



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kielce, dnia 07.07.2015 r.

PS-II.431.24.2015

Pani Alina Grabalska
Dyrektor
Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej
typu Rodzinnego
28 – 305 Jędrzejów
Mięsowa 139 a

Wydział Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, przesyła wystąpienie pokontrolne z kontroli kompleksowej, która przeprowadzona została w dniu 18.06.2015 r. w Placówce Opiekuńczo – Wychowawczej typu Rodzinnego w Mięsowej.

Kontrola przeprowadzona była na podstawie:

- art. 122, art. 122a i art. 197a ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2013 poz. 135 ze zm.),
- rozporządzenie MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 292, poz. 1720).

Kontrolę przeprowadzili pracownicy Oddziału Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Powiatowego i Województwa w Wydziale Polityki Społecznej, w składzie:

- 1. Pani Katarzyna Arendarska** – Inspektor Wojewódzki (legitymacja służbowa nr 19), upoważnienie nr 503/2015 z dnia 08.06.2015 r. - przewodnicząca zespołu kontrolerów,
- 2. Pani Elżbieta Paluch** – Kierownik Oddziału (legitymacja służbowa nr 16), upoważnienie nr 5042015 z dnia 08.06.2015 r.

dk. EP

Zakres kontroli obejmował następujące zagadnienia:

1. Przestrzeganie przepisów określających zasady działania placówki.
2. Przestrzeganie standardów opieki i wychowania.
3. Działania placówki na rzecz utrzymywania przez dzieci kontaktów z rodziną.
4. Zaspokajanie potrzeb dzieci i respektowanie ich praw.

Okres objęty kontrolą: stan aktualny na dzień kontroli.

Opis działalności placówki w kontrolowanym zakresie.

Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza typu Rodzinnego w Miąsowej jest placówką przeznaczoną dla 6 wychowanków. Placówka funkcjonuje od 2003 r. i jest jednostką organizacyjną wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, prowadzoną przez powiat jędrzejowski.

Placówka posiada numer REGON: 292844622 i NIP: 656-21-670-27.

Placówka funkcjonuje w oparciu o Statut, a także Regulamin Organizacyjny. Ostatnia aktualizacja dokumentów związana była ze zmianą nazwy placówki oraz zmniejszeniem liczby miejsc w placówce. Zmiany do Regulaminu Organizacyjnego przyjęte zostały Uchwałą Nr 106/302/2013 Zarządu Powiatu w Jędrzejowie z dnia 14.11.2013 r. Natomiast zmiany do Statutu wprowadzono Uchwałą Nr XXV/161/2013 Rady Powiatu w Jędrzejowie z dnia 7 lutego 2013 r.

W dniu kontroli, w placówce umieszczonych było 6 wychowanków w wieku od 6 do 13 lat, w tym: 4 dziewczynki i 2 chłopców. Wśród wychowanków jest jedno czteroosobowe przyrodnie rodzeństwo. Wszyscy wychowankowie pochodzą z powiatu jędrzejowskiego. Wychowankowie przebywający w placówce zostali umieszczeni w niej na podstawie postanowień sądu.

1. Przestrzeganie przepisów określających zasady działania placówki.

Zgodnie z rozporządzeniem MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej w placówce prowadzona jest następująca dokumentacja:

Ewidencja dzieci – prowadzona od początku funkcjonowania placówki, zawiera wszystkie elementy o których mowa w/w rozporządzeniu, tj.: l.p., imię i nazwisko wychowanka, datę i miejsce urodzenia, adres zameldowania, datę przyjęcia, datę opuszczenia placówki, dane

adresowe rodziców, informacje o postanowieniu sądu, na podstawie którego dziecko zostało umieszczone w placówce.

Plan pomocy dziecku – W trakcie kontroli przeanalizowano wszystkie opracowane plany pomocy dziecku. Plany opracowywane są co pół roku i wówczas wyznaczane są cele długoterminowe np.: osiągnięcie jak najlepszych ocen na świadectwie szkolnym, systematyczna nauka literek i cyferek poprzez zabawę, natomiast cele krótkoterminowe opracowywane są kwartalnie np.: wyjazdy na festyny, konkursy, udział w Olimpiadzie dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej. Plany prowadzone i modyfikowane są w sposób prawidłowy a cele i działania są trafnie określone. Stwierdzono jedynie, że w planach nie został wyznaczony cel główny, o którym mowa w § 15 ust. 3 rozporządzenia. Według tego zapisu plan powinien zawierać cel pracy z dzieckiem, uwzględniający powrót dziecka do rodziny, umieszczenie dziecka w rodzinie przysposabiającej, umieszczenie dziecka w rodzinie zastępczej lub przygotowanie dziecka do usamodzielnienia.

Karta pobytu dziecka – zawiera informacje o znaczących dla dziecka wydarzeniach, postępach w nauce szkolnej, stanie zdrowia dziecka oraz ocenę aktualnej sytuacji dziecka. W trakcie kontroli przeanalizowano karty wszystkich wychowanków, są one uzupełniane na bieżąco i zawierają wszystkie wymagane zapisy. Stwierdzono, że karty prowadzone są w sposób prawidłowy.

Diagnoza psychofizyczna dziecka – placówka posiada opracowane diagnozy psychofizyczne dla wszystkich dzieci. Dokumenty zostały opracowane przez psychologa w styczniu 2015 roku. Dyrektor placówki zleciła wykonanie tych dokumentów firmie zewnętrznej, za które zapłaciła z środków własnych przeznaczonych na bieżące utrzymanie dziecka.

Diagnozy składają się z dwóch części. Pierwsza część zawiera:

- analizę mocnych stron dziecka oraz potrzeby dziecka w zakresie: opiekuńczym, rozwojowym, emocjonalnym i społecznym;
- przyczyny kryzysu w rodzinie oraz wpływ tego kryzysu na rozwój dziecka;
- relacje dziecka z jego najbliższym otoczeniem oraz osobami ważnymi dla dziecka;
- analizę rozwoju dziecka;

W drugiej części diagnozy zawarte są wskazania dotyczące:

- dalszej pracy pedagogicznej z dzieckiem;
- programu terapeutycznego (np. spotkania z psychologiem) w obszarze emocjonalnym;
- pracy z rodziną biologiczną dziecka;
- pracy przygotowującej dziecko do umieszczenia w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka.

Należy stwierdzić, że sporządzone diagnozy są zgodne z §14 w/cyt. rozporządzenia i zawierają wszystkie wymagane zapisy.

Ponadto w trakcie kontroli przeanalizowano akta osobowe wszystkich 6 wychowanków. W aktach znajdowały się: postanowienie sądu o umieszczeniu dziecka w placówce, skierowanie do placówki, skrócone akty urodzenia, dokumentacja szkolna, opinie ze szkoły, dokumentacja zdrowotna (orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, karty informacyjne ze szpitala), podania o urlopowanie dziecka oraz zgody sądu na urlopowanie dzieci do domu rodzinnego.

Podsumowując stwierdzić należy, że placówka posiada wszystkie wymagane rozporządzeniem MPiPS w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej dokumenty i są one prowadzone w sposób prawidłowy.

Zgodnie z art. 136 – 138 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2013 poz. 135 ze zm.) w placówce winien działać zespół do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka, który dokonuje oceny dziecka w celu:

- ustalania aktualnej sytuacji rodzinnej dziecka,
- analizy stosowanych metod pracy z dzieckiem i rodziną,
- modyfikowania planu pomocy dziecku,
- monitorowania procedur adopcyjnych dzieci z uregulowaną sytuacją prawną umożliwiającą przysposobienie,
- oceny stanu zdrowia dziecka i jego aktualnych potrzeb,
- oceny możliwości powrotu dziecka do rodziny lub umieszczenia go w rodzinnej pieczy zastępczej,
- informowania sądu o potrzebie umieszczenia dziecka w placówce działającej na podstawie przepisów o systemie oświaty, działalności leczniczej lub pomocy społecznej. Następnie zespół powinien dokonać okresowej oceny sytuacji dziecka w miarę potrzeb – nie rzadziej niż co pół roku, a w przypadku dziecka poniżej 3 lat nie rzadziej niż co trzy miesiące. Po dokonaniu okresowej oceny sytuacji dziecka, zespół formułuje na piśmie wnioski dotyczący zasadności dalszego pobytu dziecka w placówce i przesyła go do sądu.

W placówce działa stały zespół, w skład, którego zazwyczaj wchodzi: dyrektor placówki, psycholog z Ośrodka Adopcyjnego, koordynator rodzinnej pieczy zastępczej z Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Nagłowicach, pedagog szkolny, przedstawiciele ośrodków pomocy społecznej z terenu których pochodzą dzieci. Z posiedzeń zespołu sporządzane są protokoły, które zawierają wszystkie niezbędne informacje. Pierwsze

posiedzenie stałego zespołu po przyjęciu dziecka do placówki, odbywa się w ciągu miesiąca od dnia umieszczenia dziecka w placówce.

W trakcie kontroli przeanalizowano protokoły z posiedzeń zespołu, które odbyły się w dniach: 15.11.2013 r., 18.08.2014 r., 06.03.2015 r. W trakcie posiedzeń zespołu omówiono aktualną sytuację dzieci oraz dokonano oceny zasadności dalszego ich pobytu w placówce. Zastrzeżenia kontrolujących budzi fakt, iż posiedzenia zespołu odbywają się rzadziej niż co pół roku, co jest niezgodne z zapisami rozporządzenia.

Podsumowując powyższe stwierdzić należy, że zespół funkcjonuje prawidłowo.

2. Przestrzeganie standardu opieki i wychowania.

Na dzień kontroli w Placówce w Miąsowej umieszczonych było 6 wychowanków. Z informacji uzyskanych podczas kontroli wynika, iż opiekę nad dziećmi sprawuje pani Alina Grabalska – dyrektor placówki, która spełnia wymagania kwalifikacyjne do zajmowania stanowiska, na którym jest zatrudniona zgodnie z zapisami ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Ponadto w opiece nad dziećmi pomaga mąż pani Grabalskiej.

Placówka nie prowadzi dokumentacji dot. wyjść i powrotów wychowanków z/do placówki. Aby zapewnić dzieciom bezpieczeństwo, wychowankowie swoje wyjścia poza placówkę ustalają z opiekunami, podając miejsce wyjścia oraz uzgadniają godzinę powrotu do placówki. Ponadto dzieci w czasie wyjść poza placówkę są w stałym kontakcie telefonicznym z opiekunami. Samodzielnie opuszczają placówkę mogą jedynie dwie najstarsze wychowanki w wieku 13 i 12 lat.

W Placówce stosowany jest system nagród i kar, który przewiduje następujące kary: zakaz jazdy na rowerze, siedzenie na poduszce przemyśleń przez 20 minut. Poza tym przyznanie się „sprawcy” do złego zachowania nie jest karane. Ponadto opiekunowie dużo rozmawiają z dziećmi na niepokojące sytuacje i zagrożenia wynikające z ich zachowania. Natomiast nagrody stosowane są adekwatnie do wieku dzieci, np.: dla dzieci młodszych mogą to być lody, a dla starszych wyjście do koleżanki. O rodzajach kar/nagród stosowanych w placówce wychowankowie informowani są w trakcie rozmów i przeprowadzanych pogadanek.

Z informacji uzyskanych od dyrektora placówki wynika, iż dwóch wychowanków sprawia problemy wychowawcze, które wynikają z ich niepełnosprawności. Jeden z chłopców ma zespół Downa i ma tendencje do niespodziewanych, nagłych i samowolnych oddaleń od opiekuna. W celu zminimalizowania problemu wychowanek jest cały czas pod wzmożoną

opieką, przeprowadzane są z nim rozmowy. Ponadto wychowanek dla bezpieczeństwa ma zawieszony na szyi identyfikator z imieniem i nazwiskiem, a także nr telefonu kontaktowego do opiekunów. Drugi z chłopców ma zdiagnozowany FAS. Wychowanek prezentuje zachowania bardzo trudne, bywa nadpobudliwy, stwarza sytuacje niebezpieczne dla samego siebie, np. szybka jazda na rowerze, skoki z wysokich przedmiotów. Aby wyeliminować niewłaściwe zachowania dziecka, opiekunowie przeprowadzają z nim rozmowy o zaistniałych sytuacjach, a także często chwalą za pozytywne zachowania.

3. Działania placówki na rzecz utrzymywania przez dzieci kontaktów z rodziną.

W Placówce Opiekuńczo – Wychowawczej typu Rodzinnego w Miąsowej umieszczonych jest 6 dzieci, z tego: 4 wychowanków - rodzice są pozbawieni władzy rodzicielskiej, dzieci zostały zgłoszone do ośrodka adopcyjnego, natomiast w przypadku jednej wychowanki - matka pozbawiona została praw rodzicielskich, a ojciec ma ograniczone prawa. Do czasu zmiany decyzji przez Sąd, Zespół ds. okresowej sytuacji dziecka na ostatnim posiedzeniu tj. 06.03.2015 r. podjął decyzję o pozostawieniu wszystkich wychowanków w Placówce.

Placówka umożliwia wychowankom utrzymywanie przez nich kontaktów z rodzicami, członkami rodzin i osobami bliskimi. Kontakt utrzymywany jest, zarówno podczas odwiedzin w placówce, rozmowy telefoniczne jak i poprzez urlopowanie. Regularne, osobiste kontakty z rodzicami utrzymuje 1 wychowanek, natomiast sporadyczny kontakt z członkami rodziny utrzymuje 5 wychowanków, jedna z wychowanek nie utrzymuje żadnych kontaktów z osobami bliskimi. Spośród wszystkich wychowanków - 2 dzieci jest urlopowanych do rodziny lub osób bliskich, w tym jedno do ojca, drugie do rodziny zaprzyjaźnionej. Wszystkie urlopowania odbywają się za zgodą sądu.

4. Zaspokajanie potrzeb dzieci i respektowanie ich praw.

Zgodnie z § 18 rozporządzenia MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 292, poz. 1720), placówka zaspakaja potrzeby dzieci, poprzez zapewnienie im:

- **pokoje mieszkalnych** – do dyspozycji wychowanków jest 5 pokoi: jeden 2 – osobowy i 4 – jednoosobowe, wyposażone w odpowiednie meble, tj.: tapczany, biurka, szafy ubraniowe, szafki. Pokoje są właściwie oświetlone, a ich powierzchnia zapewnia przechowywanie rzeczy osobistych i swobodne korzystanie z wyposażenia. Poza meblami, w pokojach znajdowały się

również zabawki, książki i inne rzeczy osobiste wychowanków. Pokoje były estetycznie urządzone i utrzymane w czystości;

- **łazienek z miejscem do prania i suszenia rzeczy osobistych i toalet, w ilości umożliwiającej korzystanie z nich w sposób zapewniający intymność i zgodność z zasadami higieny** - placówka dysponuje 2 łazienkami, wyposażone w 2 umywalki, 1 wannę i 1 prysznic; W łazienkach panują warunki zapewniające wychowankom intymność podczas korzystania z nich, jednak należy zwrócić uwagę na mało estetyczny i funkcjonalny wygląd łazienek, które wymagają remontu. Ponadto do dyspozycji wychowanków są 2 toalety.
- **miejsca do nauki** – wychowankowie zazwyczaj odrabiają lekcje i uczą się w pokojach mieszkalnych, które są do tego przystosowane.
- **miejsca do przygotowywania posiłków, zapewniającego odpowiednie warunki do przechowywania i obróbki żywności** – w placówce jest kuchnia oraz jadalnia, do których wychowankowie mają dostęp przez całą dobę;
- **wspólnej przestrzeni mieszkalnej, w której można spożywać posiłki, stanowiącej miejsce spotkań i wypoczynku** – placówka dysponuje następującymi pomieszczeniami, w których dzieci mogą spożywać posiłki, spotykać się i wypoczywać: kuchnia, jadalnia, pokój telewizyjny. Wszystkie pomieszczenia są odpowiednio wyposażone oraz estetycznie urządzone. Ponadto wychowankowie mogą korzystać z podwórka, które jest odpowiednio zagospodarowane.
- **wyżywienia dostosowanego do potrzeb rozwojowych, kulturowych, religijnych oraz stanu zdrowia dziecka i dostępu przez całą dobę do podstawowych produktów żywnościowych oraz napojów** – placówka zapewnia wychowankom 5 posiłków dziennie: śniadanie, drugie śniadanie, obiad, podwieczorek, kolację. W dni wolne od nauki szkolnej wychowankowie często przygotowują samodzielnie śniadania lub kolacje. Wychowankowie przez całą dobę mają dostęp do produktów żywnościowych i napojów, które znajdują się w kuchni;
- **dostępu do opieki zdrowotnej, a także produktów leczniczych i środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych wraz z pokryciem udziału środków własnych dziecka – do wysokości limitu przewidzianego w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych** – opiekę lekarza pierwszego kontaktu wychowankom zapewnia Publiczny Ośrodek Zdrowia w Miąsowej. Wychowankowie objęci są opieką lekarzy specjalistów: okulisty (2 dzieci), ortodonta (5 dzieci), psychiatry (2 wychowanków), ortopedy (2 dzieci), reumatologa (1 osoba),

endokrynologa (3 dzieci), laryngologa (1 chłopiec). Wszystkie dzieci są objęte systematyczną opieką lekarza stomatologa. Dwoje wychowanków przyjmuje leki zleczone przez lekarza, w związku z: FAS, ADHD.

Spośród dzieci przebywających w placówce troje przebywało w szpitalu, w tym: jeden wychowanek w okresie od 01.09.2014 r. do 02.09.2014 r. w Szpitalu Dziecięcym w Kielcach na oddziale chirurgii, w związku z usunięciem przerośniętego migdałka gardłowego; jedna wychowanka w okresie od 16.07.2014 r. do 22.07.2014 r. przebywała w Specjalistycznym Szpitalu Dziecięcym w Krakowie na oddziale reumatologii – szczegółowa diagnostyka oraz w okresie od 22.08.2014 r. do 18.09.2014 r. w Świętokrzyskim Centrum Rehabilitacji w Czarnieckiej Górze na rehabilitacji; kolejna wychowanka w okresie od 04.08.2014 r. do 07.08.2014 r. przebywała na oddziale pediatrycznym w Szpitalu w Jędrzejowie z powodu ostrego zapalenia żołądka.

Pięcioro wychowanków przebywających w placówce posiada orzeczenia o niepełnosprawności, w tym: 3 o symbolu 02-P (choroby psychiczne), dwoje – 11-I (endokrynologiczne, metaboliczne i inne; jedno z dzieci ma upośledzenie w stopniu umiarkowanym).

• dostępu do zajęć wychowawczych, kompensacyjnych, a także terapeutycznych i rewalidacyjnych, o ile takie są wskazane dla dzieci, a także dostępu do udziału w zajęciach pozalekcyjnych i rekreacyjno-sportowych – aktualnie żaden z wychowanków nie uczestniczy w zajęciach wychowawczych, kompensacyjnych, rewalidacyjnych i terapeutycznych. W chwili obecnej żaden z wychowanków nie wymaga indywidualnego nauczania oraz żaden nie korzysta z zajęć wyrównawczych.

Wychowankowie placówki uczestniczą w zajęciach pozalekcyjnych i rekreacyjno – sportowych, takich jak: zajęcia artystyczno – edukacyjne realizowane przez Fundację STUDIO TM pn. Teatr Grodzki „Pod BASZTAMI” (3 wychowanki), ponadto dziewczynki chętnie uczestniczą w przygotowaniach liturgii niedzielnej mszy św. w Kościele Rzymskokatolickim w Mnichowie; Jedna wychowanka uczęszcza raz w tygodniu na prywatne lekcje śpiewu; dwoje dzieci uczy się pływać na basenie w Nowinach; jedna wychowanka uczęszcza na lekcje gry na gitarze; Ponadto wychowankowie uczęszczają na dodatkowe zajęcia w szkole, takie jak: j. polski, j. angielski, kółko biologiczne, sportowe, teatralne i matematyczne. Dzieci biorą udział w konkursach organizowanych przez szkołę lub inne instytucje.

Placówka organizuje wychowankom różne formy spędzania czasu wolnego: wyjazdy na festyny, basen, do skansenu, filharmonii, a także organizowane są ogniska i zawody sportowe. Oprócz tego placówka organizuje wychowankom wyjazdy kolonijne, obozy. Ostatnie wakacje

3 wychowanki spędziły na obozie harcerskim w Dąbkach nad morzem, dwoje dzieci przebywało na obozie rehabilitacyjnym w Korbielowie, a jeden wychowanek wakacje spędził z opiekunami w placówce. Ponadto jedna wychowanka część wakacji spędziła na urlopowaniu u biologicznego ojca. Tegoroczne wakacje, wychowankowie spędzą min. na obozie harcerskim w Dąbkach (3 dzieci), turnusie rehabilitacyjnym w miejscowości Wapienne (3 dzieci). Ponadto jedna z wychowanek wyjedzie dodatkowo na urlopowanie do ojca, i jedna kilka dni spędzi u zaprzyjaźnionej rodziny.

- **odzieży, obuwia i innych przedmiotów osobistego użytku, stosownie do wieku i indywidualnych potrzeb, zabawek odpowiednich do wieku rozwojowego dziecka, środków higieny osobistej, podręczników, pomocy i przyborów szkolnych** – wszyscy wychowankowie posiadają odpowiednią ilość odzieży, bielizny i obuwia, a w razie potrzeby zaopatrywani są na bieżąco w niezbędne elementy garderoby. Wychowankowie zaopatrzeni są w środki higieny osobistej na bieżąco i w miarę potrzeb: szczoteczki i pasty do zębów, gąbki, mydło lub żel do kąpieli, szampony, dezodoranty, kremy i inne w zależności od indywidualnych potrzeb wychowanków. Większość środków i kosmetyków znajduje się w łazience, a część w pokojach wychowanków.

Dyrektor placówki zapewniła, że wszyscy wychowankowie zostali wyposażeni w komplet książek, pomocy i przyborów szkolnych;

- **kieszonkowego (kwoty pieniężnej do dysponowania dla dzieci pow. 5 r. ż., nie niższą niż 8% z kwoty 1000 zł. ustalonej przez dyrektora placówki co miesiąc)** – zgodnie z §18 ust. 1 pkt 8 w/w rozporządzenia wychowankowie otrzymują kieszonkowe, w następującej wysokości, tj.: 25 zł miesięcznie troje dzieci starszych, 20 zł. troje dzieci młodszych, w tym kieszonkowym jednego z wychowanków dysponuje dyrektor placówki z uwagi, na niepełnosprawność chłopca. Odbiór kieszonkowego, wychowankowie kwitują własnoręcznym podpisem na listach wypłat kieszonkowego. W trakcie kontroli stwierdzono brak listy kieszonkowego dla jednego z wychowanków. W ocenie osób kontrolujących należy założyć taką listę i każdorazowy odbiór kieszonkowego powinien być kwitowany przez dyrektora placówki.

Wychowankowie otrzymują również dodatkowe kwoty pieniężne, np.: na wyjścia z koleżankami na lody i inne drobne przyjemności. W placówce nie stosuje się zmniejszania kwoty kieszonkowego;

- **dostępu do nauki, w tym również w szkołach usytuowanych poza miejscowością, w której znajduje się placówka oraz w systemie nauczania indywidualnego i opłatę za pobyt w bursie lub internacie, jeżeli dziecko uczy się poza miejscowością,**

w której znajduje się placówka, a także pomocy w nauce, w szczególności przy odrabianiu zadań domowych – wszyscy wychowankowie placówki pobierają naukę na poziomie podstawowym, 4 dzieci uczęszczają do szkoły podstawowej w Miąsowej, jeden wychowanek do Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Węgleńcu. Placówka ponosi koszty dojazdu do SOSW, a także dowożenia dzieci do szkoły. Ponadto placówka pokrywa koszty wyżywienia wychowanka podczas pobytu w SOSW.

W nauce i odrabianiu prac domowych wychowankom pomaga dyrektor placówki wraz z mężem. Ponadto starsze dzieci pomagają młodszym.

- **pokrycie kosztów przejazdu do i z miejsca uzasadnionego pobytu poza placówką** – placówka pokrywa koszty przejazdu wychowanków na spotkania i imprezy poza miejscem zamieszkania, wizyty lekarskie, sanatorium, letni wypoczynek, a także w razie potrzeby dowóz dzieci do rodzin biologicznych.

Placówka przestrzega praw dziecka – prawa dziecka w placówce zapisane zostały w regulaminie organizacyjnym placówki. Zgodnie z zapisami wychowanek ma prawo m.in. do:

- ochrony i poszanowania godności oraz życzliwego i podmiotowego traktowania;
- wyrażania własnych poglądów w sprawach jego dotyczących, odpowiednio dla jego wieku i stopnia dojrzałości;
- swobody wyrażenia myśli i przekonań, w szczególności dotyczący spraw światopoglądowych i religijnych; oraz zamieszkania i codziennego wyżywienia, odzieży i innych przedmiotów osobistego użytku, kontynuowania nauki w szkole, podręczników, przyborów szkolnych i zabawek, pomocy w uzupełnianiu braków w nauce i deficytów rozwojowych, przynależności do szkolnych organizacji działających na terenie szkoły, uczestniczenia za zgodą opiekunów w różnych zajęciach pozalekcyjnych i pozaszkolnych, osobistych kontaktów z rodziną oraz innymi osobami bliskimi (chyba, że sąd postanowił inaczej), rówieśnikami ze środowiska, rodzinami zaprzyjaźnionymi i pozostałych, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej.

W trakcie procesu opiekuńczo-wychowawczego, prawa wychowanków są im przypominane przez opiekunów. Ponadto wychowankowie wiedzą, że z każdą sprawą/problemem mogą przyjść do opiekunów.

Placówka w ramach wykonywania swoich zadań współpracuje z różnymi instytucjami, a w szczególności: sądami rodzinnymi, PCPR – ami, Koordynatorem Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Nagłowicach, Ośrodkiem Adopcyjnym w Kielcach, Fundacją „VIVE Serce

Dzieciom”, Fundacją „Orlen Dar Serca”, rodziną zaprzyjaźnioną, rodzicem jednej z wychowanek oraz szkołami do których uczęszczają wychowankowie.

Ustaleń dokonano na podstawie:

- rozmów z dyrektorem placówki i wychowankami,
- analizy dokumentacji: Regulaminu Organizacyjnego Placówki i Statutu, planów pomocy dziecku i kart pobytu, ewidencji wychowanków, diagnozy psychofizycznej dziecka, akt osobowych wychowanków, dokumentacji z posiedzeń stałych zespołów do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka;
- wizji lokalnej i oględzin pomieszczeń placówki.

Ocena realizacji przez placówkę zadań, w kontrolowanym zakresie:

1. **Przestrzegania przepisów określających zasady działania placówki.** Placówka posiada wszystkie wymagane rozporządzeniem MPiPS w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej dokumenty - **zadanie realizowane jest prawidłowo z uchybieniami** w zakresie braków formalnych w dokumentacji (brak wyznaczonego celu głównego pracy z dzieckiem), a także w funkcjonowaniu stałego zespołu do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka (posiedzenia zespołu odbywały się rzadziej niż co pół roku).
2. **Przestrzegania standardów opieki i wychowania.** Placówka w sposób właściwy zapewnia opiekę i wychowanie dzieciom umieszczonym w placówce. **Zadanie realizowane jest prawidłowo.**
3. **Działania placówki na rzecz utrzymywania przez dzieci kontaktów z rodziną.** Placówka współpracuje z rodzinami wychowanków w zakresie utrzymywania przez nich kontaktów z rodzicami. Umożliwia dzieciom bezpośredni kontakt z rodzicami podczas odwiedzin rodziców w placówce i urlopowań do domów rodzinnych jak i w formie telefonicznej. **Zadanie realizowane jest prawidłowo.**
4. **Zaspokajanie potrzeb dzieci i respektowanie ich praw** - wychowankowie mają zapewnione bardzo dobre warunki do prawidłowego rozwoju psychicznego, fizycznego i kulturalnego, a także do rozwijania swoich zainteresowań. Placówka respektuje prawa dziecka. **Zadanie realizowane prawidłowo.**

Mając na uwadze powyższe wydaje się zalecenie pokontrolne.

1. Okresowej oceny sytuacji dziecka dokonywać zgodnie z art. 138 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Pouczenie

Zgodnie z art. 197 d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2013 poz. 135 ze zm.) kontrolowana jednostka może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia. Wojewoda, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń przedstawi stanowisko w sprawie ich uwzględnienia. W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń przez wojewodę kontrolowana jednostka jest obowiązana, w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska wojewody, do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń. W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń przez wojewodę, kontrolowana jednostka jest obowiązana, w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska wojewody, do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń pokontrolnych, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.

Zgodnie z art. 197 e i 197 f ustawy o której mowa, w przypadku niepodjęcia lub niewykonania czynności wynikających z zaleceń pokontrolnych, mających na celu ograniczenie lub likwidację stwierdzonych istotnych uchybień lub nieprawidłowości w funkcjonowaniu placówki opiekuńczo-wychowawczej, wojewoda może orzec o czasowym lub stałym cofnięciu zezwolenia na prowadzenie tej placówki.

Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli zostaną ujawnione rażące zaniedbania lub zaniechania realizacji obowiązków ustawowych, wojewoda może wezwać jednostkę samorządu terytorialnego do wyznaczenia wykonawcy zastępczego, w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od dnia otrzymania wezwania.

W przypadku niewyznaczenia przez jednostkę samorządu terytorialnego wykonawcę zastępczego w terminie, o którym mowa, wojewoda może wystąpić do sądu administracyjnego ze skargą na bezczynność organu jednostki samorządu terytorialnego.

Zgodnie z art. 198 ustawy - kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych, podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 10 000 zł.

Katarzyna Arcenola m.w. Grzegorz Polny
(osoby kontrolujące)

Z up. WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
Renata Segińska
.....
DYREKTOR
WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ
(zarządzający kontrolę)