

	WNIOSEK O wydanie zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu	

.....
/miejscowość, data/

(imię i nazwisko pracownika)

.....
(nazwisko panięńskie)

(data urodzenia i imię ojca)

(adres zamieszkania ,telefon)

**ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI
W KIELCACH
Wydział Finansów i Budżetu**

Uprzejmie proszę o wydanie zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu
(druk Rp-7), świadectwa pracy* za okres pracy w

.....
* Dokumenty odbiorę osobiście /za pośrednictwem poczty

(podpis wnioskodawcy)

*właściwe podkreślić