



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Kielce, dnia 7 września 2017 r.

PSZ.IV.862.12.2017

ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI w Kielcach Oddział Obsługi Klienta	
Wyst. dnia	08. 09. 2017
L.dz. zał.	
Podpis	

Pani
Bożena Urban
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Końskich

Wystąpienie pokontrolne

Kontrolę w Powiatowym Urzędzie Pracy w Końskich, ul. Staszica 2, 26-200 Końskie w dniach: 09.06.2017 r., 12.06.2017 r. i 14.06.2017 r. przeprowadziły:

- Jolanta Czekaj – starszy inspektor wojewódzki, kierownik zespołu kontrolerów
- Ewelina Pękalska – inspektor wojewódzki

na podstawie pisemnych upoważnień do przeprowadzenia kontroli nr 485/2017 i 486/2017 z dnia 06.06.2017r. wydanych z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Mariusza Paska (akta kontroli nr 5-6).

Zakres kontroli i okres objęty kontrolą:

- realizacja instrumentów rynku pracy - bony,
- realizacja Programu Aktywizacja i Integracja (zwanego dalej PAI).

Okres objęty kontrolą: od 1.06.2016 r. do dnia kontroli.

Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam pozytywnie.

W oparciu o stanowisko wobec zastrzeżeń wniesionych przez Dyrektora PUP w Końskich do projektu wystąpienia pokontrolnego oraz o ustalenia dokonane podczas przeprowadzonej kontroli stwierdza się, co następuje:

I. W zakresie realizacji instrumentów rynku pracy - bony:

W toku kontroli zespołowi kontrolującemu przedstawiono szczegółową informację dotyczącą realizacji instrumentów rynku pracy skierowanych do osób do 30 roku życia w formie bonów z podziałem na poszczególne rodzaje. Z podanej informacji wynika, że w okresie objętym kontrolą, tj. od 01.06.2016 r. do 09.06.2017 r. do Powiatowego Urzędu Pracy w Końskich wpłynęła następująca liczba wniosków:

1. bony stażowe - 6 wniosków, w tym 3 z Funduszu Pracy. Wszystkie wnioski zostały pozytywnie rozpatrzone oraz zawarto 5 umów w sprawie odbywania stażu u organizatora na realizację bonu stażowego, w tym 3 finansowane z Funduszu Pracy,
2. bony na zasiedlenie - 90 wniosków, w tym 41 z Funduszu Pracy. Negatywnie zostało rozpatrzonych 9 wniosków, w tym 8 z Funduszu Pracy, a 3 osoby zrezygnowały z realizacji złożonych wniosków. Zawarto 78 umów na realizację bonu na zasiedlenie, w tym 31 finansowanych z Funduszu Pracy,
3. bony szkoleniowe - 23 wnioski, w tym 18 z Funduszu Pracy. Wszystkie wnioski zostały pozytywnie rozpatrzone. Zawarto 24 umowy z instytucją szkoleniową, w tym 19 finansowanych z Funduszu Pracy,
4. bony zatrudnieniowe - 6 wniosków, w tym 4 z Funduszu Pracy. Wszystkie wnioski zostały pozytywnie rozpatrzone oraz zawarto 6 umów, w tym 4 finansowane z Funduszu Pracy (akta kontroli nr 7).

W celu sprawdzenia realizacji bonów kontroli poddano losowo wybrane teczki osób bezrobotnych, które w kontrolowanym okresie złożyły wnioski o przyznanie bonu. Szczegółowe ustalenia zostały zawarte w poniższych tabelach:

1. Tabela dotycząca realizacji bonów stażowych.

Nr ewidencyjny osoby bezrobotnej, data urodzenia IPD – profil	Wniosek o przyznanie bonu (w tym uprawdo- -podobnie podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej)	Termin ważności bonu	Rodzaj i wysokość finansowania w ramach bonu	Uwagi
[REDAKTOWANE] ur. Profil II, w IPD zaplanowano staż	Wniosek bezrobotnego z dnia 07.11. 2016 r. Wniosek pracodawcy o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu w ramach realizacji bonu stażowego (zobowiązanie do zatrudnienia bezrobotnego na 6 miesięcy w pełnym wymiarze czasu pracy).	Ważny od 07.11.2016 r. do 06.12.2016 r.	Wniosek o przyznanie w ramach bonu stażowego sfinansowania kosztów przejazdu do i z miejsca odbywania stażu z dnia 02.12.2016 r. Przyznano kwotę 605,40 zł Dyspozycje wypłaty kwot: - 33,70 zł za XI 2016 r., - 100,90 zł miesięcznie za okres od XII. 2016 r. do IV. 2017 r., - 67,20 zł za V 2017 r. Faktura nr MP /0054/11/2016 za badania profilaktyczne na kwotę 40,00 zł	Umowa z dnia 15.11.2016 r. pomiędzy Starostą Koneckim a organizatorem stażu (okres stażu od 21.11.2016 r. do 20.05.2017 r., zobowiązanie do zatrudnienia po stażu na okres 6 m-cy w pełnym wymiarze czasu pracy), pracodawcy przysługuje premia w wys. 1500,00 zł (z uwzględnieniem waloryzacji) pod warunkiem zatrudnienia stażysty przez deklarowanego 6 m-cy w ramach umowy o p[REDAKTOWANE] Formularz inform[REDAKTOWANE] przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis Umowa na okres od 22.05.2017 r. do 30.11.2017 r.

[REDACTED] ur. Profil II , w IPD zaplanowano formę wsparcia – bon stażowy.	Wniosek bezrobotnego z dnia 02.02. 2017 r. Wniosek pracodawcy o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu w ramach realizacji bonu stażowego (zobowiązanie do zatrudnienia bezrobotnego na 6 miesięcy w pełnym wymiarze czasu pracy).	Ważny od 07.02.2017 r. do 08.03.2017 r.	Wniosek o przyznanie w ramach bonu stażowego sfinansowania kosztów przejazdu do i z miejsca odbywania stażu z dnia 23.02.2017 r. Przyznano kwotę do 605,40 zł Dyspozycje wyłaty kwoty: - 100,90 zł miesięcznie za III, IV, V 2017 r., Faktura nr MP /0047/02/2017 za badania profilaktyczne na kwotę 40,00 zł	Umowa z dnia 20.02.2017 r. pomiędzy Starostą Koneckim a organizatorem stażu (okres stażu od 01.03.2017 r. do 31.08.2017 r., zobowiązanie do zatrudnienia po stażu na okres 6 m-cy w pełnym wymiarze czasu pracy), pracodawcy przysługują [REDACTED] w wys. 1500 [REDACTED] (z uwzględnieniem [REDACTED] waloryzacji [REDACTED] warunkiem [REDACTED] zatrudnienia [REDACTED] stażysty przez deklarowany okres 6 m-cy w ramach umowy o pracę. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis. Protokół z kontroli z realizacji stażu u organizatora stażu.
[REDACTED] ur. Profil II , w IPD zaplanowano staż.	Wniosek bezrobotnego z dnia 03.02 2017 r. Wniosek pracodawcy o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu w ramach realizacji bonu stażowego (zobowiązanie do	Ważny od 09.02.2017 r. do 09.03.2017 r.	Faktura nr MP /0044/03/2017 za badania profilaktyczne na kwotę 40,00 zł	Umowa z dnia 02.03.2017r. pomiędzy Starostą Koneckim a organizatorem stażu (okres stażu od 06.03.2017 r. do 05.09 .2017 r., zobowiązanie do zatrudnienia po stażu na okres 6 m-cy w pełnym wymiarze czasu

	zatrudnienia bezrobotnego na 6 miesięcy w pełnym wymiarze czasu pracy).			pracy), pracodawcy przysługuje premia w wys. 1500,00 zł (z uwzględnieniem waloryzacji) pod warunkiem zatrudnienia stażysty przez deklarowany okres 6 m-cy w ramach umowy o pracę. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis. Protokół z kontroli z realizacji stażu u organizatora stażu.
[REDAKTED] [REDAKTED] ur. [REDAKTED] Profil I, w IPD zaplanowano formę wsparcia – bon stażowy	Wniosek bezrobotnego z dnia 14.06.2016 r. Wniosek pracodawcy o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu w ramach realizacji bonu stażowego (zobowiązanie do zatrudnienia bezrobotnego na 6 miesięcy w pełnym wymiarze czasu pracy).	Ważny od 15.06.2016 r. do 14.07.2016 r.	Wniosek o przyznanie w ramach bonu stażowego sfinansowania kosztów przejazdu do i z miejsca odbywania stażu z dnia 01.07.2016r. Przyznano kwotę do 100,90 zł miesięcznie Dyspozycje wypłaty kwoty 100,90 zł miesięcznie za okres od 01.07.2016 r. do 31.12.2016 r.	Umowa z dnia 20.06.2016r. pomiędzy Starostą Koneckim a organizatorem stażu (okres stażu od 01.07.2016 r. do 31.12.2016 r.) zobowiązanie do zatrudnienia po stażu na okres 6 m-cy w pełnym wymiarze czasu pracy), pracodawcy przysługuje premia w wys. 1500,00 zł (z uwzględnieniem waloryzacji) pod warunkiem zatrudnienia stażysty przez deklarowany okres 6 m-cy w ramach umowy o pracę.

			Faktura nr MP /0043/06/6 za badania profilaktyczne na kwotę 182,00 zł. Faktura korekta nr MP/0003/07/2016 na kwotę 120,00 zł (dotyczy 2 osób m.in. [REDACTED] na kwotę 60,00 zł).	Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis Umowa na okres od 01.01.2017r. do 30.06.2017 r.
--	--	--	---	--

2. Tabela dotycząca realizacji bonów na zasiedlenie.

Nr ewidencyjny osoby bezrobotnej, data urodzenia	Wniosek o przyznanie bonu umowa (w tym spełnienie warunków z art. 66n ust. 3)	Wartość przyznanego bonu	Uwagi
IPD – profil			[REDACTED]
[REDACTED] ur.	Wniosek z dnia 27.04.2017 r. o przyznanie bonu na zasiedlenie. Do wniosku dołączono deklarację pracodawcy o zamiarze zatrudnienia z dnia 24.04.2017 r. Deklarowany okres zatrudnienia - 3 miesiące na stanowisku PR Menager.	Bon o wartości 7000,00 zł	Umowa z dnia 19.05.2017 r. zawarta pomiędzy Starostą Koneckim a bezrobotną o udzielenie pomocy finansowej w formie bonu na zasiedlenie (określono, że bezrobotna będzie pozostawała w zatrudnieniu, wykonywała inną pracę zarobkową lub prowadziła działalność gospodarczą przez okres 6 miesięcy). Dyspozycja wypłaty kwoty 7000,00 zł z dnia 22.05.2017 r. Przelew dokonany w dniu 25.05.2017 r. Informacja z CEiDG z dnia 05.06.2017 r. Wniosek o wpis do CEiDG

			z dnia 02.06.2017 r. Nie upłynął jeszcze termin wynikający z art. 66n ust. 3 pkt 3
[REDAKTED] ur. [REDAKTED] Profil I, w IPD zaplanowano formę wsparcia – bon na zasiedlenie.	Wniosek z dnia 17.02.2017 r. o przyznanie bonu na zasiedlenie. Do wniosku dołączono deklarację pracodawcy o zamiarze zatrudnienia z dnia 16.02.2017 r. Deklarowany okres zatrudnienia - 3 miesiące z możliwością przedłużenia umowy na kolejny okres, na stanowisku referenta.	Bon o wartości 7000,00 zł	Umowa z dnia 24.02.2017 r. zawarta pomiędzy Starostą Koneckim a bezrobotną o udzielenie pomocy finansowej w formie bonu na zasiedlenie (określono, że bezrobotna będzie pozostawała w zatrudnieniu, wykonywała inną pracę zarobkową lub prowadziła działalność gospodarczą przez okres 6 miesięcy). Dyspozycja wypłaty kwoty 7000,00 zł z dnia 27.02.2017 r. Przelew dokonany w dniu 27.02.2017 r. Umowa o pracę z dnia 16.02.2017 r. na okres 01.03.2017r. do 31.05.2017 r. Zachowano termin wynikający z art. 66n ust. 3 pkt 1 [REDAKTED]
[REDAKTED] ur. [REDAKTED] r. Profil II, w IPD zaplanowano formę wsparcia – bon na zasiedlenie	Wniosek z dnia 30.09.2016 r. o przyznanie bonu na zasiedlenie. Do wniosku dołączono deklarację pracodawcy o zamiarze powierzenia innej pracy zarobkowej z dnia 29.09.2016 r. Deklarowany okres zatrudnienia - 3 miesiące z możliwością przedłużenia umowy na kolejny okres, na	Bon o wartości 6000,00 zł	Umowa z dnia 07.10.2016 r. r. zawarta pomiędzy Starostą Koneckim a bezrobotną o udzielenie pomocy finansowej w formie bonu na zasiedlenie (określono, że bezrobotna będzie pozostawała w zatrudnieniu, wykonywała inną pracę zarobkową lub prowadziła działalność gospodarczą przez okres 6 miesięcy). Dyspozycja wypłaty kwoty 6000,00 zł z dnia 11.10.2016 r. Przelew dokonany w dniu 11.10.2016 r.

	stanowisku pokojowa		Umowa zlecenia z dnia 10.10.2016 r. na okres od 10.10.2016 r. do 09.10.2017 r. Zaświadczenia o zarobkach (wynagrodzenia prawidłowe) Zachowano termin [REDACTED] z art. 66n ust. 3 pkt 1 [REDACTED]
--	---------------------	--	--

3. Tabela dotycząca bonów szkoleniowych.

Nr ewidencyjny osoby bezrobotnej, data urodzenia IPD – profil	Wniosek o przyznanie bonu (w tym uprawdo - - podobnienie podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej)	Termin ważności bonu	Rodzaj i wysokość finansowania w ramach bonu	Uwagi
[REDACTED] ur. Profil II, dokonano modyfikacji IPD w systemie Syriusz – zaplanowano formę wsparcia w postaci – bonu szkoleniowego	Wniosek z dnia 13.03.2017 r. o sfinansowanie w ramach bonu szkoleniowego kosztów szkolenia („Prawo jazdy kat. C oraz kwalifikacja wstępna przyspieszona w zakresie bloku programowego do prawa jazdy kat. C, C+E, C1, C1+E.”) Do wniosku dołączono przyrzeczenie zatrudnienia z dnia 10.03.2017 r. Deklarowany okres zatrudnienia - 3 miesiące na stanowisku kierowcy kat. C.	Ważny od 17.03.2017 r. do 16.04.2017 r.	Koszty szkolenia „Prawo jazdy kat. C oraz kwalifikacja wstępna przyspieszona w zakresie bloku programowego do prawa jazdy kat. C, C+E, C1, C1+E” – 4000 zł. Rachunek na kwotę 4000,00 zł za szkolenie.	We wniosku o przyznanie bonu bezrobotny wskazał jednostkę szkoleniową. Umowa szkoleniowa z dnia 23.03.2017 r. zawarta pomiędzy Starostą Koneckim a instytucją szkoleniową o zorganizowanie szkolenia „Prawo jazdy kat. C oraz kwalifikacja wstępna przyspieszona w zakresie

				bloku programowego do prawa jazdy kat. C, C+E, C1, C1+E” Termin szkolenia – 27.03.2017 r. do 07.05.2017 r. Umowa o pracę na okres od 08.06.2017 r. do 07.09.2017 r. na stanowisku kierowcy
--	--	--	--	--

