

**Protokół**  
**kontroli kompleksowej przeprowadzonej**  
**w Urzędzie Gminy Pierzchnica**

**I. Oznaczenie jednostki podlegającej kontroli:**

Urząd Gminy Pierzchnica ul. 13 Stycznia 6 26-015 Pierzchnica, tel.: (41) 353-80-46, (41)353-80-31, (41)353-81-41, (41)353-86-00, fax: (41)353-81-07; e-mail: [urząd.gminy@pierzchnica.pl](mailto:urząd.gminy@pierzchnica.pl); NIP: 657-262-73-58; REGON: 291 010 607. Wójtem Gminy Pierzchnica jest Pan Stanisław Strąk.

**II. Imię i nazwisko, stanowisko służbowe inspektorów oraz numer i data upoważnienia do przeprowadzenia kontroli:**

Kontrolę przeprowadził zespół pracowników Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach: Grzegorz Trapcia – Wojewódzki Koordynator Realizacji Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, starszy inspektor wojewódzki Wieloosobowego Stanowiska ds. Informatyzacji i Spraw Społecznych (koordynator kontroli) oraz Anna Korcipa – inspektor Wieloosobowego Stanowiska ds. Informatyzacji i Spraw Społecznych – na podstawie art. 36 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206) oraz art. 22 ust. 8 z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r., poz. 163), ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. 2015 poz. 1390) oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 3 czerwca 2011 roku w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie (Dz. U., Nr 126, poz. 718) oraz na podstawie pisemnych imiennych upoważnień do kontroli nr odpowiednio 634/2015 oraz 635/2015 z dnia 7 września 2015 r., wydanych z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Pana Sławomira Ciasia.

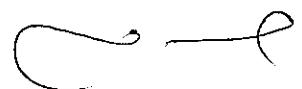
**III. Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych:**

Kontrolę przeprowadzono w dniu 10 września 2015 r. Czynności kontrolne zakończono w dniu 18.09.2015 po przekazaniu przez Gminę uzupełniających informacji dot. przedmiotu kontroli. Dokonano wpisu do *Książki kontroli Urzędu Gminy* pod pozycją nr 3/2015.

**IV. Określenie przedmiotu i zakresu kontroli oraz okresu objętego kontrolą:**

Realizacja przez samorząd gminny zadań własnych w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie wynikających z art. 6 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390) oraz Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020 (M. P. z dnia 9 czerwca 2014 r.):

*Korcipta*



1. Sposób opracowania, przyjęcia i realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie;
2. Prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie;
3. Sposób zapewnienia osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia;
4. Sposób utworzenia i działania zespołu interdyscyplinarnego.

Okres objęty kontrolą: od 1 stycznia 2014 roku do dnia kontroli.

## V. Opis stwierdzonego w wyniku kontroli stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości oraz ich zakresu i skutków:

### *Ad. 1 Sposób opracowania, przyjęcia i realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie*

Rada Gminy Pierzchnica Uchwałą Nr XIII/59/2011 z dnia 28 listopada 2011 r. przyjęła Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w gminie Pierzchnica na lata 2012-2015 [zał. 1]. Tytuł Programu jest niezgodny z zapisami art. 6 ust. 2 pkt. 1 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

Program zawiera diagnozę zjawiska przemocy, opracowaną na podstawie danych statystycznych za okres 2009-2010. Diagnoza oparta jest na podstawie informacji otrzymanych z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej (GOPS), Komisariatu Policji oraz Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (GKRPA).

Głównym założeniem strategicznym Programu jest budowa gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, a poszczególne działania szczegółowe zostały rozpisane pomiędzy instytucje wchodzące w skład Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego.

Jak wynika z przedstawionego *Sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w gminie Pierzchnica w roku 2014* [zał. 2] oraz przeprowadzonych czynności kontrolnych udało się osiągnąć główne założenie Programu tzn. zbudować gminny system przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w skład którego wchodzi przede wszystkim Zespół Interdyscyplinarny oraz Punkt Konsultacyjny.

W ramach realizacji Programu zorganizowano spotkanie w Szkole Podstawowej w Drugni, zrealizowano 5 projektów edukacyjnych dla dzieci i młodzieży, w których wzięło udział 40 osób oraz 4 projekty profilaktyczne skierowane do społeczeństwa gminy. W okresie od 1 stycznia 2015 r. do 31 sierpnia 2015 r. w placówkach wsparcia dziennego funkcjonujących na terenie Gminy prowadzone były zajęcia edukacyjne dot. problematyki przemocy w rodzinie. W zajęciach uczestniczyło 20 osób, zrealizowano 120 godzin zajęć. W okresie objętym oceną placówki oświatowe prowadziły pedagogizację rodziców m. in. poprzez indywidualne rozmowy wychowawców z rodzicami, konsultacje z psychologiem i pedagogiem [zał. nr 3].

Ponadto, w okresie objętym oceną członkowie Zespołu podnosili swoje kwalifikacje poprzez uczestnictwo w specjalistycznych szkoleniach.

Gmina dysponuje opracowaną w 2013 roku przez Centrum Rozwiązywania Problemów Społecznych Oxford Tower diagnozą problemów społecznych Gminy. Dokument zawiera również informacje na temat poziomu świadomości mieszkańców Gminy w zakresie zagrożeń, przyczyn i skutków związanych z występowaniem przemocy w rodzinie. Badaniem objęto zarówno dorosłych mieszkańców Gminy (200 osób) jak i młodzież (100 osób).

Korciński

2

***Ad. 2 Prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie.***

Gmina Pierzchnica dysponuje Punktem Konsultacyjnym (PK), który w okresie objętym oceną udzielał wsparcia osobom z rodzin dotkniętych przemocą.

Jak wynika z przedłożonych dokumentów w 2014 r. w PK udzielono 36 porad osobom doznającym przemocy oraz 32 porad dla osób stosujących przemoc w rodzinie [zał. 4]. Natomiast w pierwszym półroczu 2015 r. udzielono 10 porad osobom doznającym przemocy oraz 23 porad dla osób stosujących przemoc w rodzinie.

Punkt Konsultacyjny został zarejestrowany w Centralnej Aplikacji Statystycznej jako infrastruktura udzielająca pomocy osobom doznającym przemocy w rodzinie.

Pomimo różnorodnych przedsięwzięć edukacyjnych realizowanych na rzecz rodziców (opisanych w części Ad. 1 protokołu), w toku prowadzonej kontroli, na podstawie dokumentacji przedłożonej przez jednostkę stwierdzono, iż przedsięwzięcia polegające na prowadzeniu działań edukacyjnych ukierunkowanych na wzmocnienie kompetencji opiekuńczo-wychowawczych rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą, o których mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy nie były realizowane.

Realizację powyższego zadania powinna poprzedzać analiza umożliwiająca identyfikację rodzin zagrożonych przemocą, w których przemoc jeszcze nie wystąpiła ale ze względu na inne towarzyszące im negatywne zjawiska stanowią grupę podwyższonego ryzyka.

***Ad 3. Sposób zapewnienia osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia.***

Gmina Pierzchnica nie dysponuje ośrodkiem wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie. W okresie objętym oceną z całodobowej pomocy w ośrodkach wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie skorzystały dwie mieszkanki Gminy – matka z 17-letnią córką. Rodzina objęta była procedurą „Niebieskie Karty”, wszczętą przez oświatę w 2014 roku. Grupa robocza w ramach działań pomocowych informowała zainteresowaną o możliwościach i miejscach uzyskania całodobowego, czasowego schronienia, jednakże umieszczenie w/w osób w ośrodku odbyło się bez pośrednictwa gminy. Osoba doznająca przemocy wraz z córką z własnej inicjatywy podjęła decyzję o udaniu się do placówki. Uzyskała ona wsparcie ze strony Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Kielcach. Informację o umieszczeniu kobiet w placówce Gmina uzyskała ze strony kadry zatrudnionej w SOW. Kobieta wraz z córką przebywała w placówce od 21 lipca 2015 r. do dnia 10 sierpnia tegoż roku. Sytuacja rodziny nadal jest monitorowana przez Zespół Interdyscyplinarny [zał. nr 5].

W okresie objętym kontrolą nie prowadzono interwencji w trybie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, skutkujących odebraniem dzieci z rodzin dotkniętych zjawiskiem przemocy.

***Ad 4. Sposób utworzenia i działania zespołu interdyscyplinarnego***

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania określa Uchwała Nr XI/44/2011 Rady Gminy Pierzchnica z dnia 3 października 2011 r. [zał. 6]. Następnie zapisy w/w Uchwały zostały

Konieczne

3

zmienione Uchwałą Nr XIII/60/2011 Rady Gminy Pierzchnica z dnia 28 listopada 2011 r. w sprawie zmian w uchwale w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania [zał. 7] oraz Uchwałą Nr XXII/39/2012 Rady Gminy Pierzchnica z dnia 29 października 2012 r. w sprawie zmian w uchwale w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania [zał. 8]. Obydwie zmiany miały na celu dostosowanie zapisów Uchwały do aktualnego stanu prawnego.

Zespół Interdyscyplinarny w Gminie Pierzchnica powołany został Zarządzeniem Nr 92/2011 Wójta Gminy Pierzchnica z dnia 9 listopada 2011 roku [zał. 9]. Następnie skład Zespołu zmieniony został dwukrotnie: Zarządzeniem Nr 168/2012 z dnia 28 września 2012 roku [zał. 10] oraz Zarządzeniem Nr 24/2015 z dnia 20 marca 2015 r. [zał. 11]. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego weszli przedstawiciele: Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pierzchnicy, Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pierzchnicy, Policji, Oświaty, Ochrony Zdrowia oraz Sądu Rejonowego. Skład Zespołu Interdyscyplinarnego spełnia wymogi określone w art. 9a ust. 3-4 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

Zespół Interdyscyplinarny w Gminie Pierzchnica działa zgodnie z art. 9a ust. 8 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, tj. na podstawie pisemnych porozumień zawartych pomiędzy Wójtem, a podmiotami których przedstawiciele zostali powołani w jego skład. W toku kontroli ustalono, iż wszyscy członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego, specjaliści uczestniczący w jego posiedzeniach oraz członkowie grup roboczych podpisali wymagane oświadczenia o treści zgodnej z art. 9c pkt. 3 przedmiotowej ustawy i regularnie biorą udział w posiedzeniach Zespołu. Przewodniczącym Zespołu Interdyscyplinarnego jest Pani Kamila Jurek – kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Pierzchnicy.

W okresie objętym kontrolą Zespół Interdyscyplinarny uczestniczył w sześciu posiedzeniach: cztery zorganizowano w roku 2014, natomiast w roku 2015, do dnia kontroli, odbyły się dwa posiedzenia. Posiedzenia w 2015 r. odbywały się zgodnie z art. 9a ust. 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, natomiast w roku 2014 pomiędzy spotkaniami, które odbyły się 20 czerwca i 30 października wystąpiła ponad czteromiesięczna przerwa, co stanowi zaniechanie obowiązku ustawowego, o którym mowa powyżej.

W 2014 roku pomocą Zespołu objęto 16 osób. Utworzono 11 grup roboczych, które uczestniczyły w 47 posiedzeniach. W okresie sprawozdawczym 9 osób skorzystało z pomocy funkcjonującego w Gminie Punktu Konsultacyjnego (poradnictwo psychologiczne). W 2014 roku pracownicy socjalni wypełnili 2 „Niebieskie Karty”. Spośród 16 rodzin objętych procedurą „Niebieskie Karty” w okresie sprawozdawczym 14 stanowiły rodziny, w stosunku do których procedura „Niebieskie Karty” została po raz pierwszy uruchomiona. Na skutek ustania przemocy w rodzinie i uzasadnionego przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy w rodzinie oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy procedurę „Niebieskie Karty” zakończono w dwóch przypadkach. Grupy robocze wypełniły 9 „Niebieskich Kart C” i 3 „Niebieskie Karty D”.

W 2015 roku utworzono 12 grup roboczych, które odbyły 47 posiedzeń. Pomocą grup roboczych objęto 8 osób (7 kobiet i dziecko). Do Przewodniczącego Zespołu wpłynęło 9 formularzy „Niebieska Karta A” – wszystkie wypełnione przez Policję. Członkowie grup roboczych wypełnili 6 formularzy „Niebieskie Karty C” i 4 formularze „Niebieska Karta D”. W 2015 roku do dnia kontroli procedurą objętych było 11 rodzin, z czego 8 stanowiły rodziny, w stosunku do których procedura Niebieskie Karty została zainicjowana w w/w okresie. Z uwagi

Kończy

na ustanie przemocy, powzięcie uzasadnionego przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy oraz zrealizowanie planu pomocy, procedurę zakończono w 9 rodzinach.

Na potrzeby dokonania oceny sposobu prowadzenia procedury „Niebieskie Karty” zespół kontrolny przeanalizował 7 akt spraw. Po zapoznaniu się z dokumentacją sygn.: 65.I.NK.VI.2013; 65.I.NK.V.2014; 65.I.NK.VI.2014; 65.I.NK.VII.2014; 65.I.NK.VIII.2014; 65.I.NK.XI.2014; 65.I.NK.III.2015 zespół kontrolny stwierdził, iż:

- Każda rodzina, na rzecz której wszczęto procedurę „Niebieskie Karty” posiada założoną indywidualną teczkę aktową, zawierającą dokumentację gromadzoną w sposób uporządkowany, chronologiczny, umożliwiający dokonanie analizy przebiegu procedury;
- Wszystkie z przeanalizowanych „Niebieskich Kart A” na ostatniej stronie opatrzone były datą oraz podpisem Przewodniczącego Zespołu;
- Zespół Interdyscyplinarny w celu rozwiązywania indywidualnych przypadków związanych z podejrzeniem występowania przemocy w rodzinie tworzył grupy robocze. Podmiotem upoważnionym do powoływania grup roboczych na podstawie wydanych przez członków Zespołu upoważnień jest Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego;
- Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego realizował obowiązek wynikający z §8.1 Rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”, polegający na przekazywaniu wypełnionego formularza „Niebieskie Karty A” w terminie 3 dni od daty jego otrzymania członkom grupy roboczej;
- Prowadzenie procedury „Niebieskie Karty” przebiega z zachowaniem wewnątrz funkcjonującej procedury tzn. po otrzymaniu „Niebieskie Karty A” Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego podejmuje decyzję w przedmiocie składu grupy roboczej, terminu i miejsca posiedzenia grupy roboczej. W trakcie posiedzeń z osobami objętymi procedurą wypełniano formularze „Niebieska Karta C” i „Niebieska Karta D”, podejmowano decyzje w przedmiocie możliwych do zrealizowania działań;
- Członkowie grup roboczych w ramach procedury „Niebieskie Karty” podejmowali działania polegające m. in. na:
  - informowaniu osób doznających przemocy nt.: obowiązujących w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie przepisów prawa, mechanizmach przemocy, jej przyczynach i skutkach, możliwościach skorzystania z pomocy terapeuty w lokalnym punkcie konsultacyjnym, jak również świadczeń pomocy społecznej;
  - kierowaniu wniosków do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych o przebadanie osoby na okoliczność nadużywania alkoholu lub uruchomienia procedury przymusowego leczenia uzależnienia;
  - motywowaniu osób nadużywających alkoholu do uczestnictwa w spotkaniach z terapeutą uzależnień w lokalnym punkcie konsultacyjnym dla osób uzależnionych od alkoholu;
  - składaniu cyklicznych wizyt monitorujących sytuację rodzin objętych procedurą oraz sporządzaniu notatek z wizyt;
  - prowadzeniu poradnictwa socjalnego dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie;
  - uzyskiwaniu danych dot. czasu i okoliczności hospitalizacji osób objętych procedurą „Niebieskie Karty”;

