



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Kielce, dnia 27 października 2017 r.

PSZ.V.431.33.2017

ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI w Kielcach Oddział Obsługi Klienta	
Wysł. dnia	31. 10. 2017
L.dz. zał.	
Podpis	<i>[Signature]</i>

**Pani
Wiesława Jarząbek
Kierownik
Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej
w Strawczynie**

Na podstawie art. 22 ust. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1769) i rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 roku w prawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r., Nr 61, poz. 543) Zespół Kontrolny Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przeprowadził kontrolę sprawdzającą w dniach 20 i 21 września 2017 r. w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Strawczynie.

Przedmiotem kontroli było: sprawdzenie realizacji zaleceń pokontrolnych z dnia 25 sierpnia 2016 r. znak: PSZ.V.431.5.2016 wydanych przez Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia po kontroli kompleksowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strawczynie.

W toku kontroli stwierdzono, że na 13 wydanych przez Wydział zaleceń pokontrolnych wykonane zostały 10, a pozostałe 3 – częściowo.

Uaktualniono Statut Ośrodka Pomocy Społecznej i Regulamin organizacyjny.

W GOPS zatrudniono pracownika socjalnego, dostosowując stan zatrudnienia pracowników socjalnych do obowiązujących przepisów.

Zmieniono decyzje i wyrównano zasiłki stałe. Zasiłki stałe przyznawane są od początku miesiąca, w którym wpłynął wniosek, w przypadku jeżeli uprawnienie klienta obejmowało cały miesiąc. Informacje o zgłoszeniu zasiłkobiorców do ubezpieczenia społecznego przekazywane są stronom odrębnym pismem.

Skrócono czas realizacji wniosku od jego wpływu do wypłaty.

W decyzjach przyznających pomoc w formie posiłku w ramach programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” prawidłowo przywoływany jest artykuł 48 z ustawy o pomocy społecznej. W sentencji decyzji dopisywany jest koszt jednostkowy danego posiłku.

Wszystkie decyzje administracyjne opieczetowane są pieczęcią „Z upoważnienia Wójta Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej”.

Natomiast w części decyzji przyznających specjalne zasiłki celowe jest podany powód przyznania pomocy, a w części nie.

Jedynie w części decyzji, w których realizacja świadczeń przypada przed dniem ich uprawomocnienia, nadawano rygor natychmiastowej wykonalności poprzez przywołanie w podstawie prawnej art. 108 kodeksu postępowania administracyjnego oraz informowanie klienta w sentencji i w uzasadnieniu, iż decyzji nadano rygor natychmiastowej wykonalności z uwagi na jeden z powodów wymienionych w art. 108 § 1 k.p.a.

W decyzjach przyznających zasiłki okresowe ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego przywołana jest z właściwym publikatorem, ale brak daty jej wydania.

Ponadto stwierdzono, że w części skontrolowanych decyzji na: zasiłki okresowe, zasiłki celowe i specjalne zasiłki celowe, informacja o sposobie i terminie wypłaty świadczenia umieszczona jest w uzasadnieniu.

Działając w oparciu o § 17 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 roku w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami wydaje się następujące zalecenia:

1. We wszystkich decyzjach przyznających specjalne zasiłki celowe należy w sentencji podawać cel udzielenia pomocy.
2. We wszystkich decyzjach, w przypadku których wypłata środków następuje przed uprawomocnieniem decyzji w podstawie prawnej wpisywać art. 108 k.p.a., a w sentencji oraz w uzasadnieniu informować klienta, że decyzji nadano rygor natychmiastowej wykonalności z uwagi na jeden z powodów wymienionych w art. 108 § 1 k.p.a.
3. W podstawie prawnej decyzji przyznających zasiłki okresowe ustawę – Kodeks postępowania administracyjnego przywoływać z datą jej wydania.
4. We wszystkich decyzjach na: zasiłki okresowe, zasiłki celowe i specjalne zasiłki celowe, informację o sposobie i terminie wypłaty świadczenia należy umieszczać w sentencji decyzji.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej kierownik jednostki kontrolowanej może w terminie 7 dni od otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.

W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń kierownik jednostki powinien powiadomić Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia ŚUW w Kielcach o sposobie wykonania zaleceń w terminie 30 dni od ich otrzymania.

Jednocześnie informuję, że przedmiotowa kontrola była kontrolą sprawdzającą wykonanie zaleceń pokontrolnych, które jednak nie zostały zrealizowane w całości. Zatem Wydział wydaje kolejne zalecenia, a termin ich realizacji – wskazany wyżej – jest ostateczny.

W przypadku niezrealizowania wydanych zaleceń, zgodnie z art. 130 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, na jednostkę zostanie nałożona kara pieniężna.

Z up. WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Anna Gryńska
DYREKTOR
WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ I ZDROWIA