

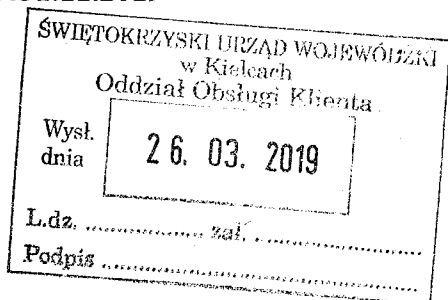


WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kielce, dnia 25.03.2019 r.

PSZ.II.431.11.2019



**Dyrektor
Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej
typu rodzinnego
Wójtostwo 33 b
26-021 Daleszyce**

Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, przesyła wystąpienie pokontrolne z kontroli w trybie zwykłym przeprowadzonej w dniu **11 marca 2019 r.** w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej typu rodzinnego, Wójtostwo 33 b, 26-021 Daleszyce.

Kontrolą objęty został następujący zakres:

1. Przestrzeganie standardów opieki i wychowania.
2. Działania placówki na rzecz utrzymywania przez dzieci kontaktów z rodziną.
3. Zaspokajanie potrzeb dzieci i respektowanie ich praw.
4. Przestrzeganie przepisów określających zasady działania placówki.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie:

- art. 186 pkt 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 998).

Kontrolą objęty został stan aktualny na dzień kontroli, dotyczący funkcjonowania placówki i wychowanków.

Kontrolę przeprowadzili pracownicy Oddziału Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Powiatowego i Województwa w Wydziale Polityki Społecznej i Zdrowia, w składzie:

1. **Pani Anna Krupa-Pawłowska** – Inspektor Wojewódzki (legitymacja służbowa nr 06), upoważnienie nr 168/2019 z dnia 06.03.2019 r. – Inspektor kierujący zespołem inspektorów;
2. **Pani Alicję Saran** - Inspektor Wojewódzki (legitymacja służbowa nr 04), upoważnienie nr 169/2019 z dnia 06.03.2019 r.

Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta, w szczególności przez określenie stanu faktycznego oraz ujawnionych uchybień lub nieprawidłowości, a także zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych uchybień lub nieprawidłowości oraz wskazanie osób odpowiedzialnych za ich powstanie.

Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza typu rodzinnego w Wójtostwie jest jednostką organizacyjną Powiatu Kieleckiego. Siedzibą Placówki jest miejscowość Wójtostwo 33 b, gmina Daleszyce. Placówka posiada REGON: 292852018 i NIP: 657 25 55 417.

Placówka realizuje zadania z zakresu instytucjonalnej pieczy zastępczej. Bezpośredni nadzór nad realizacją zadań przez placówkę pełni Starosta Powiatu Kieleckiego.

Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza typu rodzinnego w Wójtostwie funkcjonuje w oparciu o Statut i Regulamin Organizacyjny. Statut został nadany placówce Uchwałą nr XV/114/12 Rady Powiatu w Kielcach z dn. 26.11.2012 r. w sprawie zmiany nazwy oraz nadania nowego statutu tej jednostce. Regulamin został wprowadzony Uchwałą nr 145/53 Zarządu Powiatu w Kielcach z dn. 20.02.2013 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Placówki. W statucie, w podstawach prawnych wskazano m.in. ustawę z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej.

Zgodnie ze Statutem i Regulaminem, placówka opiekuńczo-wychowawcza typu rodzinnego realizuje zadania, o których mowa w art. 93 ust 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, tj:

1) zapewnia dziecku całodobową opiekę i wychowanie oraz zaspokojenie jego niezbędnych potrzeb w szczególności emocjonalnych, rozwojowych, zdrowotnych, bytowych, społecznych i religijnych,

- 2) realizuje przygotowane we współpracy z asystentem rodziny plany pomocy dzieciom,
- 3) umożliwia kontakty dziecka z rodzicami i innymi bliskimi osobami, chyba że sąd postanowi inaczej,
- 4) podejmuje działania w celu powrotu dziecka do rodziny,
- 5) zapewnia dzieciom dostęp do kształcenia dostosowanego do ich wieku i możliwości rozwojowych,
- 6) obejmuje dzieci działaniami terapeutycznymi,
- 7) zapewnia korzystanie z przysługujących świadczeń zdrowotnych.

Placówka realizuje także zapisy art. 102 ustawy tj.: wychowuje dzieci w różnym wieku, w tym dorastające i usamodzielniające się, umożliwia wspólne wychowywanie i opiekę licznemu rodzeństwu, współpracuje z koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej.

W dniu kontroli, w placówce umieszczonych było 9 wychowanków, w wieku od 1 roku 3 m-cy do 19 lat, w tym trzy rodzeństwa 2-osobowe oraz jedno rodzeństwo 3-osobowe. Wszyscy wychowankowie pochodzą z powiatu kieleckiego.

Z informacji uzyskanych w trakcie kontroli (zał. nr 1 cz. I) wynika, że 6 dzieci przybyło do placówki z domu rodzinnego, natomiast 3 dzieci z rodziny zastępczej. Umieszczone w placówce dzieci przebywają w niej od: 2012 r. – 3 dzieci, od 2014 r. – 4 dzieci, od 2018 r. – 2 dzieci. Wszystkie dzieci zostały umieszczone w placówce na podstawie postanowień sądu.

Średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w placówce wynosi 3 3221,10 zł.

W ostatnim roku kalendarzowym 3 wychowanków opuściło placówkę, w tym 2 usamodzielniało się i powróciło do domu rodzinnego, a 1 wychowanek został przeniesiony do placówki socjalizacyjnej.

Podczas trwania kontroli osoby kontrolujące przeprowadziły oględziny placówki oraz rozmawiały z dyrektorem i wychowawcą. W placówce obecnych było dwóch najmłodszych wychowanków, pozostałe dzieci przebywały w szkole. Dzieci zachowywały się w obecności opiekunów swobodnie, najmłodszy z chłopców dość mocno jest związany emocjonalnie z prowadzącą placówką.

1. Przestrzeganie standardu opieki i wychowania.

Całodobową opiekę i wychowanie wychowankom placówki zapewnia dyrektor pełniący jednocześnie funkcję wychowawcy, zgodnie z art. 99 ustawy oraz dwóch wychowawców zatrudnionych w wymiarze pełnego etatu. Zarówno dyrektor, jak

i wychowawcy posiadają odpowiednie kwalifikacje wymagane na zajmowanych przez nich stanowiskach.

Zasady obowiązujące w placówce zostały określone w „Regulaminie Wewnętrznym”. W dokumencie określono m.in. rodzaj konsekwencji nakładanych na wychowanków za nieodpowiednie zachowanie i nagrody. Jako konsekwencje wymieniono: czasowe ograniczenie oglądania telewizji lub korzystania z gier komputerowych, czasowy zakaz uczestniczenia w zajęciach kulturalno-rozrywkowych, dodatkowy dyżur w kuchni. Konsekwencje nakładane są najczęściej za takie zachowania jak: palenie papierosów, spożywanie alkoholu, agresywne zachowanie wobec kolegów, wychowawców i nauczycieli, samowolne opuszczenie domu, przywłaszczenie cudzego mienia, wulgaryzmy. Natomiast jako nagrody wskazano: motywowanie do dobrego zachowania, dodatkowe wyjścia lub przyjemności (np. wycieczki, wyjazdy, wyjście na lody, do kina, do Mc'Donaldsa), pochwały ustne. Nagrody oraz konsekwencje i czas ich trwania są określone wspólnie przez wychowanków i wychowawców.

Starsi wychowankowie mogą samodzielnie opuszczać placówkę po wcześniejszym uzgodnieniu z wychowawcami, natomiast młodsze dzieci stale pozostają pod opieką wychowawców. W placówce prowadzony jest „Zeszyt wyjść”, w którym tylko wychowankowie sprawiający problemy wychowawcze odnotowują swoje wyjścia z placówki, określając datę, godziny oraz miejsce pobytu poza placówką.

Aktualnie, problemy wychowawcze sprawia jeden wychowanek, są one spowodowane stanem zdrowia chłopca. Wychowanek objęty jest pomocą, zarówno w szkole jak i w internacie, w formie socjoterapii. Opiekunowie dodatkowo wspierają go poprzez rozmowy i motywują do dobrego zachowania. Pozostałe dzieci przejawiają problemy mieszczące się w normie rozwojowej. W rozwiązywaniu bieżących problemów wychowawczych placówka współpracuje z pedagogami i wychowawcami klas ze szkół, do których uczęszczają wychowankowie.

Mając na uwadze powyższe należy stwierdzić, że Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza typu rodzinnego w Wójtostwie, w sposób prawidłowy zapewnia dzieciom w niej przebywającym opiekę i wychowanie, zgodnie ze standardami określonymi w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz rozporządzeniu w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej.

2. Działania placówki na rzecz utrzymywania przez dzieci kontaktów z rodziną.

W Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej typu rodzinnego w Wójtostwie umieszczonych jest 9 dzieci, z czego w przypadku: 2 dzieci – matka jest pozbawiona władzy rodzicielskiej a ojciec nie znany, 3 dzieci - oboje rodzice są pozbawieni władzy rodzicielskiej, 2 dzieci – rodzice mają ograniczoną władzę rodzicielską, natomiast w przypadku 2 najmłodszych dzieci – sytuacja jest w trakcie regulowania. Wszystkie dzieci z uregulowaną sytuacją prawną zostały zgłoszone do ośrodka adopcyjnego.

„Regulamin Wewnętrzny” placówki określa, że jednym z zadań placówki jest podtrzymywanie kontaktów z rodziną biologiczną. Odwiedziny odbywają się w każdą sobotę w godzinach 10-14 lub w innych terminach po wcześniejszym ustaleniu z dyrektorem. Dodatkowo w dokumencie pod nazwą „Prawa i obowiązki wychowanków” wskazano, że dzieci mają prawo do odwiedzin krewnych i znajomych oraz urlopowania do bliskich osób za zgodą sądu.

Placówka umożliwia wychowankom utrzymywanie przez nich kontaktów z rodzicami, członkami rodzin i osobami bliskimi. Kontakt utrzymywany jest, zarówno podczas odwiedzin w placówce, jak i rozmowy telefoniczne. Regularne, osobiste kontakty z rodziną (minimum 1 raz w miesiącu lub częściej) utrzymuje 7 wychowanków. Żadnych kontaktów z osobami bliskimi nie utrzymuje jedno 2-osobowe rodzeństwo. W przypadku 2 najmłodszych wychowanków, spotkania z rodzicem odbywają się systematycznie w siedzibie PCPR-u w Kielcach.

Spśród wychowanków 2 jest urlopowanych do matki, a 3 do starszej siostry. Dzieci są urlopowane za zgodą sądu.

Placówka prowadzi „Zeszyt odwiedzin”, który zawiera datę, dane dziecka oraz imię i nazwisko osoby odwiedzającej wraz ze wskazaniem pokrewieństwa. Wpisy w „Zeszytce odwiedzin” dotyczą zarówno odwiedzin w placówce, jak i urlopowań. W przypadku urlopowań rodzice/opiekun zobowiązują się pisemnie do zapewnienia bezpieczeństwa i odwiezienia dziecka do placówki w danym dniu i o określonej porze. Ponadto informacje o kontaktach z bliskimi i urlopowaniach dzieci zawarte są w kartach pobytu.

Zgodnie z art. 136 – 138 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w placówce winien działać zespół do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka. Zespół powinien dokonać okresowej oceny sytuacji dziecka w miarę potrzeb – nie rzadziej niż co pół roku, a w przypadku dziecka poniżej 3 lat nie rzadziej niż co trzy

miesiące. Po dokonaniu okresowej oceny sytuacji dziecka, zespół formułuje na piśmie wniosek dotyczący zasadności dalszego pobytu dziecka w placówce i przesyła go do sądu.

W Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej typu rodzinnego w Wójtostwie działa zespół do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka, w skład którego zazwyczaj wchodzi: dyrektor placówki, wychowawcy, pracownik socjalny z PCPR-u w Kielcach, koordynator rodzinnej pieczy zastępczej, przedstawiciel Świętokrzyskiego Ośrodka Adopcyjnego. Na posiedzenia zespołu zapraszani są także przedstawiciele właściwych ośrodków pomocy społecznej i asystenci rodzin. Pierwsze posiedzenie zespołu po przyjęciu dziecka do placówki, odbywa się niezwłocznie do tygodnia czasu.

W 2018 r. odbyły się łącznie cztery posiedzenia zespołów w dniach: 6.04.2018 r.- zespół w trybie pilnym dotyczący jednego wychowanka, wobec którego rozważano zasadność umieszczenia go w placówce socjalizacyjnej ze względu na liczne problemy opiekuńczo-wychowawcze; 22.05.2018 r.- omówiono sytuację 8 wychowanków za okres listopad 2017 - maj 2018; 9.10.2018 r. - odbył się zespół dotyczący sytuacji 2 nowoprzyjętych wychowanków do placówki; 28.11.2018 r. - omówiono sytuację 9 wychowanków za okres czerwiec-listopad 2018. Natomiast w 2019 r. odbył się jeden zespół dotyczący dwójki dzieci poniżej 3 lat.

Okresowe oceny sytuacji dziecka dokonywane są terminowe. Z każdej oceny sporządzane są protokoły, które zawierają następujące dane: imię i nazwisko dziecka, datę posiedzenia zespołu, aktualną sytuację rodzinną dziecka, analizę stosowanych metod pracy z dzieckiem i rodziną, informacje o modyfikacji planu, informacje o przebiegu procedur adopcyjnych, ocenę stanu zdrowia dziecka i jego aktualnych potrzeb, ocenę możliwości powrotu dziecka do rodziny lub umieszczenia go w rodzinnej pieczy zastępczej, adnotacje czy zachodzi konieczność informowania sądu o potrzebie umieszczenia dziecka w placówce działającej na podstawie przepisów o systemie oświaty, działalności leczniczej lub pomocy społecznej, okres za jaki dokonano oceny, wnioski zespołu dotyczące zasadności dalszego pobytu w placówce, datę przesłania wniosku do sądu, skład zespołu wraz z podpisami uczestników.

Podczas ostatniego posiedzenia zespołu stwierdzono zasadność dalszego pobytu w placówce w przypadku wszystkich dzieci. Po dokonaniu okresowej oceny sytuacji wychowanków i sporządzeniu wniosku co do zasadności dalszego pobytu dzieci w placówce, protokoły przesyłane są do właściwego sądu.

Podsumowując powyższe stwierdzić należy, że zespół ds. okresowej oceny sytuacji dziecka funkcjonuje prawidłowo, a placówka podejmuje odpowiednie działania i umożliwia wychowankom utrzymywanie kontaktów z rodzinami i osobami bliskimi.

3. Zaspokajanie potrzeb dzieci i respektowanie ich praw.

Zgodnie z § 18 rozporządzenia MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 292, poz. 1720), placówka zaspokaja potrzeby dzieci, poprzez zapewnienie im:

- **pokoje mieszkalnych** – placówka do dyspozycji wychowanków przeznaczyła 4 pokoje (3 pokoje dwuosobowe oraz 1 pokój trzyosobowy). Pokoje wychowanków wyposażone były w miejsce do spania (tapczany jednoosobowe lub łóżka piętrowe oraz w pokoju najmłodszych wychowanków łóżeczko turystyczne), 2 biurka w każdym pokoju, szafki, półki i regały (służące do przechowywania odzieży i bielizny oraz rzeczy osobistych wychowanków, a także zabawek i gier dostosowanych do wieku). W każdym pokoju na podłodze znajdował się dywan, w oknach franki, lampki biurkowe. W jednym z pokoi znajdowały się piłkarzyki. Wszystkie pokoje utrzymane są w bardzo dobrym stanie, zadbane, czyste;
- **łazienek z miejscem do prania i suszenia rzeczy osobistych i toalet, w ilości umożliwiającej korzystanie z nich w sposób zapewniający intymność i zgodność z zasadami higieny osobistej** – placówka posiada dwie łazienki, w których znajdowały się 3 umywalki, 2 wanny, natrysk oraz toalety (jedna osobno z umywalką oraz jedna w łazience na piętrze domu). W jednej z łazienek znajdują się 2 pralki (w tym jedna do wymiany z powodu awarii) i miejsce do suszenia. Zarówno łazienki, jak i toaleta dostosowane są do wymagań wychowanków, odpowiednio wyposażone, zadbane, zapewniające intymność podczas korzystania;
- **miejsca do nauki** - wychowankowie odrabiają prace domowe w swoich pokojach, ponadto mogą korzystać z salonów oraz jadalni. Zgodnie z informacją zawartą w załączniku do kontroli nr 1 cz. IV, w placówce znajduje się również pokój do nauki;
- **miejsca do przygotowywania posiłków, zapewniającego odpowiednie warunki do przechowywania i obróbki żywności** - posiłki przygotowywane są w kuchni umiejscowionej na piętrze budynku placówki. Kuchnia jest odpowiednio przystosowana i wyposażone m. in. w narożnik i stół umożliwiający swobodne spożycie posiłku. Meble kuchenne stanowią wysoką zabudowę wraz ze sprzętami AGD (kuchenką, lodówką, piekarnikiem, zmywarką);
- **wspólnej przestrzeni mieszkalnej, w której można spożywać posiłki, stanowiącej miejsce spotkań i wypoczynku** – wspólną przestrzeń dla wychowanków placówki stanowią dwa salony, kuchnia, jadalnia. Salony są odpowiednio wyposażone w kanapy, telewizory, stoliki, oraz odpowiednie meble. W jednym z salonów znajduje się łóżeczko, przeznaczone dla najmłodszych wychowanków;

