

Zarządzenie Nr 58/2018 r.

Wojewody Świętokrzyskiego

z dnia 28 czerwca 2018 r.

w sprawie ustalenia zasad w przypadku umorzenia łącznie z odsetkami w całości lub w części, odroczenia terminu płatności lub rozłożenia na raty nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych i świadczenia wychowawczego.

Na podstawie art. 30 ust. 9 w związku z art. 23a ust. 9 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Z 2017 r. poz. 1952 ze zm.), art. 25 ust. 10 w związku z art. 16 ust. 10 ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2017 poz. 1851 ze zm.) oraz art. 17 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2234 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządzenie określa zasady postępowania przy rozpatrywaniu wniosków o umorzenie łącznie z odsetkami w całości lub w części, odroczenia terminu płatności lub rozłożenia na raty nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych i świadczenia wychowawczego w przypadku wydania przez Wojewodę Świętokrzyskiego decyzji w przedmiocie nienależnie pobranego świadczenia.

§ 2. Umorzenie kwot nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych i świadczenia wychowawczego łącznie z odsetkami w całości lub w części, odroczenia terminu płatności lub rozłożenia na raty może nastąpić wówczas, jeżeli zachodzą szczególnie uzasadnione okoliczności dotyczące sytuacji rodziny.

§ 3. 1. Wszczęcie postępowania w sprawie umorzenia łącznie z odsetkami w całości lub w części, odroczenia terminu płatności lub rozłożenia na raty nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych i świadczenia wychowawczego następuje na wniosek osoby zobowiązanej do zwrotu świadczeń. Do wniosku należy dołączyć oświadczenie o sytuacji materialno-bytowej według wzoru oświadczenia stanowiącego załącznik do zarządzenia.

2. Wniosek winien zawierać w szczególności:

- 1) imię, nazwisko i miejsce zamieszkania osoby wnioskującej;
- 2) rodzaj wnioskowanej ulgi, tj: umorzenia łącznie w całości lub w części, odroczenia terminu płatności, rozłożenia na raty;
- 3) przyczyny ubiegania się o zastosowanie ulgi;
- 4) ilość rat oraz ich wysokość, w przypadku wniosku o rozłożenie na raty;
- 5) termin odroczenia, w przypadku wniosku o odroczenie terminu płatności.

3. Wnioskodawca winien udokumentować informacje wskazane we wniosku poprzez załączenie: oświadczenia o sytuacji materialno-bytowej, dokumentów potwierdzających źródła i wysokość dochodów osób pozostających we wspólnym gospodarstwie, dokumentów potwierdzających wydatki (rachunki związane z miesięcznym utrzymaniem mieszkania,

zobowiązania kredytowe), zaświadczenia Powiatowego Urzędu Pracy, rachunków potwierdzających wydatki ponoszone w związku z leczeniem osób chorych w rodzinie, itp.

4. Złożenie wniosku o umorzenie, odroczenie terminu płatności lub rozłożenie na raty nienależnie pobranych świadczeń nie wstrzymuje naliczania ustawowych odsetek od kwot nienależnie pobranych świadczeń.

5. Wniosek pozostawia się bez rozpoznania w przypadku, gdy wnioskodawca w wyznaczonym terminie nie uzupełnił braków formalnych bądź nie złożył oświadczenia o sytuacji materialno-bytowej zgodnie z określonym wzorem.

§ 4. Umorzenie kwot nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych i świadczenia wychowawczego łącznie z odsetkami w całości lub w części, odroczenia terminu płatności lub rozłożenia na raty może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego sytuację rodziny.

§ 5. 1. Pracownik merytoryczny prowadzący sprawę analizuje kompleksowo cały zgromadzony materiał dowodowy.