Konieczne

- Każdorazowo po wpłynięciu do Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego formularza „Niebieska Karta A”, pracownicy socjalni Ośrodka Pomocy Społecznej udawali się do miejsca zamieszkania osób objętych procedurą celem przeprowadzenia wywiadu środowiskowego;
- Wnioski z wizyt monitorujących prowadzonych przez przedstawicieli pomocy społecznej były dokumentowane w formie notatek służbowych włączanych do akt sprawy;
- Protokoły zakończenia procedury „Niebieskie Karty” spełniały kryteria formalne określone w §18.2 przedmiotowego Rozporządzenia;

#### Nieprawidłowości:

- W przeanalizowanych przypadkach (z wyjątkiem sprawy VI/2014) osoby objęte procedurą (domniemane ofiary i sprawcy przemocy) wzywane były na posiedzenie grupy roboczej w tym samym dniu, w następujących bezpośrednio po sobie godzinach, co stanowi naruszenie §17.2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 roku w sprawie procedury „Niebieskie Karty”;
- W sprawie 65.I.NK.VI.2013 brak informacji na temat działań podjętych przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wobec domniemanego sprawcy przemocy, który w przeszłości był zobowiązany do poddania się terapii leczenia uzależnienia. Jak wynika z akt sprawy nadużywający alkoholu mąż kilkakrotnie deklarował, iż zgłosi się do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, jak również skorzysta z pomocy terapeuty uzależnień w lokalnym PK. Ponadto, w dniu 13.01.2014 r. żona w/w poinformowała zespół o przeprowadzonej rozprawie sądowej w przedmiocie leczenia uzależnienia. W dokumentacji nie ma jakiegokolwiek potwierdzenia weryfikacji w/w informacji przez GKRPA;
- W ramach planu pomocy GKRPA deklaruje tzw. „monitorowanie sytuacji rodziny”, w żaden sposób nie dokumentując realizacji działań będących w zakresie GKRPA, o których mowa w §11 pkt. 1-3 i 5 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 roku w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularza „Niebieska Karta”. Brak dokumentowania działań podejmowanych przez GKRPA stanowi zaniechanie obowiązku, o którym mowa w §10 przedmiotowego Rozporządzenia;
- Komisariat Policji w Morawicy przekazał „Niebieską Kartę A” (sygn. 65.I.NK.XI.2014) z naruszeniem terminu określonego §7 pkt 1 Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie procedury „Niebieska Karta”. Dokument wypełniony został 19.X.2014r., a przekazany do Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego dopiero 12.XI.2014 r.
- W sprawie 65.I.NK.VII.2014 skład grupy roboczej nie był dostosowany do struktury rodziny i problemów jej towarzyszących. Pomimo zaburzeń psychicznych domniemanego sprawcy przemocy, problemów zdrowotnych pozostałych członków rodziny, do grupy roboczej nie włączono przedstawiciela ochrony zdrowia, którego udział mógłby wpłynąć na ustalenie kluczowych dla przebiegu sprawy okoliczności. Do składu grupy nie włączono również przedstawiciela oświaty, mimo obecności w rodzinie małoletnich osób.

