



ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W KIELCACH
WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ

25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3; www.kielce.uw.gov.pl
tel. 0-41 342-14-27, fax: 0-41 342-13-72;
wps00@kielce.uw.gov.pl

Kielce, dnia 17.05.2012 r.

PS. V – 431.11.2012

Pani Beata Dulęba
Kierownik
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Bodzentynie

Zespół Kontrolujący Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przeprowadził w dniach 8 - 9 marca 2012 roku kontrolę problemową w kierowanej przez Panią jednostce. Przedmiotem kontroli była ocena funkcjonowania ośrodka w zakresie zatrudnienia i organizacji pracy, realizacji zadań własnych dofinansowywanych z budżetu państwa, pracy socjalnej oraz wdrażania ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Czynnościami kontrolnymi objęto okres od 01 stycznia 2011 roku do dnia kontroli.

Ustalenia kontroli zawarte zostały w podpisanym przez Panią protokole. W toku kontroli stwierdzono, iż pomoc w formie zasiłku stałego, okresowego i celowego przyznano celowo i zasadnie. W aktach znajdują się aktualne zaświadczenia zakładów pracy o wysokości dochodów, odcinki rent i emerytur, potwierdzenia o wielkości gospodarstwa rolnego oraz zaświadczenia o wysokości świadczeń rodzinnych. Kierownik i pracownicy socjalni Ośrodka posiadają odpowiednie kwalifikacje wymagane na zajmowanych stanowiskach. Warunki lokalowe w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej są niezadowolające. Brakuje pomieszczenia na rozmowy z klientami.

Stan zatrudnienia pracowników socjalnych nie jest zgodny z art. 110 ust. 11 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz.1362 z późn. zm.).

W regulaminie organizacyjnym jednostki kontrolowanej widnieje zapis mówiący o tym, że pod nieobecność Kierownika Ośrodka, decyzje, do których został upoważniony Kierownik, wydaje Burmistrz, co jest niezgodne z art. 110 ust. 8 ustawy o pomocy społecznej, wedle którego Kierownik Ośrodka winien wystąpić z wnioskiem do Burmistrza

o upoważnienie dla innej osoby do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy.

W niektórych przypadkach wydawanych decyzji administracyjnych odnotowano nieaktualny publikator ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, w podstawie prawnej decyzji brak było również upoważnienia Kierownika MGOPS do wydawania decyzji w zakresie pomocy społecznej. Decyzjom wydanym z Programu dożywiania nadano rygor natychmiastowej wykonalności, w podstawie prawnej tych dokumentów nie przywołano jednak art. 108 Kodeksu postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 roku (Dz. U. z 2000 r., Nr 98, poz. 1071 z późn. zm), decyzje administracyjne posiadają również nieujednoliconą numerację. Ponadto w niektórych przypadkach decyzji wydawanych na usługi opiekuńcze w uzasadnieniu czy w punkcie dotyczącym zwolnienia z odpłatności przywoływano nieaktualną już Uchwałę Rady Miejskiej z 2005 roku w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze, warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania.

Negatywnym jest fakt, iż w pięciu szkołach na terenie Gminy Bodzentyn dożywianie dzieci w szkołach prowadzone jest w postaci bułki słodkiej czy kanapki.

Pozytywnym jest fakt, iż kontrolowana jednostka wykorzystuje kontrakt socjalny poza projektem systemowym PO KL jako instrument pracy socjalnej.

Działając w oparciu o § 17 ust. 2 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 roku (Dz. U. Nr 61, poz. 543) w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami wydaje się następujące zalecenia:

1. Zapewnić prawidłową realizację zadań z zakresu pomocy społecznej poprzez niezwłoczne zatrudnienie pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności (art. 110 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej).
2. Wystąpić z wnioskiem do Burmistrza o udzielenie upoważnienia dla pracownika ośrodka do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy, pod nieobecność kierownika.
3. Uaktualnić Regulamin Organizacyjny Ośrodka o zapis mówiący o upoważnieniu pracownika ośrodka do wydawania w/w decyzji administracyjnych, pod nieobecność kierownika.
4. W podstawie prawnej decyzji administracyjnych przywoływać aktualny publikator ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku (Dz. U.

z 2009 r., Nr 175, poz 1362 ze zm.) oraz upoważnienie kierownika MGOPS do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie pomocy społecznej.

5. W podstawie prawnej decyzji administracyjnych, którym nadano rygor natychmiastowej wykonalności, przywoływać art. 108 Kodeksu postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 roku (Dz. U. z 2000 r., Nr 98, poz. 1071 z późn. zm).
6. Ujednolicić numery decyzji administracyjnych.
7. W podstawie prawnej decyzji administracyjnych przyznających usługi opiekuńcze przywoływać aktualną Uchwałę Rady Miejskiej w Bodzentynie z 2005 roku w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze, warunków częściowego lub całkowitego zwalniania od opłat oraz trybu ich pobierania.
8. Zapewnić w każdej szkole na terenie gminy dożywianie w postaci gorącego posiłku.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) Kierownik jednostki kontrolowanej może w terminie 7 dni od otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.

W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń Kierownik jednostki powinien powiadomić Wydział Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach o sposobie wykonania zaleceń w terminie 30 dni od ich otrzymania.

Pismo podpisała:

Z up. Wojewody Świętokrzyskiego

Renata Segiecińska

Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej