



## WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Znak: PNK.III.431.31.2015

Kielce, dnia 18-09-2015

**Pani**

**Elżbieta Socha – Stolarska**

**Świętokrzyski Państwowy Wojewódzki**

**Inspektor Sanitarny w Kielcach**

### **Wystąpienie pokontrolne**

Kontrolę problemową w Wojewódzkiej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Kielcach w dniu 6 sierpnia 2015 roku przeprowadzili: inspektorzy Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach:

- Magdalena Ściwiarska – inspektor wojewódzki w Oddziale Nadzoru i Kontroli w Wydziale Prawnym, Nadzoru i Kontroli, kierownik zespołu kontrolnego na podstawie pisemnego upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego Nr 636/15 z dnia 4 sierpnia 2015 r.,
- Piotr Ferens – kierownik Oddziału Nadzoru i Kontroli w Wydziale Prawnym, Nadzoru i Kontroli, członek zespołu kontrolnego na podstawie pisemnego upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego Nr 637/15 z dnia 4 sierpnia 2015 r.,

### **Zakres kontroli i okres objęty kontrolą:**

1. sprawdzenie czy Świętokrzyski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny przestrzega wymagań określonych w przepisach ustawy Kodeks postępowania administracyjnego oraz w przepisach wykonawczych w odniesieniu do sposobu przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków (zbadanie terminowości rozpatrywania skarg i wniosków, zbadanie terminowości przekazywania skarg i wniosków według właściwości innym organom),
2. sprawdzenie czy Świętokrzyski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny przestrzega przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej (zbadanie terminowości rozpatrywania

wniosek o udostępnianie informacji publicznych, zbadanie zawartości prowadzonej strony Biuletynu Informacji Publicznej),

3. sprawdzenie przestrzegania w kontrolowanej jednostce przepisów rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych w wybranych sprawach wymienionych w pkt. 1-2.

Wykonywanie zadań w zakresie:

- organizacji przyjmowania oraz terminowości rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków przez Świętokrzyskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego - **oceniam pozytywnie z nieprawidłowościami w zakresie stosowania art. 239 Kodeksu postępowania administracyjnego,**
- przestrzegania przez Świętokrzyskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej - **oceniam pozytywnie z uchybieniem,**
- przestrzegania przez Świętokrzyskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego przepisów rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej (...) - **oceniam pozytywnie.**

W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono:

#### **I. W zakresie rozpatrywania skarg i wniosków przez Świętokrzyskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego.**

*Tryb przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków regulują przepisy powszechnie obowiązujące w tym zakresie tj. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2013 r. poz. 267 ze zm.) oraz rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 roku w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. nr 5, poz. 46).*

Zgodnie z § 7 pkt 19 Regulaminu Organizacyjnego Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Kielcach, wprowadzonego Zarządzeniem nr 15/2012 Świętokrzyskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego z dnia 18 czerwca 2012 r. rozpatrywanie i załatwianie skarg i wniosków jest zadaniem wspólnym komórek organizacyjnych Stacji.

Jak ustalili kontrolujący, w siedzibie kontrolowanej jednostki informacja o przyjmowaniu obywateli w sprawach skarg i wniosków została wywieszona w widocznym miejscu. Zgodnie z nią,

interesanci w zakresie skarg i wniosków przyjmowani są przez Świętokrzyskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego codziennie w godzinach pracy urzędu, t.j. od 7<sup>25</sup> do 15<sup>00</sup> oraz dodatkowo w poniedziałki do godz. 15<sup>30</sup>.

Wskazane powyżej informacje świadczą o spełnieniu wymagań określonych w art. 253 § 1-4 Kpa.

W okresie objętym kontrolą w rejestrze skarg i wniosków odnotowano wpływ:

- w 2014 roku – 9 skarg,
- w 2015 roku – 7 skarg.

Prowadzenie dokumentacji związanej ze skargami i wnioskami należy do zadań Oddziału Kadr i Szkoleń WSS-E. Rejestr skarg i wniosków prowadzi Pani Aneta Kołodziejska - Kierownik Oddziału.

Kontroli poddano wszystkie skargi. Po zbadaniu dokumentacji stwierdzono:

- Wszystkie skargi załatwione zostały z zachowaniem terminu wynikającego z art. 237 § 1 Kpa, z wyjątkiem sprawy znak: SEV.051.1.2014 – która została załatwiona z przekroczeniem o 1 dzień ustawowego terminu. Powyższe stanowi nieprawidłowość. Jak wyjaśniła Pani Elżbieta Małys - kierownik Oddział Nadzoru Zapobiegawczego, przyczyną tej nieprawidłowości był błąd pracownika w liczeniu terminu na załatwienie sprawy jako 30 dni zamiast miesiąca od dnia otrzymania skargi.
- Pismu stanowiącemu odpowiedź na skargę nadano znak: SEV.051.1.2014 zamiast, zgodnie z instrukcją kancelaryjną, oznaczenie 1410, co stanowi uchybienie.
- Jedna skarga: sprawa znak SEV.1411.1.2015 została przekazana według właściwości do rozpatrzenia innemu organowi z przekroczeniem terminu wynikającego z art. 231 Kpa, co stanowi nieprawidłowość. Jak wyjaśniła Pani Elżbieta Małys, sprawa miała charakter szczególnie skomplikowany – w części stanowiła odwołanie od decyzji PPIS w Kielcach, w części została przekazana organowi wyższego stopnia, w części była rozpatrywana bezpośrednio przez ŚPWIS. W aktach sprawy znajdowały się kopie dokumentów, ponieważ oryginały pism zostały przekazane do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Kielcach.
- W odpowiedziach na skargi, które w wyniku rozpatrzenia uznano za nieuzasadnione, nie wskazano pouczenia wynikającego z art. 239 §1 Kpa, w związku z art. 238 §1 Kpa, co stanowi **nieprawidłowość**.

Na wszystkich skargach znajdowały się pieczęcie potwierdzające datę wpływu pism do jednostki, zgodnie z § 42 ust. 2 instrukcji kancelaryjnej.

Wszystkie odpowiedzi na skargi podpisane są przez osoby upoważnione do dokonania tej czynności, wysyłane listem poleconym, a jako data wysłania odpowiedzi w rejestrze skarg i wniosków wpisywana jest data faktycznej wysyłki odpowiedzi.

## **II. W zakresie przestrzegania przez Świętokrzyskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Kielcach przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej.**

*Zagadnienia dostępu do informacji publicznej uregulowane zostały ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 782).*

W kontrolowanej Jednostce kwestie zasad dostępu do dokumentów publicznych i korzystania z nich zostały uregulowane w Zarządzeniu Nr 3 Świętokrzyskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Kielcach z dnia 10 marca 2015 r. w sprawie ustalenia procedury udostępniania informacji publicznej na wniosek oraz procedury udostępniania informacji publicznej w celu ponownego wykorzystania. Wnioski rozpatrują poszczególne komórki organizacyjne, których informacja dotyczy.

Ewidencja wniosków załatwianych w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej, prowadzona jest dla każdego Wydziału Jednostki oddzielnie.

Ustalono, że w okresie objętym kontrolą wpłynęło 77 wniosków do WSS-E w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej (w 2014 r. – 49 i w 2015 r. – 28 wniosków). Sprawy oznaczone są prawidłowo symbolem 1331, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

Kontrolą objęto 30 % spraw z lat 2014-2015, na podstawie próby uzyskanej z doboru losowego. Ustalono, że udzielanie informacji następowało niezwłocznie, bez naruszenia terminu 14 dni określonego w ustawie o dostępie do informacji publicznej. W wyniku analizy przedstawionych dokumentów dotyczących udzielania informacji publicznej w kontrolowanym okresie nie stwierdzono żadnych uchybień czy nieprawidłowości.

Dokonano przeglądu Biuletynu Informacji Publicznej Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej pod kątem dostępu do treści dokumentów oraz dostępu do pozostałych informacji publicznych. Za sprawy udostępniania informacji publicznej za pośrednictwem Biuletynu Informacji Publicznej WSS-E odpowiada Pan Lech Szpaderski – kierownik Oddziału

Organizacji, Ocen i Analiz Statystycznych.

Podmiotowa strona Biuletynu Informacji Publicznej Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Kielcach zawiera informacje wymagane ustawą o dostępie do informacji publicznej. W menu przedmiotowym znajdują się informacje na temat:

- statusu prawnego,
- trybu działania,
- przedmiotu działalności,
- majątku,
- rejestrów i ewidencji,
- danych teleadresowych,
- udzielania informacji publicznej na wniosek,
- planów kontroli WSS-E i wyników kontroli.

Podanie powyższych informacji jest zgodne z wymaganiami ustawy o dostępie do informacji publicznej. Brak jest na stronie BIP informacji o stanie przyjmowania spraw, kolejności ich załatwiania lub rozstrzygania. Strony mogą natomiast uzyskać informacje o stanie przyjmowanych spraw, kolejności ich załatwiania lub rozstrzygania, bezpośrednio w komórce organizacyjnej, w której sprawa się znajduje i jest załatwiana. Informacja o powyższym jest wyraźnie zaznaczona na stronie BIP.

