



**WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI**

**WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

Kielce, dnia 07.07.2015 r.

**PS-II.431.24.2015**

**Pani Alina Grabalska**  
**Dyrektor**  
**Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej**  
**typu Rodzinnego**  
**28 – 305 Jędrzejów**  
**Miąsowa 139 a**

Wydział Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, przesyła wystąpienie pokontrolne z kontroli kompleksowej, która przeprowadzona została w dniu 18.06.2015 r. w Placówce Opiekuńczo – Wychowawczej typu Rodzinnego w Miąsowej.

**Kontrola przeprowadzona była na podstawie:**

- art. 122, art. 122a i art. 197a ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2013 poz. 135 ze zm.),
- rozporządzenie MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 292, poz. 1720).

Kontrolę przeprowadzili pracownicy Oddziału Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Powiatowego i Województwa w Wydziale Polityki Społecznej, w składzie:

- 1. Pani Katarzyna Arendarska** – Inspektor Wojewódzki (legitymacja służbowa nr 19), upoważnienie nr 503/2015 z dnia 08.06.2015 r. - przewodnicząca zespołu kontrolerów,
- 2. Pani Elżbieta Paluch** – Kierownik Oddziału (legitymacja służbowa nr 16), upoważnienie nr 5042015 z dnia 08.06.2015 r.

### **Zakres kontroli obejmował następujące zagadnienia:**

1. Przestrzeganie przepisów określających zasady działania placówki.
2. Przestrzeganie standardów opieki i wychowania.
3. Działania placówki na rzecz utrzymywania przez dzieci kontaktów z rodziną.
4. Zaspokajanie potrzeb dzieci i respektowanie ich praw.

**Okres objęty kontrolą:** stan aktualny na dzień kontroli.

### **Opis działalności placówki w kontrolowanym zakresie.**

Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza typu Rodzinnego w Miąsowej jest placówką przeznaczoną dla 6 wychowanków. Placówka funkcjonuje od 2003 r. i jest jednostką organizacyjną wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, prowadzoną przez powiat jędrzejowski.

Placówka posiada numer REGON: 292844622 i NIP: 656-21-670-27.

Placówka funkcjonuje w oparciu o Statut, a także Regulamin Organizacyjny. Ostatnia aktualizacja dokumentów związana była ze zmianą nazwy placówki oraz zmniejszeniem liczby miejsc w placówce. Zmiany do Regulaminu Organizacyjnego przyjęte zostały Uchwałą Nr 106/302/2013 Zarządu Powiatu w Jędrzejowie z dnia 14.11.2013 r. Natomiast zmiany do Statutu wprowadzono Uchwałą Nr XXV/161/2013 Rady Powiatu w Jędrzejowie z dnia 7 lutego 2013 r.

W dniu kontroli, w placówce umieszczonych było 6 wychowanków w wieku od 6 do 13 lat, w tym: 4 dziewczynki i 2 chłopców. Wśród wychowanków jest jedno czteroosobowe przyrodnie rodzeństwo. Wszyscy wychowankowie pochodzą z powiatu jędrzejowskiego. Wychowankowie przebywający w placówce zostali umieszczeni w niej na podstawie postanowień sądu.

#### **1. Przestrzeganie przepisów określających zasady działania placówki.**

Zgodnie z rozporządzeniem MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej w placówce prowadzona jest następująca dokumentacja:

**Ewidencja dzieci** – prowadzona od początku funkcjonowania placówki, zawiera wszystkie elementy o których mowa w/w rozporządzeniu, tj.: l.p., imię i nazwisko wychowanka, datę i miejsce urodzenia, adres zameldowania, datę przyjęcia, datę opuszczenia placówki, dane

adresowe rodziców, informacje o postanowieniu sądu, na podstawie którego dziecko zostało umieszczone w placówce.

