



ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W KIELCACH
WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ

25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3; www.kielce.uw.gov.pl
tel. 0-41 342 14 27, fax: 0-41 342 13 72.; e-mail: wps00@kielce.uw.gov.pl

PS.IV. 9514.15.2011

Kielce, dn. 14.09.2011r.

Pan
Mirosław Durlik
Prezes Zarządu
KIELCZANKA Sp. z o. o
ul. Górna 13-15
25-415 Kielce

Wystąpienie pokontrolne

Na podstawie art. 30 ust. 3b ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2010r. Nr 214, poz. 1407 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 marca 2008r. w sprawie trybu i sposobu prowadzenia kontroli przez organy upoważnione do kontroli na podstawie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2008r. Nr 53, poz. 323), jak również art. 36 ustawy z dnia 23 stycznia 2009r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. nr 31, poz. 206), w dniu 12.08.2011r. została przeprowadzona kontrola problemowa w zakładzie KIELCZANKA Sp. z o.o. ul. Górna 13-15, 25-415 Kielce.

Ustalenia z kontroli zawarte są w sporządzonym protokole.

Zgodnie z § 18 ust. 1 w/w rozporządzenia, w przypadku stwierdzenia w wyniku kontroli nieprawidłowości lub naruszeń prawa w zakresie przedmiotu kontroli, organ upoważniony do kontroli niezwłocznie po podpisaniu protokołu kontroli sporządza wystąpienie pokontrolne, które przekazuje kierownikowi podmiotu kontrolowanego.

W trakcie kontroli stwierdzono nieprawidłowości:

1. Rozbieżności pomiędzy tabelami przedstawiającymi stan zatrudnienia a imiennymi wykazami zatrudnionych pracowników w miesiącach: lipiec, sierpień, wrzesień 2010r. oraz styczeń i sierpień 2011r.
2. Brak dokumentu świadczącego o powzięciu informacji przez pracowników o zmianie nazwy i przeniesieniu siedziby firmy oraz skutkach z tym związanych /dot. pracowników, którzy zawarli umowę z pracodawcą prowadzącym zakład pod nazwą: „ESKA” Sp. z o. o. Godziszów, Nowa Osada 50/.

3. Brak dokumentu potwierdzającego powiadomienie placówki medycznej o zmianie nazwy i siedziby zakładu i świadczącego o aktualności umowy z placówką medyczną zawartej z pracodawcą prowadzącym zakład pod nazwą: „ESKA” Sp. z o. o. Godziszów, Nowa Osada.
4. Brak dokumentu świadczącego o przekazaniu informacji zatrudnionemu w zakładzie lekarzowi o zmianie nazwy i siedziby firmy oraz skutkach z tym związanych.
5. Nieaktualny regulamin zakładowego funduszu rehabilitacji osób niepełnosprawnych.

W związku z powyższym, w celu usunięcia wykazanych nieprawidłowości wnosi się uwagi i zaleca się:

Ad. 1. Wyjaśnić i usunąć rozbieżności pomiędzy tabelami przedstawiającymi stan zatrudnienia a imiennymi wykazami zatrudnionych pracowników w miesiącach: lipiec, sierpień, wrzesień 2010r. oraz styczeń i sierpień 2011r., które zostały szczegółowo opisane w protokole z kontroli.

Ad. 2. Przedstawić pisemne potwierdzenie, iż każdy pracownik został poinformowany o zmianie nazwy i przeniesieniu siedziby firmy oraz skutkach z tym związanych /dot. pracowników, którzy zawarli umowę z pracodawcą prowadzącym zakład pod nazwą: „ESKA” Sp. z o. o. Godziszów, Nowa Osada 50/.

Ad. 3. Przedstawić informację podpisaną przez Przychodnię dla Rodziny „GALUS” w Kielcach ul. Sandomierska 105, z której będzie wynikać, iż umowa zawarta ze Spółką „ESKA” z dnia 15.05.2006r. obejmuje pracowników Spółki „Kielczanka”.

Ad. 4. Przedstawić dowód świadczący o przekazaniu informacji lekarzowi o zmianie nazwy i siedziby firmy oraz o skutkach z tym związanych.

Ad. 5. Uaktualnić regulamin zfron zgodnie z wytycznymi zawartymi w protokole z kontroli i przedstawić w tut. Urzędzie aktualną wersję.

W związku z wykazanymi uchybieniami występującymi w podmiocie kontrolowanym, zaleca się ich usunięcie - w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego.

Po upływie tego terminu, kierownik podmiotu kontrolowanego zobowiązany jest powiadomić organ upoważniony do kontroli o sposobie wykorzystania uwag i wykonania zaleceń pokontrolnych oraz o podjętych działaniach lub przyczynach nie podjęcia tych działań.

*Z up. Wojewody Świętokrzyskiego
mgr Renata Murawska
Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej*