

**UMOWA Nr ..... 2017**  
(Projekt)

zawarta w dniu .....2017 r. w Kielcach pomiędzy:

**Skarb Państwa - Świętokrzyskim Urzędem Wojewódzkim w Kielcach**, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, NIP: 657-02-43-056, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

reprezentowanym przez:

.....

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**Sukcesywne świadczenie usług cateringowych dla Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach**”, znak sprawy: AG-I.272.1.1.2017, w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 poz.2164 ze zm.).

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywne świadczenie usług cateringowych na potrzeby Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2017 r. lub do wyczerpania kwoty, na którą została zawarta umowa.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ. Uzupełnieniem opisu przedmiotu zamówienia dla CZĘŚĆ ..... jest Formularz asortymentowo-cenowy stanowiący Załącznik nr ..... do SIWZ
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest zgodny ze złożoną przez niego ofertą, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie wykonany z zachowaniem należytej staranności.
4. Integralną częścią umowy jest oferta Wykonawcy szczegółowo określająca przedmiot świadczenia Wykonawcy oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia a Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę zgodnie z ich treścią.

**§ 2**

1. Świadczenie usług cateringowych będzie odbywało się sukcesywnie – w oparciu o poszczególne zlecenia Zamawiającego - w okresie obowiązywania umowy, w ramach organizowanych przez Zamawiającego spotkań.
2. Zamawiający, każdorazowo zlecając wykonanie poszczególnych usług, określi dokładnie termin (z podaniem godzin świadczenia usługi), miejsce, liczbę uczestników, zestaw menu określony w ofercie Wykonawcy i Formularzu asortymentowo-cenowym. Wykonawca zobowiązuje się i zapewnia, że nie będzie dokonywał jakichkolwiek zmian w zestawach menu bez zgody Zamawiającego.

3. W ciągu 48 godzin przed planowanym spotkaniem Zamawiający będzie informował Wykonawcę telefonicznie lub mailem (na następujący adres poczty elektronicznej Wykonawcy: ..... lub nr faksu: ..... Wykonawca wyznacza do kontaktu z Zamawiającym osobę Pani/Pana ....., nr telefonu ..... na jaką liczbę gości, rodzaj zestawu i gdzie ma być przygotowany dany poczęstunek.
4. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do spraw związanych z realizacją umowy przez Biuro/Wydziały są :
  - a) **Biuro Wojewody:** Pani/Pan ....., tel: .....
  - b) **Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia:** Pani/Pan....., tel.:.....
  - c) **Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców:** Pani/Pan....., tel.:.....
  - d) **Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego:** Pani/Pan....., tel.:.....
  - e) **Wydział Organizacji i Kadr:** Pani/Pan....., tel.:.....
  - f) **Wydział Prawny, Nadzoru i Kontroli:** Pani/Pan....., tel.:.....
  - g) **Wydział Skarbu Państwa i Nieruchomości:** Pani/Pan....., tel.:.....
  - h) **Wydział Infrastruktury i Rozwoju:** Pani/Pan....., tel.:.....

**Osoby wymienione w pkt a-h zamawiają usługi cateringowe w ramach swoich zapotrzebowań wyszczególnionych w Formularzu asortymentowo-cenowym, dotyczących ich Biura/Wydziału, podają miejsce, godzinę, ilość i rodzaj zamawianych posiłków, kwitują odbiór faktur.**