**Plan pomocy dziecku** – W trakcie kontroli przeanalizowano wszystkie opracowane plany pomocy dziecku. Plany opracowywane są co pół roku i wówczas wyznaczane są cele długoterminowe np.: osiągnięcie jak najlepszych ocen na świadectwie szkolnym, systematyczna nauka literek i cyferek poprzez zabawę, natomiast cele krótkoterminowe opracowywane są kwartalnie np.: wyjazdy na festyny, konkursy, udział w Olimpiadzie dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej. Plany prowadzone i modyfikowane są w sposób prawidłowy a cele i działania są trafnie określone. Stwierdzono jedynie, że w planach nie został wyznaczony cel główny, o którym mowa w § 15 ust. 3 rozporządzenia. Według tego zapisu plan powinien zawierać cel pracy z dzieckiem, uwzględniający powrót dziecka do rodziny, umieszczenie dziecka w rodzinie przysposabiającej, umieszczenie dziecka w rodzinie zastępczej lub przygotowanie dziecka do usamodzielnienia.

**Karta pobytu dziecka** – zawiera informacje o znaczących dla dziecka wydarzeniach, postępach w nauce szkolnej, stanie zdrowia dziecka oraz ocenę aktualnej sytuacji dziecka. W trakcie kontroli przeanalizowano karty wszystkich wychowanków, są one uzupełniane na bieżąco i zawierają wszystkie wymagane zapisy. Stwierdzono, że karty prowadzone są w sposób prawidłowy.

**Diagnoza psychofizyczna dziecka** – placówka posiada opracowane diagnozy psychofizyczne dla wszystkich dzieci. Dokumenty zostały opracowane przez psychologa w styczniu 2015 roku. Dyrektor placówki zleciła wykonanie tych dokumentów firmie zewnętrznej, za które zapłaciła z środków własnych przeznaczonych na bieżące utrzymanie dziecka.

Diagnozy składają się z dwóch części. Pierwsza część zawiera:

- analizę mocnych stron dziecka oraz potrzeby dziecka w zakresie: opiekuńczym, rozwojowym, emocjonalnym i społecznym;
- przyczyny kryzysu w rodzinie oraz wpływ tego kryzysu na rozwój dziecka;
- relacje dziecka z jego najbliższym otoczeniem oraz osobami ważnymi dla dziecka;
- analizę rozwoju dziecka;

W drugiej części diagnozy zawarte są wskazania dotyczące:

- dalszej pracy pedagogicznej z dzieckiem;
- programu terapeutycznego (np. spotkania z psychologiem) w obszarze emocjonalnym;
- pracy z rodziną biologiczną dziecka;
- pracy przygotowującej dziecko do umieszczenia w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka.

Należy stwierdzić, że sporządzone diagnozy są zgodne z §14 w/cyt. rozporządzenia i zawierają wszystkie wymagane zapisy.

Ponadto w trakcie kontroli przeanalizowano akta osobowe wszystkich 6 wychowanków. W aktach znajdowały się: postanowienie sądu o umieszczeniu dziecka w placówce, skierowanie do placówki, skrócone akty urodzenia, dokumentacja szkolna, opinie ze szkoły, dokumentacja zdrowotna (orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, karty informacyjne ze szpitala), podania o urlopowanie dziecka oraz zgody sądu na urlopowanie dzieci do domu rodzinnego.

Podsumowując stwierdzić należy, że placówka posiada wszystkie wymagane rozporządzeniem MPiPS w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej dokumenty i są one prowadzone w sposób prawidłowy.