Strona BIP nie zawiera również informacji dotyczących naboru na wolne stanowiska w Jednostce, co stanowi **uchybiecie**. Obowiązek zamieszczania informacji tego rodzaju wynika z art. 6 ust. 1 pkt 3 ppkt g) ustawy o dostępie do informacji publicznej.

Na stronie BIP Jednostki znajduje się wzór formularza wniosku o udostępnienie informacji publicznej.

Formularz wniosku odpowiada obowiązującym przepisom prawa. Wniosek zawiera klauzulę dotyczącą braku konieczności zamieszczania danych identyfikacyjnych wnioskodawcy.

W wyniku analizy przedstawionych dokumentów dotyczących udzielania informacji publicznej w kontrolowanym okresie nie stwierdzono żadnych uchybień czy nieprawidłowości.

**III. W zakresie przestrzegania przez Świętokrzyskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego przepisów rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r.**

Jak ustalili kontrolujący, Świętokrzyski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny Zarządzeniem Nr 7/2011 z dnia 20 stycznia 2011 r. w sprawie wykonywania czynności kancelaryjnych w Wojewódzkiej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej w Kielcach, jako podstawowy sposób dokumentowania przebiegu załatwiania i rozstrzygania spraw wskazał system tradycyjny. Kontrolujący sprawdzili okazane podczas kontroli rejestry i teczki aktowe zawierające zagadnienia poddane kontroli, i tak:

- rejestr skarg i wniosków oznaczono symbolem klasyfikacyjnym 1410 z kat. arch. A, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt dla organów zespolonej administracji rządowej w województwie i urzędów obsługujących te organy stanowiącym załącznik Nr 5 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej (...),
- ewidencję wniosków załatwianych w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej oznaczono symbolem 1331 kat. arch. BE5 - zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt dla organów zespolonej administracji rządowej w województwie i urzędów obsługujących te organy stanowiącym załącznik Nr 5 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej (...).

Kontrolujący dokonali wpisu do książki kontroli pod pozycją Nr 51.

**Mając na uwadze powyższe oceny i uwagi, wnoszę o:**

***W zakresie przyjmowania oraz rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków przez Świętokrzyskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego:***

1. Przestrzeganie terminowości załatwiania skarg i wniosków, zgodnie z postanowieniami art. 237 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego oraz każdorazowe informowanie skarżącego, iż sprawa nie może być załatwiona w terminie zgodnie z art. 36 Kpa.
2. Przestrzeganie ustawowego terminu na przekazywanie skarg i wniosków zgodnie z art. 231 Kpa.
3. Stosowanie pouczenia z art. 239 § 1 w związku z art. 238 Kpa w odpowiedziach na skargi, które uznane zostały za nieuzasadnione.
4. Nadawanie pismom, stanowiącym odpowiedzi na skargi, znaków spraw zgodnych z instrukcją kancelaryjną.

***W zakresie przestrzegania przez Świętokrzyskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Kielcach przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej:***

1. Uzupelnienie strony podmiotowej BIP Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Kielcach o brakujące elementy informacji publicznej stosownie do art. 6 ust.1 ustawy o dostępie do informacji publicznej.

Przedstawiając powyższe informuję, iż od niniejszego wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Jednocześnie proszę o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości, a także o przekazanie poprzez platformę e-PUAP, w terminie 14 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego informacji o sposobie wykorzystania ww. uwagi wniosków oraz o wykonaniu zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Podpis  
Pałka-Koruba Bożentyna  
Wojewoda Świętokrzyski

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki



**Potwierdzam zgodność kopii wydruku z dokumentem elektronicznym:**

Identyfikator dokumentu	495728.1058791.815596
Nazwa dokumentu	wystąpienie pokontrolne Wojewody.pdf
Tytuł dokumentu	wystąpienie pokontrolne Wojewody.doc
Sygnatura dokumentu	
Data dokumentu	
Skrót dokumentu	E5699ED5C0F31F22D8AB9376F38EC3D7FB1D1B80
Wersja dokumentu	1.1
Data podpisu	2015-09-18 08:43:14
Podpisane przez	Bożentyna Teresa Pałka-Koruba Wojewoda Świętokrzyski

EZD 3.16.32.0.3664

Data wydruku: 2015-09-24

Autor wydruku: Furmańska Dorota (starszy inspektor)