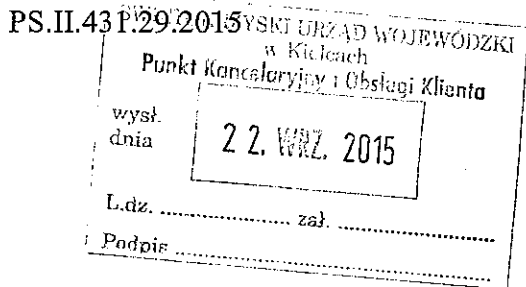




**WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI**

Kielce, dnia 21.09.2015 r.



**Pan  
Stanisław Koziół  
Dyrektor  
Domu Pomocy Społecznej  
w Gnojnie 118  
28 – 114 Gnojno**

Wydział Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przesyła wystąpienie pokontrolne z kontroli kompleksowej, jaka miała miejsce w dniach 19 – 21 i 24 sierpnia 2015 r. w Domu Pomocy Społecznej w Gnojnie. Kontrola została przeprowadzona na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 163), rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz.U. z 2012 r. Nr 162, poz. 964) oraz rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz.U. z 2005 r. Nr 61, poz. 543).

Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów Oddziału Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Powiatowego i Województwa w Wydziale Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach w następującym składzie:

1. Wioletta Wieczorek – Starszy Inspektor Wojewódzki, Nr upoważnienia 670/2015 z dnia 13.08.2015 r. (legitymacja służbowa Nr 9). Inspektor kierujący zespołem inspektorów.
2. Agnieszka Herbuś – Starszy Inspektor Wojewódzki, Nr upoważnienia 671/2015 z dnia 13.08.2015 r. (legitymacja służbowa Nr 23).

Kontrola przeprowadzona została w dniach: 19 – 21 i 24 sierpnia 2015 r.  
Kontrola została wpisana do książki kontroli pod pozycją Nr 110.

**W/w kontrola kompleksowa obejmowała następujące zagadnienia:**

**I. Standard świadczonych usług na rzecz mieszkańców:**

a) bytowych, zapewniających:

- miejsce zamieszkania,
- wyżywienie,
- odzież i obuwie,
- utrzymanie czystości.

b) opiekuńczych, polegających na:

- udzielaniu pomocy w podstawowych czynnościach życiowych,
- pielęgnacji,
- niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych.

c) wspomagających, polegających na:

- umożliwieniu udziału w terapii zajęciowej,
- podnoszeniu sprawności i aktywizowaniu mieszkańców domu,
- umożliwieniu zaspokojenia potrzeb religijnych i kulturalnych,
- zapewnieniu warunków do rozwoju samorządności mieszkańców domu,

- stymulowaniu nawiązywania, utrzymywania i rozwijania kontaktu z rodziną i społecznością lokalną,
- zapewnieniu bezpiecznego przechowywania środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych,
- finansowaniu mieszkańcowi domu nieposiadającemu własnego dochodu wydatków na niezbędne przedmioty osobistego użytku,
- zapewnieniu przestrzegania praw mieszkańców domu oraz zapewnieniu mieszkańcom dostępności do informacji o tych prawach,
- sprawnym wnoszeniu i załatwianiu skarg i wniosków mieszkańców domu.

d) edukacyjnych, zapewniających:

- pobieranie nauki,
- uczestnictwo w zajęciach rewalidacyjno – wychowawczych,
- naukę i wychowanie przez doświadczenia życiowe.

**II Realizacja założeń rozporządzenia MPiPS z dnia 14 stycznia 2014 r. w sprawie zajęć rehabilitacji społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi (rodzaje prowadzonych zajęć i ich zakres programowy oraz dokumentowanie zajęć indywidualnych i grupowych).**

**III. Dokumentacja prowadzona przez DPS dot. mieszkańców.**

**IV. Kwalifikacje zatrudnionej w DPS kadry pod względem spełnienia wymogu wskaźnika zatrudnienia pracowników zespołu terapeutyczno-opiekuńczego.**

**W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono:**

- DPS w Gnojnie jest przeznaczony dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie oraz dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie. Dysponuje 100 miejscami dla chłopców i mężczyzn. Szczegółowe zasady funkcjonowania DPS oraz strukturę organizacyjną określa regulamin organizacyjny. W DPS umieszczonych było 95 osób.
- DPS w Gnojnie posiadał odpowiednią liczbę pokoi i łazienek z toaletami, w których metraż zgodny jest z wymogami standardu, w stosunku do liczby mieszkańców, ponadto DPS posiada wszystkie wymagane pomieszczenia dodatkowe.
- W trakcie kontroli w pokojach mieszkańców, łazienkach i pozostałych pomieszczeniach Domu było czysto, pomieszczenia te są sprzątane codziennie i w zależności od potrzeb.
- DPS zapewnia 4 urozmaicone posiłki oraz posiłek dodatkowy i posiłki dietetyczne.
- Podopieczni mają zapewnioną odzież i obuwie odpowiednie do pory roku w niezbędnej ilości i według potrzeb indywidualnych mieszkańca, wymieniane w razie potrzeby.
- W trakcie kontroli nie stwierdzono uchybień w zakresie udzielanej pomocy w podstawowych czynnościach życiowych, świadczonych przez pracowników wobec mieszkańców Domu.
- DPS zapewnia mieszkańcom właściwą pielęgnację, w tym pielęgnację w czasie choroby.
- W trakcie kontroli nie stwierdzono uchybień w zakresie udzielenia mieszkańcom pomocy w załatwianiu spraw osobistych przez pracowników Domu.
- **Podkreślić należy, iż inspektorzy kontrolujący DPS w Gnojnie byli pełni podziwu dla wszystkich pracowników zajmujących się zapewnieniem odpowiednich potrzeb opiekuńczych i bytowych mieszkańcom, którzy z dużym zaangażowaniem, bez jakichkolwiek oznak niechęci do mieszkańców cierpliwie wykonywali swoje obowiązki.**
- Dom zapewnia mieszkańcom udział w terapii zajęciowej. Oferta zajęć realizowanych w ramach terapii zajęciowej jest różnorodna, dostosowana do potrzeb i możliwości psychofizycznych mieszkańców. W trakcie czynności kontrolnych poinformowano osobę zatrudnioną na stanowisku terapeuty o konieczności prowadzenia dziennika zajęć, w którym odnotowywane byłyby informacje tj. rozkład tygodniowy i czas trwania zajęć, rodzaj i tematyka zajęć, imiona i nazwiska osób obecnych na zajęciach oraz informacje dot. prowadzonych zajęć tj. ocena współpracy z terapeutą, aktywne lub bierne uczestnictwo

w zajęciach, skracanie lub wydłużanie uczestnictwa w zajęciach oraz absencję na zajęciach i jej przyczyny.

- Dom zapewnia podnoszenie sprawności fizycznej i aktywizację ruchową mieszkańcom w zależności od potrzeb i na odpowiednim poziomie.
- DPS w Gnojnie umożliwia zaspokajanie potrzeb religijnych i kulturalnych mieszkańców.
- Dom umożliwia i zapewnia warunki do rozwoju samorządności mieszkańców.
- DPS w Gnojnie nawiązuje, utrzymuje i rozwija kontakty z rodzinami chętnymi do współpracy i społecznością lokalną.
- Dom zapewnia bezpieczne przechowywanie środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych mieszkańców.
- Dom zapewnia przestrzeganie praw mieszkańca oraz dostępność do informacji o tych prawach.
- DPS w Gnojnie zapewnia sprawne wnoszenie oraz załatwianie skarg i wniosków.
- W omawianym DPS przebywało 2 mieszkańców którzy nie ukończyli 18 roku życia. Obaj mieszkańcy mają zapewnione pobieranie nauki przez pedagogów ze Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Broninie, realizowane w budynku przy DPS. Ponadto z indywidualnych zajęć rewalidacyjno – wychowawczych korzysta 4 mieszkańców, zajęcia te również prowadzone są przez pedagogów ze Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Broninie. Dodatkowo chętni mieszkańcy, w ramach nauki i wychowania przez doświadczenie życiowe przechodzą: trening ekonomiczny, samodzielnie przygotowują posiłki w kuchenkach oddziałowych, uczestniczą w życiu kulturalnym i imprezach integracyjnych.
- DPS w Gnojnie wdrożył i na bieżąco realizuje rozporządzenie MPiPS z dnia 14 stycznia 2014 r. w sprawie zajęć rehabilitacji społecznej w domach pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi, jednak w celu pełniejszej realizacji założeń rozporządzenia należy wziąć pod uwagę sugestie inspektorów kontrolujących przedstawione w treści protokołu. W dokumentacji dot. rehabilitacji społecznej brak jest udokumentowania zajęć prowadzonych przez psychologa, tj. badań psychologicznych, terapii psychologicznej i poradnictwa psychologicznego.
- Pracownicy DPS prawidłowo prowadzą wszelką dokumentację dotyczącą mieszkańców.
- Nie wszyscy pracownicy DPS w Gnojnie posiadają odpowiednie kwalifikacje na zajmowanych stanowiskach (dot. to 4 osób zatrudnionych na stanowiskach opiekunów i osoby zatrudnionej na stanowisku terapeuty zajęciowego).
- Dom osiąga wymagany standardem wskaźnik zatrudnienia personelu w stosunku do liczby mieszkańców. Do wskaźnika zaliczane są również osoby spoza zespołu terapeutyczno – opiekuńczego. W aktach osobowych tych pracowników brak jest potwierdzenia (np. w formie aneksu do zakresu czynności), iż zostali oni zapoznani z obowiązkami wynikającymi z pełnienia tej funkcji. Ponadto, osoby te muszą być włączone do zespołu i uczestniczyć w spotkaniach zespołu, jak również powinny brać udział w szkoleniach wewnętrznych organizowanych przez dyrektora DPS dla członków zespołu terapeutyczno – opiekuńczego.
- W kontrolowanym okresie dyrektor DPS organizował dla pracowników zespołu terapeutyczno – opiekuńczego szkolenia o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia MPiPS z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz.U. z 2012 r., poz. 964).

#### **Ustaleń dokonano w oparciu o:**

- analizę dokumentacji,
- rozmowę z dyrektorem DPS, p. Stanisławem Kozioł,
- rozmowy z pracownikami, m.in.: kierownikiem zespołu pielęgniarstwa, pracownikami socjalnymi, fizjoterapeutą, terapeutą zajęciowym, inspektorem ds. kadr oraz mieszkańcami,
- wizję lokalną pomieszczeń DPS w Gnojnie.

Treść protokołu i wnioski wynikające z kontroli omówiono z dyrektorem Domu Pomocy Społecznej w Gnojnie, p. Stanisławem Koziół.

**Mając na uwadze powyższe ustalenia wynikające z kontroli wydano następujące zalecenia:**

1. Zobligować osobę zatrudnioną na stanowisku terapeuty zajęciowego do prowadzenia dokumentacji z zajęć w formie dziennika zajęć dziennika zajęć, w którym odnotowywane byłyby informacje tj. rozkład tygodniowy i czas trwania zajęć, rodzaj i tematyka zajęć, imiona i nazwiska osób obecnych na zajęciach oraz informacje dot. prowadzonych zajęć tj. ocena współpracy z terapeutą, aktywne lub bierne uczestnictwo w zajęciach, skracanie lub wydłużanie uczestnictwa w zajęciach oraz absencję na zajęciach i jej przyczyny.
2. Uzupełnić dokumentację prowadzonych zajęć z rehabilitacji społecznej w niezbędne informacje wg. rozporządzenia w sprawie zajęć rehabilitacji społecznej – zgodnie z sugestiami inspektorów kontrolujących zawartymi w treści protokołu. Dokumentować zajęcia terapeutyczne polegające na prowadzeniu treningów: funkcjonowania w życiu codziennym, umiejętności interpersonalnych i umiejętności rozwiązywania problemów, umiejętności spędzania czasu wolnego. Zobligować psychologa zatrudnionego w DPS do prowadzenia zajęć z zakresu rehabilitacji społecznej i dokumentowania badań psychologicznych, terapii psychologicznej i poradnictwa psychologicznego.
3. Zobligować do uzupełnienia kwalifikacji 4 osoby zatrudnione na stanowiskach opiekunów i 1 osobę zatrudnioną na stanowisku terapeuty zajęciowego.
4. W przypadku pracowników spoza personelu bezpośredniej opieki włączonych w skład Zespołu terapeutyczno – opiekuńczego pełniących funkcję pracowników pierwszego kontaktu dla mieszkańców określić np. w formie aneksu do zakresu czynności, ich obowiązki wynikające z pełnienia tej funkcji.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2015 r., poz. 163) do powyższych zaleceń pokontrolnych, w terminie 7 dni od ich otrzymania dyrektor jednostki podlegającej kontroli może wnieść zastrzeżenia. W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń należy powiadomić Wydział Polityki Społecznej ŚUW w Kielcach o sposobie wykonania zaleceń w terminie 30 dni od ich otrzymania.

Z up. WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

*Barbara Szewczyk*  
DYREKTOR  
WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ

**Do wiadomości:**

1. Pan Jerzy Kolarz  
Starosta Powiatu Buskiego  
al. Mickiewicza 15  
28 – 100 Busko – Zdrój  
a/a.

*Chł.* (2)