



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

PSZ.V.431.11.2018

ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI w Kielcach Oddział Obsługi Klienta	
Wyst. dnia	18. 05. 2018
L.dz. zał.	
Podpis	

Kielce, dn.17.05.2018 r.

Pani Magdalena Kuchta
Kierownik
Środowiskowego Domu Samopomocy
ul. Gajowa 3
26 – 080 Mniów

Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przesyła wystąpienie pokontrolne z kontroli problemowej, jaka miała miejsce w dniach 5, 6 kwietnia 2018 r. w Środowiskowym Domu Samopomocy w Mniowie. Kontrola została przeprowadzona na podstawie art. 22 pkt. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz.1769 ze zm.), rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie środowiskowych domów samopomocy z dnia 9 grudnia 2010 roku (Dz. U. Nr 238, poz. 1586 ze zm.), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1786), rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r., Nr 61, poz. 543).

W/w kontrola problemowa obejmowała następujące zagadnienia:

1. Ocenę funkcjonowania Środowiskowego Domu Samopomocy w zakresie zatrudnienia.
2. Analizę prawidłowości przebiegu procesu przyjmowania uczestników do Domu.
3. Ocenę postępowania wspierająco-aktywizującego.
4. Analizę wykorzystania miejsc.

Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2017 roku do dnia kontroli.

W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono:

- Działalność merytoryczną placówki oceniono pozytywnie. Treningi oferowane przez Dom są zgodne z w/w rozporządzeniem. Indywidualne plany postępowania wspierająco – aktywizującego są dostosowane do potrzeb i możliwości psychofizycznych każdego uczestnika.
- Dom spełnia wskaźnik zatrudnienia pracowników zespołu wspierająco – aktywizującego określony w § 12 pkt. 2 rozporządzenia – ogólnie. Dom powinien posiadać wskaźnik

zatrudnienia nie mniejszy niż 4,57 etatów; w dniach kontroli zatrudnionych było 5 pracowników merytorycznych na 4,75 etatu. Dodatkowo, w ramach umowy zlecenia, pracę świadczy psycholog.

- Kierownik posiada odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe z osobami z zaburzeniami psychicznymi, zgodne z wymogami określonymi w art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej oraz z rozporządzeniem w sprawie środowiskowych domów samopomocy. Pozostali pracownicy również posiadają wymagane kwalifikacje.

- Pracownicy, których zakres obowiązków obejmuje prowadzenie treningów umiejętności społecznych, poza kierownikiem, posiadali przeszkolenie w tym zakresie.

- Zarówno kierownik, jak i pracownicy nie posiadali sporządzonych zakresów czynności określających poszczególne zadania na zajmowanych stanowiskach. Jedynie pracownik socjalny miał zakres obowiązków z 2003 r. (czyli bardzo stary, wymagający aktualizacji).

- Kierownik Środowiskowego Domu, w okresie podlegającym kontroli, organizował dla pracowników szkolenia związane z funkcjonowaniem Domu.

- Zespół inspektorów pozytywnie ocenia wykorzystanie miejsc w ŚDS w Mniowie. Z analizy list obecności wynika, iż frekwencja na zajęciach w roku 2017 i I kwartale 2018 r. kształtuje się na poziomie zadawalającym i wynosi średnio 21 osób, co stanowi 97 % domowników, a w stosunku do przyznanych miejsc 100 %.

- Budynek, w którym mieści się ŚDS posiada udogodnienia ułatwiające funkcjonowanie osobom niepełnosprawnym. Spełniony jest również standard usług odnośnie usytuowania w miejscu zapewniającym bezpieczeństwo i spokój uczestników, posiadania przez Dom odpowiedniej ilości toalet oraz pomieszczeń przystosowanych do prowadzenia w nich zajęć. Budynek ŚDS spełnia wymagania określone w § 18 rozporządzenia (który stanowi, że powierzchnia użytkowa przypadająca na 1 uczestnika powinna wynosić nie mniej niż 8 m²). W ŚDS w Mniowie powierzchnia użytkowa przypadająca na 1 uczestnika (24 uczestników) wynosi 16,54 m². W dniach kontroli wszystkie pomieszczenia budynku utrzymane były w należytej czystości. Komunikację między kondygnacjami budynku osobom niepełnosprawnym ruchowo ułatwia platforma, która funkcjonuje od 2013 r.

- Ośrodek wyposażony jest w niezbędny sprzęt do realizacji zadań wspierająco-aktywizujących.

- Dokumentację placówki stanowi na bieżąco prowadzona dokumentacja zbiorcza oraz dokumentacja indywidualna uczestnika.

- Skontrolowane akta uczestników zawierały dokumenty określone w cyt. Rozporządzeniu.

Działając w oparciu o § 17 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 roku w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz.U. z 2005 r., Nr 61, poz. 543 ze zm.) w związku ze stwierdzonymi uchybieniami wydaje się następujące zalecenia:

1. Wszyscy pracownicy, których zakres obowiązków obejmuje prowadzenie treningów umiejętności społecznych powinni posiadać przeszkolenie w tym zakresie.
2. Utworzyć zakresy czynności dla wszystkich pracowników, określające poszczególne zadania realizowane przez nich na zajmowanych stanowiskach.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2017 r., poz.1769) do powyższych zaleceń pokontrolnych, w terminie 7 dni od jego otrzymania, dyrektor jednostki podlegającej kontroli, może wnieść zastrzeżenia. W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń należy powiadomić Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia ŚUW w Kielcach o sposobie wykonania zalecenia w terminie 30 dni od jego otrzymania.

Do wiadomości:

1. Caritas Diecezji Kieleckiej
ul. Jana Pawła II
25 – 013 Kielce
2. a/a.

[Handwritten signature]
St. Han

Z up. WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

[Handwritten signature]
Bogumiła Winiątek
ZASTĘPCA DYREKTORA
WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ I ZDROWIA

