



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

PSZ.V.431.1.2018

ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI	
w Kielcach	
Oddział Obsługi Klienta	
Wysł. dnia	21.03.2018
L.dz.	zał.
Podpis	

Kielce, dnia 21.03.2018 r.

Pani
Bożena Szymczyk-Kogut
Dyrektor Domu
Pomocy Społecznej
im. Jana i Marysieńki Sobieskich
ul. Króla Jana III Sobieskiego 30
25 – 124 Kielce

Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przesyła wystąpienie pokontrolne z kontroli problemowej, jaka miała miejsce w dniach 17 – 18 stycznia 2018 r. w Domu Pomocy Społecznej im. Jana i Marysieńki Sobieskich w Kielcach. Kontrola została przeprowadzona na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1769 ze zm.), rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 roku w sprawie domów pomocy społecznej (Dz.U. z 2012 r. Nr 162, poz. 964) ze zm. oraz rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 roku w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz.U. z 2005 r. Nr 61, poz. 543).

W/w kontrola problemowa obejmowała następujące zagadnienia:

I. Standard świadczonych usług na rzecz mieszkańców dot.:

a) potrzeb bytowych, zapewniających:

- miejsce zamieszkania,
- wyżywienie,
- utrzymanie czystości,

b) potrzeb opiekuńczych, polegających na:

- udzielaniu pomocy w podstawowych czynnościach życiowych,
- pielęgnacji,
- niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych.

II. Dokumentacja prowadzona przez DPS dot. mieszkańców.

III. Kwalifikacje zatrudnionej w DPS kadry pod względem spełnienia wymogu wskaźnika zatrudnienia pracowników zespołu terapeutyczno – opiekuńczego.

W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono:

- Dom Pomocy Społecznej im. Jana i Marysieńki Sobieskich w Kielcach przeznaczony jest dla osób przewlekle somatycznie chorych. Dysponuje 66 miejscami dla wymienionego typu. W dniu kontroli w Domu umieszczonych było 63 mieszkańców. Szczegółowe zasady funkcjonowania DPS oraz strukturę organizacyjną określa regulamin organizacyjny.
- Wskaźnik powierzchni w pokojach mieszkalnych przypadający na 1 mieszkańca zgodny jest z wymogami standardu. Pokoje wyposażone są również standardowo. Pomieszczenia higieniczno-sanitarne zlokalizowane są w ciągach korytarzowych. Biorąc pod uwagę ilość mieszkańców w stosunku do liczby urządzeń sanitarnych, po uwzględnieniu faktu, że ponad

połowa mieszkańców DPS to osoby leżące, przyjęto, że DPS zapewnia odpowiednie warunki sanitarne.

- W kolejnych latach, stopniowo cały DPS będzie przekształcany docelowo w Zakład Pielęgnacyjno – Opiekuńczy, który na dzień kontroli funkcjonował tylko na parterze.

- DPS, za pośrednictwem Miejskiej Kuchni Cateringowej, zapewnia mieszkańcom całodienne, urozmaicone wyżywienie. Zestawy posiłków uwzględniają diety zalecane przez lekarza. Wszyscy mieszkańcy spożywają 3 posiłki dziennie (5 posiłków – diabetycy). W trakcie kontroli mieszkańcy nie zgłaszali istotnych uwag co do wydawanych posiłków. Mieszkańcy mają zapewniony całodobowy dostęp do podstawowych produktów żywnościowych w kuchence pomocniczej oraz stolikach wystawionych na piętrze i w stołówce. Dom zapewnia możliwość otrzymania posiłku dodatkowego w postaci dokładki zupy lub zamiany zestawu na dietetyczny, po uprzednim zgłoszeniu. Dom zapewnia mieszkańcom możliwość wyboru posiłków na zasadzie wcześniejszych konsultacji z mieszkańcami podczas spotkań, które odbywają się na początku każdego miesiąca.

- Podopieczni DPS mają zapewnioną odzież i obuwie odpowiednie do pory roku w niezbędnej ilości i według potrzeb indywidualnych mieszkańca, wymieniane w razie potrzeby.

