



**WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI**

Kielce, dnia 8 kwietnia 2016 r.

PS.V.431.5.2016

ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI w Kielcach Punkt Kancelaryjny i Obsługi Klienta	
wysł. dnia	11 KWI. 2016
L.dz. ....	zał. ....
Podpis	

**Pani  
Dorota Celej  
Kierownik Powiatowego  
Środowiskowego Domu Samopomocy  
w Kazimierzy Wielkiej**

Na podstawie art. 22 ust. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 163 ze zm.) i rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 roku w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005, Nr 61, poz. 543) Zespół kontrolny Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przeprowadził w dniach 24 i 25 lutego 2016 r. kontrolę problemową w Powiatowym Środowiskowym Domu Samopomocy w Kazimierzy Wielkiej.

Przedmiotem kontroli było: funkcjonowanie Środowiskowego Domu Samopomocy w zakresie zatrudnienia i organizacji pracy, analiza prawidłowości przebiegu procesu przyjmowania uczestników do Domu, ocena postępowania wspierająco-aktywizującego, analiza wykorzystania miejsc.

Ustalenia kontroli zostały zawarte w podpisanym przez Panią protokole. W toku kontroli stwierdzono, iż:

Środowiskowy Dom Samopomocy prawidłowo realizuje zadania wynikające z ustawy o pomocy społecznej, ustawy o ochronie zdrowia psychicznego oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy.

Inspektorzy pozytywnie ocenili działalność merytoryczną placówki. Treningi oferowane przez Dom są zgodne z w/w rozporządzeniem. Skontrolowana dokumentacja indywidualna oraz ewidencja zbiorcza zawiera informacje określone w rozporządzeniu. Zaplanowane działania są dostosowane do indywidualnych potrzeb i predyspozycji każdego użytkownika.

Dom spełnia wskaźnik zatrudnienia pracowników zespołu wspierająco-aktywizującego określony w § 12 pkt. 2 rozporządzenia – ogólnie Dom powinien posiadać wskaźnik zatrudnienia nie mniejszy niż 5,51 etatu; w dniach kontroli zatrudnionych było 7 pracowników merytorycznych na 6 etatach.

Z analizy akt osobowych wynika, że staż pracy, kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe Kierownika są zgodne z wymogami określonymi w ustawie o pomocy społecznej i w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie środowiskowych domów samopomocy. Instruktorzy terapii zajęciowej ukończyli lub są w trakcie uzupełniania wykształcenia w zakresie prowadzenia terapii zajęciowej, wskazanego w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2013 r., poz. 1050). Wszyscy pracownicy merytoryczni posiadają co najmniej półroczne doświadczenie zawodowe z osobami z zaburzeniami psychicznymi.

Budynek, w którym mieści się ośrodek wsparcia posiada udogodnienia ułatwiające funkcjonowanie osobom niepełnosprawnym – brak progów, podjazd. Spełniony jest standard usług odnośnie usytuowania w miejscu zapewniającym bezpieczeństwo i spokój uczestników, posiadania przez dom odpowiedniej ilości toalet oraz pomieszczeń przystosowanych do prowadzenia w nich zajęć.

Zespół inspektorów pozytywnie ocenił również wykorzystanie miejsc w PŚDS w Kazimierzy Wielkiej. Z analizy list obecności wynika, iż frekwencja na zajęciach w 2015 r. kształtowała się na poziomie bardzo dobrym, wynosiła średnio 28 osób, co stanowiło 85% domowników.

Stwierdzono natomiast brak uchwytów w toaletach i w łazienkach z prysznicem.

Działając w oparciu o § 17 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 roku w związku ze stwierdzoną nieprawidłowością wydaje się następujące zalecenie:

1. Zainstalować uchwyty w miejscach, z których korzystają osoby niepełnosprawne oraz starsze.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej Kierownik jednostki kontrolowanej może w terminie 7 dni od otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.

W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń Kierownik jednostki powinien powiadomić Wydział Polityki Społecznej ŚUW w Kielcach o sposobie wykonania zaleceń w terminie 30 dni od ich otrzymania.

Z up. WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO  
*Anna Gąbka*  
DYREKTOR  
Wydziału Polityki Społecznej

B1  
a/k  
LP