5. Najpóźniej 24 godziny przed planowanym spotkaniem Zamawiający może odwołać zamówienie, zmniejszyć lub zwiększyć uprzednio zgłoszoną liczbę osób planowanego spotkania, nie ponosząc przy tym żadnych dodatkowych kosztów. W wyjątkowych sytuacjach za zgodą Zamawiającego zmianie mogą ulec komponenty poszczególnych zestawów w granicy kwoty umówionej na ten cel.
6. Ilość i wielkość zamawianych usług wskazana w Formularzu asortymentowo-cenowym stanowi maksymalny ich zakres i wielkość zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej ilości usług, niż maksymalna wskazana w SIWZ, a w takiej sytuacji Wykonawcy nie będzie przysługiwać żadne roszczenie z tego tytułu, w szczególności o zapłatę za ilość stanowiącą różnicę między maksymalną ilością usług wskazanych w Formularzu asortymentowo-cenowym, a ilością rzeczywiście zrealizowaną na podstawie poszczególnego zlecenia Zamawiającego. Rozliczenie nastąpi zgodnie z rzeczywistym wykonaniem przedmiotu umowy. Ceny zaoferowane przez Wykonawcę w Formularzu asortymentowo-cenowym nie ulegną podwyższeniu przez cały okres obowiązywania umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia ilości posiłków między zestawami pod warunkiem nie przekroczenia wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.
8. W sytuacji, gdy liczba uczestników danego spotkania będzie mniejsza od przyjętej w maksymalnym zakresie umowy to w zleceniu o którym mowa w ust. 2, Zamawiający poda rzeczywistą ilość uczestników. Rozliczenie nastąpi zgodnie z rzeczywistym wykonaniem przedmiotu umowy (proporcjonalnie) wg ceny wskazanej dla tego zestawu w Formularzu cenowo - asortymentowym.

### § 3

Realizując przedmiot niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) przygotowania, dowozu i podawania posiłków w terminie wskazanym przez Zamawiającego do miejsca, w której będzie odbywało się spotkanie,

- 2) świadczenia usług cateringowych, wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych,
- 3) przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych (m. in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia Dz. U.2006 nr 171, poz. 1225 ze zm.),
- 4) przygotowania stołów w sposób uzgodniony z Zamawiającym,
- 5) świadczenia usług cateringowych na zastawie ceramicznej lub porcelanowej, z użyciem sztuców platerowych, serwetek papierowych i materiałowych, obrusów materiałowych,
- 6) estetycznego podawania posiłków,
- 7) dekoracji stołu,
- 8) dostarczania posiłków na miejsce wskazane przez Zamawiającego najpóźniej 1 godzinę przed rozpoczęciem spotkania,
- 9) zebrania naczyń oraz resztek pokonsumpcyjnych najpóźniej 1 godzinę po zakończeniu spotkania.

#### § 4

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) kelnerzy – transport posiłków i sprzętu, wyładunek, przygotowanie miejsca świadczenia usługi, obsługa kelnerska, uprzątnięcie miejsca po wydarzeniu.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - b) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 9 ust. 5 umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### **§ 5**

1. Każdorazowe wynagrodzenie wykonawcy będzie stanowić iloczyn liczby osób i ceny brutto za 1 osobę w ramach danego zestawu, zaoferowanych w ofercie Wykonawcy.
2. Rozliczenie finansowe nastąpi przelewem, każdorazowo po wykonaniu danej usługi, w oparciu o zlecenie i stwierdzenie jej prawidłowego przeprowadzenia przez Zamawiającego, w ciągu 21 dni od daty prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT na: **Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, NIP: 657-02-43-056** na wskazane w niej konto Wykonawcy. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Maksymalna wysokość nominalna zobowiązania Zamawiającego wynikająca z oferty wykonawcy wynosi ..... **zł brutto, słownie:**.....
4. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę wynagrodzenia w powyższej wysokości.
5. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy będzie wynikać wyłącznie z rzeczywistego wykonania umowy w oparciu o zlecenia Zamawiającego i ceny wskazane w Formularzu cenowo - asortymentowym.

#### **§ 6**

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy będą stanowić kary umowne. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w przypadku nienależytego wykonania usługi, tj. niezgodnego z wymaganiami Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % ceny brutto danego zlecenia.
  - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% maksymalnej wysokości nominalnej zobowiązania określonego w § 5 ust. 3 umowy.
2. Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 100 złotych za każdy dzień pracy osoby niezatrudnionej na podstawie umowy o pracę, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia. Potrącenie kar umownych nie wymaga uprzedniego wezwania Wykonawcy do ich zapłaty (może nastąpić w stosunku do kar nie wymagalnych).
4. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższy kwotę kar umownych, będzie on uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy – na zasadach ogólnych – odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywistej szkody.
5. Nadto Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę istotnych postanowień umowy.

6. Wypowiedzenie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających odstąpienie.

### **§ 7**

Właściwym do rozpoznania sporów wynikających z realizacji umowy, jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 8**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny.

### **§ 9**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

.....

**Wykonawca**

.....