Zgodnie z art. 136 – 138 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2013 poz. 135 ze zm.) w placówce winien działać zespół do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka, który dokonuje oceny dziecka w celu:

- ustalania aktualnej sytuacji rodzinnej dziecka,
- analizy stosowanych metod pracy z dzieckiem i rodziną,
- modyfikowania planu pomocy dziecku,
- monitorowania procedur adopcyjnych dzieci z uregulowaną sytuacją prawną umożliwiającą przysposobienie,
- oceny stanu zdrowia dziecka i jego aktualnych potrzeb,
- oceny możliwości powrotu dziecka do rodziny lub umieszczenia go w rodzinnej pieczy zastępczej,
- informowania sądu o potrzebie umieszczenia dziecka w placówce działającej na podstawie przepisów o systemie oświaty, działalności leczniczej lub pomocy społecznej. Następnie zespół powinien dokonać okresowej oceny sytuacji dziecka w miarę potrzeb – nie rzadziej niż co pół roku, a w przypadku dziecka poniżej 3 lat nie rzadziej niż co trzy miesiące. Po dokonaniu okresowej oceny sytuacji dziecka, zespół formułuje na piśmie wniosek dotyczący zasadności dalszego pobytu dziecka w placówce i przesyła go do sądu.

W placówce działa stały zespół, w skład, którego zazwyczaj wchodzi: dyrektor placówki, psycholog z Ośrodka Adopcyjnego, koordynator rodzinnej pieczy zastępczej z Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Nagłowicach, pedagog szkolny, przedstawiciele ośrodków pomocy społecznej z terenu których pochodzą dzieci. Z posiedzeń zespołu sporządzane są protokoły, które zawierają wszystkie niezbędne informacje. Pierwsze

posiedzenie stałego zespołu po przyjęciu dziecka do placówki, odbywa się w ciągu miesiąca od dnia umieszczenia dziecka w placówce.

W trakcie kontroli przeanalizowano protokoły z posiedzeń zespołu, które odbyły się w dniach: 15.11.2013 r., 18.08.2014 r., 06.03.2015 r. W trakcie posiedzeń zespołu omówiono aktualną sytuację dzieci oraz dokonano oceny zasadności dalszego ich pobytu w placówce. Zastrzeżenia kontrolujących budzi fakt, iż posiedzenia zespołu odbywają się rzadziej niż co pół roku, co jest niezgodne z zapisami rozporządzenia.

Podsumowując powyższe stwierdzić należy, że zespół funkcjonuje prawidłowo.

## **2. Przestrzeganie standardu opieki i wychowania.**

Na dzień kontroli w Placówce w Mięsowej umieszczonych było 6 wychowanków. Z informacji uzyskanych podczas kontroli wynika, iż opiekę nad dziećmi sprawuje pani Alina Grabalska – dyrektor placówki, która spełnia wymagania kwalifikacyjne do zajmowania stanowiska, na którym jest zatrudniona zgodnie z zapisami ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Ponadto w opiece nad dziećmi pomaga mąż pani Grabalskiej.

Placówka nie prowadzi dokumentacji dot. wyjść i powrotów wychowanków z/do placówki. Aby zapewnić dzieciom bezpieczeństwo, wychowankowie swoje wyjścia poza placówkę ustalają z opiekunami, podając miejsce wyjścia oraz uzgadniają godzinę powrotu do placówki. Ponadto dzieci w czasie wyjść poza placówkę są w stałym kontakcie telefonicznym z opiekunami. Samodzielnie opuszczają placówkę mogą jedynie dwie najstarsze wychowanki w wieku 13 i 12 lat.

W Placówce stosowany jest system nagród i kar, który przewiduje następujące kary: zakaz jazdy na rowerze, siedzenie na poduszce przemyśleń przez 20 minut. Poza tym przyznanie się „sprawcy” do złego zachowania nie jest karane. Ponadto opiekunowie dużo rozmawiają z dziećmi na niepokojące sytuacje i zagrożenia wynikające z ich zachowania. Natomiast nagrody stosowane są adekwatnie do wieku dzieci, np.: dla dzieci młodszych mogą to być lody, a dla starszych wyjście do koleżanki. O rodzajach kar/nagród stosowanych w placówce wychowankowie informowani są w trakcie rozmów i przeprowadzanych pogadań.

Z informacji uzyskanych od dyrektora placówki wynika, iż dwóch wychowanków sprawia problemy wychowawcze, które wynikają z ich niepełnosprawności. Jeden z chłopców ma zespół Downa i ma tendencje do niespodziewanych, nagłych i samowolnych oddaleń od opiekuna. W celu zminimalizowania problemu wychowanek jest cały czas pod wzmożoną

opieką, przeprowadzane są z nim rozmowy. Ponadto wychowanek dla bezpieczeństwa ma zawieszony na szyi identyfikator z imieniem i nazwiskiem, a także nr telefonu kontaktowego do opiekunów. Drugi z chłopców ma zdiagnozowany FAS. Wychowanek prezentuje zachowania bardzo trudne, bywa nadpobudliwy, stwarza sytuacje niebezpieczne dla samego siebie, np. szybka jazda na rowerze, skoki z wysokich przedmiotów. Aby wyeliminować niewłaściwe zachowania dziecka, opiekunowie przeprowadzają z nim rozmowy o zaistniałych sytuacjach, a także często chwalą za pozytywne zachowania.

### **3. Działania placówki na rzecz utrzymywania przez dzieci kontaktów z rodziną.**

W Placówce Opiekuńczo – Wychowawczej typu Rodzinnego w Miąsowej umieszczonych jest 6 dzieci, z tego: 4 wychowanków - rodzice są pozbawieni władzy rodzicielskiej, dzieci zostały zgłoszone do ośrodka adopcyjnego, natomiast w przypadku jednej wychowanki - matka pozbawiona została praw rodzicielskich, a ojciec ma ograniczone prawa. Do czasu zmiany decyzji przez Sąd, Zespół ds. okresowej sytuacji dziecka na ostatnim posiedzeniu tj. 06.03.2015 r. podjął decyzję o pozostawieniu wszystkich wychowanków w Placówce.

Placówka umożliwia wychowankom utrzymywanie przez nich kontaktów z rodzicami, członkami rodzin i osobami bliskimi. Kontakt utrzymywany jest, zarówno podczas odwiedzin w placówce, rozmowy telefoniczne jak i poprzez urlopowanie. Regularne, osobiste kontakty z rodzicami utrzymuje 1 wychowanek, natomiast sporadyczny kontakt z członkami rodziny utrzymuje 5 wychowanków, jedna z wychowanek nie utrzymuje żadnych kontaktów z osobami bliskimi. Spośród wszystkich wychowanków - 2 dzieci jest urlopowanych do rodziny lub osób bliskich, w tym jedno do ojca, drugie do rodziny zaprzyjaźnionej. Wszystkie urlopowania odbywają się za zgodą sądu.

### **4. Zaspokajanie potrzeb dzieci i respektowanie ich praw.**

Zgodnie z § 18 rozporządzenia MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 292, poz. 1720), placówka zaspakaja potrzeby dzieci, poprzez zapewnienie im:

- **pokoje mieszkalnych** – do dyspozycji wychowanków jest 5 pokoi: jeden 2 – osobowy i 4 – jednoosobowe, wyposażone w odpowiednie meble, tj.: tapczany, biurka, szafy ubraniowe, szafki. Pokoje są właściwie oświetlone, a ich powierzchnia zapewnia przechowywanie rzeczy osobistych i swobodne korzystanie z wyposażenia. Poza meblami, w pokojach znajdowały się

również zabawki, książki i inne rzeczy osobiste wychowanków. Pokoje były estetycznie urządzone i utrzymane w czystości;

