



ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W KIELCACH
WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ

25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3; www.kielce.uw.gov.pl
tel. 0-41 342 14 27, fax: 0-41 342 13 72; e-mail: 00@kielce.uw.gov.pl

PS.II.431.4.2.2011

Kielce, 23.09.2011 r.

Pan
Tadeusz Syska
Właściciel Pensjonatu
Opiekuńczo – Rehabilitacyjnego
„Nasz Dom”
ul. Tobrucka 19
25 – 220 Kielce

Wydział Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przesyła wystąpienie pokontrolne z kontroli kompleksowej, jaka miała miejsce w dniach 29 – 30 sierpień 2011 r. w Pensjonacie Opiekuńczo – Rehabilitacyjnym „Nasz Dom” w Kielcach, ul. Tobrucka 19. Kontrola została przeprowadzona na podstawie art. 36 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz.U. Nr 31, poz. 206), art. 22 pkt 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie w ramach działalności gospodarczej placówki zapewniającej całodobową opiekę (Dz.U. z 2005 r., Nr 86, poz. 739) oraz rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 61, poz. 543).
Okres objęty kontrolą: 2010 r. i 2011 r. (do dnia kontroli).

Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów Oddziału Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Powiatowego i Województwa w Wydziale Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, w następującym składzie:

1. Wioletta Wieczorek – Starszy Inspektor Wojewódzki, Nr upoważnienia 763/2011 z dnia 16.08.2011 r. (legitymacja służbowa Nr 9). Inspektor kierujący zespołem inspektorów.
2. Agnieszka Herbuś – Inspektor Wojewódzki Nr upoważnienia 762/2011 z dnia 16.08.2011 r. (legitymacja służbowa nr 8).

Kontrola została wpisana do książki kontroli pod pozycją Nr 1.

W/w kontrola kompleksowa obejmowała następujące zagadnienia:

I. Usługi opiekuńcze zapewniające:

- a) udzielanie pomocy w podstawowych czynnościach życiowych, w miarę potrzeby pomoc w ubieraniu się, jedzeniu, myciu i kąpaniu,
- b) pielęgnację, w tym pielęgnację w czasie choroby, oraz pomoc w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych,
- c) opiekę higieniczną,
- d) niezbędną pomoc w załatwianiu spraw osobistych,
- e) kontakty z otoczeniem,
- f) organizację czasu wolnego,
- g) pomoc w zakupie odzieży i obuwia.

II. Usługi bytowe zapewniające:

- a) miejsce pobytu,
- b) wyżywienie,
- c) utrzymanie czystości.

III. Sposób świadczenia usług uwzględniający stan zdrowia, sprawność fizyczną i intelektualną oraz indywidualne potrzeby i możliwości osoby przebywającej w placówce, a także prawa człowieka, w szczególności prawo do godności, wolności, intymności i poczucia bezpieczeństwa.

IV. Dokumentacja osób przebywających w placówce, prowadzona przez placówkę.

V. Stan zatrudnienia kadry w placówce.

VI. Zgodność funkcjonowania placówki z koncepcją prowadzenia placówki, przedstawioną Wojewodzie przy wystąpieniu o uzyskanie zezwolenia.

W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono:

- Placówka dysponuje 9 miejscami dla osób niepełnosprawnych, przewlekle chorych lub osób w podeszłym wieku. Jednocześnie w tym samym budynku prowadzone są 2 rodzinne domy pomocy – każdy dla 8 osób, nad którymi nadzór sprawuje MOPR w Kielcach. Ogółem w budynku przebywa 25 mieszkańców. Miesięczna odpłatność w placówce wynosi 1800 zł.
- Pensjonat Opiekuńczo – Rehabilitacyjny „Nasz Dom” prowadząc swoją działalność korzysta z usług świadczonych przez podmioty z zewnątrz tj.: Pralnia Wodna „VIVA 2” w Cedzynie, Eolia Usługi dla Środowiska S.A. w Kielcach oraz Przedsiębiorstwo Handlowo – Techniczne „SUPON” Sp. z o.o. w Kielcach.
- Zarówno sposób jak i jakość pomocy udzielanej pensjonariuszom przez wyznaczony personel w zapewnieniu usług opiekuńczych i bytowych mieszkańcom, nie budziły zastrzeżeń kontrolujących inspektorów.
- Sposób świadczenia usług w Pensjonacie Opiekuńczo – Rehabilitacyjnym „Nasz Dom” uwzględnia stan zdrowia, sprawność fizyczną i intelektualną każdego mieszkańca. Z rozmów przeprowadzonych z mieszkańcami oraz poczynionych obserwacji wynikało, że są oni zadowoleni z opieki świadczonej przez placówkę. Nie mieli również zastrzeżeń co do jakości i ilości podawanych posiłków. Dużym powodzeniem u mieszkańców cieszyła się rehabilitacja prowadzona na miejscu przez zatrudnioną w placówce fizjoterapeutkę. Kontrolujący stwierdzili, iż w placówce panuje miła atmosfera, a mieszkańcy dobrze się w niej czują.
- Zgodnie z art. 68a ustawy o pomocy społecznej oraz niektórych innych ustaw z dnia 12 lutego 2010 r. (Dz. U. Nr 40, poz. 229) placówka prowadzi większość wymaganej dokumentacji dot. mieszkańców, jednak na dzień kontroli brak było:
 - ewidencji przypadków korzystania ze świadczeń zdrowotnych na terenie placówki, ze wskazaniem daty i zakresu tych świadczeń oraz danych świadczeniodawcy udzielającego świadczeń zdrowotnych,
 - ewidencji przypadków stosowania na terenie placówki przymusu bezpośredniego, ze wskazaniem daty i zakresu tego środka,
 - na tablicy informacyjnej umieszczonej na budynku placówki brak było informacji o rodzaju posiadanego zezwolenia oraz numer wpisu do rejestru placówek zapewniających całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku (placówka posiadała jedynie tablicę informacyjną zawierającą nazwę placówki),
 - na tablicy ogłoszeń znajdującej się w widocznym miejscu w budynku, w którym prowadzona jest placówka, brak było informacji dot. zakresu działalności prowadzonej w placówce, podmiotu prowadzącego placówkę, w tym informacji o siedzibie lub miejscu zamieszkania podmiotu.

