



## WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Znak: PNK.III.431.65.2016

Kielce, dnia 28-12-2016

**Pan  
Sławomir Kowalczyk  
Wójt Gminy Opatowiec**

**Pan  
Andrzej Malec  
Przewodniczący  
Rady Gminy Opatowiec**

### Wystąpienie pokontrolne

Kontrolę problemową w Urzędzie Gminy Opatowiec, Rynek 3, 28-520 Opatowiec, w dniu 18 listopada 2016 roku przeprowadziły: Katarzyna Rabajczyk – inspektor wojewódzki Oddziału Kontroli w Wydziale Prawnym, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach (kierownik zespołu kontrolnego) oraz Edyta Adamczyk - inspektor wojewódzki Oddziału Kontroli w Wydziale Prawnym, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach (członek zespołu kontrolnego) na podstawie pisemnych upoważnień do przeprowadzenia kontroli Nr 1023/2016 oraz Nr 1024/2016 z dnia 16 listopada 2016 roku wydanych przez Dyrektora Wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego.

#### Podstawa prawna kontroli:

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011r. o kontroli w administracji rządowej<sup>1</sup>, art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r.

---

<sup>1</sup> Dz. U. Nr 185, poz. 1092

o wojewodzie i administracji rządowej w województwie<sup>2</sup>, art. 258 § 1 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego<sup>3</sup>, oraz w zw. z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi<sup>4</sup>.

#### Zakres kontroli i okres objęty kontrolą:

1. organizacja przyjmowania oraz sposób i terminowość załatwiania przez organy Gminy skarg i wniosków w okresie 2015 – 2016 r.,
2. stosowanie ustawowej procedury przy wydawaniu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, decyzji o cofnięciu zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych oraz decyzji potwierdzających wygaśnięcie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych<sup>5</sup> w okresie 2015-2016 r.

#### Ocena działalności jednostki<sup>6</sup>:

Wykonywanie zadań w zakresie:

- stosowanie ustawowej procedury przy wydawaniu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, decyzji o cofnięciu zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych oraz decyzji potwierdzających wygaśnięcie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych - **oceniam pozytywnie z nieprawidłowościami**,
- organizacji przyjmowania skarg i wniosków przez Wójta Gminy Opatowiec - **oceniam pozytywnie z nieprawidłowością**,
- organizacji przyjmowania skarg i wniosków przez Radę Gminy Opatowiec – **oceniam pozytywnie z nieprawidłowościami**.

#### Ustalenia kontroli:

##### **I. W zakresie rozpatrywania przez organy gminy skarg i wniosków**

Zgodnie z § 25 ust. 8 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Opatowiec (Zarządzenie Nr

---

<sup>2</sup> Dz. U. Nr 31, poz. 206 ze zm.

<sup>3</sup> j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 23 ze zm., zwany dalej k.p.a.

<sup>4</sup> j.t. Dz. U. z 2016 r. poz.487 ze zm., zwana dalej w.t.p.a.

<sup>5</sup> Zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi

<sup>6</sup> w oparciu o zarządzenie nr 10/2015 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 9 lutego 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przeprowadzania kontroli zewnętrznej przez pracowników Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach stosuje się następującą skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna

134/15 Wójta Gminy Opatowiec z dnia 31 grudnia 2015 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Gminy Opatowiec) – prowadzenie centralnego rejestru skarg, wniosków i petycji należy do zadań Referatu Organizacyjnego, Spraw Obronnych, Rolnictwa i Oświaty. W kontrolowanej jednostce nadzór nad przedmiotowym zakresem sprawuje Pani Agata Lesiak – referent w ww. Referacie.

### **Ustalenia szczegółowe:**

1. Przyjmowanie obywateli w sprawach skarg i wniosków oraz zamieszczanie wymaganych informacji.

Przepis art. 253 § 1 k.p.a. stanowi, że organy samorządu terytorialnego obowiązane są przyjmować obywateli w sprawach skarg i wniosków w ustalonych przez siebie dniach i godzinach. Zgodnie z § 4 ww. przepisu, informacja o dniach i godzinach przyjęć powinna być wywieszona na widocznym miejscu w siedzibie danej jednostki organizacyjnej.

Stwierdzono, że informacja graficzna dotycząca możliwości składania skarg i wniosków przez interesantów znajduje się na terenie budynku Gminy, co spełnia wymogi art. 253 § 4 k.p.a.

Wójt Gminy Opatowiec przyjmuje interesantów w sprawach skarg i wniosków w godzinach 9<sup>00</sup> – 13<sup>00</sup>.

Wskazane powyżej wyznaczone godziny przyjmowania interesantów w sprawach skarg i wniosków świadczą o niezrealizowaniu wymogów nałożonych przez art. 253 § 3 k.p.a., zgodnie z którym, dni i godziny przyjęć powinny być dostosowane do potrzeb ludności, przy czym przynajmniej raz w tygodniu przyjęcia powinny odbywać się **w ustalonym dniu po godzinach pracy**. Niedostosowanie godzin przyjęć interesantów do wymogów ww. przepisu stanowi **nieprawidłowość**.

2. Prowadzenie rejestru skarg i wniosków oraz dokumentacji.

W Urzędzie Gminy Opatowiec prowadzone są dwa rejestry skarg i wniosków tj. odrębnie dla Wójta Gminy Opatowiec i odrębnie dla Rady Gminy Opatowiec. Oba okazane rejestry oznaczone były symbolem 1510 kat. arch. A - zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt dla organów gmin i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki stanowiącym załącznik Nr 2 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r w sprawie

instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych <sup>7</sup>.

Na podstawie okazanej dokumentacji i rejestrów ustalono, że w kontrolowanym okresie, do Wójta Gminy wpłynęła jedna skarga i jeden wniosek (przekazane wg właściwości), natomiast do Rady Gminy wpłynęło 5 skarg (załatwionych we własnym zakresie).

Pozostałe 3 sprawy odnotowane w rejestrach skarg i wniosków tj. sprawa dotycząca sporu sąsiedzkiego załatwiona przez Wójta Gminy oraz skarga na uchwałę Rady Gminy Opatowiec i wniosek w sprawie usunięcia skutków zalania działki skierowane do Rady Gminy - nie były przedmiotem badania gdyż w ocenie kontrolerów nie powinny być rejestrowane w rejestrze jako skargi i wnioski w rozumieniu k.p.a.

W kontrolowanych rejestrach skarg i wniosków wpływających do Wójta i Rady Gminy odnotowano następujące **uchybieńia**:

- w rejestrze skarg i wniosków załatwianych przez Wójta Gminy nie odnotowano wniosku znak: ORO.2.1511.1.2015, przekazanego wg właściwości Radzie Gminy Opatowiec, która zakwalifikowała go jako skargę,
- oba rejestry nie zawierały rubryki na odnotowanie daty załatwienia (przekazania wg właściwości) skargi,
- w przypadku 2 skarg (znak:ORO.1511.1.2015 oraz ORO.1.1511.3.2016) odnotowanych w rejestrze skarg i wniosków załatwianych przez Radę Gminy, data wpływu w rejestrze nie pokrywała się z datą wpływu umieszczoną na skardze wraz z pieczęcią wpływu skargi do Urzędu. W rubryce „data wpływu skargi, wniosku” wpisano datę sporządzenia pisma przez skarżącego.

Powyższe uchybieńia stanowią naruszenie art. 254 k.p.a., który określa, że skargi i wnioski składane i przekazywane do organów państwowych, organów samorządu terytorialnego i innych organów samorządowych i organów organizacji społecznych oraz związane z nimi pisma i inne dokumenty rejestruje się i przechowuje w sposób ułatwiający kontrolę przebiegu i terminów załatwiania poszczególnych skarg i wniosków.

Sprawy załatwione przez Wójta Gminy oraz Radę Gminy przechowywane są w teczkach aktowych oznaczonych zgodnie z rozporządzeniem w sprawie instrukcji kancelaryjnej tj. ORO.1510 z kat. arch. A.

Załatwianie skarg i wniosków przez organy gminy:

---

<sup>7</sup> Dz. U. Nr 14, poz. 67 ze zm.

### Skargi załatwiane przez Wójta Gminy Opatowiec

Dokumentacją skarg i wniosków oraz prowadzeniem rejestru skarg i wniosków wpływających do Wójta Gminy Opatowiec zajmuje się w kontrolowanej jednostce Pani Agata Lesiak.

Badaniu poddano wszystkie sprawy zakwalifikowane jako skargi przekazane według właściwości przez Wójta Gminy Opatowiec.

W przypadku skargi znak: ORO.2.1511.1.2015 (data wpływu do Urzędu Gminy 22.04.2015 r.) na zwrotnym poświadczeniu odbioru, doręczonym osobiście, brak było daty odbioru przekazanej skargi. W związku z powyższym kontrolujący nie mieli możliwości sprawdzenia terminu przekazania skargi. Powyższe stanowi **nieprawidłowość**.

Ponadto w piśmie przewodnim przekazującym ww. skargę nie wskazano podstawy prawnej jej przekazania, co stanowi **uchybiecie**.

O przekazaniu skargi oraz wniosku organ zawiadomił zainteresowanych w terminie określonym w art. 231 i 243 k.p.a.

### Skargi i wnioski załatwiane przez Radę Gminy Opatowiec

Dokumentacją skarg i wniosków oraz prowadzeniem rejestru skarg i wniosków wpływających do Rady Gminy Opatowiec zajmuje się w kontrolowanej Jednostce Pani Agata Lesiak.

Badaniu poddano 6 spraw zakwalifikowanych jako skargi załatwione bezpośrednio przez Radę Gminy Opatowiec. Jedna skarga została uznana za zasadną, 2 za bezzasadne.

W przypadku 3 skarg anonimowych, które nie zostały rozpatrzone, Rada Gminy Opatowiec podjęła uchwały w sprawie pozostawienia skarg bez rozpoznania.

W przedmiotowym zakresie stwierdzono następujące nieprawidłowości i uchybiecie:

#### **nieprawidłowości:**

- w przypadku 3 skarg znak: ORO.2.1511.1.2015, ORO.1511.1.2015, ORO.1.1511.3.2016 przekroczone termin przesłania odpowiedzi na skargę wynikający z art. 237 § 1 k.p.a. tj. uchwały podjętej przez Radę Gminy Opatowiec w sprawie rozpatrzenia skargi,
- w przypadku sprawy znak: ORO.1.1511.1.2016 w zawiadomieniu o sposobie załatwienia skargi, uznającym skargę za bezzasadną nie wpisano pouczenia o treści art. 239 k.p.a. (art. 238 § 1 zdanie drugie k.p.a.), zgodnie z którym w przypadku gdy skarga, w wyniku jej rozpatrzenia, została uznana za bezzasadną i jej bezzasadność wykazano w odpowiedzi na skargę, a skarżący ponowił skargę bez wskazania nowych okoliczności – organ właściwy do

jej rozpatrzenia może podtrzymać swoje poprzednie stanowisko z odpowiednią adnotacją w aktach sprawy – bez zawiadamiania skarżącego,

**uchybiecie:**

- w przypadku 3 spraw znak: ORO.2.1511.1.2015, ORO.1.1511.1.2016, ORO.1.1511.3.2016 skargom oraz odpowiedziom na nie nadawano znak 1511 niezgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt, tymczasem zgodnie z instrukcją kancelaryjną sprawy zakwalifikowane jako skargi i wnioski załatwiane bezpośrednio powinny być oznaczone symbolem 1510.

**II. W zakresie udzielania przez Wójta Gminy Opatowiec zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz decyzji potwierdzających wygaśnięcie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wydanych na podstawie ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.**

- W okresie objętym kontrolą (2015 – 2016 r.) - na podstawie 28 wniosków przedsiębiorców
- Wójt Gminy wydał ogółem 64 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, z czego:
  - 15 zezwoleń okresowych na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo,
  - 14 zezwolenia okresowe na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa),
  - 13 zezwoleń okresowych na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 18% zawartości alkoholu,
  - 22 zezwolenia jednorazowych na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz na piwo.

W kontrolowanym okresie Wójt Gminy Opatowiec wydał 6 decyzji stwierdzających wygaśnięcie 15 uprzednio wydanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na poszczególne rodzaje napojów alkoholowych.

Badaniem kontrolnym objęto:

- 100 % złożonych w 2015 i 2016 roku wniosków przedsiębiorców o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych (okresowych) wraz z dokumentacją oraz wydanymi na ich podstawie decyzjami,

- 100 % złożonych w 2015 i 2016 roku wniosków o wydanie zezwolenia na jednorazową sprzedaż napojów alkoholowych wraz z dokumentacją oraz wydanymi na ich podstawie decyzjami,
- 100 % decyzji wygaszających wydane uprzednio zezwolenia.

Zgodnie z § 24 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Opatowiec, sprawy z zakresu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych należą do zadań Referatu Spraw Obywatelskich i Urzędu Stanu Cywilnego.

Osobą odpowiedzialną za wykonywanie zadań objętych zakresem kontroli jest Pani Renata Tomal – Z-ca Kierownika USC zatrudniona we wskazanym powyżej Referacie.

### ***Szczegółowe ustalenia:***

#### **Udzielanie zezwoleń (okresowych i jednorazowych) na sprzedaż napojów alkoholowych.**

W okresie objętym kontrolą na terenie Gminy Opatowiec obowiązywały następujące uchwały wydane na podstawie ustawy w.t.p.a.:

- uchwała Nr IV/32/2003 Rady Gminy w Opatowcu z dnia 1 marca 2003 r. w sprawie zasad usytuowania na terenie Gminy Opatowiec miejsc sprzedaży oraz sprzedaży i podawania napojów alkoholowych,
- uchwała Nr 110/93 Rady Gminy w Opatowcu z dnia 19 czerwca 1993 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży. – ze zm.

Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych Wójt Gminy Opatowiec wydawał na podstawie pisemnych wniosków przedsiębiorców, oddzielnie na poszczególne rodzaje napojów alkoholowych, stosownie do art. 18 ust. 2 ustawy w.t.p.a.

W trakcie kontroli wniosków o wydanie czasowych i jednorazowych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych stwierdzono:

#### **nieprawidłowość:**

- w przypadku 7 wniosków o wydanie okresowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przedsiębiorcy nie dołączyli dokumentów, czym naruszono z art. 18 ust. 6 ustawy w.t.p.a. Jak wynika z wyjaśnień Pani Renaty Tomali, dokumentów nie dołączali przedsiębiorcy, którzy o zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych występowali ponownie. Dokumentacja znajdowała się przy wnioskach przedsiębiorców z lat ubiegłych.

**uchybień:**

- na złożonych wnioskach o wydanie zezwoleń okresowych i jednorazowych na sprzedaż napojów alkoholowych nie nanoszono znaku sprawy, czym naruszono § 52 ust. 3 instrukcji kancelaryjnej,
- na 7 wnioskach o wydanie okresowych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych brak jest wpisanego „numeru w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, o ile przedsiębiorca taki numer posiada, oraz numeru identyfikacji podatkowej”, mimo że obowiązuje do tego art. 18 ust. 5 pkt 3 ustawy w.t.p.a.,  
Pomimo występujących wyżej wymienionych braków formalnych, organ zezwalający nie zastosował trybu określonego w art. 64 § 2 k.p.a., zgodnie z którym „jeżeli podanie nie czyni zadość innym wymaganiom ustalonym w przepisach prawa, należy wezwać wnoszącego do usunięcia braków w terminie siedmiu dni z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie podania bez rozpoznania”,
- w przypadku 4 zezwoleń jednorazowych brak jest daty ich odbioru przez przedsiębiorcę.

Zezwolenia na czasową sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży Wójt Gminy Opatowiec wydawał na czas oznaczony, zgodnie z wymogami art. 18 ust. 9 oraz art. 18<sup>1</sup> ust. 2 ustawy w.t.p.a, po uzyskaniu, wyrażonych w formie postanowień, pozytywnych opinii Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Opatowcu.

Zgodnie z art. 18<sup>1</sup> ust. 1 ustawy w.t.p.a. jednorazowe zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych mogą być wydawane przedsiębiorcom posiadającym zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych oraz jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych. W oparciu o skontrolowane postępowania ustalono, że z wnioskiem o wydanie jednorazowego zezwolenia każdorazowo występował przedsiębiorca posiadający zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych, a Wójt Gminy Opatowiec zezwolenia udzielał na okres do 2 dni, zgodnie z art. 18<sup>1</sup> ust. 2 ustawy w.t.p.a.

W badanym obszarze wydanych zezwoleń (okresowych i jednorazowych) na sprzedaż napojów alkoholowych kontrolujący stwierdzili następujące:

**nieprawidłowości:**

- 5 zezwoleń okresowych<sup>8</sup> zostało wydanych z naruszeniem terminu określonego w art. 35 k.p.a.,

---

<sup>8</sup> Wpływ wniosku w dn. 30.11.2015 r. - zezwolenia A B C z dnia 15.01.2016 r  
Wpływ wniosku w dn. 15.01.2015 r. - zezwolenia A B z dnia 16.03.2016 r.



- niewskazywanie we wszystkich poddanych badaniu zezwoleniach okresowych i jednorazowych uzasadnienia faktycznego i prawnego, bądź informacji o odstąpieniu od uzasadnienia decyzji w przypadkach, gdy spełnione zostały przesłanki określone w art. 107 § 4 k.p.a. Zgodnie z art. 107 § 3 k.p.a. uzasadnienie faktyczne decyzji powinno w szczególności zawierać wskazanie faktów, które organ uznał za udowodnione, dowodów, na których się oparł, oraz przyczyn, z powodu których innym dowodom odmówił wiarygodności i mocy dowodowej, zaś uzasadnienie prawne - wyjaśnienie podstawy prawnej decyzji, z przytoczeniem przepisów prawa. Uzasadnienie decyzji powinno w sposób wyczerpujący i przekonujący wskazywać, jakimi przesłankami kierował się organ wydając dane rozstrzygnięcie.

Stwierdzono, że wszystkie zezwolenia zostały wydane po wniesieniu przez przedsiębiorców opłaty - zgodnie z przepisami ustawy w.t.p.a., posiadają pouczenie o możliwości odwołania się od wydanej decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach oraz oznaczenie zgodne z instrukcją kancelaryjną.

#### **W zakresie wydawania decyzji o wygaśnięciu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.**

W kontrolowanym okresie Wójt Gminy Opatowiec wydał 6 decyzji stwierdzających wygaśnięcie 15 uprzednio wydanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na poszczególne rodzaje napojów alkoholowych. Kontrolujący sprawdzili wszystkie postępowania administracyjne zakończone wydaniem ww. decyzji.

Poddane badaniu decyzje zostały wydane na podstawie art. 18 ust. 12 pkt 1 ustawy w.t.p.a, w związku ze złożonymi przez przedsiębiorcami wnioskami o likwidację punktu sprzedaży (5 decyzji wygaszających 12 zezwoleń) oraz na podstawie art. 18 ust. 12 pkt. – nie złożenie oświadczenia o wartości sprzedaży i niedokonanie opłaty (1 decyzja wygaszająca 3 zezwolenia).

Stwierdzono, że wszystkie decyzje zawierały datę wydania, podstawę prawną oraz pouczenie o możliwości odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego. Decyzje zostały doręczone przedsiębiorcom, co zostało potwierdzone zwrotnym potwierdzeniem odbioru dołączonym do akt sprawy Zezwolenia posiadały oznaczenia zgodne z instrukcją kancelaryjną.

W przypadku jednej decyzji<sup>9</sup> wygaszającej 3 uprzednio wydane zezwolenia stwierdzono, że została ona wydana po terminie określonym w k.p.a., co stanowi **nieprawidłowość**. Na

---

<sup>9</sup> Wpływ wniosku w dn. 30.0.12015, decyzja z dn. 2.0.4.2015 r.

wpływających wnioskach o wygaszenie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych nie nanoszono znaku sprawy, co stanowi **uchybiecie**.

Dokumentacja poddana kontroli była uporządkowana i pozwalała na sprawne przeprowadzenie kontroli.

Kontrolujący dokonali wpisu do książki kontroli pod pozycją 3/2016.

**Mając na uwadze powyższe oceny i uwagi zalecam:**

*I. W zakresie skarg i wniosków rozpatrywanych i załatwianych przez Wójta Gminy:*

1. dostosowanie godzin przyjęć interesantów w sprawach skarg i wniosków przez Wójta Gminy Opatowiec do wymogów określonych w przepisie art. 253 § 3 k.p.a.,
2. prowadzenie rejestru skarg i wniosków w sposób dający pełen obraz załatwianych spraw oraz odnotowywanie w nim wszystkich wpływających skarg,
3. każdorazowe dokumentowanie terminów przekazywania skarg,
4. każdorazowo w pismach przekazujących skargi do załatwienia według właściwości wskazywanie podstawy prawnej ich przekazania.

*II. W zakresie skarg i wniosków rozpatrywanych i załatwianych przez Radę Gminy:*

1. bezwzględne przestrzeganie terminowości załatwiania skarg, zgodnie z przepisem art. 237 § 1 k.p.a.,
2. wzmocnienie nadzoru nad formalną poprawnością przygotowywanych pism poprzez stosowanie w każdym przypadku odmownego zawiadomienia o sposobie załatwienia skargi pouczenia o treści przepisu art. 239 k.p.a.,
3. stosowanie w odniesieniu do dokumentacji skarg i wniosków przepisów instrukcji kancelaryjnej (nadawanie sprawom właściwych znaków sprawy).

*III. W zakresie wydawania przez Wójta Gminy pozwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych:*

1. przestrzeganie w każdym przypadku przepisu art. 18 ust. 6 ustawy w.t.p.a. przy przyjmowaniu od przedsiębiorców wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, a w przypadkach stwierdzenia braków w dokumentacji – wzywianie wnioskodawców do ich uzupełnienia,

2. przestrzeganie w każdym przypadku przepisu art. 18 ust. 5 ustawy w.t.p.a. przy przyjmowaniu od przedsiębiorców wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, a w przypadkach stwierdzenia braków formalnych – wzywianie wnioskodawców do ich uzupełnienia,
3. przestrzeganie przepisu § 52 ust. 3 instrukcji kancelaryjnej w zakresie nanoszenia znaku sprawy na każde pismo rozpoczynające sprawę,
4. każdorazowe dokumentowanie daty odbioru zezwoleń przez przedsiębiorcę,
5. bezwzględne przestrzeganie terminowości wydawania decyzji, zgodnie z przepisem art. 35 k.p.a.,
6. wskazywanie w wydanych zezwoleniach okresowych i jednorazowych uzasadnienia faktycznego i prawnego, bądź informacji o odstąpieniu od uzasadnienia decyzji w przypadkach, gdy spełnione zostały przesłanki określone w k.p.a.

Przedstawiając powyższe informuję, iż od niniejszego wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Jednocześnie proszę o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości, a także o przekazanie poprzez platformę e-puap, w terminie do **16 stycznia 2017 r.** informacji o sposobie wykorzystania ww. uwagi wniosków oraz o wykonaniu zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Agata Katarzyna Wojtyszek  
Wojewoda Świętokrzyski

**Potwierdzam zgodność kopii wydruku z dokumentem elektronicznym:**

Identyfikator dokumentu	711069.1620824.1432256
Nazwa dokumentu	Wystąpienie pokontrolne Opatowiec.pdf
Tytuł dokumentu	Wystąpienie pokontrolne Opatowiec
Sygnatura dokumentu	PNK.III.431.65.2016
Data dokumentu	2016-12-28
Skrót dokumentu	FFF0C10C333EDC7C2DC04D0B8D824BC0CD160E64
Wersja dokumentu	1.6
Data podpisu	2016-12-28 16:43:42
Podpisane przez	Agata Katarzyna Wojtyszek Wojewoda Świętokrzyski

EZD 3.17.1457.1936.3664

Data wydruku: 2017-01-17

Autor wydruku: Sekretariat WPNiK w zastępstwie za Furmańska Dorota (Inspektor)