

**Numer sprawy: OK.I.210.20.2019**

**Data ukazania się ogłoszenia: 07 lutego 2019 r.**

**Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach**

**Dyrektor Generalny**

poszukuje kandydatów na stanowisko:

**administrator systemu w Biurze Administracyjno-Gospodarczym** w celu zastępstwa nieobecnego pracownika

**Wymiar etatu: 1**

**Liczba stanowisk pracy: 1**

**Miejsce wykonywania pracy:**

Kielce

**Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:**

- obliczanie efektu ekologicznego,
- monitoring oraz rozliczanie mediów,
- współpraca z autoryzowanym serwisem urządzeń,
- organizowanie i nadzorowanie bieżących konserwacji oraz przeglądów instalacji i urządzeń c.o., wodno-kanalizacyjnych, elektrycznej, itp.
- prowadzenie dokumentacji serwisowej,
- monitorowanie zużycia energii cieplnej w budynkach ŚUW,
- przygotowywanie dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.

**Warunki pracy:**

Praca na terenie nieruchomości Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach oraz terenach do nich przyległych, praca przy komputerze powyżej 4 godz., praca przy oświetleniu sztucznym, windy w budynku przystosowane dla potrzeb osób niepełnosprawnych, praca na wysokości powyżej 3 m.

**Wymagania związane ze stanowiskiem pracy**

**niezbędne:**

- wykształcenie wyższe,
- staż pracy: 3 lata,
- znajomość Ustawy Prawo Budowlane,
- znajomość Ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- umiejętność organizacji pracy własnej i pracy w zespole,
- dokładność, sumiennosc, rzetelnosc, komunikatywnosc, odpornosc na stres.

**dodatkowe:**

- wykształcenie średnie- techniczne
- umiejętność prowadzenia i czytania dokumentacji technicznej,

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- CV i list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających staż pracy,
- oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- oświadczenia kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

**Dodatkowe dokumenty i oświadczenia:**

- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie

**Termin składania dokumentów:**

**13 luty 2019 r.**

**Miejsce składania dokumentów:**

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki  
al. IX Wieków Kielc 3  
25-516 Kielce

(osobiście w Oddziale Obsługi Klienta ŚUW lub drogą pocztową na ww. adres -  
decyduje data wpływu oferty do Urzędu)

**DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA**

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

Administrator danych i kontakt do niego:

Wojewoda Świętokrzyski Al. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce

Kontakt do inspektora ochrony danych: Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, e-mail: [iod@kielce.uw.gov.pl](mailto:iod@kielce.uw.gov.pl)

Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w Świętokrzyskim Urzędzie Wojewódzkim w Kielcach

Informacje o odbiorcach danych: Jedynym podmiotem przetwarzającym powyższe dane jest Świętokrzyski Urząd Wojewódzki z siedzibą w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce

Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w Świętokrzyskim Urzędzie Wojewódzkim w Kielcach (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)

#### Uprawnienia:

- prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych;
- żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej
- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego

Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

#### Inne informacje:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

- w ofercie należy podać numer sprawy, nazwę stanowiska, na które składana jest oferta oraz swoje dane kontaktowe: adres e-mail/numer telefonu,
- proponowane wynagrodzenie zasadnicze: 2 000,00 zł plus premia regulaminowa w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego plus dodatek stażowy zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- oferty, które nie spełniają wymagań formalnych są odrzucane przez Komisję Rekrutacyjną,
- kandydatki/kandydaci, których oferty spełniają wymagania formalne zostaną powiadomieni o terminie postępowania kwalifikacyjnego drogą elektroniczną i/lub telefonicznie,
- dokumenty kandydatek/ kandydatów wymienionych w protokole z naboru przechowywane są przez okres 3 miesiące od zakończenia procedury naboru, a dokumenty pozostałych kandydatek/ kandydatów przez okres 14 dni. Po upływie tych terminów dokumenty są komisyjnie niszczone,
- wzór oświadczeń dostępny jest na stronie [www.bip.kielce.uw.gov.pl](http://www.bip.kielce.uw.gov.pl) w zakładce Praca w ŚUW,
- wszystkie oświadczenia powinny być opatrzone datą oraz własnoręcznym podpisem,
- zachęcamy do zapoznania się z informacją dla kandydatów do pracy w korpusie służbie cywilnej w ŚUW na stronie [www.bip.kielce.uw.gov.pl](http://www.bip.kielce.uw.gov.pl) w zakładce Praca w ŚUW,
- nasz Urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną,
- do składania ofert zachęcamy również osoby niepełnosprawne.