



**ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W KIELCACH
WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ**

25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3; www.kielce.uw.gov.pl
tel. 0-41 342 14 27; fax: 0-41 342 13 72; e-mail: wps00@kielce.uw.gov.pl

PS.II.431.1.2012

Kielce, 28.02.2012 r.

**Pani Jadwiga Mołas
Dyrektor Rodzinnego Domu Dziecka
ul. Kielecka 14
26-001 Wola Kopcowa**

Wydział Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przesyła wystąpienie pokontrolne z kontroli kompleksowej przeprowadzonej w **dniu 27 stycznia 2012 r.** w Rodzinnym Domu Dziecka w Woli kopcowej.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie:

- art. 6 ust. 4 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092),
- art. 22 ust. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.),
- rozporządzenia MPiPS z dnia 19 października 2007 r. w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 201 poz. 1455),
- rozporządzenia MPS z dnia 19 października 2005 r. w sprawie szczegółowych zasad nadzoru nad przestrzeganiem standardu opieki i wychowania w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz nadzoru nad działalnością ośrodków adopcyjno – opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 214, poz. 1812 z późn. zm.),
- rozporządzenia MPS w sprawie udzielania pomocy na usamodzielnienie, kontynuowanie nauki oraz zagospodarowanie z dnia 23 grudnia 2004 r. (Dz. U. z 2005 r., Nr 6, poz. 45),
- rozporządzenia MPS z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 61 poz. 543 z późn. zm.).

Kontrolę przeprowadzili pracownicy Oddziału Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Powiatowego i Województwa w Wydziale Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, w następującym składzie:

1. Anna Konieczna – Starszy Inspektor (legitymacja służbowa nr 14), upoważnienie nr 39/2012 z dnia 24 stycznia 2012 r. - inspektor kierujący zespołem inspektorów.
2. Katarzyna Arendarska – Starszy Inspektor (dowód osobisty nr AFY 771600), upoważnienie nr 38/2012 z dnia 24 stycznia 2012 r.

Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2011 r. do 31 grudnia 2011 r.

Kontrolą objęto następujące zagadnienia:

1. Jakość usług opiekuńczo-wychowawczych świadczonych przez placówkę na rzecz wychowanków.
 - 1.1. Zasadność dalszego pobytu dzieci w placówce.
 - 1.2. Działania placówki na rzecz powrotu wychowanków do rodziny i utrzymywania przez nich kontaktów z rodzicami.

- 1.3. Wypełnianie przez placówkę specjalistycznych zadań określonych w regulaminie.
- 1.4. Przestrzeganie zasady zatrudniania wyłącznie osób o kwalifikacjach określonych w przepisach dotyczących placówek i ośrodków adopcyjno-opiekuńczych.

Ustaleń dokonano w oparciu o rozmowę z panią Jadwigą Mołas – dyrektorem Rodzinnego Domu Dziecka w Woli Kopcowej i z wychowankami, analizę dokumentacji oraz wizję lokalną i oględziny pomieszczeń placówki.

Ustalenia zawarto w protokole podpisanym przez dyrektora Rodzinnego Domu Dziecka w Woli Kopcowej w dniu 24 lutego 2012 r., który wpłynął do tut. Wydziału w dniu 28 lutego 2012 r.

W wyniku kontroli poza nieprawidłowościami w funkcjonowaniu stałego zespołu do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka (tj. dokonanie okresowej oceny sytuacji 2 wychowanków pół roku po przyjęciu ich do placówki:)

nie stwierdzono istotnych uchybień, rażących zaniedbań lub zaniechania realizacji obowiązków ustawowych. Pozostałe zadania przewidziane dla całodobowej placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego RDD wypełnia w sposób prawidłowy i zgodny z obowiązującymi przepisami.

W związku z powyższym w wyniku przeprowadzonej kontroli wydaje się następujące zalecenia:

1. W przypadku nowo przyjętych wychowanków okresowej oceny ich sytuacji dokonywać niezwłocznie, zgodnie z § 18 rozporządzenia MPiPS w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych z dnia 19 października 2007 r. (Dz. U. Nr 201, poz. 1455).

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz.1362 z późn. zm.) do powyższych zaleceń pokontrolnych, w terminie 7 dni od ich otrzymania, dyrektor jednostki podlegającej kontroli, może wnieść zastrzeżenia. W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń należy powiadomić Wydział Polityki Społecznej ŚUW w Kielcach o sposobie wykonania zaleceń w terminie 30 dni od ich otrzymania. Jednocześnie informujemy, że konsekwencją niezrealizowania w/w zaleceń pokontrolnych będzie wszczęcie postępowania w sprawie wymierzenia kary pieniężnej, o której mowa w art. 130 ust. 1 cyt. wyżej ustawy.

Wystąpienie pokontrolne podpisała:
z up. Wojewody Świętokrzyskiego
Renata Segiecińska
z –ca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej