

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach	KARTA USŁUGI	
	Umarzanie w całości lub w części, odraczanie lub rozkładanie na raty należności z tytułu opłat legalizacyjnych i kar nakładanych przez Powiatowe Inspektoraty Nadzoru Budowlanego.	Data zatwierdzenia:

1/1

Przedmiot sprawy	Umarzanie w całości albo w części, odraczanie lub rozkładanie na raty należności z tytułu opłat legalizacyjnych i kar nakładanych przez Powiatowe Inspektoraty Nadzoru Budowlanego.
Kogo dotyczy?	Osób fizycznych, osób prawnych, jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej.
Co przygotować?	➤ Wniosek z merytorycznym uzasadnieniem, który powinien zawierać imię i nazwisko (nazwa), numer telefonu, adres (siedziba) składającego wniosek, opis wnoszącego żądania (rodzaj i zakres usługi), czytelny podpis wnoszącego wniosek (osoby uprawnionej), – na wniosek zostaje wszczęte postępowanie administracyjne, po czym wzywa się do uzupełnienia wniosku przez udzielenie informacji i nadesłanie dokumentów potwierdzających Twoją sytuację materialną, finansową, zdrowotną, rodzinną i mieszkaniową oraz osób pozostających z Tobą we wspólnym gospodarstwie domowym, – w przypadku innych podmiotów, w tym podmiotów prowadzących działalność gospodarczą również w zakresie rolnictwa i rybołówstwa oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą również w zakresie rolnictwa i rybołówstwa będą wymagane dokumenty dotyczące prowadzonej działalności gospodarczej lub rolniczej, formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis oraz zaświadczenia o otrzymaniu pomocy publicznej w tym pomocy de minimis w bieżącym roku kalendarzowym oraz dwóch latach poprzedzających rok bieżący lub oświadczenie o nieotrzymaniu w/w formy pomocy w tym okresie.
Jakie dokumenty muszę wypełnić?	Wniosek o udzielenie ulgi w spłacie należności, ze wskazaniem ulgi o którą się ubiegasz (brak wzoru wniosku formalnego).
Jak wypełnić dokumenty?	-
Ile muszę zapłacić?	10 zł opłaty skarbowej, którą należy wpłacić na rachunek bankowy Urzędu Miasta Kielce nr 38 1050 0099 6450 9000 0000 0000 lub w kasie Oddziału Obsługi Paszportowej znajdującej się w kasie Oddziału Obsługi Paszportowej (budynek C1, V piętro, pokój 509).
Kiedy złożyć dokumenty?	-
Gdzie załatwię sprawę?	Dokumenty możesz : ➤ przesłać na adres: Świętokrzyski Urząd Wojewódzki Wydział Finansów i Budżetu al. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce ➤ złożyć osobiście w Punkcie Obsługi Klienta w Urzędzie Dodatkowe informacje uzyskasz pod nr tel. (41) 342-18-00, 342-13-50, 342-13-54, 342-13-00.
Czy sprawę załatwię drogą elektroniczną?	Tak, przesyłając wniosek na Elektroniczną Skrzynkę podawczą Urzędu - adres skrytki: /SUWKielce/SkrytkaESP . Usługa wymaga podpisu profilem zaufanym lub podpisem kwalifikowanym.

*Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach	KARTA USŁUGI	
	Umarzanie w całości lub w części, odraczanie lub rozkładanie na raty należności z tytułu opłat legalizacyjnych i kar nakładanych przez Powiatowe Inspektoraty Nadzoru Budowlanego.	Data zatwierdzenia:

2/1

Co zrobi urząd?	Wyda decyzję administracyjną. W przypadku braków w dokumentacji poprosi Cię o jej uzupełnienie.
Jaki jest czas realizacji?	Twoją sprawę załatwimy niezwłocznie. Załatwienie sprawy powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowane - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.
Jak się odwołać?	Od wydanej decyzji możesz odwołać się, za pośrednictwem Wojewody Świętokrzyskiego, do Ministra Finansów w terminie 14 dni od daty doręczania Tobie decyzji administracyjnej.
Informacje dodatkowe	Konto na które należy dokonywać wpłat: Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy Kielce 67 1010 1238 0853 4222 3100 0000 Ze wskazaniem w tytule przelewu (przekazu) danych identyfikujących osobę zobowiązaną (imię, nazwisko, adres) oraz znak postanowienia nakładającego opłatę legalizacyjną lub karę.
Podstawa prawna	➤ Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 900, z późn. zm.) - Dział III, ➤ Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o Finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.), ➤ Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2096, z późn. zm.), ➤ Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 sierpnia 2005 r. w sprawie naliczania odsetek za zwłokę oraz opłaty prolongacyjnej, a także zakresu informacji, które muszą być zawarte w rachunkach (Dz. U. Nr 165, poz.1373 z późn. zm.), ➤ Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1000, z późn. zm.), ➤ Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. nr 187, poz. 1330), ➤ Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352, z 24.12.2013 r., str. 1), ➤ Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r., Nr 121, poz. 810), ➤ Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9), ➤ Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r., Nr 53, poz. 311 ze zm.).

*Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa