



## WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

PNK.III.431.1.14.2011

Kielce, 2011-07-05

**Pan  
Zygmunt Brzeziński  
Wójt Gminy Imielno**

**Pan  
Stanisław Kukuryk  
Przewodniczący  
Rady Gminy w Imielnie**

### **WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

W dniu 9 czerwca 2011 roku inspektorzy Wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przeprowadzili kontrolę w Urzędzie Gminy w Imielnie w zakresie organizacji przyjmowania oraz sposobu załatwiania skarg i wniosków oraz organizacji i zakresie działania organu wykonawczego gminy.

Protokół kontroli został podpisany przez kontrolujących oraz przez Pana Wójta i Przewodniczącego Rady Gminy.

W związku z powyższym przekazuję wystąpienie pokontrolne.

**Odnosząc się do obszarów objętych badaniami pozytywnie pomimo stwierdzonych uchybień oceniam realizację części zadań w zakresie rozpatrywania skarg i wniosków. Pozytywnie pomimo stwierdzonych uchybień oceniam realizację pozostałych zadań.**

**W trakcie kontroli stwierdzono uchybienia, które podaję poniżej:**

- *W zakresie organizacji przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków:*
  1. brak oznaczenia centralnego rejestru skarg i wniosków prowadzonego od 1 stycznia 2011r. - zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67).

- *W zakresie działania organu wykonawczego gminy*
  1. brak kategorii archiwalnej na okazanych rejestrach zarządzeń oraz na teczce aktowej zawierającej zarządzenia wydane w 2009 i 2010r. (do Nr 209/10),
  2. brak oznaczenia teczki aktowej zawierającej zarządzenia od Nr 1/10 do Nr 5/10 - zgodnie obowiązującą do 31 grudnia 2010r. instrukcją kancelaryjną.

**W związku z powyższym zalecam:**

1. centralny rejestr skarg i wniosków dla spraw wpływających do Urzędu Gminy od 2011 r. oznaczyć symbolem 1510 kat. arch. A, - zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67).
2. oznaczyć rejestry oraz teczkę aktową zawierającą zarządzenia właściwą kategorią archiwalną,
3. teczkę, w której znajdują się zarządzenia wydane w nowej kadencji w 2010r. oznaczyć zgodnie z instrukcją kancelaryjną obowiązującą do 31 grudnia 2010r.

W związku z powyższym proszę o poinformowanie Wojewody Świętokrzyskiego o sposobie wykorzystania uwag i wykonania zaleceń oraz o podjętych działaniach albo przyczynach niepodjęcia tych działań w terminie 21 dni od daty otrzymania wystąpienia pokontrolnego.

*Wojewoda Świętokrzyski  
Bożentyna Pałka-Koruba*