



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI w Kielcach Oddział Obsługi Klienta	
Wyst. dnia	12. 12. 2018
L.dz.	zał.
Podpis	

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kielce, dnia 10.12.2018 r.

PSZ.II.431.42.2018

**Dyrektor
Niepublicznej Placówki Rodzinnej nr 1
ul. Zgórska 61A
25-827 Kielce**

Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, przesyła wystąpienie pokontrolne z kontroli w trybie zwykłym przeprowadzonej w dniu **13 listopada 2018 r.** w Niepublicznej Placówce Rodzinnej nr 1, ul. Zgórska 61A, 25-827 Kielce.

Kontrolą objęty został następujący zakres:

1. Przestrzeganie standardów opieki i wychowania.
2. Działania placówki na rzecz utrzymywania przez dzieci kontaktów z rodziną.
3. Zaspokajanie potrzeb dzieci i respektowanie ich praw.
4. Przestrzeganie przepisów określających zasady działania placówki.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie:

- art. 186 pkt 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 998).

Kontrolą objęty został stan aktualny na dzień kontroli, dotyczący funkcjonowania placówki i wychowanków.

Kontrolę przeprowadzili pracownicy Oddziału Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Powiatowego i Województwa w Wydziale Polityki Społecznej i Zdrowia, w składzie:

1. **Pani Anna Krupa-Pawłowska** – Inspektor Wojewódzki (legitymacja służbowa nr 06), upoważnienie nr 751/2018 z dnia 05.11.2018 r. – inspektor kierujący zespołem inspektorów;
2. **Pani Anna Konieczna** - Inspektor Wojewódzki (legitymacja służbowa nr 02), upoważnienie nr 752/2018 z dnia 05.11.2018 r.

Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta, w szczególności przez określenie stanu faktycznego oraz ujawnionych uchybień lub nieprawidłowości, a także zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych uchybień lub nieprawidłowości oraz wskazanie osób odpowiedzialnych za ich powstanie.

Niepubliczna Placówka Rodzinna nr 1 w Kielcach jest całodobową placówką opiekuńczo-wychowawczą typu rodzinnego. Organem prowadzącym placówkę jest Fundacja „Przystanek Dziecko” im. Alberta Schweitzera, Wójtostwo 33 B, 26-021 Daleszyce. Placówka posiada REGON: 260198756 i NIP: 657 276 98 74.

Niepubliczna Placówka Rodzinna nr 1 funkcjonuje w oparciu o statut i regulamin organizacyjny. Obydwa dokumenty zostały zatwierdzone przez prezesa zarządu Fundacji „Przystanek Dziecko”. Dokumenty w 2014 r. zostały uaktualnione w związku ze zmianą adresu placówki. W statucie, w podstawach prawnych wskazano ustawę z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej. Zgodnie ze statutem bezpośredni nadzór nad placówką sprawuje Zarząd Fundacji „Przystanek Dziecko”. Placówka opiekuńczo-wychowawcza typu rodzinnego realizuje zapisy art. 102 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, tj.: wychowuje dzieci w różnym wieku, w tym dorastające i usamodzielniające się, umożliwia wspólne wychowywanie i opiekę licznemu rodzeństwu, współpracuje z koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej.

W dniu kontroli, w placówce umieszczonych było 8 wychowanków, w wieku od 9 do 17 lat, w tym dwa rodzeństwa 2-osobowe oraz jedno rodzeństwo 3-osobowe. Wszyscy wychowankowie pochodzą z terenu miasta Kielce. Z informacji uzyskanych w trakcie kontroli (**zał. nr 1 cz. I**) wynika, że 5 dzieci przybyło do placówki z domu rodzinnego,

2 dzieci z Placówki Opieki Doraźnej Azyl oraz 1 z placówki opiekuńczo-wychowawczej. W ostatnim roku kalendarzowym żadne z dzieci nie opuściło placówki.

Podczas trwania kontroli osoby kontrolujące przeprowadziły oględziny placówki (**zał. nr 2**) oraz rozmawiały z 6 wychowankami, którzy pozytywnie wypowiedzieli się na temat pobytu w placówce, a z treści wypowiedzi wynikało, że są oni zadowoleni z warunków jakie im placówka zapewnia, a także z jakości usług opiekuńczo-wychowawczych świadczonych przez prowadzących placówkę i wychowawców.

1. Przestrzeganie przepisów określających zasady działania placówki.

W trakcie kontroli przeanalizowano dokumentację indywidualną wychowanków wymaganą rozporządzeniem MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej.

Placówka prowadzi osobno akta dla każdego wychowanka. W teczkach znajdowały się dokumenty dotyczące dziecka i jego sytuacji, a także jego rodziny i przyjęcia dziecka do placówki m.in: skrócone odpisy aktów urodzenia, poświadczenia zameldowania, postanowienia sądu, skierowania do placówki; zaświadczenia o ustanowieniu opiekuna prawnego; zaproszenia rodziców do udziału w zespole ds. okresowej oceny sytuacji dziecka; korespondencja placówki z sądem i innymi instytucjami; dokumentacja dot. stanu zdrowia oraz dokumentacja szkolna wychowanków.

Ponadto w dokumentacji wychowanków znajdowały się:

- **Diagnozy psychologiczne (zał. nr 3)** – zgodnie z § 14 ust. 1 rozporządzenia MPiPS w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej niezwłocznie po przyjęciu dziecka do placówki, psycholog lub pedagog sporządza diagnozę psychofizyczną. W dokumentacji wychowanków placówki znajdowały się diagnozy psychologiczne sporządzone dla 6 wychowanków przez psychologa. Opracowane diagnozy nie zawierały analizy wszystkich obszarów, o których mowa w w/w rozporządzeniu. W dokumentacji pozostałych 2 wychowanków znajdowały się diagnozy psychofizyczne, karty pobytu oraz plany pomocy dziecku opracowane w poprzedniej placówce typu interwencyjnego.
- **Plany pomocy (zał. nr 4)** – plany zostały opracowane dla wszystkich wychowanków. W planach określone zostały: cel główny pracy z dzieckiem (powrót do rodziny, umieszczenie dziecka w rodzinie przysposabiającej lub przygotowanie do usamodzielnienia) oraz cele i działania szczegółowe uwzględniające w szczególności wiek dziecka, jego możliwości psychofizyczne, sytuację rodzinną i przebieg procesu przygotowania dziecka do

usamodzielnienia. W przypadku 6 wychowanków jako cel główny wyznaczono przygotowanie do usamodzielnienia, natomiast w przypadku jednego: pierwsza komunია święta oraz zmiana szkoły, a w przypadku drugiego: wdrażanie zasad. Zaplanowane cele i działania krótkoterminowe dotyczyły: motywowania do ukończenia szkoły, pracy nad zachowaniem, kontynuacji socjoterapii, badań w poradni psychologiczno-pedagogicznej, dbania o higienę, podejmowania działań przeciw agresji, diagnozowania stanu zdrowia, przygotowania do zielonej szkoły, wdrażania do codziennych obowiązków, monitorowania sytuacji szkolnej, kontynuacji terapii logopedycznej, itp. Wyżej wymienione cele i działania odpowiadają na indywidualne potrzeby dzieci – są trafnie określone. Plany modyfikowane są co pół roku.

• **Karty pobytu (zał. nr 5)** – w trakcie kontroli przeanalizowano karty pobytu w placówce wszystkich wychowanków. Stwierdzono, że karty prowadzone są w formie opisowej i zawierają wszystkie obszary oceny, o których mowa w § 17 ust. 2 w/w rozporządzenia. Wpisy w kartach dokonywane są co miesiąc i odzwierciedlają aktualną sytuację dziecka (np.: wyjazd wakacyjny, na zawody, wycieczkę, urlopowanie; kontrole lekarskie; poprawianie ocen; bierzmowanie; komunია św. itp.).

Placówka nie prowadzi ewidencji wychowanków, o której mowa w § 17 ust. 5 w/w rozporządzenia. W teczkach wychowanków znajdowały się „Karty dziecka” zawierające informacje o dziecku i rodzicach.

2. Przestrzeganie standardu opieki i wychowania.

Całodobową opiekę i wychowanie wychowankom placówki zapewnia dyrektor oraz wychowawcy. Osoby prowadzące placówkę posiadają odpowiednie kwalifikacje wymagane na zajmowanych przez nich stanowiskach.

Zgodnie z informacją zawartą w załączniku nr 1 cz. I, w placówce na pełen etat zatrudniono dwóch wychowawców, w tym dyrektor, który zgodnie z art. 99 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej pełni równocześnie funkcję wychowawcy. Od dnia 1.09.2018 r. została zatrudniona osoba na zastępstwo nieobecnego wychowawcy, przebywającego na zwolnieniu lekarskim. Umowa o pracę w wymiarze pół etatu została zawarta na czas określony do 31.12.2018 r.

W myśl art. 98 ust. 2 w/w ustawy osoba zatrudniona na stanowisku wychowawcy w placówce opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego może posiadać wykształcenie średnie oraz pozytywną opinię organizatora rodzinnej pieczy zastępczej dotyczącą

predyspozycji do pełnienia funkcji wychowawcy. W trakcie kontroli przedstawiono do wglądu umowę o pracę oraz świadectwo ukończenia szkoły średniej, brak natomiast dokumentu dotyczącego opinii organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.

Zasady obowiązujące w placówce zostały określone w Regulaminie Wewnętrznym Niepublicznej Placówki Rodzinnej nr 1 (**zał. nr 6**). W dokumencie określono rodzaj stosowanych w placówce metod terapeutycznych i nagród. Jako metody terapeutyczne wymieniono: czasowe ograniczenie oglądania telewizji lub korzystania z gier komputerowych oraz czasowy zakaz uczestniczenia w zajęciach kulturalno-rozrywkowych organizowanych przez opiekunów. Natomiast jako nagrody wskazano: motywowanie dobrego zachowania poprzez pochwały i stawianie za wzór dla innych wychowanków, nagradzanie starszych wychowanków poprzez dodatkowe wyjścia do kina, dodatkowe kieszonkowe itp., nagrody określone przez samych wychowanków, ustalone wcześniej z opiekunem. Dzieci w rozmowie z osobami kontrolującymi potwierdziły, że otrzymują zarówno nagrody, jak i kary adekwatne do sytuacji.

Starsi wychowankowie mogą samodzielnie opuszczać placówkę, natomiast młodsze dzieci odwożone są i odbierane przez opiekunów np. na zajęcia dodatkowe lub spotkania z rówieśnikami. W placówce prowadzony jest zeszyt, w którym starsi wychowankowie odnotowują swoje wyjścia z placówki, określając datę oraz godziny pobytu poza placówką (**zał. nr 7**). Wychowankowie w rozmowie z osobami kontrolującymi potwierdzili, że swobodnie czują się w placówce oraz mogą ją opuszczać po ustaleniu z opiekunami miejsca pobytu i czasu przebywania poza placówką. Młodszy wychowankowie poza zajęciami dodatkowymi spędzają wolny czas w okolicy domu np. na boisku, podwórku, jeżdżą na rowerze.

3. Działania placówki na rzecz utrzymywania przez dzieci kontaktów z rodziną.

Regulamin Wewnętrzny placówki określa, że jednym z zadań placówki jest podtrzymywanie kontaktów z rodziną biologiczną. Odwiedziny odbywają się po wcześniejszym podpisaniu kontraktu.

Na dzień kontroli w placówce przebywało 2-osobowe rodzeństwo, których rodzice mają ograniczone prawa rodzicielskie. W dokumentacji wychowanków znajdowały się kontrakty podpisane przez rodziców, określające zasady kontaktu z dziećmi w placówce. Dzieci za zgodą sądu są urlopowane do domu rodzinnego, co jest odnotowywane w zeszycie,

gdzie rodzic wpisuje daty pobytu dzieci poza placówką oraz godzinę powrotu do placówki **(zał. nr 8)**.

W przypadku pozostałej szóstki wychowanków ich sytuacja prawna została uregulowana i zostali oni zgłoszeni do Ośrodka Adopcyjnego. Ponadto jedno rodzeństwo zostało w 2017 r. zakwalifikowane do adopcji zagranicznej **(zał. nr 9)**.

Zgodnie z art. 136 – 138 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w placówce winien działać zespół do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka, który dokonuje oceny dziecka w celu:

- ustalania aktualnej sytuacji rodzinnej dziecka,
- analizy stosowanych metod pracy z dzieckiem i rodziną,
- modyfikowania planu pomocy dziecku,
- monitorowania procedur adopcyjnych dzieci z uregulowaną sytuacją prawną umożliwiającą przysposobienie,
- oceny stanu zdrowia dziecka i jego aktualnych potrzeb,
- oceny możliwości powrotu dziecka do rodziny lub umieszczenia go w rodzinnej pieczy zastępczej,
- informowania sądu o potrzebie umieszczenia dziecka w placówce działającej na podstawie przepisów o systemie oświaty, działalności leczniczej lub pomocy społecznej.

Następnie zespół powinien dokonać okresowej oceny sytuacji dziecka w miarę potrzeb – nie rzadziej niż co pół roku, a w przypadku dziecka poniżej 3 lat nie rzadziej niż co trzy miesiące. Po dokonaniu okresowej oceny sytuacji dziecka, zespół formułuje na piśmie wniosek dotyczący zasadności dalszego pobytu dziecka w placówce i przesyła go do sądu.

W placówce działa zespół do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka, w skład, którego zazwyczaj wchodzi: dyrektor placówki, przedstawiciele MOPR w Kielcach i Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej, Świętokrzyskiego Ośrodka Adopcyjnego i szkół, do których uczęszczają wychowankowie.

W 2017 r. odbyły się trzy posiedzenia zespołów, na których dokonano okresowej oceny sytuacji wychowanków i rozważono zasadność dalszego pobytu dzieci w placówce (07.11.2017 r., 05.12.2017 r., 14.06.2017 r.). Natomiast w 2018 r. odbył się jeden zespół w dn. 19.06.2018 r. **(zał. nr 10)**. Zespół dokonał analizy sytuacji rodzinnej, szkolnej i zdrowotnej wszystkich wychowanków oraz zasadności ich dalszego pobytu w placówce. W przypadku jednego wychowanka rozważano zasadność umieszczenia go w placówce opiekuńczo-wychowawczej, ze względu na liczne problemy opiekuńczo-wychowawcze (wagarowanie, wulgarne, agresywne i aroganckie zachowanie wobec opiekunów,

wychowanków i nauczycieli, wszczynanie konfliktów, nie stosowanie się do zasad obowiązujących w placówce i w szkole, nie poddawanie się leczeniu psychiatrycznemu, roszczeniowość, palenie papierosów, kradzieże). Na dzień kontroli, sprawa była w toku – wymaga zmiany postanowienia.

W przypadku pozostałych dzieci, zespół stwierdził, że ich dalszy pobyt w placówce jest zasadny. Po dokonaniu ocen, sformułowane zostały oceny sytuacji dziecka i przesłane do sądu (zał. nr 11 i 12).

4. Zaspokajanie potrzeb dzieci i respektowanie ich praw.

Zgodnie z § 18 rozporządzenia MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej, placówka zaspakaja potrzeby dzieci, poprzez zapewnienie im:

- **pokoje mieszkalnych** – do dyspozycji wychowanków są 3 pokoje (1 pokój samodzielnie zamieszkuje wychowanek sprawiający największe trudności wychowawcze, w drugim pokoju zamieszkuje 4 chłopców, w trzecim pokoju 3 dziewczynki). Pokoje wyposażone są w podstawowe meble tj. szafy do przechowywania ubrań i rzeczy osobistych, łóżka, w tym łóżka piętrowe, półki, oświetlenie. W trakcie oględzin placówki w pokojach było czysto. Z rozmowy z wychowankami wynika, że wykonują dyżury porządkowe w pokojach, a także dbają o porządek w pomieszczeniach do wspólnego użytku oraz wokół budynku;
- **łazienek z miejscem do prania i suszenia rzeczy osobistych i toalet, w ilości umożliwiającej korzystanie z nich w sposób zapewniający intymność i zgodność z zasadami higieny** - placówka dysponuje 2 łazienkami, w których znajdują się wanna, prysznic oraz umywalki. Osobno usytuowana jest toaleta, w której znajduje się umywalka. W jednej z łazienek znajduje się sauna sezonowo dostępna dla wychowanków pod nadzorem opiekunów. W drzwiach od łazienek oraz toalet są zamki, umożliwiające korzystanie z nich w sposób zapewniający intymność. W łazienkach znajdowały się suszarki, pralka, środki do prania, papier toaletowy oraz mydło;
- **miejsca do nauki** – wychowankowie odrabiają lekcje i uczą się w pomieszczeniu znajdującym się na parterze domu, które jest wyposażone w duży stół wraz z krzesłami, regał z półkami na pomoce edukacyjne oraz mały aneks kuchenny;
- **miejsca do przygotowywania posiłków, zapewniającego odpowiednie warunki do przechowywania i obróbki żywności** – w placówce funkcjonuje kuchnia, w której przygotowywane są obiady przez opiekunów. Kuchnia jest odpowiednio wyposażona

w meble kuchenne oraz niezbędny sprzęt AGD m.in.: lodówka, kuchnia, piekarnik itp. Dodatkowa lodówka znajduje się w aneksie kuchennym mieszczącym się w pomieszczeniu gdzie wychowankowie odrabiają lekcję, a suche produkty przechowywane są w osobno wyodrębnionym pomieszczeniu obok kuchni. Do kuchni przynależy jadalnia wyposażona w stół i krzesła, w której wychowankowie spożywają przygotowane posiłki;

- **wspólnej przestrzeni mieszkalnej, w której można spożywać posiłki, stanowiącej miejsce spotkań i wypoczynku** – placówka dysponuje następującymi pomieszczeniami, w których dzieci mogą spotykać się podczas wspólnych posiłków i wypoczywać: na pierwszym piętrze znajduje salon, wyposażony w TV, stół z krzesłami, narożnik oraz meble. Ponadto na drugim piętrze na korytarzu zagospodarowano przestrzeń do wspólnego wypoczynku wyposażoną w siedzisko, telewizor, xbox, gry planszowe, zabawki. Na zewnątrz budynku znajduje się taras, gdzie wychowankowie wraz z opiekunami grillują, trampolina oraz zielony teren z sąsiadującym boiskiem, z którego wychowankowie mogą korzystać. Dzieci mają możliwość również wypoczynku w swoich pokojach. Posiłki spożywane są głównie w jadalni;

- **wyżywienia dostosowanego do potrzeb rozwojowych, kulturowych, religijnych oraz stanu zdrowia dziecka i dostępu przez całą dobę do podstawowych produktów żywnościowych oraz napojów** – placówka zapewnia wychowankom wyżywienie przez całą dobę, dostosowane do ich potrzeb. Posiłki są przygotowywane przez opiekunów, starsi wychowankowie pomagają podczas gotowania. Placówka zapewnia wychowankom 5 posiłków: śniadanie, drugie śniadanie zabierane do szkoły, obiad, podwieczerek oraz kolację. Wszyscy wychowankowie dbają o porządek w miejscu przygotowywania i spożywania posiłków. Dzieci mają swobodny dostęp do żywności oraz napojów, mają możliwość indywidualnego przygotowania sobie dodatkowego posiłku w razie potrzeby;

- **dostępu do opieki zdrowotnej, a także produktów leczniczych i środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych wraz z pokryciem udziału środków własnych dziecka do wysokości limitu przewidzianego w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych** – wszyscy wychowankowie są objęci podstawową opieką zdrowotną oraz w razie konieczności specjalistyczną, co potwierdza dokumentacja w której znajdują się m.in. karty informacyjne z leczenia szpitalnego, rehabilitacyjnego, skierowania do poradni specjalistycznych (np. ortopedyczna, neurologiczna, chirurgiczna), wyniki badań lekarskich, zaświadczenia lekarskie;

- **dostępu do zajęć wychowawczych, kompensacyjnych, a także terapeutycznych i rewalidacyjnych, o ile takie są wskazane dla dzieci, a także dostępu do udziału w zajęciach pozalekcyjnych i rekreacyjno-sportowych** – wychowankowie posiadający orzeczenia o stopniu niepełnosprawności uczestniczą w zajęciach terapeutycznych, rewalidacyjnych i kompensacyjnych prowadzonych w szkołach, do których uczęszczają. Dodatkowo niektórzy wychowankowie biorą udział w: zajęciach socjoterapeutycznych, kulinarnych i artystycznych w Placówce Wsparcia Dziennego Azyl w Kielcach; w zajęciach sportowych karate i turniejach piłki nożnej organizowanych w szkołach, ZHP lub przez Fundację „Przystanek Dziecko”. Ponadto, placówka we własnym zakresie organizuje wychowankom różnego rodzaju zajęcia i atrakcje m.in.: wyjścia do kina, na basen, na lody, na kręgle, wspólne grille, wycieczki, wyjścia na rower, wyjścia do Mc'Donalds, przyjęcia urodzinowe, wyjazdy wakacyjne;
- **odzieży, obuwia i innych przedmiotów osobistego użytku, stosownie do wieku i indywidualnych potrzeb, zabawek odpowiednich do wieku rozwojowego dziecka, środków higieny osobistej, podręczników, pomocy i przyborów szkolnych** – wszyscy wychowankowie posiadają odpowiednią ilość odzieży, bielizny i obuwia. Systematycznie zaopatrywani są w niezbędne elementy garderoby dostosowane do ich indywidualnych potrzeb i pory roku. Starsi wychowankowie sami dokonują zakupów odzieży po wcześniejszym uzgodnieniu zakupów z opiekunami. Odzież i bielizna przechowywane są w szafach, w pokojach wychowanków i utrzymane są w czystości. Wychowankowie zaopatrywani są na bieżąco w środki higieny osobistej, tj.: mydło, żel do kąpieli, pastę do zębów, szampony, golarki i pianki do golenia, dezodoranty, szczoteczki do mycia zębów oraz inne w zależności od potrzeb wychowanków. Większość środków higienicznych i kosmetyków znajduje się w pokojach wychowanków, a część w łazienkach. Środki chemiczne do prania znajdują się w łazienkach. Wszystkie dzieci zostały wyposażone w komplet książek, pomocy i przyborów szkolnych. Pomoce edukacyjne, książki, gry planszowe, puzzle oraz zabawki znajdują się również w pomieszczeniu, w którym wychowankowie odrabiają lekcje oraz w salonie.
- **kieszonkowego (kwoty pieniężnej do dysponowania dla dzieci pow. 5 r. ż., nie niższej niż 1% i nie wyższej niż 8%z kwoty 1000 zł ustalonej przez dyrektora placówki co miesiąc)** – zgodnie z pkt. 7 Regulaminu Wewnętrznego Niepublicznej Placówki Rodzinnej nr 1 dzieciom przysługują kieszonkowe stosowne do wieku. Wychowankowie otrzymują co miesiąc kieszonkowe w wysokości: dzieci młodsze – 30 zł, a starsze - 50 zł.

W rozmowach z osobami kontrolującymi wychowankowie potwierdzili, że otrzymują kieszonkowe i swobodnie mogą nim dysponować;

- **dostępu do nauki, w tym również w szkołach usytuowanych poza miejscowością, w której znajduje się placówka oraz w systemie nauczania indywidualnego i opłatę za pobyt w bursie lub internacie, jeżeli dziecko uczy się poza miejscowością, w której znajduje się placówka, a także pomocy w nauce, w szczególności przy odrabianiu zadań domowych** – wychowankowie placówki realizują obowiązek szkolny w placówkach oświatowych mieszczących się na terenie Kielc tj.: 4 wychowanków w Szkole Podstawowej nr 20 , 1 wychowanek w Szkole Podstawowej Specjalnej nr 14, 1 wychowanek w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 15 z Oddziałami Integracyjnymi, 1 wychowanek w Szkole Zawodowej Uniwerk, 1 wychowanek w X Liceum Ogólnokształcącym (**zał. nr 1 cz. II**). W nauce pomagają wychowankom opiekunowie oraz wychowawca;

- **pokrycie kosztów przejazdu do i z miejsca uzasadnionego pobytu poza placówką** – placówka pokrywa wszystkie koszty przejazdów wychowanków, tj. do lekarza, szpitali, do szkół, na praktyki zawodowe.

Placówka przestrzega i respektuje prawa dziecka, o których wychowankowie są informowani podczas pobytu w placówce.

Dodatkowo placówka współpracuje z różnymi instytucjami i osobami fizycznymi działającymi dla dobra dziecka m.in.: z Sądami Rodzinnymi, Kuratorami, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie, Ośrodkiem Rodzinnej Pieczy Zastępczej, pedagogami i wychowawcami ze szkół, do których uczęszczają wychowankowie, Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną, Fundacją „Przystanek Dziecko”, Fundacją „Orlen” itp.

Ocena realizacji zadań placówki objętych zakresem kontroli:

Przestrzeganie przepisów określających zasady działania placówki – zadanie realizowane prawidłowo z uchybieniami. Plany pomocy dziecku i karty pobytu w placówce prowadzone są prawidłowo. Uchybienia dotyczą: braku prowadzenia ewidencji zgodnie z rozporządzeniem MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej, braku w diagnozach psychologicznych analizy wszystkich obszarów, o których mowa w w/w rozporządzeniu. Stwierdzone uchybienia w prowadzonej przez placówkę dokumentacji nie wpływają na jakość opieki sprawowanej nad wychowankami.

Przestrzeganie standardu opieki i wychowania - zadanie realizowane prawidłowo. Placówka w sposób odpowiedni zapewnia dzieciom i młodzieży w niej przebywającym opiekę, zgodnie ze standardami określonymi w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz rozporządzeniu w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej.

Działania placówki na rzecz utrzymywania przez dzieci kontaktów z rodziną – zadanie realizowane prawidłowo. Placówka współpracuje z rodzinami wychowanków w zakresie utrzymywania przez nich kontaktów z rodzicami. Umożliwia dzieciom bezpośredni kontakt z rodzicami podczas odwiedzin rodziców w placówce i urlopowań do domów rodzinnych, jak i w formie telefonicznej. Prawidłowo dokonywana jest również okresowa ocena sytuacji dzieci, w tym zasadność dalszego ich pobytu w placówce.

Zaspokajanie potrzeb dzieci i respektowanie ich praw – zadanie realizowane prawidłowo. W zakresie tym stwierdzono, że placówka podejmuje działania mające na celu zaspokajanie potrzeb dzieci i respektowanie ich praw. Wychowankowie podczas rozmów z kontrolującymi nie zgłaszali uwag co do jakości usług świadczonych przez prowadzących placówkę w zakresie warunków bytowych, opieki i wychowania.

Mając na uwadze powyższe wydaje się zalecenia pokontrolne:

- 1. Prowadzić ewidencję wychowanków, o której mowa w § 17 ust. 5 rozporządzenia MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej.**
- 2. W przypadku nowoprzyjętych dzieci do placówki opracowywać diagnozy psychofizyczne zgodnie z § 14 ust. 3 i 4 rozporządzenia MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej.**

Pouczenie

Zgodnie z art. 197 d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2018 poz. 998) kontrolowana jednostka może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia. Wojewoda, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń przedstawi stanowisko w sprawie ich uwzględnienia. W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń przez wojewodę kontrolowana jednostka jest obowiązana, w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska wojewody, do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń. W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń przez wojewodę, kontrolowana jednostka jest obowiązana, w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska wojewody, do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń pokontrolnych, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.

Zgodnie z art. 197 e i 197 f ustawy o której mowa, w przypadku niepodjęcia lub niewykonania czynności wynikających z zaleceń pokontrolnych, mających na celu ograniczenie lub likwidację stwierdzonych istotnych uchybień lub nieprawidłowości w funkcjonowaniu placówki opiekuńczo-wychowawczej, wojewoda może orzec o czasowym lub stałym cofnięciu zezwolenia na prowadzenie tej placówki.

Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli zostaną ujawnione rażące zaniedbania lub zaniechania realizacji obowiązków ustawowych, wojewoda może wezwać jednostkę samorządu terytorialnego do wyznaczenia wykonawcy zastępczego, w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od dnia otrzymania wezwania.

W przypadku niewyznaczenia przez jednostkę samorządu terytorialnego wykonawcę zastępczego w terminie, o którym mowa, wojewoda może wystąpić do sądu administracyjnego ze skargą na bezczynność organu jednostki samorządu terytorialnego.

Zgodnie z art. 198 ustawy - kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych, podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 10 000 zł.

Anne Lampe - Bułowska
.....
Anna Krawiec
.....

(osoby kontrolujące)

Z up. WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Mariusz Pasik
.....
ZASTĘPCA DYREKTORA
WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ I ZDROWIA
(zarządzający kontrolę)