2. Pracownik merytoryczny w toku postępowania dokonuje:

- 1) analizy sytuacji społecznej rodziny zobowiązanego;
- 2) ustalenia sytuacji finansowej rodziny zobowiązanego;
- 3) ustalenia, czy w rodzinie zobowiązanego zachodzą uzasadnione okoliczności dotyczące sytuacji rodziny w szczególności:
 - a) wielodzietność, to znaczy trzecie i kolejne dziecko w rodzinie;
 - b) sezonowość osiągniętych dochodów;
 - c) nieaktywność zawodowa u co najmniej jednego z rodziców;
 - d) niepełnosprawność potwierdzona orzeczeniem o niepełnosprawności;
 - e) wychowywanie dziecka przez jednego z rodziców;
 - f) pobieranie nauki przez co najmniej jedno dziecko poza miejscem zamieszkania, przez co należy rozumieć dojazd lub zamieszkanie zarówno ucznia jak i studenta;
 - g) występowanie szczególnych wypadków losowych np. długotrwała choroba, powódź, susza, pożar, wypadek, zgon;
 - h) inne okoliczności mające wpływ na sytuację rodziny.

3. Analizę sytuacji społecznej i finansowej rodziny zobowiązanego dokonuje się w szczególności na podstawie informacji podanych we wniosku i załączonych dokumentów, w tym oświadczenia o sytuacji materialno-bytowej, akt sprawy wnioskodawcy.

§ 6. 1. Umorzenie kwot nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych i świadczenia wychowawczego w całości lub w części może nastąpić w przypadku, jeżeli dochód w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 5 ust. 1 ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz zachodzi uzasadniona okoliczność wskazana w § 5 ust. 2 pkt 3.

2. Umorzenie należności głównej kwoty nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych powoduje umorzenie odsetek w całości lub w takiej części, w jakiej została umorzona należność główna.

§ 7. 1. Rozłożenie na raty kwot nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych i świadczenia wychowawczego może nastąpić wówczas, jeżeli dochód w rodzinie przekracza kryterium

dochodowe, o którym mowa w art. 5 ust. 1 ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz zachodzi uzasadniona okoliczność wskazana w § 5 ust. 2 pkt 3.

2. W przypadku nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych wysokość raty nie może być niższa niż wysokość najniższego zasiłku rodzinnego w okresie, na który świadczenia były ustalane.

3. W przypadku nienależnie pobranego świadczenia wychowawczego wysokość raty nie może być niższa niż 1/5 wysokości świadczenia wychowawczego.

4. W przypadku niedokonania wpłaty raty w terminie określonym w decyzji o rozłożeniu na raty nienależnie pobranego świadczenia, pozostała należność staje się natychmiast wymagalna wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego zaległość dotyczy.

§ 8. Kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 5 ust. 1 ustawy o świadczeniach rodzinnych stanowi kwotę 674 zł.

§ 9. 1. Odroczenie terminu płatności nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych i świadczenia wychowawczego może nastąpić w przypadku ustalenia, że zachodzą szczególnie uzasadnione okoliczności dotyczące sytuacji rodziny i mają charakter przejściowy.

2. W przypadku niedokonania wpłaty kwoty nienależnie pobranych świadczeń w terminie określonym w decyzji o odroczeniu płatności, terminem płatności nienależnie pobranych świadczeń jest termin określony w decyzji o zwrocie nienależnie pobranych świadczeń wraz z ustawowymi odsetkami.

§ 10. 1. Umorzenie kwot nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych i świadczenia wychowawczego łącznie z odsetkami w całości lub w części, odroczenia terminu płatności lub rozłożenia na raty następuje w formie decyzji administracyjnej.

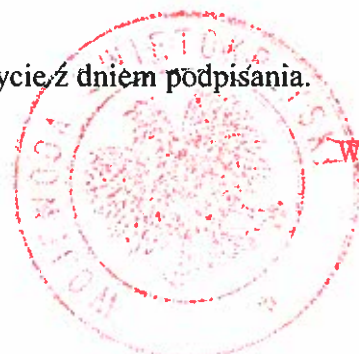
2. Pracownik merytoryczny sporządza projekt decyzji i przedstawia go do akceptacji Kierownikowi/Z-cy Kierownika Oddziału ds. Koordynacji Systemów Zabezpieczenia Społecznego.

3. Decyzję w przedmiocie umorzenia kwot nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych i świadczenia wychowawczego łącznie z odsetkami w całości lub w części, odroczenia terminu płatności lub rozłożenia na raty podejmuje Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia.

§ 11. W innych sytuacjach niewymienionych w § 6, § 7 i § 9 zarządzenia, Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia może podjąć decyzję o umorzeniu łącznie z odsetkami w całości lub w części, odroczeniu terminu płatności lub rozłożeniu na raty nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych i świadczenia wychowawczego.

§ 12. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia.

§ 13. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Agata Wojtyśzek
Agata Wojtyśzek

OŚWIADCZENIE O SYTUACJI MATERIALNO-BYTOWEJ

Data sporządzenia.....
Imię i nazwisko.....
Adres zamieszkania.....

PESEL

Nr telefonu

Dotyczy Pani/Pana wniosku z dnia..... w sprawie.....
.....

**CELU UDOKUMENTOWANIA ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU INFORMACJI
PROSIMY O ZAŁĄCZENIE STOSOWNYCH DOKUMENTÓW** (np. zaświadczeń o zatrudnieniu
lub wysokości dochodu, bieżących rachunków, zaświadczeń z PUP, itp.).

I. STRUKTURA RODZINY

Podstawowe informacje dotyczące rodziny

Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Sytuacja zawodowa/szkoła

Sytuacja rodzinna

- W przypadku rozwodu lub separacji, proszę wskazać datę prawomocnego orzeczenia:

ROZWÓD/SEPARACJA orzeczona w dniu

przez.....

- W przypadku zasądzonych alimentów, proszę wskazać, od kiedy zostały przyznane, w jakiej kwocie i na jakie dzieci:

ALIMENTY na dziecko/dzieci

w łącznej miesięcznej wysokości zostały orzeczone wyrokiem

- w dniu..... Wyrok.....jest prawomocny od dnia.....

W przypadku braku regulowania alimentów proszę wskazać, czy toczy się postępowanie egzekucyjne przeciwko dłużnikowi alimentacyjnemu. W przypadku braku takiego postępowania proszę wskazać przyczynę.

II. STRUKTURA MIESIĘCZNYCH DOCHODÓW UZYSKIWANYCH PRZEZ CZŁONKÓW RODZINY

Źródła dochodu rodziny:

Imię i nazwisko osoby uzyskującej dochód	Zródło dochodu	Miesięczna wysokość dochodu netto

Dochodem rodziny mogą być: wynagrodzenie za pracę, renta, emerytura, stypendium stażowe, zasiłek dla bezrobotnych, najem, dzierżawa, alimenty, umowy zlecenie, dochód z gospodarstwa rolnego, itp.

Inne źródła dochodu rodziny (oszczędności, lokaty bankowe, papiery wartościowe, pomoc finansowa ze strony rodziny):.....

.....

.....

.....

.....

.....

Posiadane gospodarstwo rolne:

W przypadku posiadanego gospodarstwa rolnego, proszę wskazać jego powierzchnię w hektarach przeliczeniowych.....

.....

.....

.....

Świadczenia rodzinne i świadczenia z pomocy społecznej:

W przypadku korzystania z świadczeń rodzinnych lub pomocy społecznej prosimy o przedstawienie zaświadczenia z organu wypłacającego te świadczenia.

