podlegającej kontroli stanowiska dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego wobec zastrzeżeń. Pisemne zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli są poddawane analizie przez kontrolujący daną jednostkę zespół inspektorów § 16 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. nr 61 poz. 543).

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz za poświadczaniem odbioru otrzymuje Kierownik jednostki podlegającej kontroli, drugi włącza się do akt kontroli.

Protokół podpisali:

Ze strony kontrolującej:

Grzegorz Trzypia
Milda Siwierska

Kielce, dn. 22.VII..... 2015 r.

Ze strony kontrolowanej:

Wójt Gminy
mgr Przemysław Łysak

(*) Dokonano wyłączenia danych osób fizycznych na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2014.782 ze zm.) oraz na podstawie art. 1 i 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2014 poz. 1182 z późn. zm.). Wyłączenia dokonał zespół kontrolny w interesie osób fizycznych.