- W celu realizacji zadań określonych umową z mieszkańcem, w placówce na dzień kontroli zatrudnionych było 7 pracowników – 6 i ¼ etatu, na umowę o pracę. Zatrudnieni pracownicy nie posiadali opracowanych zakresów czynności.
- Pensjonat Opiekuńczo – Rehabilitacyjny „Nasz Dom” w Kielcach, ul. Tobrucka 19 funkcjonuje zgodnie z Koncepcją prowadzenia placówki przedstawioną Wojewodzie Świętokrzyskiemu w załączeniu do wniosku o wydanie zezwolenia na prowadzenie w ramach działalności gospodarczej placówki zapewniającej całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku.

Ustaleń dokonano w oparciu o:

- analizę dokumentacji,
- rozmowy z właścicielem placówki i jego żoną – p. Tadeusz Syska i p. Bożena Syska, kierownikiem placówki – p. Krystyna Nowakowska, fizjoterapeutą – p. Magdalena G. oraz mieszkańcami (m.in. p. Stanisław L., p. Jadwiga K., p. Krystyna B., p. Weronika W., p. Eleonora P., p. Bronisław S., p. Henryk C., p. Justyna L.),
- wizję lokalną pomieszczeń placówki.

Treść protokołu i wnioski wynikające z kontroli omówiono z właścicielem Pensjonatu Opiekuńczo – Rehabilitacyjnego „Nasz Dom” w Kielcach, ul. Tobrucka 19, p. Tadeuszem Syska.

Mając na uwadze powyższe ustalenia wynikające z kontroli, wydaje się następujące zalecenia:

1. Prowadzić ewidencję przypadków korzystania ze świadczeń zdrowotnych na terenie placówki, ze wskazaniem daty i zakresu tych świadczeń oraz danych świadczeniodawcy udzielającego świadczeń zdrowotnych jak również ewidencję przypadków stosowania na terenie placówki przymusu bezpośredniego, ze wskazaniem daty i zakresu tego środka.
2. Tablicę informacyjną umieszczoną na budynku placówki uzupełnić w informację o rodzaju posiadanego zezwolenia oraz numer wpisu do rejestru placówek zapewniających całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku – zgodnie ze wskazówkami zawartymi w protokole.
3. Na tablicy ogłoszeń znajdującej się w widocznym miejscu w budynku, w którym prowadzona jest placówka, umieścić informacje dot. zakresu działalności prowadzonej w placówce, podmiotu prowadzącego placówkę, w tym informacje o siedzibie lub miejscu zamieszkania podmiotu.
4. Opracować zakresy czynności dla zatrudnionych w placówce pracowników.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009 r. Nr 175, poz.1362 z późn.zm.) do powyższych zaleceń pokontrolnych, w terminie 7 dni od ich otrzymania, osoba kierująca jednostką podlegającą kontroli, może wnieść zastrzeżenia. W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń należy powiadomić Wydział Polityki Społecznej ŚUW w Kielcach o sposobie wykonania zaleceń w terminie 30 dni od ich otrzymania.

*Wystąpienie pokontrolne podpisała
z up. Wojewody Świętokrzyskiego
Renata Segiecinska
Z-ca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej
ŚUW w Kielcach*