Rodzaj świadczenia	Wysokość świadczenia	Okres przyznania świadczenia
zasilek rodzinny		
zasilek pielęgnacyjny		
świadczenie pielęgnacyjne		
zasilek okresowy		
zasilek celowy		
dodatek mieszkaniowy		
stypendium socjalne		
stypendium szkolne		
fundusz alimentacyjny		
świadczenie rodzicielskie 1000 PLN/m-c		
świadczenie wychowawcze „500 plus”		
inne		

Świadczenia rodzinne z innego państwa:

W przypadku pobierania obecnie świadczeń rodzinnych z innego państwa, proszę wskazać państwo wypłacające te świadczenie, jego miesięczną wysokość w walucie danego państwa oraz dziecko/dzieci, na które zostały one przyznane:

Imię i nazwisko dziecka	Miesięczna wysokość świadczenia	Państwo wypłacające świadczenie

III. STRUKTURA MIESIĘCZNYCH WYDATKÓW RODZINY**Podstawowe miesięczne wydatki:**

Rodzaj wydatku	Miesięczna wysokość wydatku
energia	
gaz	
czynsz	
woda	
ścieki	
wywóz śmieci	
ogrzewanie	
ubezpieczenie domu, mieszkania	
TV, Internet	
telefon	
ubezpieczenie na życie	
ubezpieczenie samochodu	
ochrona zdrowia/leki	
żywność	
środki czystości	
odzież	
artykuły szkolne	

Inne Miesięczne Wydatki:

Rodzaj Wydatku	Miesięczna wysokość wydatku	wysokość wydatku

Wydatki związane ze spłatą posiadanych kredytów i pożyczek:

Przeznaczenie kredytu/pożyczki	Pełna wysokość kredytu/pożyczki	Wysokość miesięcznej raty	Kwota pozostała do spłaty

Osoby aktywne zawodowo:

.....

.....

.....

.....

Osoby nieaktywne zawodowo:

Osoba nieaktywna zawodowo	Przyczyny nieaktywności

IV. SYTUACJA ZDROWOTNA

Osoby niepełnosprawne w rodzinie:

Proszę wskazać imię i nazwisko oraz okres na jaki zostało wydane orzeczenie o niepełnosprawności. W przypadku braku takiego orzeczenia proszę wskazać przyczynę.

Osoby chorujące przewlekłe:

Imię i nazwisko	Rodzaj choroby	Miesięczne koszty związane z chorobą (np. wizyty u lekarza, rehabilitacja, leki)

V. SYTUACJA MAJĄTKOWA.

Między małżonkami występuje wspólność majątkowa / rozdzielność majątkowa

(proszę podkreślić właściwą odpowiedź).

Posiadany majątek nieruchomy (mieszkanie, dom, działka budowlana, gospodarstwo rolne, inne):

Położenie i rodzaj nieruchomości	Rok zakupu nieruchomości/ budowy domu	Obciążenia hipoteczne - na czyją rzecz i w jakiej wysokości

Aktualne miejsce zamieszkania:

- mieszkanie własnościowe, mieszkanie kwaterunkowe, wynajęte mieszkanie, dom jednorodzinny, wynajęty dom - *(proszę podkreślić właściwą odpowiedź).*
- powierzchnia domu/mieszkania.....działki.....
- liczba pomieszczeń, łącznie z kuchnią.....

Posiadany majątek ruchomy (np. samochód, motocykl lub inny pojazd):

Marka	Rok produkcji	Rok zakupu	Obciążenie kredytowe (wysokość kredytu, okres kredytowania).

Posiadane sprzęty o wartości powyżej 10.000,00 zł lub antyki, dzieła sztuki:.....

.....

.....

.....

.....

VI. POSIADANE PRZEZ CZŁONKÓW RODZINY ZOBOWIĄZANIA

Zobowiązania członków rodziny wobec ZUS, innych instytucji publicznych, kontrahentów lub innych osób i podmiotów .

Imię i nazwisko	Podmiot, wobec którego członek rodziny posiada zaległość (imię, nazwisko/ nazwa)	Kwota zaległości	Planowany termin spłaty	Czy zaległość spłacana jest w ratach - jeśli tak to proszę podać wysokość rat)

Niniejsze oświadczenie składam pod rygorem odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego - „kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”.

MIEJSCE I DATA

CZYTELNY PODPIS WNIOSKODAWCY