

Protokół

z przeprowadzonej kontroli problemowej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Skarżysku – Kamiennej przy ul. 1 Maja 105 przez pracowników Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach w składzie:

- Ewelina Pękalska – starszy inspektor- przewodniczący zespołu kontrolującego,
- Agata Orzech – inspektor.

Kontrolę przeprowadzono w siedzibie kontrolowanego w dniach 17.08. - 19.08.2011r. i 22.08.2011r. na podstawie upoważnień z dnia 11.08.2011r., Nr 760/2011 i Nr 761/2011, wydanych z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez panią Renatę Murawską – Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach.

Przedmiotem kontroli było sprawdzenie realizacji zadań przez Powiatowy Urząd Pracy w Skarżysku – Kamiennej określonych ustawą z dnia 20.04.2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy w zakresie przestrzegania zasad i trybu wydatkowania środków Funduszu Pracy na przykładzie realizacji instrumentu rynku pracy jakim jest staż. Kontrolą objęto okres od 01.07.2010r. do dnia kontroli. W PUP w Skarżysku - Kamiennej na dzień 17.08.2011r. zarejestrowanych było 7094 osób bezrobotnych, w tym 1446 osób bezrobotnych z prawem do zasiłku (akta kontroli Nr 1).

Część I

Stan organizacyjny kontrolowanej jednostki.

Powiatowy Urząd Pracy w Skarżysku – Kamiennej, zwany w dalszej części protokołu „urzędem” lub „jednostką”, wchodzi w skład powiatowej administracji zespolonej jako odrębna jednostka organizacyjna, która pełni funkcję aparatu pomocniczego organu zatrudnienia tj. Starosty Powiatu Skarżyskiego, którym jest pan Michał Jędrys.

Całością działań urzędu kieruje pan Roman Białek – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy. Starosta Skarżyski na podstawie art. 33b oraz art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym oraz art. 9 ust. 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dniem 18.04.2007r. powołał pana Romana Białka na stanowisko Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Skarżysku – Kamiennej (akta kontroli - Nr 2). Ponadto Starosta Skarżyski pismem z dnia 18.04.2007r., znak: OR I 0114/15/2007, na podstawie art. 34 ust. 1 oraz art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 05.06.1998r. o samorządzie powiatowym upoważnił pana Romana Białka – Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Skarżysku - Kamiennej do wykonywania w jego imieniu czynności prawnych oraz wydawania decyzji administracyjnych w sprawach z zakresu polityki rynku pracy objętych ustawą z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (akta kontroli – Nr 3). Natomiast uchwałą nr 16/35/2007 z dnia 7 maja 2007r. Zarząd Powiatu Skarżyskiego upoważnił pana Romana Białka – Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Skarżysku – Kamiennej do dokonywania czynności prawnych

samodzielnie w imieniu Powiatu Skarżyskiego w zakresie działania Powiatowego Urzędu Pracy w Skarżysku – Kamiennej (akta kontroli – Nr 4).

Powiatowy Urząd Pracy działa na podstawie:

- ustawy z dnia 05 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 13 października 1998r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz.U. Nr 133, poz. 872 ze zm.),
- ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U.z 2008 r. Nr 223, poz. 1458, z późn.zm.),
- ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2008r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.),
- regulaminu organizacyjnego wprowadzonego zarządzeniem nr 10/2011 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Skarżysku – Kamiennej z dnia 9.02.2011r. (akta kontroli Nr 5a-6ac),
- statutu uchwalonego uchwałą Nr 181/XXVI/2008 Rady Powiatu Skarżyskiego z dnia 22.09.2008r.(akta kontroli Nr 7a-k).

Podczas kontroli informacji i wyjaśnień związanych z tematyką kontroli udzielali:

- | | |
|----------------------------------|--|
| Pan Roman Białek | - Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Skarżysku – Kamiennej, |
| Pani Elżbieta Niewczas | - Kierownik Działu Instrumentów Rynku Pracy, |
| Pani Małgorzata Wilkosz-Ćwieluch | - Kierownik Działu Organizacyjnego, |
| Pani Elżbieta Kwiatkowska | - specjalista ds. programów –Dział Finansowo-Księgowy. |

Z Regulaminu Organizacyjnego PUP w Skarżysku-Kamiennej wynika, że w CAZ znajdują się wszystkie usługi i instrumenty rynku pracy. Z wyjaśnień pana Romana Białka-Dyrektora PUP wynika, że ze względu na utworzenie LPIK-ów, które zajmują się rejestracją osób bezrobotnych i poszukujących pracy, upowszechnianiem ofert pracy oraz udzielaniem informacji na temat usług i instrumentów rynku pracy oferowanych przez PUP w Skarżysku-Kamiennej, do zadań Działu Administracyjnego - Zespołu ds. rejestracji i pośrednictwa pracy zostały wpisane zarówno zadania z zakresu rejestracji osób bezrobotnych i poszukujących pracy, wydawania decyzji w sprawie przyznania bądź odmowy przyznania prawa do zasiłku, jak również zadania z zakresu pośrednictwa pracy.

Część II

Opis stanu faktycznego i prawnego jednostki kontrolowanej w zakresie objętym kontrolą:

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.),

- ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2008r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych z dnia 20 sierpnia 2009r. (Dz.U. Nr 142, poz. 1160),
- rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego z dnia 18 sierpnia 2009 r. (Dz.U. Nr 136, poz. 1118).

1. Realizacja wniosków o skierowanie na staż.

Z oświadczenia Kierownika Działu Instrumentów Rynku Pracy pani Elżbiety Niewczas z dnia 19.08.2011r. wynika, że w okresie od 01.07.2010r. do dnia kontroli zawarto **543** umów stażowych (w tym 17 umów zawartych w ramach programu „JUNIOR” – program skierowany do osób bezrobotnych z orzeczonym stopniem niepełnosprawności, gdzie stypendium bezrobotnego finansowane jest ze środków Funduszu Pracy, a dodatkowo bezrobotny otrzymuje comiesięcznie świadczenie ze środków PFRON związane z rehabilitacją zawodową niepełnosprawnego, natomiast organizator stażu premię, której wysokość uzależniona jest od stopnia niepełnosprawności bezrobotnego) oraz **27** pism stanowiących podstawę do skierowania osoby do odbycia stażu w Starostwie Powiatowym oraz Powiatowym Urzędzie Pracy. W w/w okresie na staż skierowano **590** osób bezrobotnych, w tym 17 osób skierowanych w ramach programu „JUNIOR”. Spośród nich **212** osób podjęło zatrudnienie. Liczba złożonych wniosków o skierowanie bezrobotnego do odbycia stażu w omawianym okresie wynosiła **915**, liczba odmów **375**. W w/w okresie przeprowadzono **101** kontroli (akta kontroli Nr 8a-d).

Zarządzeniem Dyrektora PUP w Skarżysku- Kamiennej Nr 9/2010 z dnia 20.01.2010r. wprowadzono regulamin realizacji wniosków w zakresie refundacji kosztów dojazdu (akta kontroli Nr 9a-e). W regulaminie wskazano dokumenty, które wnioskodawca winien złożyć jako załączniki do wniosku, rodzaj dokumentów, które stanowić będą potwierdzenie poniesienia kosztów dojazdów oraz wprowadzono zasady refundacji kosztów dojazdu własnym samochodem.

W okresie objętym kontrolą obowiązywały następujące zarządzenia Dyrektora PUP w Skarżysku- Kamiennej dotyczące regulaminu realizacji wniosków o skierowanie bezrobotnego do odbycia stażu;

- Aneks Nr 1 z dnia 29.01.2010r. do Zarządzenia Nr 5/2010 Dyrektora PUP w Skarżysku-Kamiennej z dnia 18.01.2010r. (którym wprowadzono nowy regulamin dotyczący realizacji wniosków o skierowanie bezrobotnego do odbycia stażu) – akta kontroli Nr 10a-f,
- Aneks Nr 2 z dnia 22.03.2010r. do Zarządzenia Nr 5/2010 Dyrektora PUP w Skarżysku-Kamiennej z dnia 18.01.2010r. (którym wprowadzono nową wersję wniosku o skierowanie bezrobotnego do odbycia stażu)- akta kontroli Nr 11a-f,
- Zarządzenie Nr 48/2010 Dyrektora PUP w Skarżysku-Kamiennej z dnia 31.12.2010r. (zmieniono regulamin i wzór wniosku) – akta kontroli Nr 12a-z,

- Aneks Nr 1 z dnia 10.02.2011r. do Zarządzenia Nr 48/2010 Dyrektora PUP w Skarżysku-Kamiennej z dnia 31.12.2010r. (zmieniono zasady realizacji wniosków o skierowanie bezrobotnego do odbycia stażu)- akta kontroli Nr 13a-j),

- Aneks Nr 2 z dnia 12.04.2011r. do Zarządzenia Nr 48/2010 Dyrektora PUP w Skarżysku-Kamiennej z dnia 31.12.2010r. (zmieniono zasady realizacji wniosków o skierowanie bezrobotnego do odbycia stażu) – akta kontroli Nr 14a-o,

- zarządzenie Nr 24/2011 Dyrektora PUP w Skarżysku-Kamiennej z dnia 13.06.2011r. (zmieniono regulamin i wzór wniosku) – akta kontroli Nr 15a-s,

- Aneks Nr 3 z dnia 11.08.2011r. do Zarządzenia Nr 24/2011 Dyrektora PUP w Skarżysku-Kamiennej z dnia 13.06.2011r. (zmieniono regulamin, wzór wniosku i zasady realizacji wniosków)- akta kontroli Nr 16a-m.

W aktualnie obowiązującym „Regulaminie dotyczącym realizacji wniosków o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu” (akta kontroli Nr 16b-c) zawarto następujące postanowienia:

- wnioski organizatorów, którzy nie zatrudniają pracowników na zasadach przewidzianych dla pracodawców mogą zostać pozytywnie rozpatrzone pod warunkiem złożenia zobowiązania do zatrudnienia bezrobotnego po zakończonym stażu,

- w przypadku organizatora niezatrudniającego żadnych pracowników skierowanie osoby bezrobotnej na staż może być jedynie możliwe na stanowisko pracy związane z rodzajem prowadzonej przeważającej działalności (zgodnie z ewidencją REGON),

- PUP w Skarżysku-Kamiennej nie kieruje osób bezrobotnych do odbycia stażu w zawodach prostych (takich jak sprzątaczką, pomoc kuchenna, robotnik gospodarczy),

- na staż nie będą również kierowane osoby, które odbyły staż u tego samego organizatora w przypadku, gdy nie deklaruje on zatrudnienia oraz osoby, które w okresie 12 m-cy poprzedzających złożenie wniosku przez organizatora korzystały z tej formy aktywizacji.

Z przyjętych przez PUP w Skarżysku-Kamiennej „Zasad realizacji wniosków o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu” (akta kontroli Nr 16m) wynika, że rozpatrywanie wniosków w 2011r. odbywa się cyklicznie, do wyczerpania środków. Terminy przyjmowania wniosków, oraz kwota przeznaczona na aktywizację bezrobotnych w formie stażu na dany okres są zamieszczane na tablicy ogłoszeń w siedzibie PUP i na stronie internetowej. Wniosek podlega najpierw ocenie formalno-prawnej, zgodnie z kartą oceny wniosku, której wzór stanowi załącznik do zarządzenia. Wnioski zawierające uchybienia formalno-prawne nie są rozpatrywane pod względem merytorycznym. Drugi etap realizacji wniosków to ocena merytoryczna, której dokonuje Zespół zadaniowy ds. oceny wniosków powołany przez Dyrektora Urzędu. Ocena następuje w oparciu o kartę oceny merytorycznej, której wzór również stanowi załącznik do zarządzenia. Po przeprowadzeniu w/w oceny na stronie internetowej oraz w siedzibie Urzędu ogłaszana jest lista wniosków uwzględnionych do realizacji w ramach posiadanych środków wraz z uzyskaną punktacją. Terminarz przyjmowania wniosków o zawarcie umowy na zorganizowanie stażu na 2011r. stanowi załącznik do

zarządzeń w sprawie regulaminów dotyczących realizacji wniosków o skierowanie bezrobotnego do odbycia stażu i podlega aktualizacji. Ostatni terminarz - akta kontroli Nr 16i.

Z w/w zasad wynika, że Urząd:

- nie organizuje staży u rolników pracujących zawodowo w pełnym wymiarze czasu pracy,
- nie kieruje na staż osób bezrobotnych, które odbywały staż u tego samego organizatora w przypadku, gdy nie zobowiązuje się on do zatrudnienia bezrobotnego po zakończonym stażu,
- nie kieruje osób bezrobotnych do organizatora, który nie zatrudnia pracowników na zasadach przewidzianych dla pracodawców w przypadku, gdy nie zobowiązuje się on do zatrudnienia bezrobotnego po zakończony stażu,
- u organizatora niezatrudniającego pracowników na zasadach przewidzianych dla pracodawców nie organizuje staży w przypadku, gdy stanowisko pracy nie jest zgodne z rodzajem prowadzonej przeważającej działalności (zgodnie z zaświadczeniem REGON),
- nie organizuje staży w zawodach specjalistycznych i kierowniczych,
- nie kieruje na staż osób bezrobotnych na to samo stanowisko pracy, na którym odbywały wcześniej staż, przygotowanie zawodowe oraz były zatrudnione.

Kontrolujący ustalili, że zarówno w siedzibie Urzędu, jak i na stronie internetowej znajdowały się informacje na temat obowiązujących regulaminów i zasad realizacji wniosków o zorganizowanie stażu dla bezrobotnego. W siedzibie urzędu zamieszczony był również wykaz pracodawców, z którymi zostały zawarte umowy stażowe w lipcu 2011r. oraz wykaz wniosków uwzględnionych do realizacji w ramach czwartego naboru. Znajdowały się również komunikaty o zaniechaniu finansowania kosztów dojazdu na staż oraz o piątym naborze wniosków dotyczących organizacji staży.

Podczas kontroli przedstawiono zespołowi kontrolującemu następujące wzory druków, które są wykorzystywane w urzędzie przy realizacji wniosków o organizację staży: umowa w sprawie odbywania stażu u organizatora przez bezrobotnego, oświadczenie bezrobotnego, oświadczenie potwierdzające odbycie stażu, sprawozdanie i opinia z przebiegu stażu, wnioski o udzielenie dnia wolnego (akta kontroli Nr 17a-21), a także wprowadzony Aneks nr 3 z dnia 11.08.2011r. do Zarządzenia Nr 24/2011 Dyrektora PUP w Skarżysku – Kamiennej z dnia 13.06.2011r. wzór wniosku o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu wraz z załącznikami (akta kontroli Nr 16d-16m) oraz wprowadzony Aneks Nr 1 z dnia 29.12.2010r. do Zarządzenia Nr 53/2009 Dyrektora PUP w Skarżysku – Kamiennej z dnia 24.11.2009r. wzór skierowania do odbycia stażu (akta kontroli Nr 22a-22b).

W oparciu o przedstawione kontrolującym rejestry wniosków o zorganizowanie stażu, które wpłynęły do PUP w Skarżysku-Kamiennej oraz rejestry zawartych umów w badanym okresie, pracownicy Wydziału Polityki Społecznej w sposób losowy dokonali wyboru spraw, których analizę przedstawia poniższa tabela.

**Wykaz skontrolowanych wniosków o zorganizowanie stażu, które wpłynęły do PUP w Skarżysku –
Kamiennej w okresie objętym kontrolą**

Wniosek o zorganizowanie stażu	Sposób rozpatrzenia wniosku	Dane dot. osoby kierowanej na staż	Decyzje w sprawie świadczeń i terminy wypłaty świadczeń	Inne dokumenty	Uwagi
<p>XXX wniosek z 09.06.2010r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid. 140507/0005 na 12 m-cy , deklaracja zatrudnienia po stażu na okres 12 m-cy</p>	<p>odpowiedź z dnia 24.06.2010r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie: staż na okres 3 m-cy, umowa z dn. 2.07.2010r. Nr UMSt/10/0639 na okres od 7.07.2010r. do 6.10.2010r. z deklaracją zatrudnienia na okres 12 m-cy, aneks do umowy Nr 01/10 z dn. 20.09.2010r. przedłużenie stażu do 30.11.2010r. , aneks Nr 02/10 z dn. 29.11.2010r. przedłużenie stażu do 6.01.2011r., aneks Nr 03/10 z dn. 30.12.2010r. przedłużenie stażu do 6.03.2011r.</p>	<p>osoba o nr ewid. 140507/0005 uznana za osobę bezrobotną z dniem 2.06.2010r. (decyzje z dn. 29.06.2010r.), decyzja z dn. 29.06.2010r. o przyznaniu prawa do zasiłku od dn. 10.06.2010r. wyrejestrowana z dniem 07.03.2010r. z powodu podjęcia pracy, osoba do 25 roku życia</p>	<p>-decyzja z dn. 09.07.2010r. wstrzymanie prawa do zasiłku od dn. 7.07.2010r. i przyznanie stypendium od 7.07.2010r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie; -decyzja z dn. 16.03.2011r. o utracie prawa do stypendium od 7.03.2011r.;</p> <p>Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 19.08.2011r. (akta kontroli - Nr 23).</p>	<p>pisma w sprawie przedłużenia okresu stażu z dn.: 26.08.2010r., 22.11.2010r., 29.12.2010r., 28.02.2011r.; pismo PUP z dn. 11.03.2011r. odp. odmowna w spr. przedłużenia stażu z powodu braku środków, -notatka służbowa, z dn. 14.03.2011r., że w zw. z niedostarczeniem opinii i sprawozdania nie zostanie wydane zaświadczenie o odbyciu stażu; -listy obecności -umowa o pracę na okres próbny od 7.03.2011r. do 7.06.2011r.,</p>	<p>- umowa w sprawie stażu była kilka razy aneksowana - zgodnie z oświadczeniem Kierownika Działu Instrumentów Rynku Pracy pani Elżbiety Niewczas z dnia 22.08.2011r. w IV kwartale 2010r. PUP zawierał umowy z pracodawcami o zorganizowanie stażu na okres 3m-cy. Działanie to było podyktowane polityką Urzędu co do minimalnej ilości zobowiązań obciążających limit środków Funduszu Pracy na rok 2011. W przypadku wystąpienia organizatora o przedłużenie czasookresu odbywania stażu na podstawie zawartej umowy po uwzględnieniu posiadanych środków Funduszu Pracy Urząd przedłużał staż wpisując jednocześnie w aneksie uzgodnioną deklarację zatrudnienia (akta kontroli Nr 24a) -w aktach brak umowy o pracę na dalszy okres, tj. na 9 m-cy, (z par. 5</p>

					umowy wynika, że pracodawca zobowiązał się do dostarczenia umowy w terminie 7 dni po zakończonym stażu, w przeciwnym wypadku uznaje się że się nie wywiązał się z warunków umowy).
XXX wniosek z 08.06.2010r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid. 300409/0009 na okres 12 m-cy, deklaracja zatrudnienia po stażu na okres 6 m-cy	odpowiedź z dnia 22.06.2010r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie - staż na okres 3 m-cy, umowa z dn. 9.07.2010r. Nr UMSt/10/0668 na okres od 14.07.2010r. z deklaracją zatrudnienia na okres 6 m-cy, aneks do umowy Nr 01/10 z dn. 1.10.2010r. - przedłużenie stażu do 30.11.2010r.	osoba o nr ewid. 300409/0009 z karty rejestracyjnej wynika, że osoba została zarejestrowana w dniu 17.05.2010r., decyzja z dn. 3.12.2010r. o utracie statusu bezrobotnego z dniem 01.12.2010r. z powodu podjęcia pracy, osoba do 25 roku życia,	-decyzja z dn. 19.07.2010r. o przyznaniu stypendium od 14.07.2010r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie; -decyzja z dn. 3.12.2010r. o utracie prawa do stypendium od 1.12.2010r.; Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 19.08.2011r. (akta kontroli - Nr 25).	-pismo w sprawie przedłużenia okresu stażu z dn. 23.09.2010r., -sprawozdanie i opinia z przebiegu stażu, -zaświadczenie o odbyciu stażu, -umowa o pracę na czas określony od 1.12.2010r. do 30.11.2011r. w wymiarze ½ etatu, -listy obecności,	- w aktach brak decyzji o uznaniu za osobę bezrobotną, - dwie decyzje o przyznaniu prawa do stypendium od dnia 4.06.2009r. (akta kontroli Nr 26-27), - stażysta zatr. na okres 12 m-cy, ale w niepełnym wymiarze czasu pracy
XXX wniosek z 02.09.2010r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid. 121109/0008 na 6 m-cy, bez deklaracji zatrudnienia	-odpowiedź z dnia 8.09.2010r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie: staż na okres 3 m-cy, umowa z dn. 20.09.2010r. Nr UMSt/10/0739 na okres od 27.09.2010r. do 26.12.2010r.	osoba o nr ewid. 121109/0008 uznana za osobę bezrobotną z dniem 12.11.2009r., osoba bez doświadczenia zawodowego, ukończyła studia prawnicze na Uniwersytecie Śląskim, wcześniej nie pracowała	-decyzja z dn. 29.10.2010r. o przyznaniu stypendium od 27.09.2010r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie; -decyzja z dn. 28.12.2010r. o utracie prawa do stypendium od 27.12.2010r.; Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 19.08.2011r. (akta kontroli - Nr 28).	-sprawozdanie i opinia z przebiegu stażu, -zaświadczenie o odbyciu stażu, -listy obecności,	
XXX wniosek z 06.09.2010r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid. 070909/0001 na 8 m-cy, deklaracja zatrudnienia na okres	-odpowiedź z dnia 17.09.2010r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie: staż na okres 3 m-cy, -umowa z dn. 27.09.2010r. Nr UmSt/10/0769 na okres od 4.10.2010r.	osoba o nr ewid. 070909/0001 uznana za osobę bezrobotną z dniem 15.09.2010r., utrata statusu z dniem podjęcia pracy, tj. z dniem 4.03.2011r., osoba	-decyzja z dn. 29.09.2010r. o przyznaniu stypendium od 4.10.2010r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie; -decyzja z dn. 16.03.2011r. o utracie prawa do	-sprawozdanie i opinia z przebiegu stażu, -zaświadczenie o odbyciu stażu, -listy obecności, (w każdym m-cu wniosek o 2 dni urlopu), udzielono urlopu w	

3 m-cy;	do 3.01.2011r., aneks Nr 01/10 z dnia 20.12.2010r. przedłużono okres stażu do 3.03.2011r. oraz wprowadzono zapis dotyczący deklaracji zatrudnienia po odbytych stażu na okres 3m-cy oraz ustalono sankcję za niedopełnienie w/w obowiązku	bezrobotna do 25 roku życia	stypendium od 4.03.2011r.; Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 19.08.2011r. (akta kontroli - Nr 29).	wymiarze 2 dni po upływie 8 dni, już w pierwszym m-cu odbywania stażu, w kolejnych miesiącach urlop był udzielany wcześniej niż po upływie 30 dni kalendarzowych odbywania stażu, w ostatnim m-cu odbywania stażu urlopu udzielono wcześniej, ogółem bezrobotna wykorzystała 10 dni urlopu (akta kontroli Nr 30a-f) -umowa o pracę na okres 3 m-cy od 4.03.2011r. do 3.06.2011r., -pismo w spr. przedłużenia stażu z dn. 20.12.2010r., -przeprowadzono kontrolę realizacji umowy (sprawozdanie z kontroli z dn. 20.12.2010r.)- brak zastrzeżeń	
XXX wniosek z 20.09.2010r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid. 090506/0004 na 12 m-cy,	odpowiedź z dnia 24.09.2010r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie: staż na okres 3 m-cy, umowa z dn. 1.10.2010r. Nr UmSt/10/0817 na okres od 5.10.2010r. do 4.01.2011r., aneks Nr 01/10 z dn. 28.12.2010r. -przedłużono staż do 4.03.2011r. i zadeklarowano zatrudnienie na okres 14 dni po odbytych stażu	osoba o nr ewid. 090506/0004, uznana za osobę bezrobotną z dniem 20.05.2010r., utrata statusu z dniem podjęcia pracy, tj. z dniem 7.03.2011r., osoba bezrobotna do 25 roku życia	decyzja z dn. 15.10.2010r. o przyznaniu stypendium od 5.10.2010r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie; decyzja z dn. 16.03.2011r. o utracie prawa do stypendium od 5.03.2011r.; Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 19.08.2011r. (akta kontroli - Nr 31).	-sprawozdanie i opinia z przebiegu stażu, -zaświadczenie o odbyciu stażu, -listy obecności (8 dni wolnych), -umowa zlecenia z dnia 7.03.2011r. na okres do 20.03.2011r. -pismo w spr. przedłużenia stażu z dn. 7.12.2010r., - odp. Pismo PUP z dn. 16.12.2010r. że ze względu na brak środków staż nie może być przedłużony, -ponowne pismo z dn. 22.12.2010r. w spr. przedłużenia stażu, -przeprowadzono kontrolę realizacji umowy (sprawozdanie z	

				kontroli z dn. 9.11.2010r.) – brak zastrzeżeń	
XXX wniosek z 1.07.2010r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę (syna właściciela) na okres 9 m-cy	odpowiedź z dnia 5.07.2010r. – wniosek został rozpatrzony negatywnie, ponieważ zgodnie z obowiązującym regulaminem PUP nie organizuje staży dla członków rodziny organizatora stażu				
XXX wniosek z 7.07.2010r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę na okres 6 m-cy, deklaracja zatrudnienia na okres 6 m-cy	odpowiedź z dnia 9.07.2010r. – wniosek został rozpatrzony negatywnie z uwagi na brak wystarczających środków na aktywizację zawodową osób bezrobotnych w formie stażu, informacja, że urząd wystąpił o dodatkowe środki i w przypadku ich otrzymania informacja zostanie zamieszczona na stronie internetowej, prośba o pozostawanie w stałym kontakcie z Urzędem i rozważenie możliwości ponownego złożenia wniosku w terminie późniejszym				
XXX wniosek z 7.07.2010r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid. 120799/0028 na okres 6 m-cy, bez deklaracji zatrudnienia	odpowiedź z dnia 8.07.2010r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie: staż na okres 3 m-cy, umowa z dn. 27.07.2010r. Nr UmSTAZ/10/0878 na okres od 2.08.2010r. do 1.11.2010r., aneks Nr 01/10 z dn. 18.10.2010r. -przedłużono staż do 30.11.2010r., aneks Nr 02/10 z dn. 30.11.2010r. -przedłużono staż do 31.01.2011r.	osoba o nr ewid. 120799/0028 uznana za osobę bezrobotną z dniem 13.10.2009r., osoba bezrobotna bez kwalifikacji zawodowych (wykształcenie podstawowe)	decyzja z dn. 23.08.2010r. o przyznaniu stypendium od 2.08.2010r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie; decyzja z dn. 9.02.2011r. o utracie prawa do stypendium od 1.02.2011r.; Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 19.08.2011r. (akta kontroli - Nr 32)	-sprawozdanie i opinia z przebiegu stażu, -zaświadczenie o odbyciu stażu, -listy obecności, (9 dni wolnych), -pisma w spr. przedłużenia stażu z dn. 5.10.2010r., z dn. 16.11.2010r. z prośbą o przedłużenie stażu do dnia 31.12.2010r. -przeprowadzono kontrolę realizacji umowy (sprawozdanie z kontroli z dn.	- staż przedłużono o 1 miesiąc więcej niż wnioskował pracodawca, bezrobotna również wnioskowała o przedłużenie ale bez wskazania okresu; z oświadczenia p. Elżbiety Niewczas wynika, że w dniu 30.11.2010r. przedłużono aneksem czasookres odbywania stażu do dnia

				22.09.2010r.) brak zastrzeżeń,	31.01.2011r. biorąc pod uwagę pismo Gminnej Biblioteki Publicznej w Łącznej z dnia 16.11.2010r. o przedłużenie umowy o 1 m-c, a następnie uzgodniony telefonicznie z kierownikiem jednostki okres 2 m-cy (akta kontroli Nr 24a-b), na dzień złożenia wniosku było 2 stażystów a jednostka zatrudniała do 5 pracowników i wnioskowano jeszcze o 1 stażystę; z wyjaśnienia p. Elżbiety Niewczas – Kierownika Działu Instrumentów Rynku Pracy wynika, że urząd biorąc pod uwagę pismo organizatora z dn. 6.07.2010r. potraktował wniosek o zorganizowanie stażu jako wniosek z deklaracją zatrudnienia (akta kontroli Nr 24a-e)
XXX wniosek z 21.09.2010r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid. 050609/0008 na okres 6 m-cy, bez deklaracji zatrudnienia	odpowiedź z dnia 4.10.2010r. – wniosek został rozpatrzony negatywnie z uwagi na fakt, iż osoba bezrobotna została wyrejestrowana z ewidencji osób bezrobotnych	utrata statusu osoby bezrobotnej z dniem 1.10.2009r. (decyzja z dn. 27.10.2009r. Nr 1867/10/09)			
XXX wniosek z 15.07.2010r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid. 150799/030510, na okres 6 m-cy, bez deklaracji zatrudnienia	odpowiedź z dnia 20.07.2010r. – wniosek został rozpatrzony negatywnie z uwagi na fakt, iż pracodawca nie zadeklarował zatrudnienia po odbytych stażu, a	bezrobotna w okresie od 23.02.2010r. do 22.06.2010r. odbywała staż u tego samego pracodawcy na stanowisku rejestratorki medycznej, a			

	skierowanie osoby bezrobotnej do odbycia stażu w tej samej placówce nie jest możliwe bez deklaracji zatrudnienia	aktualnie ze złożonego wniosku wynika, że pracodawca chciał zatrudnić ją na stanowisku ogrodnika terenów zieleni			
XXX wniosek z 6.07.2010r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę, bez deklaracji zatrudnienia	odpowiedź z dnia 9.07.2010r. – wniosek został rozpatrzony negatywnie z uwagi na brak wystarczających środków na aktywizację zawodową osób bezrobotnych w formie stażu z informacją, że urząd wystąpił o dodatkowe środki i w przypadku ich otrzymania informacja zostanie zamieszczona na stronie internetowej, prośba o pozostawanie w stałym kontakcie z Urzędem i rozważenie możliwości ponownego złożenia wniosku w terminie późniejszym, ponadto informacja, że w przypadku firm niezatrudniających żadnych pracowników skierowanie osoby bezrobotnej na staż może być możliwe na stanowisko pracy związane z rodzajem prowadzonej przeważającej działalności (zgodnie z zaświadczeniem o nr REGON)				
XXX wniosek z 6.07.2010r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid. 150799/0305 na okres 6 m-cy, bez deklaracji zatrudnienia	odpowiedź z dnia 14.07.2010r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie: staż na okres 3 m-cy, umowa z dn. 4.08.2010r. do 3.11.2010r, aneks z dnia 28.10.2010r. Nr 01/10 - przedłużenie stażu do 30.11.2010r. aneks Nr 02/10 z	osoba o nr ewid. 150799/0305 uznana za osobę bezrobotną z dniem 13.04.2010r., osoba samotnie wychowująca dziecko do 18 roku życia	-decyzja z dn. 4.08.2010r. o przyznaniu stypendium od 4.08.2010r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie; -decyzja z dn. 4.01.2011r. o utracie prawa do stypendium od 4.01.2011r.;	-notatka służbowa z dn. 17.01.2011r., zawierająca informację, że w zw. z niedostarczeniem opinii i sprawozdania z przebiegu stażu zaświadczenie zostanie wydane po dostarczeniu	-pisma z dn. 13.10.2010r., 15.10.2010r. i odp. odmowna z dn. 22.11.2010r., że z powodu braku środków nie można pozytywnie rozpatrzyć wniosku, - pismo z dn. 25.11.2010r. o

	dnia 30.11.2010r.- przedłużenie stażu do 3.01.2011r.		Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 19.08.2011r. (akta kontroli - Nr 33).	w/w dokumentów, -listy obecności,	przedłużenie stażu w zw. z tym zawarto aneks do umowy, z oświadczenia p. Elżbiety Niewczas –Kierownika Działu Instrumentów Rynku Pracy wynika, że w roku 2010 przyjęto, iż na pisemny wniosek osoby znajdującej się w szczególnej sytuacji np. bezrobotnej samotnie wychowującej dziecko, w trudnej sytuacji materialnej dołączony do pisma o przedłużenie umowy urząd kierując się względami społecznymi przedłużał czasookres obywatelstwa stażu. Staż ten był realizowany ze środków FP przeznaczonych na aktywizację bezrobotnych w Starostwie Powiatowym i Powiatowym Urzędzie Pracy. lub oszczędności wynikających z zawartych umów, w związku z tym, że w przypadku bezrobotnej dołączony był pisemny wniosek wskazujący na szczególną sytuację uwzględniono go do realizacji (akta kontroli Nr 34a-f)
XXX wniosek z 14.01.2011r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid. 021001/0011 na	odpowiedź z dnia 20.01.2011r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie: staż na okres 6 m-cy, akceptacja z-cy	osoba o nr ewid. 021001/0011 uznana za osobę bezrobotną z dniem 24.02.2010r. , utrata statusu w	-decyzja z dn. 27.01.2011r. o przyznaniu stypendium od 25.01.2011r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie i	-sprawozdanie i opinia z przebiegu stażu, -zaświadczenie o odbyciu stażu, -listy obecności, - umowa o pracę	-pisma z dn. 27.06.2011r. i z dn. 18.07,2011r., w spr. przedłużenia stażu, odp. odmowna z dn.