4. Tabela dotycząca realizacji bonów zatrudnieniowych.

Nr ewidencyjny osoby bezrobotnej, data urodzenia	Wniosek o przyznanie bonu, umowa o realizację bonu (gwarancja zatrudnienia)	Termin ważności bonu	Rodzaj i wysokość finansowania w ramach bonu	Uwagi
IPD – profil				
[redacted] ur. [redacted] Profil I, w IPD zaplanowano formę wsparcia – bon.	Wniosek bezrobotnego z dnia 30.03.2016 r. Wniosek pracodawcy z dnia 28.04.2016 r. o refundację części kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem bezrobotnego do 30 roku życia ,	Ważny od 05.04.2016 r. do 04.05.2016 r.	Pracodawcy przysługuje refundacja części kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne w wys. 831,10 zł miesięcznie. Dokumenty dotyczące refundacji: - wniosek za V 2016r. na kwotę 804,30 zł, - wnioski za VI, VII, VIII, IX i X	Umowa z dnia 29.04.2016 r. pomiędzy Starostą Koneckim a pracodawcą (zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy przez łączny okres 18 m-cy, w tym okres refundacji od 02.05.2016 r. do

	któremu przyznano bon zatrudnieniowy (proponowany okres refundacji od 1.05.2016 r. do 30.04.2017 r.) Deklaracja zatrudnienia przez okres 12 miesięcy po okresie refundacji		2016 r. na kwotę 831,10 zł, - wnioski za XI i XII 2016 r. oraz za miesiące od I –III 2017 r. na kwotę 831,04 zł.	01.05.2017 r.) Dokumenty dot. pomocy de minimis Umowa o pracę z dnia 02.05.2016 r. na okres od 02.05.2016 r. do 30.04.2018 r.
[REDAKCE] ur. [REDAKCE] Profil II, dokonano modyfikacji IPD w systemie Syriusz – zaplanowano formę wsparcia w postaci bonu szkoleniowego.	Wniosek bezrobotnego z dnia 25.04.2016 r. Wniosek pracodawcy z dnia 18.05.2016 r. o refundację części kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem bezrobotnego do 30 roku życia. któremu przyznano bon zatrudnieniowy (proponowany okres refundacji od 02.06.2016 r. do 31.05.2017 r.) Deklaracja zatrudnienia przez okres 6 miesięcy po okresie refundacji.	Ważny od 02.05.2016 r. do 01.06.2016 r.	Pracodawcy przysługuje refundacja części kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne w wys. 831,10 zł miesięcznie. Dokumenty dot. refundacji : - wniosek za VI 2016 r. na kwotę 803,30 zł, - wnioski za VII, VIII, XI, X, XI i XII.2016 r., I–IV 2017 r. na kwotę 831,10 zł.	Umowa z dnia 31.05.2016 r. pomiędzy Starostą Koneckim a pracodawcą (zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy przez łączny okres 18 m-cy, w tym okres refundacji od 02.06.2016 r. do 01.06.2017 r.) Dokumenty dot. pomocy de minimis. Umowa o pracę z dnia 02.06.2016 r. zatrudnienie na okres od 02.06.2016 r. na czas nieokreślony.

Kontrolujący stwierdzają, że wszystkie skontrolowane wnioski o realizację bonów były złożone przez osoby bezrobotne do 30 roku życia. Osoby bezrobotne korzystające z ww. instrumentów miały taką formę pomocy zaplanowaną w indywidualnym planie działania. Wszystkie skontrolowane bony posiadały termin ważności.

W przypadku wniosków o bon stażowy wskazani przez bezrobotnych pracodawcy deklarowali zatrudnienie przez okres 6 miesięcy po zakończeniu stażu. W umowach zawieranych z organizatorem stażu wskazywano, że pracodawcy przysługuje premia w wysokości 1500,00 zł z uwzględnieniem waloryzacji pod warunkiem zatrudnienia bezrobotnego przez deklarowany okres 6 miesięcy. Z oświadczenia sporządzonego w trakcie kontroli przez Dyrektora PUP w Końskich wynika, że od dnia 25.05.2017 r. zmienione zostały zapisy umowy w sprawie odbywania stażu u organizatora na realizację Bonu Stażowego i par. 12 ww. umowy otrzymał brzmienie: „Organizatorowi, który zatrudni bezrobotnego po zakończonym stażu przez deklarowany okres 6 miesięcy w ramach umowy o pracę Starosta wypłaca premię w wysokości 1513,50 zł (Monitor Polski z 2014 r. poz. 381) ...” – akta kontroli nr 8.

Do wniosków o bon na zasiedlenie dołączano deklarację pracodawcy o zamiarze zatrudnienia lub powierzenia innej pracy zarobkowej na okres 3 miesięcy lub 3 miesięcy z możliwością przedłużenia na kolejny okres. W jednym przypadku nie nastąpiło deklarowane przez pracodawcę zatrudnienie, ale osoba bezrobotna podjęła działalność gospodarczą. O podjęciu działalności gospodarczej Urząd Pracy został poinformowany w terminie 30 dni od dnia otrzymania bonu (akta kontroli nr 9-10). W umowie o bon na zasiedlenie określono, że osoba bezrobotna będzie pozostawała w zatrudnieniu, wykonywała inną pracę zarobkową lub prowadziła działalność gospodarczą przez okres 6 miesięcy.

W przypadku wniosku o bon szkoleniowy dołączone było uprawdopodobnienie przez bezrobotnego podjęcie zatrudnienia, a w przypadku wniosków o bon zatrudnieniowy wskazani przez bezrobotnych pracodawcy deklarowali zatrudnienie przez okres 18 miesięcy.

W skontrolowanych sprawach wysokość środków finansowych wypłacanych w ramach poszczególnych bonów była prawidłowa za wyjątkiem refundacji części kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne w wysokości 831,04 zł za miesiące od listopada 2016 r. do marca 2017 r. w związku z realizacją bonu zatrudnieniowego. Z wyjaśnień Dyrektora PUP uzyskanych podczas kontroli wynika, że wypłacona kwota refundacji za ww. miesiące była błędna i zostanie skorygowana (akta kontroli nr 11).

Powiatowy Urząd Pracy w Końskich Zarządzeniem Nr 7/2016 Z-cy Dyrektora PUP w Końskich z dnia 29.01.2016 r. wprowadził wzory druków dotyczące realizacji

poszczególnych bonów. Zmiany w zakresie stosowanych druków dokonywane były aneksami do zarządzenia – Aneksem Nr 4 z dnia 01.02.2017 r., Aneksem Nr 6 z dnia 01.04.2017 r. i Aneksem Nr 7 z dnia 25.05.2017 r. (akta kontroli nr 12a-12ah, 13a-13ł, 14a-14c, 15a-d).

II. W zakresie realizacji Programu Aktywizacja i Integracja.

Powiatowy Urząd Pracy w Końskich w 2016 r. realizował Program Aktywizacja i Integracja. W ramach realizacji tego zadania PUP w Końskich zawarł porozumienie o współpracy z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Końskich (akta kontroli nr 16a-d). PAI zakładał udział 10 osób bezrobotnych. W zakresie aktywizacji zawodowej bezrobotnych PUP realizował prace społecznie użyteczne, o których mowa w art. 73a. Natomiast w zakresie integracji społecznej zadania zlecono podmiotowi zewnętrznemu - Fundacji Aktywizacja z siedzibą w Warszawie. Program trwał od lipca do sierpnia 2016 r. Zajęcia odbywały się według sporządzonego harmonogramu. W każdym tygodniu uczestnicy realizowali 20 godzin wsparcia (10 godzin warsztatów trenerskich oraz równolegle 10 godzin prac społecznie użytecznych).

Z oświadczenia złożonego przez panią [REDAKTOWANE] – Dyrektora PUP w Końskich wynika, że nie zawarto porozumienia o realizacji z uwagi na brak możliwości przeznaczenia przez MGOPS w Końskich środków finansowych na integrację społeczną bezrobotnych w ramach PAI. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpiło w formie jego powierzenia na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wraz z udzieleniem dotacji przeznaczonej na finansowanie działań z zakresu integracji i reintegracji społecznej osób bezrobotnych, realizowanych przez podmioty – organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność statutową na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym lub przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym. W wyniku ogłoszonego otwartego konkursu ofertę złożyła jedynie Fundacja Aktywizacja z siedzibą w Warszawie. W ofercie fundacja wykazała się doświadczeniem w realizacji PAI oraz określiła, że misją fundacji, a zarazem celem jej działania jest usamodzielnienie i poprawa jakości życia osób niepełnosprawnych poprzez zintegrowane działania aktywizacyjne, zmianę postaw otoczenia oraz wykorzystanie technologii informacyjno-komunikacyjnych. Z oświadczenia wynika, że fundacja realizuje powyższy cel prowadząc działalność statutową na rzecz m.in. organizacji procesu aktywizacji zawodowej i społecznej. Uczestnikami PAI były osoby bezrobotne korzystające ze świadczeń pomocy

społecznej, dla których ustalono III profil pomocy, zarejestrowane w PUP w Końskich. Wśród uczestników PAI znajdowała się osoba z orzeczoną stopniem niepełnosprawności – [REDAKTURA] (akta kontroli nr 17).

Kontrolującym przedstawiono dokumentację dotyczącą realizacji programu PAI, w tym m.in.:

- Uchwałę Nr 6/2016 Powiatowej Rady Zatrudnienia w Końskich z dnia 25 maja 2016 r. dotyczącą pozytywnego zaopiniowania Programu Aktywizacja i Integracja (akta kontroli nr 18a-e),
- Zarządzenie Nr 20/2016 Dyrektora PUP w Końskich z dnia 31 maja 2016 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie integracji i reintegracji społecznej osób bezrobotnych korzystających ze świadczeń pomocy społecznej, uczestniczących w Programie Aktywizacja i Integracja w 2016 r. (akta kontroli nr 19a-j),
- Ofertę realizacji zadania publicznego z dnia 22.06.2016 r. złożoną w imieniu Fundacji Aktywizacja z siedzibą w Warszawie przez Centrum Edukacji i Aktywizacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych w Łodzi (akta kontroli nr 20a-r),
- Pismo PUP z dnia 20.06.2016 r. zawierające wyjaśnienia – odpowiedzi na zadane przez oferenta pytania, (akta kontroli nr 21),
- Pismo PUP z dnia 20.06.2016 r. dot. zmiany treści otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu PAI (akta kontroli nr 22 a-b),
- Porozumienie o współpracy w ramach PAI zawarte pomiędzy PUP w Końskich reprezentowanym przez Dyrektora PUP w Końskich a Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Końskich (akta kontroli nr 16a-d),
- Umowę Nr 1/PAI/2016 o powierzenie realizacji zadania publicznego pn. „Realizacja działań w zakresie integracji i reintegracji społecznej osób bezrobotnych korzystających ze świadczeń pomocy społecznej uczestniczących w PAI” z dnia 29.06.2016r. zawartą pomiędzy Powiatem Koneckim – Powiatowym Urzędem Pracy w Końskich a Fundacją Aktywizacja z siedzibą w Warszawie (23a-i),
- Dziennik zajęć w ramach PAI (akta kontroli nr 24a-c),
- Protokół z zajęć w zakresie bloku integracja społeczna (Program Aktywizacja i Integracja) zawierający ustalenia z kontroli przeprowadzonej przez PUP w Końskich - pismo PUP do Fundacji Aktywizacja w Warszawie z dn. 26.09.2016r. informujące o wynikach kontroli wykonania zadania publicznego, w tym wydatkowania przekazanej dotacji (akta kontroli nr 25a-i i nr 31),

- Dyspozycję wypłaty Nr 1/PAI/2106/Wn na kwotę 5600 zł wraz z potwierdzeniem wykonania przelewu (akta kontroli nr 26a-b),
- Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania publicznego złożone [redacted] Fundacji Aktywizacja w Warszawie (akta kontroli nr 27a-k),
- Protokół końcowy z realizacji PAI w 2016 r. sporządzony przez pracownika PUP w Końskich [redacted] (akta kontroli nr 28a-b.),
- wniosek MOPS w Końskich o refundację kwoty świadczeń pieniężnych wypłaconych osobom uprawnionym z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych w ramach PAI na podstawie porozumienia Nr UMPSU/16/0001 z dnia 28.06.2016 r. za miesiąc lipiec 2016 r. (akta kontroli nr 29a-f),
- wniosek MOPS w Końskich o refundację kwoty świadczeń pieniężnych wypłaconych osobom uprawnionym z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych w ramach PAI na podstawie porozumienia Nr UMPSU/16/0001 z dnia 28.06.2016 r. za miesiąc sierpień 2016 r. (akta kontroli nr 30a-f),
- pismo PUP do Fundacji Aktywizacja z dn. 26.09.2016 r. dotyczące przeprowadzonej kontroli prawidłowości wykonania zadania publicznego (akta kontroli nr 31).

Kontrolujący ustalili, że w trakcie realizacji PAI urząd pracy w dniu 12.07.2016 r. przeprowadzał kontrolę realizacji zadania w zakresie Bloku Integracja Społeczna (akta kontroli nr 25a-ł). Z pisma PUP do Fundacji Aktywizacja w Warszawie z dnia 26.09.2016 r. wynika, że nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie wykonania zadania publicznego (akta kontroli nr 31).

Z oświadczenia złożonego przez panią [redacted] Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Końskich wynika, że zgodnie z pismem z dnia 5.12.2016 r. PUP inicjował działania w zakresie aktywizacji zawodowej i integracji społecznej bezrobotnych, realizowanych w ramach PAI, planowanych na rok 2017, zapraszając do współpracy miasta i gminy powiatu koneckiego, jednak żadna z jednostek nie zgłosiła zamiaru realizacji programu PAI w 2017 r. (akta kontroli nr 31a-e).

2.1. Dobór uczestników PAI

Kontrolujący ustalili, że MGOPS w Końskich w dniu 14.06.2016 r. przekazał do PUP listę 10 osób spełniających warunki PAI (akta kontroli Nr 33). Z oświadczenia [redacted] Dyrektor PUP w Końskich złożonego podczas kontroli wynika, że lista ta dotyczyła osób korzystających z pomocy społecznej, w szczególności realizujących kontrakt socjalny, o którym mowa w przepisach o pomocy społecznej. Zgodnie z porozumieniem

o współpracy z MGOPS zadania dotyczące rekrutacji w oparciu o założone kryteria leżały po stronie MGOPS w Końskich (akta kontroli nr 34a-d).

Kontrolującym przedstawiono oświadczenie dotyczące osób zakwalifikowanych do udziału w PAI w 2016 r. (akta kontroli nr 35), pismo PUP do MOPS w Końskich z dnia 27.06.2016 r. dotyczące niezgłoszenia się dwóch osób z przekazanej przez MOPS listy – [REDAKTOWANE] i [REDAKTOWANE] z prośbą o przekazanie uzupełnionej listy (akta kontroli nr 36) oraz pismo MOPS w Końskich do PUP z dnia 28.06.2016 r. wraz z listą osób spełniających warunki udziału w PAI (akta kontroli nr 37a-b).

Zajęcia rozpoczęło 9 z 10 osób. [REDAKTOWANE] nr ewid. w dniu 27.06.2016r. podpisał deklarację uczestnictwa w PAI, a w dniu 1.07.2016 r. złożył oświadczenie o rezygnacji i utracił status osoby bezrobotnej.

Kontrolujący ustalili, że wszystkie osoby uczestniczące w PAI miały ustalony III profil pomocy. Zgodnie z przekazanymi informacjami (pismo MGOPS w Końskich z dnia 14.06.2016 r. oraz z dnia 28.06.2016 r.) wszystkie osoby korzystały ze świadczeń z pomocy społecznej. PUP w Końskich wyjaśnił, że jedna z uczestniczek programu [REDAKTOWANE] (nr ewidencyjny [REDAKTOWANE]) w dniu rejestracji w PUP 22.06.2016 r. oświadczyła, że nie korzysta z pomocy społecznej. Następnie w dniu 28.06.2016 r. podpisała deklarację uczestnictwa w 2016 r. w PAI. Po konsultacji telefonicznej z pracownikiem socjalnym MGOPS - [REDAKTOWANE] PUP w Końskich pozyskał informację, że [REDAKTOWANE] w dniu 28.06.201 r. złożyła podanie o pomoc finansową. Świadczenie zgodnie z systemem rejestrującym przyznane świadczenia zostało jej przyznane od 1.07.2016 r. [REDAKTOWANE] z dniem 28.06.2016 r. została objęta kontraktem socjalnym (akta kontroli nr 34a-d).

2.2. Umowa o realizację PAI. Porozumienie o współpracy z MOPS

PUP w Końskich po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert na zasadach i w trybie określonym w przepisach o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zlecił realizację zadania w ramach PAI z zakresu integracji społecznej Fundacji Aktywizacja z siedzibą w Warszawie. W dniu 29.06.2016 r. została zawarta umowa o powierzenie realizacji zadania publicznego pod nazwą „Realizacja działań w zakresie integracji i reintegracji społecznej osób bezrobotnych korzystających ze świadczeń pomocy społecznej uczestniczących w PAI” (akta kontroli nr 23a-i). Umowa ta zawiera wszystkie elementy określone w art. 62a ust. 10 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (niezobowiązujące do realizacji przez podwykonawcę), zakres działań i okres ich realizacji; przewidywane efekty, z podaniem

mierników pozwalających ocenić indywidualne efekty; kwotę i tryb przekazania środków Funduszu Pracy przysługujących z tytułu realizacji działań w zakresie integracji społecznej, zasady i zakres dokumentowania działań w zakresie integracji społecznej, podjętych wobec bezrobotnych, sposób kontroli i zakres monitorowania). Zgodnie z zapisami tej umowy podmiot realizujący zadanie w ramach PAI przekazał PUP w Końskich sprawozdanie końcowe z realizacji zadania (akta kontroli nr 27a-k) [REDAKTED] PUP w Końskich zawarł z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Końskich porozumienie o współpracy, w ramach którego strony uzgodniły kryteria doboru bezrobotnych do PAI oraz zakres i sposób wymiany informacji o jego uczestnikach (akta kontroli nr 16a-d).

Z protokołu końcowego z realizacji PAI w 2016 r. (akta kontroli nr 28a-b) wynika, że w dniu 19.08.2016 r. PUP w Końskich wystąpił z prośbą do Fundacji Aktywizacja o przesłanie faktur, rachunków oraz wszystkich dokumentów księgowych związanych z realizacją zadania w celu weryfikacji prawidłowości wykorzystania przekazanej dotacji. W dniu 31.08.2016 r. dostarczono: kserokopie list obecności obejmujące cały okres realizacji programu, dzienniki zajęć w ramach prowadzonej [REDAKTED] z harmonogramu [REDAKTED] opinie trenera dotyczące każdego z uczestników, analizy ankiet przeprowadzonych na rozpoczęcie oraz zakończenie zajęć wraz z analizą, kserokopie zaświadczeń o ukończeniu warsztatów trenerskich.

2.3 Działania PUP w Końskich wobec uczestników PAI po zakończeniu realizacji programu

Z notatki służbowej sporządzonej w dniu 20.01.2017 r. przez pracownika PUP w Końskich wynika, że po przeprowadzeniu weryfikacji wskaźników pomiaru celu, w ramach których wskazano, że co najmniej 30% uczestników zbliży się do rynku pracy oraz że dla min. 3 uczestników programu może nastąpić ponowne ustalenie profilu, stwierdzono, że dla 5 osób (z 6, które zakończyły udział w programie, tj. 83,33%) ponownie został ustalony profil pomocy oraz dostosowano IPD. Tym samym pięcioro uczestników ma ustalony II profil pomocy, w ramach którego mogą korzystać z wszystkich usług i instrumentów rynku pracy oraz działań aktywizacyjnych zleconych przez PUP (akta kontroli nr 38).

W PAI uczestniczyło 9 osób: [REDAKTED] - nr ewidencyjny [REDAKTED], [REDAKTED] nr ewid. [REDAKTED], [REDAKTED] nr ewid. [REDAKTED], [REDAKTED] nr ewid. [REDAKTED], [REDAKTED] nr ewid. [REDAKTED], [REDAKTED] nr ewid. [REDAKTED], [REDAKTED] nr ewid. [REDAKTED], [REDAKTED] nr ewid. [REDAKTED], [REDAKTED] nr ewid. [REDAKTED].

nr ewid. [REDACTED] nr ewid. [REDACTED]
ewid. [REDACTED] nr ewid. [REDACTED]

Z dokumentów przedstawionych kontrolującym wynika, że trzech uczestników PAI przerwało jego realizację: [REDACTED] – utracił status bezrobotnego na okres 120 dni z dniem 19.07.2016r., [REDACTED] decyzją z dnia 31.08.2016r. utracił status osoby bezrobotnej na okres 120 dni z dniem 25.07.2016r., natomiast [REDACTED] – z dniem 12.07.2016r. na okres 120 dni.

Kontrolujący ustalili, że wobec uczestników PAI, po jego zakończeniu PUP w Końskich podejmował następujące działania:

- [REDACTED] w wyniku przeprowadzonego wywiadu w dniu 13.09.2016 r. ustalono II profil pomocy, w dniu 10.03.2017 r. wydano skierowanie do pracy na stanowisku pomocniczego robotnika budowlanego (niepodjęcie pracy z powodu niespełniania oczekiwań pracodawcy), w dniu 12.05.2017 r. wydano skierowanie do odbycia stażu (niepodjęcie stażu z powodu niespełniania wymagań organizatora), w dniu 15.05.2017 r. wydano skierowanie do pracy na stanowisku ładowacza (niepodjęcie pracy z powodu stanu zdrowia, który wyklucza zatrudnienie), [REDACTED]
- [REDACTED] w wyniku przeprowadzonego wywiadu w dniu 5.01.2017 r. ustalono II profil pomocy, w dniu 31.03.2017 r. wydano skierowanie na Targi Pracy,
- [REDACTED] – na dzień 9.01.2017 r. ustalony został termin stawiennictwa celem ponownego ustalenia profilu pomocy, ale bezrobotna nie stawiła się i została wyrejestrowana z ewidencji PUP,
- [REDACTED] w wyniku przeprowadzonego wywiadu w dniu 10.01.2017 r. ustalono II profil pomocy, z dniem 1.06.2017 r. utraciła status bezrobotnego z powodu zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych,
- [REDACTED] w wyniku przeprowadzonego wywiadu w dniu 4.01.2017 r. ustalono II profil pomocy, w dniu 13.03.2017r. przedstawiono ofertę stażu (nie została zatrudniona z powodu niespełniania oczekiwań organizatora), w dniu 20.03.2017 r. wydano skierowanie na Targi Pracy,
- [REDACTED] w wyniku przeprowadzonego wywiadu w dniu 10.10.2016 r. ustalono II profil pomocy, w dniu 20.03.2017 r. wydano skierowanie na Targi Pracy.

Kontrolujący pozytywnie oceniają fakt podjęcia przez PUP w Końskich realizacji zadania – Program Aktywizacja i Integracja. Z „Protokołu końcowego z realizacji PAI w 2016 r.” (akta kontroli nr 28a-b) wynika, że nastąpił wzrost umiejętności zawodowych i społecznych u 6 uczestników, którzy ukończyli zaplanowaną ścieżkę realizacji programu.

Osiągnięty wskaźnik 66,7% w stosunku do zakładanych 80% w zakresie liczby uczestników, którzy ukończą udział w programie (3 osoby z 4 udziału w programie). W zakresie zbliżenia się do rynku pracy określono, że wskaźnik osiągnięto w 100%, ponieważ nastąpiły zmiany postaw u wszystkich uczestników, którzy ukończyli program. W zakresie wyrażenia gotowości do podjęcia zatrudnienia określono, że wskaźnik osiągnięto w 100%, ponieważ wszyscy uczestnicy, którzy ukończyli program wyrazili chęć i gotowość podjęcia pracy.

Kontrolujący nie stwierdzili nieprawidłowości w badanym zakresie.

Osoby odpowiedzialne za stwierdzone w trakcie kontroli uchybienia: Dyrektor BIUP w Końskich.

Mając na uwadze powyższe oceny i uwagi wnoszę następujące zalecenia:

1. Należy skorygować błędnie wypłaconą pracodawcy kwotę refundacji części kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne za miesiące od listopada 2016 r. do marca 2017 r. za zatrudnienie bezrobotnego o nr ewid. [REDAKTOWANO] w związku z realizacją przyznanego bonu zatrudnieniowego.

Informując o powyższym, uprzejmie proszę o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień.

Jednocześnie proszę poinformować Wojewodę Świętokrzyskiego, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego o wykonaniu ww. zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

POUCZENIE

Informuję, że Dyrektorowi Urzędu Pracy przysługują uprawnienia wynikające z art. 113 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1065), tj. może w terminie 14 dni od dnia otrzymania zażaleń, uwag i wniosków zgłosić do nich zastrzeżenia.

Z up. WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Anna Grąbska
DYREKTOR

WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ I ZDROWIA