*Horcyc*

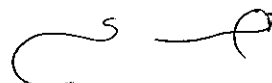
*S P<sup>6</sup>*

## VI. Wnioski z przeprowadzonej kontroli:

1. W okresie kontroli Gmina realizowała zadanie, o którym mowa w art. 6 ust. 2 pkt.1 polegające na opracowaniu i wdrożeniu programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie i ochrony ofiar przemocy w rodzinie. Nazwa programu przyjętego na lata 2012-2015 nie spełnia wymogów, o których mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Działania realizowane w ramach w/w programu korelują z założeniami Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020;
2. Pomimo różnorodnych przedsięwzięć edukacyjnych realizowanych na rzecz rodziców stwierdzono, iż przedsięwzięcia polegające na prowadzeniu działań edukacyjnych ukierunkowanych na wzmocnienie kompetencji opiekuńczo-wychowawczych rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą, o których mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy nie były realizowane;
3. Gmina Pierzchnica dysponuje zarejestrowanym w CAS Punktem Konsultacyjnym, świadczącym pomoc rodzinom dotkniętym przemocą. W 2014 r. w PK udzielono 36 porad osobom doznającym przemocy oraz 32 porad dla osób stosujących przemoc w rodzinie. W 2015 r. udzielono 10 porad osobom doznającym przemocy oraz 23 porad dla osób stosujących przemoc w rodzinie;
4. Gmina nie dysponuje ośrodkiem wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie. W okresie objętym oceną schronienie w tego typu placówce w ościennej gminie uzyskały dwie mieszkanki Gminy – matka z 17-letnią córką. Umieszczenie w/w osób w ośrodku odbyło się z inicjatywy w/w osób, bez pośrednictwa gminy;
5. Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania określa Uchwała Nr XI/44/2011 z dnia 3 października 2011 r. Treść w/w aktu była dwukrotnie dostosowywana do obowiązujących przepisów prawa (Uchwały Nr: XIII/60/2011 z dnia 28.11.2011 r. oraz Nr XXII/39/2012 z 29.10.2012 r).
6. Zespół Interdyscyplinarny w Gminie Pierzchnica działa zgodnie z art. 9a ust. 8 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Wójtem, a podmiotami których przedstawiciele zostali powołani w jego skład. Skład Zespołu spełnia wymogi określone w art. 9a ust. 3 i 4. Skład Zespołu Interdyscyplinarnego spełnia wymogi określone w art. 9a ust. 3-4 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Wszyscy członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego oraz członkowie grup roboczych podpisali oświadczenia o zachowaniu poufności danych, o treści zgodnej z art. 9c pkt. 3 przedmiotowej ustawy;
7. Na podstawie analizy dokumentacji procedur „Niebieskie Karty” prowadzonych przez Zespół Interdyscyplinarny w Pierzchnicy ustalono, iż sposób prowadzenia procedury częściowo nie spełnia standardów określonych zapisami Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 roku w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”.

Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki ocenia się **pozytywnie z nieprawidłowościami**. W czasie kontroli stwierdzono nieprawidłowości stanowiące naruszenie obowiązujących przepisów prawa, które mogą wpływać w dość istotny sposób na jakość świadczonej pomocy rodzinom doznającym przemocy w rodzinie.

Korczyński



## VII. Ustaleń kontroli dokonano w oparciu o:

– sprawdzoną dokumentację, sprawozdania w Centralnej Aplikacji Statystycznej oraz informacje i wyjaśnienia udzielone przez Panią Kamilę Jurek – Przewodniczącą Zespołu Interdyscyplinarnego i kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Treść protokołu i wnioski wynikające z kontroli omówiono z w/w.

## VIII. Pouczenie o prawie i terminie zgłoszenia zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontroli oraz o prawie do odmowy podpisania protokołu:

Kierownik jednostki podlegającej kontroli może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnienie przyczyny tej odmowy. Odmowa podpisania protokołu kontroli nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez zespół inspektorów i sporządzenia zaleceń pokontrolnych. Kierownikowi jednostki podlegającej kontroli przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie do dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do protokołu kontroli, termin odmowy podpisania protokołu wraz z podaniem jej przyczyn biegnie od dnia doręczenia kierownikowi jednostki podlegającej kontroli stanowiska dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego wobec zastrzeżeń. Pisemne zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli są poddawane analizie przez kontrolujący daną jednostkę zespół inspektorów (§ 16 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej Dz. U. nr 61 poz. 543).

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz za poświadczaniem odbioru otrzymuje Kierownik jednostki podlegającej kontroli, drugi włącza się do akt kontroli.

Protokół podpisali:

Kielce, dn. 1 października 2015 r.

Data podpisania protokołu

07.10.2015

Ze strony kontrolującej:

Ze strony kontrolowanej:

*Grzegorz Trzypnie*.....

**WÓJT**  
...mgr inż. Stanisław Strak

*Anna Korujca*.....

*[Signature]*

Zeprowadzono się  
Z up. WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO  
dn. 02.10.2015  
Stawomir Ościs  
Z CA DYREKTORA  
WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