okres 12 m-cy, deklaracja zatrudnienia na okres 1 m-ca	Dyrektora Urzędu	zw. z podjęciem pracy z dn. 25.07.2011r., osoba samotnie wychowująca dziecko do 18 roku życia	wstrzymaniu wypłaty zasiłku od dnia 25.01.2011r.; -decyzja z dn. 9.08.2011r. o utracie prawa do stypendium od 25.08.2011r. Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 22.08.2011r. (akta kontroli - Nr 35a-b).	na okres od 25.07.2011r. do 24.08.2011r.	20.07.2011r. z powodu ograniczonej ilości środków w 2011r.
XXX wniosek z dnia 18.06.2010 r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid. 020610/00012 na 12 miesięcy; deklaracja zatrudnienia na 6 miesięcy.	Odpowiedź z dnia 23.06.2010 r. o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, propozycja zawarcia umowy stażowej na okres 3 miesięcy. Umowa nr UmSt/10/0635 z dn. 02.07.2010r. o zorganizowanie stażu w okresie od 07.07.2010r. do 06.10.2010r. z deklaracją zatrudnienia na 6 miesięcy.	Osoba o nr ewid. 020610/00012, uznana za osobę bezrobotną z dniem 02.06.2010 r., bezrobotny do 25 roku życia, otrzymał skierowanie na staż w dniu 06.07.2010 r.	Decyzja z dn. 15.07.2010 r. przyznanie stypendium od 07.07.2010 r. w wys. 890,60 zł miesięcznie; decyzja z dnia 19.10.2010r. o utracie prawa do stypendium z dniem 01.10.2010r. Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 19.08.2011r. (akta kontroli Nr 36).	Listy obecności. Pismo bezrobotnego z dnia 01.10.2010 r. -przerwanie stażu z dniem 01.10.2010 r. w związku z podjęciem studiów. Przeprowadzono kontrolę u pracodawcy – sprawozdanie z kontroli z dn. 06.09.2010r.,nie stwierdzono nieprawidłowości.	Decyzja z dnia 02.03.2011r. o utracie statusu osoby bezrobotnej z dniem 01.10.2010 r. – brak potwierdzenia doręczenia decyzji (akta kontroli Nr 37)
XXX wniosek z dn. 01.06.2010r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid. 080601/0016 na 12 miesięcy; deklaracja zatrudnienia na 12 miesięcy.	Odpowiedź z dnia 24.06.2010r. o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, propozycja zawarcia umowy stażowej na okres 3 miesięcy. Umowa nr UmSt/10/0647 z dn. 05.07.2010r. o zorganizowanie stażu w okresie od 12.07.2010r. do 11.10.2010r. z deklaracją zatrudnienia na okres 12 miesięcy.	Osoba o nr ewid. 080601/0016 uznana za osobę bezrobotną z dniem 10.03.2008r., bez wykształcenia średniego, otrzymał skierowanie na staż w dniu 07.07.2010r.	Decyzja z dn. 15.07.2010r. przyznanie stypendium od 12.07.2010 r. w wys. 890,60 zł miesięcznie; decyzja z dnia 07.12.2010r. o utracie prawa do stypendium z dniem 01.12.2010r. Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 19.08.2011r. (akta kontroli Nr 38).	Listy obecności Pisma z dnia 04.10.2010r. od pracodawcy i bezrobotnego – prośba o przedłużenie stażu. Aneks nr 01/10 z dn. 08.10.2010r. do umowy Nr UmSt/10/0647 – przedłużenie stażu do 30.11.2010r.	Pracodawca nie wywiązał się z warunków umowy – nie zatrudnił bezrobotnego po zakończeniu stażu. PUP wysłał pismo z informacją, że pracodawca przez okres 12 m-cy nie będzie mógł korzystać ze środków Funduszu Pracy i EFS będących w dyspozycji PUP.

<p>XXX wniosek z 16.07.2010r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid. 030899/0050 na 6 miesięcy, bez deklaracji zatrudnienia.</p>	<p>Odpowiedź z dnia 20.07.2010r. o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, propozycja zawarcia umowy stażowej na okres 3 miesięcy. Umowa nr UmSt/10/0725 z dn. 12.08.2010r. o zorganizowanie stażu w okresie od 16.08.2010r. do 15.11.2010r.</p>	<p>Osoba o nr ewid. 030899/0050 uznana za osobę bezrobotną z dniem 16.08.2005r., bezrobotna powyżej 50 roku życia, bez wykształcenia średniego, otrzymała skierowanie na staż w dniu 12.08.2010r.</p>	<p>Decyzja z dn. 19.08.2010r. przyznanie stypendium od 16.08.2010r. w wys. 890,60 zł miesięcznie, decyzja z dnia 13.12.2010r. o utracie prawa do stypendium z dniem 01.12.2010r. Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 19.08.2011r. (akta kontroli Nr 39).</p>	<p>Listy obecności. Pismo z dnia 05.10.2010r. od pracodawcy - prośba o przedłużenie stażu. Aneks nr 01/10 z dn. 11.10.2010r. do umowy nr UmSt/10/0725 - przedłużenie stażu do 30.11.2010r. Przeprowadzono kontrolę u pracodawcy – sprawozdanie z kontroli z dn. 16.11.2010r.,nie stwierdzono nieprawidłowości.</p>	<p>Z teczki bezrobotnego wynika, że osoba odbywała wcześniej staż w okresie od 07.09.2009r. do 06.12.2009r.</p>
<p>XXX wniosek z dnia 02.09.2010r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid.281209/0007 na okres 6 miesięcy, bez deklaracji zatrudnienia.</p>	<p>Odpowiedź z dnia 08.09.2010r. o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, propozycja zawarcia umowy stażowej na okres 3 miesięcy. Umowa nr UmSt/10/0737 z dn. 17.09.2010r. o zorganizowanie stażu w okresie od 22.09.2010r. do 21.12.2010r.</p>	<p>Osoba o nr ewid. 281209/0007 uznana za osobę bezrobotną z dniem 11.06.2010r., bezrobotny do 25 roku życia, otrzymał skierowanie na staż w dniu 21.09.2010r.</p>	<p>Decyzja z dn. 28.09.2010r. przyznanie stypendium od 22.09.2010r. w wys. 890,60 zł miesięcznie; decyzja z dnia 28.02.2011r. o utracie prawa do stypendium z dniem 22.02.2011r. Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 19.08.2011r. (akta kontroli Nr 40).</p>	<p>Listy obecności. Pisma z dnia 02.12.2010 r. od pracodawcy i bezrobotnego – prośba o przedłużenie stażu. Aneks nr 01/10 z dn. 10.12.2010r. do umowy nr UmSt/10/0737 -przedłużenie stażu do 21.02.2011r.</p>	
<p>XXX wniosek z dnia 16.09.2010r., dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid: 130510/00011 na 12 miesięcy, bez deklaracji zatrudnienia</p>	<p>Odpowiedź z dnia 17.09.2010r. o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, propozycja zawarcia umowy stażowej na okres 3 miesięcy. Umowa nr UmSt/10/0778 z dn. 28.09.2010r. o zorganizowanie stażu w okresie od 04.10.2010r. do 03.01.2011r.</p>	<p>Osoba o nr ewid 130510/00011 uznana za osobę bezrobotną z dniem13.05.2010 r., osoba bezrobotna do 25 roku życia, otrzymała skierowanie na staż w dniu 29.09.2010r.</p>	<p>Decyzja z dn. 04.10.2010r. przyznanie stypendium od 04.10.2010r. w wys. 890,60 zł miesięcznie; decyzja z dnia 16.03.2011r. o utracie prawa do stypendium z dniem 04.03.2011r.; Decyzja z dnia 07.06.2011 r. o utracie statusu osoby bezrobotnej z dniem 04.03.2011 r. z powodu nabycia prawa do świadczenia pielęgnacyjnego.</p>	<p>Listy obecności. Pisma z dnia 21.12.2010r. od pracodawcy i bezrobotnego – prośba o przedłużenie stażu. Odmowa z dn.28.12.2010r. z powodu braku środków. Pisma z dnia 30.12.2010r. od pracodawcy i bezrobotnego – prośba o przedłużenie stażu. Aneks nr 01/11 z dn. 03.01.2011r. do umowy Nr UmSt/10/0778 – przedłużenie stażu do 03.03.2011r.-</p>	<p>Pracodawca nie wywiązał się z warunków umowy – nie zatrudnił bezrobotnego po zakończeniu stażu. PUP wysłał pismo z dn. 15.03.2011 z informacją, że pracodawca przez okres 12 m-cy nie będzie mógł korzystać ze środków Funduszu Pracy i EFS będących w dyspozycji PUP.</p>

			Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 19.08.2011r. (akta kontroli Nr 41).	dodano deklarację zatrudnienia na okres 3 miesięcy. Pismo z dnia 09.03.2011r. od pracodawcy o braku możliwości zatrudnienia stażystki z powodu zmniejszenia środków finansowych.	
XXX wniosek z dnia 22.10.2010r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid: 190799/0407 na 6 miesięcy, bez deklaracji zatrudnienia.	Odpowiedź z dnia 25.10.2010r. o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku na okres 3 miesięcy. Umowa nr UmSt/10/1141 z dn. 03.11.2010r. o zorganizowanie stażu w okresie od 04.11.2010r. do 03.02.2011r.	Osoba o nr ewid. 190799/0407, uznana za osobę bezrobotną z dniem 01.10.2010r. bezrobotny powyżej 50 roku życia, bez wykształcenia średniego, otrzymał skierowanie na staż w dniu 03.11.2010r.	Decyzja z dn. 04.11.2010r. przyznanie stypendium od 04.11.2010r. w wys. 890,60 zł miesięcznie; decyzja z dnia 10.02.2011r. o utracie prawa do stypendium z dniem 26.01.2011r. Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 19.08.2011r. (akta kontroli Nr 42).	Listy obecności. Przeprowadzono kontrolę u pracodawcy – sprawozdanie z kontroli z dn. 14.12.2010r., nie stwierdzono nieprawidłowości. Pismo pracodawcy z dnia 26.01.2011r. prośba o rozwiązanie umowy nr UmSt/10/1141 z powodu naruszenia podstawowych obowiązków określonych w regulaminie pracy. Odpowiedź PUP z dn.10.02.2011r. o przerwaniu stażu z dn.26.01.2011r; decyzja z dnia 10.02.2011r. o utracie statusu osoby bezrobotnej z dniem 26.01.2011r. z powodu przerwania stażu z własnej winy.	
XXX wniosek z dnia 06.09.2010r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid: 041000/0025 na 12 miesięcy, z deklaracją zatrudnienia na okres 3 miesięcy.	Odpowiedź z dnia 17.09.2010r. o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku na okres 3 miesięcy. Umowa nr UmSt/10/0827 z dn. 04.10.2010r. o zorganizowanie stażu w okresie od 06.10.2010r. do 05.01.2011r.	Osoba o nr ewid: 041000/0025, uznana za osobę bezrobotną z dniem 20.10.2008r., bezrobotny bez wykształcenia średniego, otrzymał skierowanie na staż w dniu 05.10.2010r.	Decyzja z dn. 11.10.2010r. -przyznanie stypendium od 06.10.2010r. w wys. 890,60 zł miesięcznie; decyzja z dnia 16.03.2011r. o utracie prawa do stypendium z dniem 06.03.2011r. Terminy i kwoty wypłat	Listy obecności. Pismo z dnia 06.12.2010r. od pracodawcy – prośba o przedłużenie stażu, deklaracja zatrudnienia bezrobotnego po odbyciu stażu na okres 3 miesięcy. Aneks nr 01/10 z dn. 16.12.2010r. do umowy Nr UmSt/10/0827.	

			stypendium obrazuje raport z dnia 19.08.2011r. (akta kontroli Nr 43).	przedłużenie stażu do 05.03.2011r.- dodano deklarację zatrudnienia na okres 3 miesięcy. Umowa o pracę z dn. 07.03.2011r. na okres od 07.03.2011r. do 07.06.2011r. Notatka służbowa z dn.07.03.2011r.: w związku z niedostarczeniem sprawozdania i opinii z przebiegu stażu, nie zostało wydane zaświadczenie po odbytych stażu. Decyzja z dnia 21.03.2011r. o utracie statusu osoby bezrobotnej z dniem 07.03.2011r. z powodu podjęcia zatrudnienia.	
XXX wniosek z dnia 18.11.2010r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid: 290799/0184, z deklaracją zatrudnienia na okres 1 miesiąca.	Odpowiedź z dnia 22.11.2010r. o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku na okres 3 miesięcy. Umowa nr UmSt/10/1359 z dn. 22.11.2010r. o zorganizowanie stażu w okresie od 23.11.2010r. do 22.02.2011r.	Osoba o nr ewid: 041000/0025, uznana za osobę bezrobotną z dniem 18.10.2010r. , osoba bezrobotna niepełnosprawna. Otrzymała skierowanie na staż w dniu 22.11.2010r.	Decyzja z dn. 26.11.2010r. przyznanie stypendium od 23.11.2010r. w wys. 890,60 zł miesięcznie; decyzja z dnia 28.02.2011r. o utracie prawa do stypendium z dniem 23.02.2011r.; Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 19.08.2011r. (akta kontroli Nr 44).	Listy obecności. Umowa o pracę z dn. 23.02.2011r. na okres od 23.02.2011r. do 23.03.2011r. Decyzja z dnia 01.03.2011r. o utracie statusu osoby bezrobotnej z dniem 23.02.2011r. z powodu podjęcia zatrudnienia	

Kontrolujący ustalili, że wśród skontrolowanych spraw znalazły się wnioski złożone w tym samym dniu, z których jeden rozpatrzono negatywnie z uwagi na brak środków, a drugi pozytywnie. Dotyczy to wniosków następujących pracodawców: XXX, XXX, XXX. Z wyjaśnień Pani Elżbiety Niewczas – Kierownika Działu Instrumentów Rynku Pracy złożonych w dniu 19.08.2011r.(akta kontroli Nr 34a-f) wynika, że zgodnie z regulaminem dotyczącym realizacji wniosków o skierowanie bezrobotnego do odbycia stażu ostatecznie o skierowaniu osoby bezrobotnej do odbycia stażu decyduje Dyrektor PUP w Skarżysku-Kamiennym. W roku 2010 przyjęto, iż na pisemny wniosek osoby znajdującej się w szczególnej sytuacji np. bezrobotnej samotnie wychowującej dziecko, w trudnej sytuacji materialnej, dołączony do wniosku organizatora o skierowanie bezrobotnego do odbycia stażu lub do pisma o przedłużeniu umowy,

urząd kierując się względami społecznymi przedłużał okres odbywania stażu. Staż ten był realizowany ze środków FP przeznaczonych na aktywizację bezrobotnych w Starostwie Powiatowym i Powiatowym Urzędzie Pracy lub oszczędności wynikających z zawartych umów - w związku z tym, że w przypadku bezrobotnych o nr ewid. 120799/0028 i 150799/0305 dołączone były pisemne wnioski wskazujące na szczególną sytuację, uwzględniono je do realizacji. Na dzień 30.06.2010r. limit środków FP przeznaczony na aktywizację w ramach stażu wynosił 8.006.236,00 zł, z tego środki przeznaczone na realizację zawartych umów 7.241.500,00zł. Pozostałe środki zostały zarezerwowane na aktywizację zawodową osób w wieku 45/50 plus (419.924,77 zł – osoba o nr ewid. 120799/0028 to osoba powyżej 45 roku życia), na złożone wnioski związane z aktywizacją zawodową osób w wieku do 30 lat (329.200,12 zł) oraz wolne środki FP (15611,11 zł). Ponadto Komunikatem z dnia 17 czerwca 2010r. podano informację o wstrzymaniu naboru wniosków o skierowanie bezrobotnego do odbycia stażu. Z w/w komunikatu wynika, że z dniem 21.07.2010r. wstrzymano nabór wniosków (akta kontroli Nr 34c).

Zgodnie z oświadczeniem Kierownika Działu Instrumentów Rynku Pracy pani Elżbiety Niewczas z dnia 19.08.2011r. w PUP w Skarżysku-Kamiennej w okresie objętym kontrolą dwie osoby bezrobotne (nr ewid.: 070510/0002 oraz 121009/0011) zostały skierowane ze środków Funduszu Pracy podwójnie na staż. Dodatkowo w ramach drugiego skierowania osoba o nr ewid. 121009/0011 objęta została programem „JUNIOR” (akta kontroli Nr 8b). Kontrolujący sprawdzili akta osobowe obu osób wraz z aktami pracodawców. Analizę tych akt przedstawia poniższa tabela.

Wniosek o zorganizowanie stażu	Sposób rozpatrzenia wniosku	Dane dot. osoby kierowanej na staż	Decyzje w sprawie świadczeń i terminy wypłaty świadczeń	Inne dokumenty	Uwagi
XXX wniosek z dnia 10.06.2010., dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid: 070510/0016, z deklaracją zatrudnienia na okres 6 miesięcy.	Odpowiedź z dnia 24.06.2010r. o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku na okres 3 miesięcy. Umowa nr UmSt/10/0636 z dn. 02.07.2010r. o zorganizowanie stażu w okresie od 07.07.2010 do 06.10.2010r. z deklaracją zatrudnienia na okres 6 miesięcy.	Osoba o nr ewid. 070510/00027, uznana za osobę bezrobotną z dniem 07.05.2010r., osoba bezrobotna do 25 roku życia, otrzymała skierowanie na staż w dniu 07.07.2010r.	Decyzja z dn. 07.07.2010r. przyznanie stypendium od 07.07.2010r. w wys. 890,60 zł miesięcznie. Decyzja z dnia 04.10.2010r. o utracie prawa do stypendium z dniem 23.09.2010r. Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 19.08.2011r. (akta kontroli Nr 45).	Listy obecności. Pismo z dnia 23.09.2010r. od bezrobotnej-wniosek o rozwiązanie umowy stażu, z powodu otrzymania propozycji stażu u innego pracodawcy z deklaracją dłuższego okresu zatrudnienia. Pismo PUP z dn.18.10.2010r. o przerwaniu stażu na wniosek bezrobotnego.	
XXX wniosek z dnia 23.09.2010., dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o	Odpowiedź z dnia 04.10.2010r. o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku na okres 3 miesięcy.	Osoba o nr ewid. 070510/00027, uznana za osobę bezrobotną z dniem	Decyzja z dn. 25.10.2010r. przyznanie stypendium od 14.10.2010r. w	Listy obecności. Pismo z dnia 03.01.2011r. od pracodawcy- prośba o	

<p>nr ewid: 070510/0016 na 12 miesięcy, z deklaracją zatrudnienia na okres 12 miesięcy.</p>	<p>Umowa nr UmSt/10/0925 z dn. 12.10.2010r. o zorganizowanie stażu w okresie od 14.10.2010 do 13.01.2011r.</p>	<p>07.05.2010r., osoba bezrobotna do 25 roku życia, otrzymała skierowanie na staż w dniu 14.10.2010r.</p>	<p>wys. 890,60 zł miesięcznie; decyzja z dnia 09.02.2011r. o utracie prawa do stypendium z dniem 14.02.2011r. Decyzja z dn. 09.02.2011r. o utracie prawa do stypendium z dniem 14.02.2011r. Decyzja z dnia 28.02.2011r. – zmiana decyzji w spr. utraty prawa do styp. od dn.14.02.2011r. na dzień 13.02.2011r., wyrejestrowanie z dn. 13.02.2011r. z tyt. podjęcia pracy Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 19.08.2011r. (akta kontroli Nr 45).</p>	<p>przedłużenie stażu. Aneks nr 01/11 z dn. 13.01.2011r. z deklaracją zatrudnienia na okres 1 miesiąca, przedłużenie stażu do 13.02.2011. Umowa o pracę z dn. 13.02.2011 na okres od 13.02.2011r. do 12.03.2011r.</p>	
<p>XXX wniosek z dnia 15.06.2010., dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid: 121009/0011 na 6 miesięcy, bez deklaracji zatrudnienia.</p>	<p>Pismo z dnia 23.06.2010r. o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku na okres 3 miesięcy. Umowa nr UmSt/10/0623 z dn. 01.07.2010r. o zorganizowanie stażu w okresie od 07.07.2010 do 06.10.2010r. na stanowisku pracownik biurowy.</p>	<p>Osoba o nr ewid., 121009/0011 uznana za osobę bezrobotną z dniem 12.10.2009r., osoba bezrobotna niepełnosprawna, do 25 roku życia, otrzymała skierowanie na staż w dniu 05.07.2010r.</p>	<p>Decyzja z dn. 07.07.2010r. przyznanie stypendium od 07.07.2010r. w wys. 890,60 zł miesięcznie. Decyzja z dn. 20.12.2010 o utracie prawa do stypendium z dniem 16.12.2010r. w zw. z zakończeniem stażu z dn. 15.12.2010r. Decyzja z dn.20.12.2010r. o utracie statusu osoby bezrobotnej z dniem 20.12.2010r. z powodu podjęcia pracy. Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 19.08.2011r. (akta kontroli Nr 46).</p>	<p>Listy obecności. Pisma z dnia 30.09.2010r. od pracodawcy bezrobotnej- prośba o przedłużenie stażu. Aneks nr 01/10 z dn. 20.09.2010r. do umowy nr UmSt/10/0623. przedłużenie stażu do 30.11.2010r. Pismo z dnia 12.11.2010r. od pracodawcy- prośba o przedłużenie stażu. Aneks nr 02/10 z dn. 29.11.2010r. do umowy Nr UmSt/10/0623. przedłużenie stażu do 31.12.2010r. Pismo z dnia 16.12.2010r. od bezrobotnej – prośba o przerwanie stażu z powodu wyjazdu za</p>	<p>Zgodnie z oświadczeniem Kierownika Działu Instrumentów Rynku Pracy pani Elżbiety Niewczas z dnia 22.08.2011r. w IV kwartale 2010r. PUP zawierał umowy z pracodawcami o zorganizowanie stażu na okres 3m-cy. W umowach brak było klauzuli dotyczącej zatrudnienia zgodnej z wnioskiem. Działanie to było podyktowane polityką Urzędu co do minimalnej ilości zobowiązań obciążających limit środków Funduszu Pracy na rok 2011. W przypadku wystąpienia</p>

				granicę i podjęcia tam pracy od dn.20.12.2010r. Pismo PUP z dn.29.12.2010r. – informacja o przerwaniu stażu.	organizatora o przedłużenie czasookresu odbywania stażu na podstawie zawartej umowy po uwzględnieniu posiadanych środków Funduszu Pracy Urząd przedłużał staż wpisując jednocześnie w aneksie uzgodnioną deklarację zatrudnienia akta kontroli nr).
XXX wniosek z dnia.22.07.2011r., dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid: 121009/0011 na 5 miesięcy, bez deklaracji zatrudnienia.	Odpowiedź z dnia 26.07.2011r. o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku na okres 4 miesięcy. Umowa nr UmSt/11/0262 z dn. 01.08.2011r. o zorganizowanie stażu w okresie od 01.08.2011r. do 30.11.2011r. na stanowisku technik administracji.	Osoba o nr ewid. 121009/0011 uznana za osobę bezrobotną z dniem 24.06.2011r., osoba bezrobotna niepełnosprawna, do 25 roku życia, otrzymała skierowanie na staż w dniu 01.08.2011r.	Decyzja z dn. 19.08.2011r. przyznanie stypendium od 01.08.2011r. w wys. 890,60 zł miesięcznie. Stypendium finansowane z Funduszu Pracy, a pozostałe wydatki z PFRON.		Osoba o nr ewid. 121009/0011 odbywała dwukrotnie staż u tego samego pracodawcy. Analiza programów stażu na obu stanowiskach wykazała, iż zadania wykonywane na stanowisku pracownik biurowy różniły się od zadań wykonywanych na stanowisku technik administracji.

Z oświadczenia pani Elżbiety Kwiatkowskiej w.z. Głównej Księgowej wynika, że na aktywizację zawodową bezrobotnych w formie stażu w 2010r. z Funduszu Pracy wydatkowano kwotę 8.573.204,51 zł (w tym 8.472.002,98 zł na stypendia stażowe, 47.389,00 zł na badania lekarskie, 53.812,53 zł na koszty dojazdu na staż). W 2011r. do dnia 31.07.2011r. na staż ogółem wydatkowano kwotę 1.362.517,73 zł (w tym na stypendia stażowe – 1.362.237,73 zł oraz na badania lekarskie – 280 zł) – akta kontroli Nr 47. Środki z Funduszu Pracy przyznane decyzjami Ministra Pracy i Polityki Społecznej były dzielone na podstawie uchwał Powiatowej Rady Zatrudnienia z przeznaczeniem na staż, koszty badań lekarskich oraz finansowanie kosztów dojazdu (uchwały: Nr 7/2010, 10/2010, 11/2010, 17/2010, 21/2010, 2/2011, 8/2011, 12/2011- akta kontroli Nr 48a-55b). Zgodnie z treścią w/w uchwał Dyrektor PUP w Skarżysku-Kamiennej upoważniony został do przesuwania w trakcie roku środków na poszczególne formy przeciwdziałania bezrobociu po uzgodnieniu z przewodniczącym Powiatowej Rady Zatrudnienia i po uzyskaniu akceptacji Starosty. Szczegółowe zestawienie „Propozycji podziału środków Funduszu Pracy na aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu na dzień 31.12.2010r.” oraz na dzień 19.05.2011r., z uwzględnieniem decyzji MPiPS o przyznaniu środków, obrazują zestawienia (akta kontroli Nr 56a-57c).

Zgodnie z oświadczeniem Kierownika Działu Instrumentów Rynku Pracy pani Elżbiety Niewczas z dnia 19.08.2011r. PUP w Skarżysku – Kamiennej w ramach posiadanych środków Funduszu Pracy zgodnie z ogłoszonym terminarzem przyjmowania wniosków o zawarcie umowy na zorganizowanie stażu na 2011r. stanowiącym załącznik nr 1 do zasad realizacji wniosków o zawarcie umowy na zorganizowanie stażu ogłosił piąty nabór wniosków (m. in. o zorganizowanie stażu) komunikatem z dnia 16.08.2011r. W ramach ogłoszonego naboru wniosków przewidziana pula środków finansowych wynosi 140 000 zł. (akta kontroli Nr 8c-d).

Zgodnie z wyjaśnieniem Kierownika Działu Instrumentów Rynku Pracy pani Elżbiety Niewczas z dnia 22.08.2011r., w związku z brakiem wystarczających środków Funduszu Pracy PUP w Skarżysku – Kamiennej podjął decyzję, iż od dnia 21 czerwca 2010r. nie refunduje kosztów dojazdu z wyłączeniem zwrotu kosztów dojazdu w ramach szkoleń grupowych. W/w informacja została ogłoszona komunikatem z dnia 17 czerwca 2010r., który został zamieszczony w siedzibie Urzędu. Ponownie Urząd poinformował o wstrzymaniu z dniem 21.07.2010r. naboru wniosków o zwrot kosztów dojazdu na staż komunikatem z dnia 20.07.2010r. Ponadto w związku ze zmniejszeniem w roku 2011 środków FP o ponad 70% w stosunku do roku ubiegłego, kierując się racjonalnością wydatkowania środków FP, po uzgodnieniu ze Starostą i Przewodniczącym Powiatowej Rady Zatrudnienia Urząd podjął decyzję o przeznaczeniu środków na aktywizację osób bezrobotnych z wyłączeniem finansowania kosztów dojazdu do miejsca odbywania stażu. W/w informacja została udostępniona do publicznej wiadomości w siedzibie Urzędu z dniem 02.02.2011r. Ponadto każdy bezrobotny zainteresowany odbyciem stażu jest informowany ustnie przez pracownika merytorycznego o braku możliwości między innymi refundacji kosztów dojazdu, a przy skierowaniu do odbycia stażu podpisuje oświadczenie, iż PUP w Skarżysku – Kamiennej mając na uwadze ograniczone środki finansowe na aktywizację zawodową osób bezrobotnych nie finansuje między innymi kosztów dojazdu do miejsca odbywania stażu (akta kontroli Nr 58a- e).

2. Kontrole umów stażowych dokonywanych przez urząd pracy.

Z oświadczenia sporządzonego w dniu 18.08.2011r. przez panią Renatę Szwed – inspektora (akta kontroli Nr 59a-b) wynika, że kontrola zewnętrzna umów cywilno-prawnych (w tym umów stażowych) przeprowadzana jest w oparciu o Instrukcję Kontroli Zewnętrznej wprowadzoną Zarządzeniem Dyrektora PUP w Skarżysku-Kamiennej Nr 37/2010 z dnia 24.08.2010r. w sprawie zasad przeprowadzania kontroli zewnętrznej umów cywilno-prawnych (akta kontroli Nr 59a-z), obowiązującym od dnia 1.09.2010r. oraz w oparciu o Regulamin organizacji i trybu przeprowadzania kontroli zewnętrznej wprowadzony Zarządzeniem Dyrektora PUP w Skarżysku-Kamiennej Nr 42/2010 w z dnia 26.11.2010r. w sprawie Regulaminu organizacji i trybu przeprowadzania kontroli zewnętrznej (akta kontroli Nr 60a-f), obowiązującym od dnia 26.11.2010r. Kontrolujący stwierdzają, że w obu w/w dokumentach zawarte są regulacje dotyczące zasad przeprowadzania kontroli, okoliczności powodujących wyłączenie kontrolerów oraz treści protokołu.

Ze złożonego w dniu 18.08.2011r. oświadczenia wynika, że plan kontroli sporządza pracownik PUP zajmujący się kontrolą zewnętrzną, plan jest następnie zatwierdzany przez Dyrektora urzędu. Kontrole

przeprowadza zespół składający się z co najmniej dwóch pracowników upoważnionych do przeprowadzania kontroli. Kontrola obejmuje swoim zakresem sprawdzenie realizacji warunków umowy zgodnie z tezami, stanowiącymi załącznik Nr 2 do Instrukcji Kontroli Zewnętrznej i obejmuje: sprawdzenie listy obecności, odebranie pisemnego oświadczenia od pracodawcy dotyczącego przeszkolenia stanowiskowego stażysty w zakresie bhp i popż, zapoznania stażysty z regulaminem organizacyjnym oraz z programem stażu. Kolejnym etapem kontroli jest rozmowa ze stażystą, a wyniki kontroli przedstawiane są w sprawozdaniach lub w przypadku nieprawidłowości w protokole kontroli. W skontrolowanych sprawach (patrz: tabela) znajdowały się sprawozdania z kontroli - nieprawidłowości w zakresie realizacji umów nie stwierdzono.

PUP w Skarżysku- Kamiennej w 2011r. zaplanował kontrole umów stażowych na III kwartał 2011r. (akta kontroli Nr 61a-b). Przedstawiony kontrolującym szczegółowy plan kontroli dotyczył umów dotyczących refundacji wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanych bezrobotnych oraz dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej. W 2010r. przeprowadzono 101 kontroli (akta kontroli Nr 8a).

Na tym kontrolę zakończono.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla dyrektora podmiotu kontrolowanego i dla kontrolujących. Dyrektora podmiotu kontrolowanego poinformowano o prawie złożenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole - do Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu.

Dyrektora podmiotu kontrolowanego poinformowano również o przysługującym prawie do odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania pisemnego wyjaśnienia tej odmowy.

Dyrektor Powiatowego Urzędu
Pracy w Skarżysku-Kamiennej
Roman Białek

.....

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy
w Skarżysku-Kamiennej

Ewelina Pękalska
Agata Orzech

.....

Kontrolujący

Kielce, 5.09.2011r.

Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach
Mgr Renata Murawska