



03.09.2018

6/2

Wystąpienie pokontrolne

- Magdalena Dębicka - Goworek – inspektor wojewódzki, kierownik zespołu kontrolerów

na podstawie pisemnych upoważnień do przeprowadzenia kontroli nr 467/2018 i 468/2018 z dnia 21.06.2018 r. wydanych z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Mariusza Paska (akta kontroli nr 5-6).

- realizacja instrumentów rynku pracy - bony,
- realizacja Programu Aktywizacja i Integracja (zwanego dalej PAI)

Okres objęty kontrolą: od 1.06.2017 r. do dnia kontroli.

Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam pozytywnie z uchybieniami.

W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono co następuje:

I. Realizacja instrumentów rynku pracy - boni:

Z wyjaśnień Dyrektora PUP w Sandomierzu wynika, że urząd nie realizuje bonów szkoleniowych, bonów stażowych i bonów zatrudnieniowych. W toku kontroli zespołowi kontrolującemu przedstawiono oświadczenie z dnia 27.06.2018 r. dotyczące bonów na zasiedlenie. Z oświadczenia wynika, że w okresie objętym kontrolą zostało złożonych 130 wniosków, zawarto 120 umów. Negatywnie rozpatrzono 9 wniosków, jeden wniosek pozostał nierozpatrzony ze względu na fakt, że osoba bezrobotna w dniu złożenia wniosku odmówiła bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy i z tym dniem została wyłączona z ewidencji osób bezrobotnych. Cztery osoby dokonały zwrotu części kwoty przyznanego bonu na zasiedlenie, ponieważ nie udokumentowały pełnych 6 miesięcy zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej i osiągania kwoty co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę. Przerwanych umów nie odnotowano. (akta kontroli nr 8).

Kontrolującym zostało przedstawione Zarządzenie nr 13/2017 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Sandomierzu z dnia 3 marca 2017 r. w sprawie wprowadzenia regulaminów, zasad i wniosków (akta kontroli nr 9a-m) oraz Zarządzenie nr 26/2017 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Sandomierzu z dnia 27 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia regulaminów, zasad i wniosków (akta kontroli nr 10a-o). Zarządzenie nr 13/2017 weszło w życie z dniem 3 marca 2017 r., a stanowiący załącznik „Regulamin przyznawania i realizacji bonu na zasiedlenie” określa zasady przyznawania i realizacji bonu na zasiedlenie. Ww. regulamin zawierając zapisy zgodne z przepisami ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy dodatkowo wskazuje wyłączenia niezawarte w ustawie. Wyłączenia zostały wymienione w par. 3 i dotyczą braku możliwości przyznania bonu w następujących sytuacjach:

- jeżeli osoba bezrobotna posiada stałe lub czasowe zameldowanie w miejscowości, w której planuje zamieszkać oraz podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą w ramach bonu na zasiedlenie, a odległość od miejsca czasowego bądź stałego zameldowania lub zamieszkania jest mniejsza niż 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego nie przekracza łącznie co najmniej 3 godzin dziennie;

- w przypadku świadczenia pracy lub prowadzenia działalności gospodarczej wymagającej zamieszkiwania na terenie całego kraju tj. poza miejscem zamieszkania wskazanym w trakcie procedury ubiegania się o bon na zasiedlenie;

- w przypadku, gdy osoba planuje odbycie stażu podyplomowego dla lekarza/lekarza dentysty;
- w przypadku, gdy osoba planuje nawiązanie stosunku służbowego w policji lub w wojsku;
- jeśli osoba bezrobotna planuje lub kontynuuje naukę, jeżeli z tego tytułu podlega ubezpieczeniom społecznym;
- jeśli osoba bezrobotna planuje podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- jeśli osoba bezrobotna już korzystała z ww. formy wsparcia w PUP w Sandomierzu;
- jeśli osoba jednocześnie ubiega się o środki na rozpoczęcie działalności gospodarczej;
- jeśli osoba bezrobotna, która zawiesiła dotychczasową działalność, nie planuje podjęcia nowej działalności gospodarczej, a jedynie zamierza odwieść prowadzoną już działalność gospodarczą;
- jeśli osoba w okresie 6 miesięcy poprzedzających dzień rejestracji w urzędzie pracowała lub wykonywała inną pracę zarobkową u pracodawcy, u którego zamierza podjąć zatrudnienie lub inną pracę zarobkową.

Ponadto Zarządzenie zawiera wzór wniosku o przyznanie bonu na zasiedlenie, wzór oświadczenia pracodawcy o zamiarze zatrudnienia/powierzenia innej pracy zarobkowej osobie bezrobotnej oraz wzór bonu na zasiedlenie.

Przedstawione Zarządzenie nr 26/2017 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Sandomierzu z dnia 27 grudnia 2017 r. zawiera „Regulamin przyznawania i realizacji bonu na zasiedlenie” obowiązujący od dnia 1 stycznia 2018 r. zastępując treść regulaminu wprowadzonego Zarządzeniem nr 13 z dnia 3 marca 2017 r., która obowiązywała do dnia 31.12.2017 r. W znowelizowanym Regulaminie znalazł się zapis, zgodnie z którym bon na zasiedlenie może otrzymać osoba bezrobotna zarejestrowana w PUP w Sandomierzu przez okres co najmniej 1 miesiąca bezpośrednio przed dniem złożenia wniosku, która m.in. aktywnie poszukiwała zatrudnienia na lokalnym rynku pracy i nie znalazła odpowiedniej pracy, a urząd nie posiada dla niej oferty odpowiedniej pracy. Obok dotychczasowych wyłączeń wskazano dodatkowe – bonu na zasiedlenie nie może otrzymać osoba, dla której urząd posiada ofertę odpowiedniej pracy oraz osoba, która chce podjąć zatrudnienie lub inną pracę zarobkową w powiecie, w którym posiadała meldunek stały lub czasowy w okresie ostatnich 6 miesięcy przed rejestracją w urzędzie. Ponadto w par. 5 ust. 2 pkt 1 zmieniono zapis dotyczący obowiązku udokumentowania podjęcia zatrudnienia, rozpoczęcia

wykonywania pracy lub prowadzenia działalności gospodarczej wskazując, że bezrobotny, który otrzymał bon na zasiedlenie obowiązany jest tego dokonać w terminie 30 dni, ale nie później niż do 7 dni od dnia podjęcia pracy. Zapis ten powtórzono w par. 6. Takie ograniczenie nie jest przewidziane w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Ponadto kontrolującym przedstawiono Zarządzenie nr 2/2018 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Sandomierzu z dnia 8 stycznia 2018 r. w sprawie powołania komisji ds. niszczenia weksli i oświadczeń wekslowych (akta kontroli nr 11a-b) oraz umowę w zakresie bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego podejmującego zatrudnienie/inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą (akta kontroli nr 12). Zapisy umowy są zgodne z przepisami ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Jako strony umowy wskazano Starostę Sandomierskiego w imieniu którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Sandomierzu oraz osobę otrzymującą bon.

W celu sprawdzenia realizacji bonów, poddano kontroli losowo wybrane teczki osób bezrobotnych, które w kontrolowanym okresie złożyły wnioski o przyznanie bonu. Szczegółowe ustalenia zostały zawarte w poniższej tabeli:

Nr ewidencyjny osoby bezrobotnej, data urodzenia IPD - profil	Wniosek o przyznanie bonu umowa (w tym spełnienie warunków z art. 66n ust. 3)	Wartość przyznanego bonu	Uwagi
 ur.  Profil II, w IPD zaplanowano formę wsparcia – bon na zasiedlenie	Wniosek z dnia 2.10.2017 r. o przyznanie bonu na zasiedlenie. Do wniosku dołączono oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia z dnia 28.09.2017 r. Deklarowany okres zatrudnienia – 8 miesięcy na stanowisku kierowca	Bon o wartości 8000,00 zł	Umowa z dnia 4.10.2017 r. zawarta pomiędzy Starostą Sandomierskim a bezrobotnym o udzielenie pomocy finansowej w formie bonu na zasiedlenie (określono, że bezrobotny będzie pozostawał w zatrudnieniu, wykonywał inną pracę zarobkową lub prowadził działalność gospodarczą przez okres 6 miesięcy). Przyznano pomoc w wysokości 8000,00 zł. Oświadczenie poręczyciela z dnia 4.10.2017 r. Oświadczenie bezrobotnego z dnia 4.10.2017 r. o spełnianiu warunku

	w Warszawie.		z art. 66 n ust. 1 pkt 2. Oświadczenie bezrobotnego z dnia 2.10.2017 r. o planowanym miejscu zamieszkania. Dyspozycja wypłaty kwoty 8000,00 zł z dnia 4.10.2017 r. Umowa zlecenia z dnia 11.10.2017 r. pomiędzy pracodawcą a bezrobotnym – na czas do dnia 31.10.2017 r. (przedstawiona w dniu 1.11.2017 r.). Umowa zlecenia z dnia 1.11.2017 r. pomiędzy pracodawcą a bezrobotnym – na czas do dnia 30.11.2017 r. (przedstawiona w dniu 8.01.2018 r.). Wniosek do CEIDG z dnia 29.11.2017 r. – rozpoczęcie działalności gospodarczej od dnia 1.12.2017 r. Zgłoszenie do ubezpieczenia społecznego z dnia 30.11.2017 r. Zaświadczenie ZUS z dnia 19.04.2018 r. potwierdzające podleganie składek z tytułu umowy zlecenia oraz raport ZUS – U1. Zachowano termin wynikający z art. 66n ust. 3 pkt 1, przekroczono termin z art. 66n ust. 3 pkt 2, zachowano termin z 66 ust. 3 pkt 3.
[REDAKTED] ur. [REDAKTED] Profil II, w IPD zaplanowano formę wsparcia – bon na zasiedlenie	Wniosek z dnia 27.11.2017 r. o przyznanie bonu na zasiedlenie. Do wniosku dołączono oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia z dnia 23.11.2017 r. Deklarowany okres zatrudnienia – 6 lat na stanowisku młodszy	Bon o wartości 8000,00 zł	Umowa z dnia 4.12.2017 r. zawarta pomiędzy Starostą Sandomierskim a bezrobotną o udzielenie pomocy finansowej w formie bonu na zasiedlenie (określono, że bezrobotna będzie pozostawała w zatrudnieniu, wykonywała inną pracę zarobkową lub prowadziła działalność gospodarczą przez okres 6 miesięcy). Przyznano pomoc w wysokości 8000,00 zł. Oświadczenie poręczyciela z dnia 4.12.2017 r. Oświadczenie bezrobotnego z dnia

	asystent rezydent w Katowicach.		4.12.2017 r. o spełnianiu warunku z art. 66 n ust. 1 pkt 2. Oświadczenie bezrobotnego z dnia 4.12.2017 r. o planowanym miejscu zamieszkania. Dyspozycja wypłaty kwoty 8000,00 zł z dnia 4.12.2017 r. Umowa o pracę z dnia 11.12.2017 r. na okres od 15.12.2017 r. do 14.12.2023 r. (przedłożona w dniu 18.12.2017 r.). Zachowano termin wynikający z art. 66n ust. 3 pkt 1. Nie upłynął jeszcze termin wskazany w art. 66n ust. 3 pkt 3.
[REDAKTOVA] Profil II, w IPD zaplanowano formę wsparcia – bon na zasiedlenie	Wniosek z dnia 23.10.2017 r. o przyznanie bonu na zasiedlenie. Do wniosku dołączono oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia z dnia 23.10.2017 r. Deklarowany okres zatrudnienia – 24 miesiące na stanowisku kierowcy samochodu ciężarowego w Krakowie.	Bon o wartości 8000,00 zł	Umowa z dnia 30.10.2017 r. zawarta pomiędzy Starostą Sandomierskim a bezrobotnym o udzielenie pomocy finansowej w formie bonu na zasiedlenie (określono, że bezrobotny będzie pozostawał w zatrudnieniu, wykonywał inną pracę zarobkową lub prowadził działalność gospodarczą przez okres 6 miesięcy). Przyznano pomoc w wysokości 8000,00 zł. Oświadczenie poręczyciela z dnia 27.10.2017 r. Oświadczenie bezrobotnego z dnia 30.10.2017 r. o spełnianiu warunku z art. 66 n ust. 1 pkt 2. Oświadczenie bezrobotnego z dnia 30.10.2017 r. o planowanym miejscu zamieszkania. Dyspozycja wypłaty kwoty 8000,00 zł z dnia 30.10.2017 r. Umowa o pracę z dnia 9.11.2017 r. na okres od 9.11.2017 r. do 8.02.2018 r. (przedstawiona w dniu 16.11.2017 r.). Umowa o pracę z dnia 9.02.2018 r. na okres od 9.02.2017 r. na czas nieokreślony (przedstawiona w dniu

			12.02.2018 r.). Zachowano termin wynikający z art. 66n ust. 3 pkt 1 i 66n ust. 3 pkt 2. Nie upłynął jeszcze termin wskazany w art. 66n ust. 3 pkt 3.
[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] ur. [REDACTED] Profil II, w IPD zaplanowano formę wsparcia – bon na zasiedlenie.	Wniosek z dnia 13.07.2017 r. o przyznanie bonu na zasiedlenie. Do wniosku dołączono oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia z dnia 10.07.2017 r. Deklarowany okres zatrudnienia – 6 miesięcy na stanowisku asystenta prokuratora w Krakowie.	Bon o wartości 8000,00 zł	Umowa z dnia 14.07.2017 r. zawarta pomiędzy Starostą Sandomierskim a bezrobotnym o udzielenie pomocy finansowej w formie bonu na zasiedlenie (określono, że bezrobotna będzie pozostawała w zatrudnieniu, wykonywała inną pracę zarobkową lub prowadziła działalność gospodarczą przez okres 6 miesięcy). Przyznano pomoc w wysokości 8000,00 zł. Oświadczenie poręczyciela z dnia 14.07.2017 r. Oświadczenie bezrobotnego z dnia 14.07.2017 r. o spełnianiu warunku z art. 66 n ust. 1 pkt 2. Oświadczenie bezrobotnego z dnia 31.07.2017 r. o planowanym miejscu zamieszkania. Dyspozycja wypłaty kwoty 8000,00 zł z dnia 14.07.2017 r. Umowa o pracę z dnia 12.07.2017 r. na okres od 19.07.2017 r. do 18.01.2018 r. –(przedstawiona w dniu 7.08.2017 r.). W dniu 14.03.2018 r. przedłożono dokumentację potwierdzającą otrzymywane wynagrodzenie. Dokumenty uzupełniono w dniu 9.04.2018 r. Zachowano termin wynikający z art. 66n ust. 3 pkt 1 i art. 66n ust. 3 pkt 3.

██████████ ██████████ ur. ██████████ Profil II, w IPD zaplanowano formę wsparcia – bon na zasiedlenie.	Wniosek z dnia 26.03.2018 r. o przyznanie bonu na zasiedlenie. Do wniosku dołączono oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia (brak daty). Deklarowany okres zatrudnienia – 3 miesiące na stanowisku asystenta pomiarów i rozruchu w Krakowie.		Pismo Dyrektora PUP z dnia 11.04.2018 r. o odmowie przyznania bonu na zasiedlenie – odmowa uzasadniona faktem, iż bezrobotny w okresie od 3.02.2016 r. do 31.01.2018 r. pracował i mieszkał w Krakowie. W aktach sprawy znajduje się świadectwo pracy z dnia 31.01.2018 r. potwierdzające zatrudnienie od 3.02.2016 r. do 31.01.2018 r. w Krakowie.
██████████ ██████████ ur. ██████████ Profil II, w IPD zaplanowano formę wsparcia – bon na zasiedlenie.	Wniosek z dnia 6.12.2017 r. o przyznanie bonu na zasiedlenie. Do wniosku dołączono oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia z dnia 1.12.2017 r. Deklarowany okres zatrudnienia – 5 lat na stanowisku lekarz rezydent w Krakowie.		Pismo Dyrektora PUP z dnia 15.01.2018 r. o odmowie przyznania bonu na zasiedlenie – odmowa uzasadniona faktem, iż bezrobotna odmówiła przyjęcia propozycji pracy w Sandomierzu ze względu na chęć podjęcia pracy w Krakowie, gdzie odbywała przez rok staż podyplomowy. Stwierdzono, że rejestracja w PUP w Sandomierzu była podyktowana chęcią uzyskania bonu na zasiedlenie, nie zaś poszukiwaniem zatrudnienia na terenie powiatu sandomierskiego (nabór wniosków na zatrudnienie w ramach rezydentury trwał do 30 września 2017 r. a bezrobotna zarejestrowała się 2 listopada 2017r.). W aktach sprawy znajduje się wyjaśnienie bezrobotnej z dnia 6.12.2017 r., z którego wynika, że odmówiła przyjęcia propozycji pracy w szpitalu w Sandomierzu, ponieważ wcześniej otrzymała skierowanie na specjalizację w Krakowie.

[REDAKTED] [REDAKTED] [REDAKTED] ur. [REDAKTED] Profil II, w IPD zaplanowano formę wsparcia – bon na zasiedlenie.	Wniosek z dnia 3.07.2017 r. o przyznanie bonu na zasiedlenie. Do wniosku dołączono oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia z dnia 29.06.2017 r. Deklarowany okres zatrudnienia – 3 miesiące na stanowisku sprzedawca – okolice Warszawy.	Bon o wartości 8000,00 zł	Umowa z dnia 7.07.2017 r. zawarta pomiędzy Starostą Sandomierskim a bezrobotnym o udzielenie pomocy finansowej w formie bonu na zasiedlenie (określono, że bezrobotny będzie pozostawał w zatrudnieniu, wykonywał inną pracę zarobkową lub prowadził działalność gospodarczą przez okres 6 miesięcy). Przyznano pomoc w wysokości 8000,00 zł. Oświadczenie poręczyciela z dnia 3.07.2017 r. Oświadczenie bezrobotnego z dnia 7.07.2017 r. o spełnianiu warunku z art. 66 n ust. 1 pkt 2. Oświadczenie bezrobotnego z dnia 7.07.2017 r. o planowanym miejscu zamieszkania. Dyspozycja wypłaty kwoty 8000,00 zł z dnia 7.07.2017 r. Umowa o pracę z dnia 1.08.2017 r. na okres od 1.08.2017 r. do 31.10.2018 r. (dostarczona w dniu 10.08.2017 r.). Aneks z dnia 30.10.2017 r. do umowy o pracę – zmiana od dnia 1 listopada - na czas nieokreślony (dostarczono w dniu 14.03.2018 r.). Aneks do umowy oraz informacja o odprowadzeniu składek z ZUS dostarczony do PUP w dniu 14.03.2018 r. Tym samym nastąpiło przekroczenie terminu art. 66n ust. 3 pkt 3. W dniu 03.04.2018 r. beneficjent złożył pismo z prośbą o przywrócenie terminu rozliczenia bonu i przedstawił karty wynagrodzeń i zaświadczenia z ZUS. PUP poinformował o rozliczeniu bonu. Zachowano termin wynikający z art. 66n ust. 3 pkt 1.
---	--	----------------------------------	--

██████████ ██████████ ur. ██████████ Profil II, w IPD zaplanowano formę wsparcia – bon na zasiedlenie.	Wniosek z dnia 2.11.2017 r. o przyznanie bonu na zasiedlenie. Do wniosku dołączono oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia (bez daty). Deklarowany okres zatrudnienia – 12 miesięcy na stanowisku trener piłki nożnej w Krakowie.	Bon o wartości 8000,00 zł	Umowa z dnia 2.11.2017 r. zawarta pomiędzy Starostą Sandomierskim a bezrobotnym o udzielenie pomocy finansowej w formie bonu na zasiedlenie (określono, że bezrobotny będzie pozostawał w zatrudnieniu, wykonywał inną pracę zarobkową lub prowadził działalność gospodarczą przez okres 6 miesięcy). Przyznano pomoc w wysokości 8000,00 zł. Oświadczenie poręczyciela z dnia 2.11.2017 r. Oświadczenie bezrobotnego z dnia 2.11.2017 r. o spełnianiu warunku z art. 66 n ust. 1 pkt 2. Oświadczenie bezrobotnego z dnia 2.11.2017 r. o planowanym miejscu zamieszkania. Dyspozycja wypłaty kwoty 8000,00 zł z dnia 2.11.2017 r. Umowa zlecenia z dnia 7.11.2017 r. na okres od 7.11.2017 r. do 31.12.2018 r. (przedstawiona w dniu 8.11.2017 r.). Zachowano termin wynikający z art. 66n ust. 3 pkt 1.
██████████ ██████████ ur. ██████████ Profil II, w IPD zaplanowano formę wsparcia – bon na zasiedlenie.	Wniosek z dnia 13.06.2017 r. o przyznanie bonu na zasiedlenie. Do wniosku dołączono oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia (bez daty). Deklarowany okres zatrudnienia – 3 miesiące na stanowisku pielęgniarstwa w Rzeszowie.	Bon o wartości 8000,00 zł	Umowa z dnia 14.06.2017 r. zawarta pomiędzy Starostą Sandomierskim a bezrobotną o udzielenie pomocy finansowej w formie bonu na zasiedlenie (określono, że bezrobotna będzie pozostawała w zatrudnieniu, wykonywała inną pracę zarobkową lub prowadziła działalność gospodarczą przez okres 6 miesięcy). Przyznano pomoc w wysokości 8000,00 zł. Oświadczenie poręczyciela z dnia 14.06.2017 r. Oświadczenie bezrobotnego z dnia 14.06.2017 r. o spełnianiu warunku z art. 66 n ust. 1 pkt 2. Oświadczenie bezrobotnego z dnia 14.06.2017 r. o planowanym miejscu

			zamieszkania. Dyspozycja wypłaty kwoty 8000,00 zł z dnia 14.06.2017 r. Umowa o pracę z dnia 16.06.2017 r. na okres od 19.06.2017 r. do 18.09.2017 r. (okres próbny) – przekazana PUP w dniu 26.06.2017r. W dniu 25.09.2017 r. przedstawiono w PUP świadectwo pracy. Umowa zlecenia z dnia 27.09.2017 r. na okres od 2.10.2017 r. do 31.12.2017r. – umowę przedstawiono w PUP 6.10.2017 r. Umowa o pracę z 29.12.2017 r. na okres próbny od 1.01.2018 r. do 31.03.2018 r. – przedstawiona 11.01.2018 r. W dniu 16.02.2018 r. przedstawiono kartę wynagrodzeń za miesiące październik, listopad, grudzień 2017 r. – kwoty brutto: październik – 2170 zł, listopad – 1806 zł, grudzień – 1246 zł. W dniu 22.02.2018r. przedstawiono informację o wynagrodzeniu za miesiąc styczeń; w dniu 14.03.2018r. przedstawiono informację o wynagrodzeniu za miesiąc luty; Pismo PUP z dnia 29.05.2018 r. – informacja o zwrocie ze względu na nieosiągnięcie minimalnego wynagrodzenia za pracę w całym okresie pracy – zwrot proporcjonalny – art. 66n ust. 5 pkt 2. Zachowano termin wynikający z art. 66n ust. 3 pkt 1, przekroczono terminy wskazane w 66n ust. 3 pkt 2.
[redacted] [redacted] ur. [redacted] Profil II, w IPD zaplanowano formę wsparcia – bon na zasiedlenie.	Wniosek z dnia 25.07.2017 r. o przyznanie bonu na zasiedlenie. Do wniosku dołączono oświadczenie pracodawcy	Bon o wartości 8000,00 zł	Umowa z dnia 26.07.2017 r. zawarta pomiędzy Starostą Sandomierskim a bezrobotną o udzielenie pomocy finansowej w formie bonu na zasiedlenie (określono, że bezrobotna będzie pozostawała w zatrudnieniu, wykonywała inną pracę zarobkową lub prowadziła działalność gospodarczą przez okres 6 miesięcy).

	o zamiarze zatrudnienia z dnia 21.07.2017 r. Deklarowany okres zatrudnienia – 3 miesiące na stanowisku nauczyciel przedszkolny w Pruszkowie.	Przyznano pomoc w wysokości 8000,00 zł. Oświadczenie poręczyciela z dnia 26.07.2017 r. Oświadczenie bezrobotnego z dnia 26.07.2017 r. o spełnianiu warunku z art. 66 n ust. 1 pkt 2. Oświadczenie bezrobotnego z dnia 26.07.2017 r. o planowanym miejscu zamieszkania. Dyspozycja wypłaty kwoty 8000,00 zł z dnia 26.07.2017 r. Umowa o pracę z dnia 26.07.2017 r. na okres od 1.08.2017 r. do 31.10.2017 r. (okres próbny) – przekazana PUP w dniu 17.08.2017r., nadanie w placówce pocztowej 11.08.2017 r. Umowa o pracę z dnia 31.10.2017 r. na okres od 1.11.2017 r. do 30.11.2017r. – umowę przekazano do PUP w dniu 12.11.2017 r. za pośrednictwem e-mail (odebrano w dniu 13.11.2017r.). W dniu 6.02.2018 r. za pośrednictwem e – maila przekazano zaświadczenie z ZUS o wysokości składek z tytułu umowy o pracę za sierpień, wrzesień, październik, listopad. W dniu 26.02.2018 r. dostarczono zaświadczenie o dochodach. Pismo PUP z dnia 28.02.2018 r. – informacja o zwrocie ze względu na wykazanie tylko 4 miesięcy pozostawania w zatrudnieniu/wykonania pracy – zwrot proporcjonalny – art. 66n ust. 5 pkt 2. Pismo z dnia 18.06.2018 r. – informacja o zniszczeniu weksla z powodu zwrotu kwoty. Zachowano termin wynikający z art. 66n ust. 3 pkt 1.
--	--	---

██████████ ██████████ ██████████ ur. ██████████ Profil II, w IPD zaplanowano formę wsparcia – bon na zasiedlenie.	Wniosek z dnia 21.06.2017 r. o przyznanie bonu na zasiedlenie. Do wniosku dołączono oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia z dnia 22.06.2017 r. Deklarowany okres zatrudnienia – 1 rok na stanowisku przedstawiciel handlowy w Krakowie.	Bon o wartości 8000,00 zł	Umowa z dnia 26.06.2017 r. zawarta pomiędzy Starostą Sandomierskim a bezrobotną o udzielenie pomocy finansowej w formie bonu na zasiedlenie (określono, że bezrobotny będzie pozostawał w zatrudnieniu, wykonywał inną pracę zarobkową lub prowadził działalność gospodarczą przez okres 6 miesięcy). Przyznano pomoc w wysokości 8000,00 zł. Oświadczenie poręczyciela z dnia 26.06.2017 r. Oświadczenie bezrobotnego z dnia 26.06.2017 r. o spełnianiu warunku z art. 66 n ust. 1 pkt 2. Oświadczenie bezrobotnego z dnia 12.07.2017 r. o planowanym miejscu zamieszkania. Dyspozycja wypłaty kwoty 8000,00 zł z dnia 26.06.2017 r. Umowa zlecenia z dnia 28.06.2017 r. na okres 1 roku do dnia 27.06.2018 r. - przekazana PUP w dniu 12.07.2017r. Wypowiedzenie umowy zlecenia z dnia 9.10.2017 r. – dostarczono do PUP w dniu 22.12.2017 r. Potwierdzenie okresów ubezpieczenia z ZUS od 28.06.2017r. do 9.10.2017 r. W dniu 14.02.2018 r. wpłynęły do PUP rachunki z umowy zlecenia za miesiące lipiec, sierpień, wrzesień. Pismo PUP z dnia 14.02.2018 r. – informacja o zwrocie ze względu na wykazanie tylko 3 miesięcy pozostawania w zatrudnieniu/wykonania pracy – zwrot proporcjonalny – art. 66n ust. 5 pkt 2. Zachowano termin wynikający z art. 66n ust. 3 pkt 1. przekroczone termin wskazany w art. 66n ust. 3 pkt 2.
---	---	----------------------------------	---

Kontrolujący stwierdzają, że wszystkie skontrolowane wnioski o realizację bonów ~~spełniały~~ ustawowe warunki do ich realizacji:

- wszystkie były złożone przez osoby bezrobotne do 30 roku życia;
- wszystkie osoby bezrobotne korzystające z ww. instrumentów miały zaplanowaną taką formę pomocy w swoim indywidualnym planie działania;
- w aktach skontrolowanych spraw znajdowały się stosowne oświadczenia i dokumenty potwierdzające zasadność decyzji o przyznaniu bonu. Wysokość środków finansowych wypłacanych w ramach poszczególnych bonów była prawidłowa. Zawierane umowy dotyczące poszczególnych bonów były realizowane prawidłowo, za wyjątkiem osób o nr ewid: We wskazanych przypadkach nastąpiło przekroczenie terminów określonych w art. 66n ust. 3 pkt 2.

Zespołowi kontrolnemu zostały przedstawione pisemne wyjaśnienia dotyczące realizacji umów w zakresie bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego podejmującego zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą (akta kontroli nr 13). W wyjaśnieniach stwierdzono m.in. „odnotowane przypadki dostarczenia wymaganych dokumentów w nieznacznie późniejszym terminie przez osoby bezrobotne zostały uwzględnione w trakcie trwania umowy o bon na zasiedlenie, ponieważ tut. Urząd zwraca szczególną uwagę na aspekt aktywizacji zawodowej w ramach bonu na zasiedlenie oraz dobro osoby bezrobotnej i z tego względu, jeśli tylko osoba bezrobotna dokonała całościowego rozliczenia bonu i przedstawiła stosowne dokumenty potwierdzające fakt przepracowania wymaganego okresu lub dokonała zwrotu wymaganej kwoty za okres nieprzepracowany, tut. Urząd nie wezwał osoby, która otrzymała bon, do zwrotu całości wypłaconej kwoty. Ponadto urząd, w trakcie rozmów z wymienionymi poniżej osobami, którym wypłacono bon na zasiedlenie, uznał wyjaśnienia osób, że pracodawcy nie dotrzymali terminów związanych z przygotowaniem dla pracownika kolejnej umowy o pracę lub przygotowują umowy z datami wcześniejszymi, niż rzeczywiście zostały sporządzone. W konsekwencji wymienione osoby z przyznaniem bonem na zasiedlenie dostarczyły kolejne umowy o pracę w terminach późniejszych niż przewidziane przepisami dotyczącymi bonu. Ostatecznie, w przekonaniu urzędu realizującego tę formę wsparcia najważniejszy jest fakt udokumentowania przez osobę bezrobotną w wymaganym okresie 8 miesięcy przynajmniej 6 miesięcy zatrudnienia, wykonywania pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej i podlegania w tym czasie ubezpieczeniu społecznemu”. Ponadto w ww. wyjaśnieniach stwierdzono, że stanowisko urzędu jest zgodne

z Wyjaśnieniami dotyczącymi znowelizowanej w dniu 14 marca 2014 r. ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (wersja z dnia 10.12.2015r.).

II. Realizacja Programu Aktywizacja i Integracja:

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Sandomierzu przedstawił zespołowi kontrolującemu Oświadczenie, z którego wynika, że PUP w okresie objętym kontrolą tj. od 1.06.2017 r. do dnia kontroli nie realizował Programu Aktywizacja i Integracja. Wskazał, że w okresie ostatnich 3 lat urząd pracy podjął działania na rzecz promowania możliwości realizacji PAI zachęcając w tym zakresie do współpracy samorządy gminne i ośrodki pomocy społecznej powiatu sandomierskiego. Corocznie odbywają się spotkania z burmistrzami i wójtami powiatu sandomierskiego w celu opracowania planu w zakresie aktywizacji zawodowej bezrobotnych. Gminy jako formę pomocy odpowiadającej potrzebom osób bezrobotnych wskazują przede wszystkim roboty publiczne i staże, w związku z czym Urząd nie realizował PAI. Biorąc to pod uwagę PUP nie realizował Programu Aktywizacja i Integracja (akta kontroli nr 14).

Zespołowi kontrolującemu zostały również przedstawione przykładowe pisma i wzory tabel dotyczące szacunkowych potrzeb w zakresie aktywizacji zawodowej bezrobotnych na lata 2017 (akta kontroli nr 15a-c) i 2018 (akta kontroli 16a-b), a także 4 (wybrane losowo) odpowiedzi z gmin Powiatu Sandomierskiego (akta kontroli nr 17a-b, 18, 19a-b, 20a-c). Wynika z nich, że gminy obok innych form aktywizacji wykazywały zainteresowanie organizacją prac społecznie użytecznych. Gminy wskazywały ilość osób bezrobotnych, które mogłyby skorzystać z pomocy jaką jest udział w pracach społecznie użytecznych tj. Gmina Zawichost na 2017 r. – 5 osób, na 2018 r. – 2 osoby, Gmina Samborzec na 2018 r. – 2 osoby, Gmina Łoniów – na 2018 r. – 1 osoba.

Osoby odpowiedzialne za stwierdzone w trakcie kontroli uchybienia: Dyrektor PUP w Sandomierzu.

Pismem z dnia 3.08.2018 r. z-ca Dyrektora PUP w Sandomierzu wniósł zastrzeżenia do treści Projektu wystąpienia pokontrolnego. Wojewoda Świętokrzyski pismem z dnia 9 sierpnia 2018 r. oddalił zastrzeżenia do projektu wystąpienia pokontrolnego w całości.

Mając na uwadze powyższe ustalenia wnoszę następujące zalecenia:

1. W „Regulaminie przyznawania i realizacji bonu na zasiedlenie” wskazano okoliczności uniemożliwiające ubieganie się o bon zasiedleniowy. Zdaniem organu nadzoru ograniczenia te, choć uzasadnione, nie dają się pogodzić z aktualnie obowiązującym stanem prawnym. Okoliczności takie winny być jednymi z kryteriów podlegających ocenie, nie zaś przesłanką do odrzucenia wniosku.

2. Jako strona umowy w zakresie bonu na zasiedlenie wskazano Starostę Sandomierskiego w imieniu którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Sandomierzu. Wojewoda Świętokrzyski wyjaśnia, że zgodnie z opinią prawną Wydziału Prawnego Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach taki sposób określania stron umowy jest nieprawidłowy. Zgodnie z ww. opinią jako strona umowy cywilno-prawnej zawieranej w związku z zapisami ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy powinien być wskazany Powiat, ponieważ jest on w stosunkach cywilnoprawnych podmiotem praw i obowiązków, które dotyczą mienia powiatu nienależącego do innych powiatowych osób prawnych. Ponadto na mocy art. 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1868) powiat posiada osobowość prawną. Osobowości prawnej nie posiada zaś jednostka organizacyjna – PUP w Sandomierzu. W związku z powyższym jako stronę umowy należy wskazywać Powiat Sandomierski reprezentowany przez Starostę Sandomierskiego, w imieniu którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Sandomierzu.

3. W przypadku stwierdzenia kolejnych przypadków niedopełnienia przez beneficjentów warunków ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy wskazanych w art. 66n ust. 3 należy bezwzględnie żądać zwrotu kwoty bonu na zasadach określonych w art. 66n ust. 5.

Uwaga:

Ustawodawca daje urządowi pracy możliwość wykorzystywania w swych działaniach szeregu instrumentów rynku pracy, w tym czterech rodzajów bonów. PUP w Sandomierzu realizuje tylko jeden z nich. Zdaniem Wojewody korzystanie z pełnego spektrum wskazanych przez ustawodawcę możliwości aktywizacji bezrobotnych daje możliwość lepszego zindywidualizowania pomocy klientom urzędu w ich powrocie na rynek pracy. Zasadne jest zatem rozważenie podjęcia działań zmierzających do realizacji przez PUP w Sandomierzu bonów szkoleniowych, bonów stażowych i bonów zatrudnieniowych.

Informując o powyższym, uprzejmie proszę o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień.

Jednocześnie proszę poinformować Wojewodę Świętokrzyskiego, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego o wykonaniu ww. zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

POUCZENIE

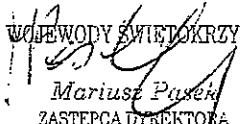
Informuję, że Dyrektorowi Urzędu Pracy przysługują uprawnienia wynikające z art. 113 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1065) tj. może w terminie 14 dni od dnia otrzymania zaleceń, uwag i wniosków zgłosić do nich zastrzeżenia na adres:

Pan Mariusz Pasek

Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego

Al. IX Wieków Kielc 3

25-516 Kielce

Z up. WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Mariusz Pasek
ZASTĘPCA DYREKTORA
WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ I ZDROWIA

MD-C

22

