



**ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W KIELCACH**  
**WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ**

25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3; [www.kielce.uw.gov.pl](http://www.kielce.uw.gov.pl)  
tel. 0-41 342-18-54, fax: 0-41 342-13-72; e-mail: [wps00@kielce.uw.gov.pl](mailto:wps00@kielce.uw.gov.pl)

Kielce, dnia 24 – 07 – 2012 r.

PS. V. 431.28.2012

**Pan Grzegorz Grzywnowicz**  
**p. o. Kierownika**  
**Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej**  
**w Sędziszowie**

Zespół Kontrolny Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przeprowadził w dniach 28 – 29 czerwca oraz 2 – 3 lipca 2012 roku kontrolę problemową w kierowanej przez Pana jednostce. Przedmiotem kontroli było: funkcjonowanie ośrodka w zakresie zatrudnienia i organizacji pracy, ocena realizacji zadań własnych gminy dofinansowywanych z budżetu państwa, jakość usług opiekuńczych na terenie gminy ze szczególnym uwzględnieniem usług świadczonych na rzecz osób niepełnosprawnych, przewlekle chorych lub osób w podeszłym wieku, kontrola jakości pracy socjalnej poprzez analizę indywidualnych przypadków ze szczególnym uwzględnieniem wykorzystania instrumentów pracy socjalnej - kontraktu socjalnego oraz wdrażania ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Czynnościami kontrolnymi objęto okres od 1 stycznia 2011 roku.

Pomoc w formie zasiłku stałego, okresowego i celowego, usługi opiekuńcze, posiłek przyznano celowo i zasadnie. W aktach znajdują się aktualne zaświadczenia z PUP, zakładów pracy o wysokości dochodów, odcinki rent i emerytur, zaświadczenia o wysokości świadczeń rodzinnych. W decyzjach administracyjnych znajdują się aktualne publikatory ustawy o pomocy społecznej oraz Kodeksu postępowania administracyjnego. Warunki lokalowe w Ośrodku Pomocy Społecznej są zadowalające.

Statut kontrolowanej jednostki wymaga zmian w zakresie zadań własnych i zaleconych, obecnie obowiązujących i wynikających z ustawy o pomocy społecznej. W dokumencie tym widnieje zapis uchylonej w 2006 roku ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych, w strukturze Ośrodka nie ujęto Świetlicy Środowiskowej.

Pracownicy socjalni i opiekunki specjalistyczne w MGOPS w Sędziszowie posiadają odpowiednie kwalifikacje wymagane na zajmowanych stanowiskach. W toku przeprowadzonej kontroli ustalono, iż osoba p. o. Kierownika nie posiada specjalizacji z zakresu pomocy społecznej. Z wyjaśnień udzielonych przez p. o. kierownika wynika, iż po

ustaleniach dokonanych z Burmistrzem Sędziszowa, Pan Grzegorz Grzywnowicz, pełniący w chwili obecnej obowiązki kierownika zobowiązany został do podjęcia studiów podyplomowych w zakresie specjalizacji w pomocy społecznej w roku 2012, a następnie po ich ukończeniu i uzyskaniu dyplomu planowany jest do objęcia stanowiska kierownika kontrolowanej jednostki.

Stan zatrudnienia pracowników socjalnych jest zgodny z art. 110 ust. 11 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.), na jednego mieszkańca przypada tu 1 869 mieszkańców.

Pozytywnym jest fakt, iż dożywianie we wszystkich placówkach oświatowych prowadzone jest w formie gorącego posiłku. Decyzje administracyjne na posiłek wydawane są dwa razy w roku (we wrześniu i styczniu) na ten sam wniosek, np. z miesiąca września lub sierpnia, w planie pomocy w wywiadzie dopisywana jest w styczniu informacja, iż przedłużany jest okres dożywiania w szkole na dzieci na okres od stycznia do czerwca. Raz na pół roku natomiast sporządzana jest aktualizacja wywiadu środowiskowego. Z wyjaśnień p. o. Kierownika MGOPS w Sędziszowie wynika, iż pomoc w formie posiłku w roku szkolnym 2011/2012 przyznawana była na podstawie dwóch decyzji (pierwsza- na okres od IX.2011 do XII.2011) na wniosek strony, ponieważ na realizację Programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” był ogłoszony przetarg a umowa wraz z kosztem posiłku obowiązywała do grudnia 2011 roku. Od stycznia br. w związku z kolejnym przetargiem zadanie realizuje inna firma, koszt posiłku uległ zmianie w porównaniu do roku 2011 i na ten okres wydane zostały decyzje przyznające pomoc w oparciu o pierwszy wniosek. W związku z zaistniałą sytuacją występuje rozbieżność pomiędzy datą decyzji a datą powołanego w niej wniosku.

Zespół kontrolny odnotował również, iż w jednym przypadku w aktach klienta korzystającego ze specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi znajdowało się ksero nieaktualnego (sprzed kilku lat) zaświadczenia lekarza psychiatry. W jednym przypadku również decyzja na tę formę wsparcia wydana została na wnioskodawcę, męża klientki, na rzecz której świadczone są usługi, jednak w treści decyzji brak było wzmianki, iż biorcą świadczenia jest żona wnioskodawcy.

Kontrolowana jednostka nie wykorzystuje kontraktu socjalnego poza projektem systemowym PO KL jako instrumentu pracy socjalnej.

Działając w oparciu o § 17 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 roku (Dz. U. z 2005 r. Nr 61, poz. 543 ze zm.) w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami wydaje się następujące zalecenia:

1. Uzupelnienie przez p. o. Kierownika MGOPS wyksztalcenia o wymagana zgodnie z art. 122 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku pomocy spolecznej specjalizacje w zakresie pomocy spolecznej.
2. Uaktualnienie Statutu Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Spolecznej w zakresie zadan własnych i zleconych gminie w obszarze pomocy spolecznej oraz struktury organizacyjnej, a takze zastosowanie w nim zapisu aktualnie obowiazujacej ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.
3. Wydawanie decyzji administracyjnych na posilek na aktualnie zlozony przez klienta wniosek.
4. Wpisywanie w decyzjach wydawanych na specjalistyczne uslugi opiekuńcze dla osob z zaburzeniami psychicznymi, kto jest biorca świadczenia.
5. Wykorzystywanie kontraktu socjalnego jako jednego z głównych instrumentów pracy socjalnej.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy spolecznej (Dz. U. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) Kierownik jednostki kontrolowanej moze w terminie 7 dni od otrzymania zalecen pokontrolnych, zglosic do nich zastrzezenia.

W przypadku nie wniesienia zastrzezen Kierownik jednostki powinien powiadomic Wydzial Polityki Spolecznej Świątokrzyskiego Urzedu Wojewodzkiego w Kielcach o sposobie wykonania zalecen w terminie 30 dni od ich otrzymania.

Pismo podpisala:  
Z upowaznienia Wojewody Świątokrzyskiego  
Renata Segiecińska  
Zastepca Dyrektora Wydzialu Polityki Spolecznej