



## WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

NK.III-0932-24/07

Kielce, 2008-01-11

**Pan  
Andrzej Wzorek  
Burmistrz  
Miasta i Gminy Zawichost**

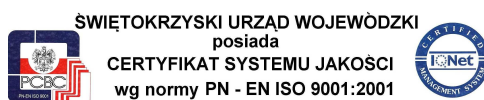
### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

W wyniku przeprowadzonej na podstawie art. 15 pkt 2 i art. 25 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001r. Nr 80, poz.872 ze zm.) w dniu 4 grudnia 2007 roku przez inspektorów Wydziału Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach kontroli w Urzędzie Miejskim w Zawichoście stwierdzono nieprawidłowości, które szczegółowo zostały opisane w protokole kontroli przekazanym i podpisanym przez Pana Burmistrza.

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami zalecam podjąć działania skutkujące ich usunięciem i wnoszę o realizację zaleceń i uwag pokontrolnych jak również wniosków zamieszczonych poniżej.

- w odniesieniu do tematyki oświadczeń majątkowych

1. Oznaczyć zgodnie z instrukcją kancelaryjną dla organów gmin i związków międzygminnych (Dz. U. 1999r. Nr 112, poz.1319 ze zm.) teczki aktowe zawierające oświadczenia majątkowe pracowników samorządowych przy zastosowaniu sygnatury 102 (Ewidencja osobowa), rozszerzając jednolity rzeczowy wykaz akt dla organów gmin i związków międzygminnych zarządzeniem Burmistrza o pozycję 1028 (kat. archiwalna BE-6), w kolumnie IV stopnia podziału symboli klasyfikacyjnych oraz o pozycję 1029 (kat. archiwalna BE-6) w przypadku oświadczeń



WYRÓŻNIENIE ZA „ZAANGAŻOWANIE W DOSKONALENIE”  
EUROPEJSKIEJ FUNDACJI ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ

majątkowych kierowników jednostek organizacyjnych gminy. W związku z powyższym należy wystąpić do Archiwum Państwowego w Kielcach o wyrażenie zgody na rozszerzenie o podane pozycje.

2. Stosować w prowadzonej korespondencji z urzędami oraz osobami zobowiązanymi do składania oświadczeń majątkowych sygnaturę wymienioną w pkt1.

3. Opublikować w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Zawichost oświadczenia majątkowe złożone na początku kadencji przez radnych, Przewodniczącego Rady Miejskiej oraz Burmistrza.

- w odniesieniu do tematyki dot. skarg i wniosków

4. Zwrócić szczególną uwagę na terminowość załatwiania spraw zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego w celu niedopuszczenia do przekroczenia ustawowych terminów załatwiania spraw.

- w odniesieniu do tematyki zarządzeń Burmistrza

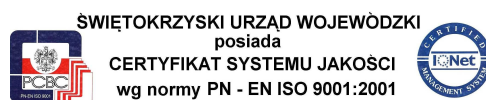
5. Uzupelnic dokumentację o brakujące Zarządzenia tj. Nr 19a/06 i 23a/06 oraz o podpis Burmistrza na załączniku do Zarządzenia Nr 43/06.

6. Uzupelnic o oryginalną dokumentację w przypadku Zarządzeń Nr 4/07, 28/07 oraz 32/07.

7. Prowadzić poprawnie numerację Zarządzeń Burmistrza, bez dodawania do numeru oznaczenia literowego.

Jednocześnie proszę o poinformowanie Wojewody Świętokrzyskiego o sposobie wykorzystania uwag i wykonania wniosków lub zaleceń oraz o podjętych działaniach albo przyczynach niepodjęcia tych działań w terminie 14 dni od daty otrzymania wystąpienia pokontrolnego.

*(pieczętka i podpis Wojewody Świętokrzyskiego - Bożentyna Pałka-Koruba)*



WYRÓŻNIENIE ZA „ZAANGAŻOWANIE W DOSKONALENIE” EUROPEJSKIEJ FUNDACJI ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