

**ZARZĄDZENIE NR 40 /2017**  
**WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO**  
**z dnia 26 kwietnia 2017 r.**

w sprawie powołania zespołu kontrolnego do przeprowadzenia kontroli problemowej w Starostwie Powiatowym w Skarżysku-Kamiennej

Na podstawie art. 6 ust. 4 pkt 3 i 4 oraz art. 17 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz.U. Nr 185, poz. 1092) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Kontrolę problemową w Starostwie Powiatowym w Skarżysku-Kamiennej przeprowadzi Zespół kontrolny w składzie:

- 1) Edyta Adameczyk - inspektor wojewódzki Oddziału Kontroli w Wydziale Prawnym, Nadzoru i Kontroli - kierownik Zespołu kontrolnego,
- 2) członkowie Zespołu kontrolnego:
  - a) Dorota Furmańska – starszy inspektor Wieloosobowego Stanowiska do spraw Organizacyjnych w Wydziale Prawnym, Nadzoru i Kontroli,
  - b) Piotr Ferens – kierownik Oddziału Kontroli w Wydziale Prawnym, Nadzoru i Kontroli,
  - c) Michał Ginalski – inspektor wojewódzki Oddziału Kontroli Finansowej w Wydziale Finansów i Budżetu,
  - d) Dariusz Sierpień – inspektor wojewódzki Oddziału Kontroli Finansowej w Wydziale Finansów i Budżetu.

§ 2.

Przedmiotem kontroli będzie zbadanie działalności Starostwa Powiatowego w Skarżysku-Kamiennej w zakresie organizacji przygotowania systemu nieodpłatnej pomocy prawnej, sposobu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz wydatkowania dotacji celowej udzielonej z budżetu państwa na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej wykonywane na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz.U. z 2015 r., poz. 1255 z późn. zm) w latach 2015-2017.

§ 3

Zespół kontrolny przeprowadzi kontrolę w dniach 8-10 maja 2017 r. w siedzibie podmiotu kontrolowanego w Skarżysku-Kamiennej oraz w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej w Ożarowie.

§ 4.

Do zadań i obowiązków kierownika Zespołu kontrolnego należy:

- 1) koordynacja działań członków Zespołu kontrolnego związanych z kontrolą,

- 2) sporządzenie zbiorczego projektu wystąpienia pokontrolnego i przekazanie go jednostce kontrolowanej w terminie nie dłuższym niż 20 dni roboczych od dnia zakończenia kontroli,
- 3) przygotowanie stanowiska wobec zgłoszenia ewentualnych zastrzeżeń do projektu wystąpienia pokontrolnego,
- 4) sporządzenie zbiorczego wystąpienia pokontrolnego wraz z ewentualnymi zaleceniami pokontrolnymi.

#### § 5.

Do zadań i obowiązków członków Zespołu kontrolnego należy współudział w czynnościach kontrolnych, a w szczególności:

- 1) sporządzenie i przekazanie kierownikowi Zespołu kontrolnego, w terminie 15 dni roboczych od dnia zakończenia czynności kontrolnych, projektu wystąpienia pokontrolnego w części zagadnień skontrolowanych przez tych członków wraz z przekazaniem oceny skontrolowanego zakresu, a dodatkowo w przypadku pracowników Wydziału Finansów i Budżetu po uzyskaniu akceptacji części projektu wystąpienia pokontrolnego przez Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu,
- 2) udział w przygotowaniu stanowiska w razie ewentualnego zgłoszenia zastrzeżeń do projektu wystąpienia pokontrolnego w części zagadnień kontrolowanych przez członków Zespołu kontrolnego,
- 3) przygotowanie i przekazanie w razie potrzeby kierownikowi Zespołu kontrolnego do wystąpienia pokontrolnego zaleceń lub wniosków dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub usprawnienia funkcjonowania jednostki kontrolowanej, a dodatkowo w przypadku pracowników Wydziału Finansów i Budżetu przekazanie zaleceń lub wniosków po uzyskaniu akceptacji Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu.

#### § 6.

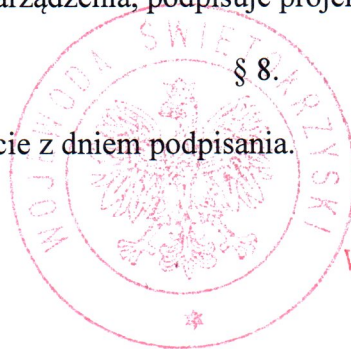
Odpowiedzialnymi za wykonanie postanowień zarządzenia są Dyrektorzy: Wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli oraz Wydziału Finansów i Budżetu.

#### § 7.

Dyrektor Wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli, sprawujący nadzór nad realizacją postanowień niniejszego Zarządzenia, podpisuje projekt wystąpienia pokontrolnego.

#### § 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

*Wójcyszek*  
Agata Wójcyszek