*Załącznik nr 6 do Zapytania Ofertowego*

*Projekt*

**UMOWA nr …………………..**

podpisana w dniu ……………………………. w Kielcach pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Świętokrzyskim Urzędem Wojewódzkim w Kielcach**, mającym swą siedzibę przy al. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce, NIP 657-02-43-056 reprezentowanym przez:

……………………………………………………………………………………………..

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

………………………………………………………………………………………………

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w formie zapytania ofertowego o wartości szacunkowej poniżej 30 tyś. euro (art. 4 pkt 8 ustawy PZP) na realizację zadania pod nazwą: *”Wsparcie konsultanta kulturowego”.*

Postępowanie o udzielenie zamówienia zostało przeprowadzone w oparciu o Porozumienie Finansowe nr PL/2018/FAMI/OG.8.2 z 15 stycznia 2018 roku zawarte pomiędzy Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji a Wojewodą Świętokrzyskim na realizację Projektu nr 2/8-2017/OG-FAMI „*Wsparcie integracji cudzoziemców w województwie świętokrzyskim” współfinansowanego z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji (FAMI)* orazzgodnie z wytycznymi zawartymi w Podręczniku Beneficjenta projektu finansowego
w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji Ministerstwa Spraw Wewnętrznych
i Administracji.

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Przedmiotem Umowy jest przygotowanie i przeprowadzenie na terenie województwa świętokrzyskiego wsparcia dla placówek oświatowych w zakresie usług konsultanta kulturowego.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu Umowy oraz szczegółowe uregulowania dotyczące przedmiotu zamówienia określone zostały w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy - szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
3. Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, oświadcza, że posiada wiedzę, uprawnienia, merytoryczne przygotowanie i doświadczenie w świadczeniu usług polegających na zapewnieniu wsparcia dla placówek oświatowych w zakresie usług konsultanta kulturowego, gwarantujące wykonanie Umowy z najwyższą starannością, nadto dysponuje pracownikami lub współpracownikami dającymi rękojmię należytej realizacji Umowy,
a przedmiot Umowy zostanie wykonany zgodnie z zasadami sztuki oraz obowiązującymi przepisami.

**§ 2**

**Przedmiot Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usługi zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, a w szczególności do:
2. przeprowadzenia zajęć adaptacyjnych dla dzieci i młodzieży oraz nauczycieli;
3. prowadzenia dokumentacji zajęć w formie konspektów zajęć i list obecności;
4. sporządzania sprawozdań/raportów kwartalnych z przeprowadzonych zajęć;
5. sporządzania miesięcznego harmonogramu zajęć z dziećmi i młodzieżą
w poszczególnych szkołach.
6. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania wsparcia w łącznej liczbie 600 godzin
w trakcie roku szkolnego 2018/2019 i 2019/2020, co stanowi 2 godziny dydaktyczne tygodniowo w każdej placówce (tj. 5 placówek oświatowych x 2 godziny zajęć tygodniowo w każdej szkole x 60 tygodni = 600 godzin).
7. Wsparciem konsultanta, Wykonawca obejmie łącznie 5 szkół, w tym: dwie szkoły średnie (technika) i dwie szkoły podstawowe z terenu Kielc oraz jedną szkołę średnią (technikum)
w Sandomierzu, które wskazane zostaną przez Zamawiającego w dniu podpisania umowy przez obie strony.
8. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć pełną dokumentację, o której mowa w ust. 1c do 10 dnia każdego miesiąca następującego po kwartale.
9. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu harmonogram, o którym mowa
w ust. 1c na 10 dni przed rozpoczęciem każdego kolejnego miesiąca.
10. Zamawiający i wykonawca ustalają, że zadanie, o którym mowa w ust. 1 zostanie zrealizowane w terminie od dnia podpisania umowy do 30 września 2020 r., na terenie Miasta Kielce i Sandomierza.

**§ 3**

**Wykonanie usług**

1. Zamawiający i Wykonawca ustalają, że za wykonanie usługi uważa się prawidłowe wykonanie usługi, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, w pełnym zakresie wskazanym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
2. Zaakceptowanie jakości i zakresu usługi świadczonej przez Zamawiającego nastąpi
w formie protokołów odbioru.
3. Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o stwierdzeniu uchybień/nieprawidłowości w realizacji usługi i wezwie Wykonawcę do ich usunięcia lub w przypadku braku takiej możliwości do złożenia pisemnych wyjaśnień
w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę informacji.
4. Przekroczenie terminu wykonania usługi albo jej nienależyte wykonanie przez wykonawcę, w przypadku braku możliwości usunięcia uchybień/nieprawidłowości, będzie skutkowało nałożeniem na wykonawcę kar umownych, o których mowa w § 6 umowy.
5. Wykonywanie wszelkich czynności związanych z realizacją niniejszej umowy nie może naruszać przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych,
w szczególności postanowień ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 ze zm.) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

**§ 4**

 **Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie
w łącznej wysokości …………. zł brutto (słownie: ………………………………………).
2. Wynagrodzenie wypłacane będzie co miesiąc, wyłączając miesiące lipiec oraz sierpień
i naliczane według stawki godzinowej, która wynosi ……………… zł brutto (słownie ……………………………) za godzinę dydaktyczną .
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy. Zamawiający nie przewiduje zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy w ramach niniejszej Umowy. Ryzyko polegające na zmianie okoliczności formalno-prawnych oraz faktycznych realizacji usługi skutkujące zmianami kosztów po stronie Wykonawcy ponosi wyłącznie Wykonawca. W przypadku ustawowego zwiększenia stawki podatku od towarów i usług VAT kwota brutto wynagrodzenia nie podlega zmianie.
4. Podstawą naliczenia wynagrodzenia będzie przedstawienie Zamawiającemu przez Wykonawcę konspektów zajęć i list obecności z przeprowadzonych w danym miesiącu zajęć, zatwierdzonych podpisem dyrektora szkoły/osoby przez niego upoważnionej pisemnie i pieczątką szkoły przekazanych w formie protokołów odbioru.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 4 do
7 każdego dnia miesiąca następującego po miesiącu za który przysługuje wynagrodzenie.
6. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będą zaakceptowane przez Zamawiającego dokumenty, o których mowa w ust. 4 przekazane Zamawiającemu
w formie protokołów odbioru.
7. Wykonawca wystawi fakturę po otrzymaniu informacji o wydanej decyzji przyznającej środki Zamawiającemu.
8. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu każdorazowo fakturę VAT.
9. Wykonawca wystawi fakturę VAT na:

**Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach,**

**al. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce,**

**NIP 657-02-43-056**

1. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na wskazane w niej konto Wykonawcy, przy czym fakturę VAT za miesiąc grudzień Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do dnia 15 grudnia.
2. Za dzień zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminów płatności w przypadku niedostępności środków na rachunku Zamawiającego. Zmiana terminu płatności wymaga niezwłocznego poinformowania Wykonawcy i nie skutkuje zobowiązaniem Zamawiającego do zapłaty Wykonawcy odsetek ustawowych jak za zwłokę.
4. Strony wyłączają możliwość przelewu wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.

**§ 5**

**Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego za wyrządzone szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań objętych niniejszą Umową, oceniane w granicach przewidzianych dla umów starannego działania z uwzględnieniem zawodowego charakteru wykonywanych czynności, w szczególności:
2. wykonawca przyjmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu, poprzez niewykonanie bądź nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej Umowy; odpowiedzialność obejmuje również odpowiedzialność za naruszenie dóbr osobistych osób trzecich;
3. Wykonawca odpowiada - jak za własne - za działania bądź zaniechania osób, bądź podmiotów, którymi się posługuje bądź którym zlecił wykonanie czynności objętych przedmiotem niniejszej Umowy.
4. Jeżeli Zamawiający poniesie szkody w wyniku czynności podjętych przez Wykonawcę, względnie w wyniku zaniechania czynności przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem postanowień § 6 niniejszej Umowy.

**§ 6**

**Kary umowne**

1. Zamawiający i Wykonawca ustalają, że obowiązującą formę odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy stanowią kary umowne. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
	1. w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,
	2. w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku gdy:
5. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje go, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
6. Umowa wykonywana jest przez Wykonawcę niezgodnie z określonymi w niej istotnymi postanowieniami
7. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili podpisania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§ 7**

**Osoby wyznaczone do kontaktów w sprawie realizacji Umowy**

1. Osobą odpowiedzialną za merytoryczną realizację Umowy oraz upoważnioną do podpisania protokołu odbioru ze strony Zamawiającego jest Zastępca dyrektora Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, tel. 41 342 14 15,

email: wps00@kielce.uw.gov.pl.

1. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy oraz upoważnioną do podpisania protokołu odbioru ze strony Wykonawcy jest ……………………………………………………, tel…………………………………………… , e-mail …………………………………….
2. Konsultacje robocze pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, które nie rodzą skutków finansowych ani nie powodują zmiany zakresu rzeczowego umowy mogą być prowadzone przy wykorzystaniu poczty elektronicznej. Dla skuteczności powiadomienia drugiej Strony konieczne jest uzyskanie potwierdzenia o odczytaniu wiadomości elektronicznej przez adresata.
3. Do kontaktów roboczych po stronie Zamawiającego w zakresie realizacji zleceń, oprócz osoby wskazanej w ust. 1, upoważniona jest Pani Anna Konieczna, email: wps04@kielce.uw.gov.pl, tel. 41 342 19 75.
4. Wszelkie informacje, oświadczenia, uzgodnienia w sprawach dotyczących realizacji usługi, które rodzą skutki finansowe lub powodują zmianę zakresu rzeczowego umowy przekazywane będą na piśmie i będą podpisywane wyłącznie przez osoby upoważnione zgodnie z regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Doręczanie pism, o których mowa w ust. 5 dokonywane będzie na wskazane
w komparycji umowy adresy Zamawiającego i Wykonawcy.

**§ 8**

**Kontrola realizacji Umowy**

1. Wykonawca będzie udzielał Zamawiającemu informacji o sposobie wykonywania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli i audytowi dokonywanemu przez wszelkie uprawnione do tego podmioty w zakresie prawidłowości realizacji niniejszej umowy.
3. W celu wypełnienia zobowiązania określonego w ust. 2, Wykonawca umożliwi uprawnionym podmiotom wgląd we wszelkie dokumenty związane z realizacją niniejszej umowy.

 **§ 9**

**Zmiany Umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadku gdy:
2. z przyczyn, których Zamawiający nie mógł wcześniej przewidzieć zaszła konieczność istotnej zmiany terminu wykonania usługi wskazanego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz niniejszej umowie;
3. uległa obniżeniu ustawowa stawka podatku VAT bądź jakakolwiek inna należność publicznoprawna bądź inny prawem określony składnik cenotwórczy wpływający na zobowiązanie pieniężne Zamawiającego.
4. W przypadku zmiany postanowień umowy z powodu przyczyn wskazanych w ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w pełnym zakresie zgodnie z warunkami wskazanymi przez Zamawiającego.
5. Wszelkie istotne zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 10**

**Rozwiązywanie sporów**

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy Zamawiający i Wykonawca rozstrzygać będą polubownie, a w przypadku braku porozumienia spory te poddadzą pod rozstrzygnięcie sądowi właściwemu rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.

**§ 11**

**Zastosowanie Kodeksu Cywilnego**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.

**Załączniki:**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

**Zamawiający**  **Wykonawca**

………..………………….. …………………………........ *(imię, nazwisko, podpis, pieczęć) (imię, nazwisko, podpis, pieczęć)*