- Pracownicy DPS utrzymują odpowiednią czystość w DPS i zapewniają wszystkim mieszkańcom pomoc w utrzymaniu higieny osobistej.

- W trakcie kontroli nie stwierdzono uchybień w zakresie udzielanej pomocy, w podstawowych czynnościach życiowych, świadczonych przez w/w pracowników wobec mieszkańców Domu.

- Dom zapewnia wszystkim mieszkańcom odpowiednią pielęgnację, w tym pielęgnację w czasie choroby.

- W trakcie kontroli nie stwierdzono uchybień w zakresie udzielenia mieszkańcom pomocy w załatwianiu spraw osobistych przez pracowników Domu.

- Omawiany DPS posiada niezbędną dokumentację dot. mieszkańców, dokumentacja ta prowadzona jest na bieżąco, zawiera niezbędne informacje, jest uporządkowana.

- Dom posiada wymagany standardem wskaźnik zatrudnienia personelu w stosunku do liczby mieszkańców przewlekle somatycznie chorych, ale pod warunkiem włączenia do Zespołu Terapeutyczno – Opiekuńczego pracowników spoza grupy bezpośredniej opieki (10 osób).

- W kontrolowanym DPS prawie wszyscy pracownicy sprawują funkcję osoby pierwszego kontaktu bez względu na to, czy faktycznie mają kontakt z mieszkańcem, czy też kontakt ten jest znacznie utrudniony ze względu na specyfikę pracy. Dlatego należałoby rozważyć możliwość stopniowego eliminowania z udziału w Zespole Terapeutyczno – Opiekuńczym pracowników na stanowiskach nie związanych z bezpośrednią opieką nad mieszkańcami.

- W przypadku personelu Działu usług pielęgnacyjno-rehabilitacyjnych i socjalno-opiekuńczych, sprawowanie funkcji pracownika pierwszego kontaktu wynika wprost z zakresów czynności tych osób, zaś włączenie do zespołu terapeutyczno – opiekuńczego pracowników na pozostałych stanowiskach oraz sprawowanie przez nich funkcji pracowników pierwszego kontaktu dla mieszkańców, nie zostało formalnie określone np. poprzez sporządzenie aneksów do zakresów czynności, uwzględniających zadania wynikające ze sprawowania funkcji pracownika pierwszego kontaktu. Pracownicy ci podpisali jedynie oświadczenia o przyjęciu obowiązku Pracownika Pierwszego Kontaktu i uczestnictwa w pracach Zespołu Terapeutyczno – Opiekuńczego.

- Wszyscy pracownicy DPS im. Jana i Marysieńki Sobieskich w Kielcach posiadają odpowiednie kwalifikacje na zajmowanych stanowiskach i opracowane zakresy obowiązków.

- W kontrolowanym okresie dyrektor DPS organizowała dla pracowników zespołu terapeutyczno – opiekuńczego szkolenia, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia MPiPS z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz.U. z 2012 r., poz. 964).

Działając w oparciu o § 17 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 roku, w związku ze stwierdzonymi w/w uchybieniami, wydaje się następujące zalecenia:

1. Podjąć działania mające na celu stopniowe eliminowanie z udziału w Zespole terapeutyczno – opiekuńczym pracowników na stanowiskach nie związanych z bezpośrednią opieką nad mieszkańcami.
2. W przypadku pracowników spoza personelu bezpośredniej opieki włączonych w skład Zespołu terapeutyczno – opiekuńczego, pełniących funkcję pracowników pierwszego kontaktu dla mieszkańców, określić (np. w formie aneksu do zakresu czynności) ich obowiązki wynikające z pełnienia tej funkcji.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1769 ze zm.) do powyższych zaleceń pokontrolnych, w terminie 7 dni od ich otrzymania, dyrektor jednostki podlegającej kontroli może wnieść zastrzeżenia. W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń należy powiadomić Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia ŚUW w Kielcach o sposobie wykonania zaleceń w terminie 30 dni od ich otrzymania.

Z up. WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Bogumiła Maciej
ZASTĘPCA DYREKTORA
WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ I ZDROWIA

Do wiadomości:

1. Prezydent Miasta Kielce
Rynek 1
25 – 303 Kielce
2. a/a.

PW

Adit