- **łazienek z miejscem do prania i suszenia rzeczy osobistych i toalet, w ilości umożliwiającej korzystanie z nich w sposób zapewniający intymność i zgodność z zasadami higieny** - placówka dysponuje 2 łazienkami, wyposażone w 2 umywalki, 1 wannę i 1 prysznic; W łazienkach panują warunki zapewniające wychowankom intymność podczas korzystania z nich, jednak należy zwrócić uwagę na mało estetyczny i funkcjonalny wygląd łazienek, które wymagają remontu. Ponadto do dyspozycji wychowanków są 2 toalety.
- **miejsca do nauki** – wychowankowie zazwyczaj odrabiają lekcje i uczą się w pokojach mieszkalnych, które są do tego przystosowane.
- **miejsca do przygotowywania posiłków, zapewniającego odpowiednie warunki do przechowywania i obróbki żywności** – w placówce jest kuchnia oraz jadalnia, do których wychowankowie mają dostęp przez całą dobę;
- **wspólnej przestrzeni mieszkalnej, w której można spożywać posiłki, stanowiącej miejsce spotkań i wypoczynku** – placówka dysponuje następującymi pomieszczeniami, w których dzieci mogą spożywać posiłki, spotykać się i wypoczywać: kuchnia, jadalnia, pokój telewizyjny. Wszystkie pomieszczenia są odpowiednio wyposażone oraz estetycznie urządzone. Ponadto wychowankowie mogą korzystać z podwórka, które jest odpowiednio zagospodarowane.
- **wyżywienia dostosowanego do potrzeb rozwojowych, kulturowych, religijnych oraz stanu zdrowia dziecka i dostępu przez całą dobę do podstawowych produktów żywnościowych oraz napojów** – placówka zapewnia wychowankom 5 posiłków dziennie: śniadanie, drugie śniadanie, obiad, podwieczorek, kolację. W dni wolne od nauki szkolnej wychowankowie często przygotowują samodzielnie śniadania lub kolacje. Wychowankowie przez całą dobę mają dostęp do produktów żywnościowych i napojów, które znajdują się w kuchni;
- **dostępu do opieki zdrowotnej, a także produktów leczniczych i środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych wraz z pokryciem udziału środków własnych dziecka – do wysokości limitu przewidzianego w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych** – opiekę lekarza pierwszego kontaktu wychowankom zapewnia Publiczny Ośrodek Zdrowia w Miąsowej. Wychowankowie objęci są opieką lekarzy specjalistów: okulisty (2 dzieci), ortodenty (5 dzieci), psychiatry (2 wychowanków), ortopedy (2 dzieci), reumatologa (1 osoba),

endokrynologa ( 3 dzieci), laryngologa ( 1 chłopiec). Wszystkie dzieci są objęte systematyczną opieką lekarza stomatologa. Dwoje wychowanków przyjmuje leki zlecone przez lekarza, w związku z: FAS, ADHD.

Spośród dzieci przebywających w placówce troje przebywało w szpitalu, w tym: jeden wychowanek w okresie od 01.09.2014 r. do 02.09.2014 r. w Szpitalu Dziecięcym w Kielcach na oddziale chirurgii, w związku z usunięciem przerośniętego migdałka gardłowego; jedna wychowanka w okresie od 16.07.2014 r. do 22.07.2014 r. przebywała w Specjalistycznym Szpitalu Dziecięcym w Krakowie na oddziale reumatologii – szczegółowa diagnostyka oraz w okresie od 22.08.2014 r. do 18.09.2014 r. w Świętokrzyskim Centrum Rehabilitacji w Czarnieckiej Górze na rehabilitacji; kolejna wychowanka w okresie od 04.08.2014 r. do 07.08.2014 r. przebywała na oddziale pediatrycznym w Szpitalu w Jędrzejowie z powodu ostrego zapalenia żołądka.

Pięcioro wychowanków przebywających w placówce posiada orzeczenia o niepełnosprawności, w tym: 3 o symbolu 02-P (choroby psychiczne), dwoje – 11-I (endokrynologiczne, metaboliczne i inne; jedno z dzieci ma upośledzenie w stopniu umiarkowanym).

**• dostępu do zajęć wychowawczych, kompensacyjnych, a także terapeutycznych i rewalidacyjnych, o ile takie są wskazane dla dzieci, a także dostępu do udziału w zajęciach pozalekcyjnych i rekreacyjno-sportowych** – aktualnie żaden z wychowanków nie uczestniczy w zajęciach wychowawczych, kompensacyjnych, rewalidacyjnych i terapeutycznych. W chwili obecnej żaden z wychowanków nie wymaga indywidualnego nauczania oraz żaden nie korzysta z zajęć wyrównawczych.

Wychowankowie placówki uczestniczą w zajęciach pozalekcyjnych i rekreacyjno – sportowych, takich jak: zajęcia artystyczno – edukacyjne realizowane przez Fundację STUDIO TM pn. Teatr Grodzki „Pod BASZTAMI” (3 wychowanki), ponadto dziewczynki chętnie uczestniczą w przygotowaniach liturgii niedzielnej mszy św. w Kościele Rzymskokatolickim w Mnichowie; Jedna wychowanka ucęszcza raz w tygodniu na prywatne lekcje śpiewu; dwoje dzieci uczy się pływać na basenie w Nowinach; jedna wychowanka ucęszcza na lekcje gry na gitarze; Ponadto wychowankowie ucęszczają na dodatkowe zajęcia w szkole, takie jak: j. polski, j. angielski, kółko biologiczne, sportowe, teatralne i matematyczne. Dzieci biorą udział w konkursach organizowanych przez szkołę lub inne instytucje.

Placówka organizuje wychowankom różne formy spędzania czasu wolnego: wyjazdy na festyny, basen, do skansenu, filharmonii, a także organizowane są ogniska i zawody sportowe. Oprócz tego placówka organizuje wychowankom wyjazdy kolonijne, obozy. Ostatnie wakacje



3 wychowanki spędziły na obozie harcerskim w Dąbkach nad morzem, dwoje dzieci przebywało na obozie rehabilitacyjnym w Korbielowie, a jeden wychowanek wakacje spędził z opiekunami w placówce. Ponadto jedna wychowanka część wakacji spędziła na urlopowaniu u biologicznego ojca. Tegoroczne wakacje, wychowankowie spędzą min. na obozie harcerskim w Dąbkach (3 dzieci), turnusie rehabilitacyjnym w miejscowości Wapienne (3 dzieci). Ponadto jedna z wychowanek wyjedzie dodatkowo na urlopowanie do ojca, i jedna kilka dni spędzi u zaprzyjaźnionej rodziny.

- **odzieży, obuwia i innych przedmiotów osobistego użytku, stosownie do wieku i indywidualnych potrzeb, zabawek odpowiednich do wieku rozwojowego dziecka, środków higieny osobistej, podręczników, pomocy i przyborów szkolnych** – wszyscy wychowankowie posiadają odpowiednią ilość odzieży, bielizny i obuwia, a w razie potrzeby zaopatrywani są na bieżąco w niezbędne elementy garderoby. Wychowankowie zaopatrzeni są w środki higieny osobistej na bieżąco i w miarę potrzeb: szczoteczki i pasty do zębów, gąbki, mydło lub żel do kąpieli, szampony, dezodoranty, kremy i inne w zależności od indywidualnych potrzeb wychowanków. Większość środków i kosmetyków znajduje się w łazience, a część w pokojach wychowanków.

Dyrektor placówki zapewniła, że wszyscy wychowankowie zostali wyposażeni w komplet książek, pomocy i przyborów szkolnych;

- **kieszonkowego (kwoty pieniężnej do dysponowania dla dzieci pow. 5 r. ż., nie niższą niż 8% z kwoty 1000 zł. ustalonej przez dyrektora placówki co miesiąc)** – zgodnie z §18 ust. 1 pkt 8 w/w rozporządzenia wychowankowie otrzymują kieszonkowe, w następującej wysokości, tj.: 25 zł miesięcznie troje dzieci starszych, 20 zł. troje dzieci młodszych, w tym kieszonkowym jednego z wychowanków dysponuje dyrektor placówki z uwagi, na niepełnosprawność chłopca. Odbiór kieszonkowego, wychowankowie kwitują własnoręcznym podpisem na listach wypłat kieszonkowego. W trakcie kontroli stwierdzono brak listy kieszonkowego dla jednego z wychowanków. W ocenie osób kontrolujących należy założyć taką listę i każdorazowy odbiór kieszonkowego powinien być kwitowany przez dyrektora placówki.

Wychowankowie otrzymują również dodatkowe kwoty pieniężne, np.: na wyjścia z koleżankami na lody i inne drobne przyjemności. W placówce nie stosuje się zmniejszania kwoty kieszonkowego;

- **dostępu do nauki, w tym również w szkołach usytuowanych poza miejscowością, w której znajduje się placówka oraz w systemie nauczania indywidualnego i opłatę za pobyt w bursie lub internacie, jeżeli dziecko uczy się poza miejscowością,**

**w której znajduje się placówka, a także pomocy w nauce, w szczególności przy odrabianiu zadań domowych** – wszyscy wychowankowie placówki pobierają naukę na poziomie podstawowym, 4 dzieci uczęszczają do szkoły podstawowej w Miąsowej, jeden wychowanek do Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Węgleńcu. Placówka ponosi koszty dojazdu do SOSW, a także dowożenia dzieci do szkoły. Ponadto placówka pokrywa koszty wyżywienia wychowanka podczas pobytu w SOSW.

W nauce i odrabianiu prac domowych wychowankom pomaga dyrektor placówki wraz z mężem. Ponadto starsze dzieci pomagają młodszym.

- **pokrycie kosztów przejazdu do i z miejsca uzasadnionego pobytu poza placówką** – placówka pokrywa koszty przejazdu wychowanków na spotkania i imprezy poza miejscem zamieszkania, wizyty lekarskie, sanatorium, letni wypoczynek, a także w razie potrzeby dowóz dzieci do rodzin biologicznych.

**Placówka przestrzega praw dziecka** – prawa dziecka w placówce zapisane zostały w regulaminie organizacyjnym placówki. Zgodnie z zapisami wychowanek ma prawo m.in. do:

- ochrony i poszanowania godności oraz życzliwego i podmiotowego traktowania;
- wyrażania własnych poglądów w sprawach jego dotyczących, odpowiednio dla jego wieku i stopnia dojrzałości;
- swobody wyrażenia myśli i przekonań, w szczególności dotyczący spraw światopoglądowych i religijnych; oraz zamieszkania i codziennego wyżywienia, odzieży i innych przedmiotów osobistego użytku, kontynuowania nauki w szkole, podręczników, przyborów szkolnych i zabawek, pomocy w uzupełnianiu braków w nauce i deficytów rozwojowych, przynależności do szkolnych organizacji działających na terenie szkoły, uczestniczenia za zgodą opiekunów w różnych zajęciach pozalekcyjnych i pozaszkolnych, osobistych kontaktów z rodziną oraz innymi osobami bliskimi (chyba, że sąd postanowił inaczej), rówieśnikami ze środowiska, rodzinami zaprzyjaźnionymi i pozostałych, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej.

W trakcie procesu opiekuńczo-wychowawczego, prawa wychowanków są im przypominane przez opiekunów. Ponadto wychowankowie wiedzą, że z każdą sprawą/problemem mogą przyjść do opiekunów.

Placówka w ramach wykonywania swoich zadań współpracuje z różnymi instytucjami, a w szczególności: sądami rodzinnymi, PCPR – ami, Koordynatorem Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Nagłowicach, Ośrodkiem Adopcyjnym w Kielcach, Fundacją „VIVE Serce

Dzieciom”, Fundacją „Orlen Dar Serca”, rodziną zaprzyjaźnioną, rodzicem jednej z wychowanek oraz szkołami do których uczęszczają wychowankowie.

**Ustaleń dokonano na podstawie:**

- rozmów z dyrektorem placówki i wychowankami,
- analizy dokumentacji: Regulaminu Organizacyjnego Placówki i Statutu, planów pomocy dziecku i kart pobytu, ewidencji wychowanków, diagnozy psychofizycznej dziecka, akt osobowych wychowanków, dokumentacji z posiedzeń stałych zespołów do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka;
- wizji lokalnej i oględzin pomieszczeń placówki.

**Ocena realizacji przez placówkę zadań, w kontrolowanym zakresie:**

1. **Przestrzeganie przepisów określających zasady działania placówki.** Placówka posiada wszystkie wymagane rozporządzeniem MPiPS w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej dokumenty - **zadanie realizowane jest prawidłowo z uchybieniami** w zakresie braków formalnych w dokumentacji (brak wyznaczonego celu głównego pracy z dzieckiem), a także w funkcjonowaniu stałego zespołu do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka (posiedzenia zespołu odbywały się rzadziej niż co pół roku).
2. **Przestrzeganie standardów opieki i wychowania.** Placówka w sposób właściwy zapewnia opiekę i wychowanie dzieciom umieszczonym w placówce. **Zadanie realizowane jest prawidłowo.**
3. **Działania placówki na rzecz utrzymywania przez dzieci kontaktów z rodziną.** Placówka współpracuje z rodzinami wychowanków w zakresie utrzymywania przez nich kontaktów z rodzicami. Umożliwia dzieciom bezpośredni kontakt z rodzicami podczas odwiedzin rodziców w placówce i urlopowań do domów rodzinnych jak i w formie telefonicznej. **Zadanie realizowane jest prawidłowo.**
4. **Zaspokajanie potrzeb dzieci i respektowanie ich praw** - wychowankowie mają zapewnione bardzo dobre warunki do prawidłowego rozwoju psychicznego, fizycznego i kulturalnego, a także do rozwijania swoich zainteresowań. Placówka respektuje prawa dziecka. **Zadanie realizowane prawidłowo.**

**Mając na uwadze powyższe wydaje się zalecenie pokontrolne.**

1. Okresowej oceny sytuacji dziecka dokonywać zgodnie z art. 138 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

### Pouczenie

Zgodnie z art. 197 d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2013 poz. 135 ze zm.) kontrolowana jednostka może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia. Wojewoda, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń przedstawi stanowisko w sprawie ich uwzględnienia. W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń przez wojewodę kontrolowana jednostka jest obowiązana, w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska wojewody, do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń. W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń przez wojewodę, kontrolowana jednostka jest obowiązana, w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska wojewody, do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń pokontrolnych, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.

Zgodnie z art. 197 e i 197 f ustawy o której mowa, w przypadku niepodjęcia lub niewykonania czynności wynikających z zaleceń pokontrolnych, mających na celu ograniczenie lub likwidację stwierdzonych istotnych uchybień lub nieprawidłowości w funkcjonowaniu placówki opiekuńczo-wychowawczej, wojewoda może orzec o czasowym lub stałym cofnięciu zezwolenia na prowadzenie tej placówki.

Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli zostaną ujawnione rażące zaniedbania lub zaniechania realizacji obowiązków ustawowych, wojewoda może wezwać jednostkę samorządu terytorialnego do wyznaczenia wykonawcy zastępczego, w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od dnia otrzymania wezwania.

W przypadku niewyznaczenia przez jednostkę samorządu terytorialnego wykonawcę zastępczego w terminie, o którym mowa, wojewoda może wystąpić do sądu administracyjnego ze skargą na bezczynność organu jednostki samorządu terytorialnego.

Zgodnie z art. 198 ustawy - kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych, podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 10 000 zł.

*Katarzyna Aronowicz*  
*Szczęśliwa Polacy*  
(osoby kontrolujące)

Z up. WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO  
*Renata Segińska*  
DIREKTOR  
WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ  
(zarządzający kontrolą)