- **wyżywienia dostosowanego do potrzeb rozwojowych, kulturowych, religijnych oraz stanu zdrowia dziecka i dostępu przez całą dobę do podstawowych produktów żywnościowych oraz napojów** – placówka zapewnia wychowankom wyżywienie dostosowane do ich potrzeb rozwojowych, są to 3 posiłki główne – śniadanie, obiad, kolacja oraz drugie śniadanie i podwieczorek. Wszystkie posiłki dostosowane są do potrzeb rozwojowych, kulturowych, religijnych oraz stanu zdrowia dzieci przebywających w placówce. Wychowankowie przez całą dobę mają dostęp do podstawowych produktów oraz napojów. W miarę możliwości rozwojowych wychowankowie sami przygotowują sobie śniadania, kolacje oraz pomagają przy przygotowaniu obiadu, pieczeniu ciast czy deserów (zał. nr 1 cz. IV);

- **dostępu do opieki zdrowotnej** - wychowankowie placówki mają zapewniony dostęp do podstawowej opieki zdrowotnej w Przychodni nr 6 „Daleszyce”. Korzystają również z leczenia specjalistycznego w poradniach :

- neurologicznej (4 wychowanków w tym jeden w trakcie diagnozy), z powodu leczenia FAS oraz leczenia padaczki i tików;
- psychiatrycznej (4 wychowanków), z powodu FAS, upośledzenia w stopniu lekkim, leczenia padaczki i tików;
- genetycznej (1 wychowanek), z powodu FAS i padaczki;
- okulistycznej (4 wychowanków), wada wzroku, FAS;
- poradnia wad postawy i ortopedyczna (2 wychowanków), leczenie przykurczów szyi, dłoni oraz oka, szpotawość końska, skolioza i krótsza noga o 1 cm u wychowanka.

Spośród wychowanków przebywających w placówce, 3 przyjmuje leki przeciwpadaczkowe (Oxepilax, Depakine, Petinimid), natomiast 5 posiada orzeczenie o niepełnosprawności (dokumenty znajdowały się w aktach wychowanków).

W ostatnim czasie 3 wychowanków przebywało w szpitalu, powody hospitalizacji zostały szczegółowo opisane w załączniku nr 1 cz. IV;

- **dostępu do zajęć wychowawczych, kompensacyjnych, a także terapeutycznych i rewalidacyjnych, o ile takie są wskazane dla dziecka** – wychowankowie korzystają z zajęć w szkołach, do których uczęszczają: 2 wychowanków w zajęciach rewalidacyjno – kompensacyjnych w Zespole Szkół Specjalnych w Kielcach, 6 wychowanków w zajęciach wyrównawczych (od dwóch do czterech razy w tygodniu) w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Daleszycach oraz w Zespole Szkół Specjalnych w Kielcach. Żaden wychowanek nie ma nauczania indywidualnego. Placówka zapewnia również dzieciom

wsparcie psychologa (w poradni psychologiczno – pedagogicznej w Chmielniku i Kielcach). Wychowankowie korzystają również ze wsparcia pedagogów w szkołach, do których uczęszczają oraz w razie potrzeby PCPR w Kielcach zapewnia opiekę pedagoga w placówce;

- **dość do udziału w zajęciach pozalekcyjnych i rekreacyjno-sportowych** – w czasie wolnym placówka organizuje dla wychowanków wycieczki edukacyjne po Górach Świętokrzyskich, wyjazdy do kina, na basen, do teatru, na kręgle, wyjścia do Mc Donald, KFC, wyjazdy na zawody sportowe do Warszawy lub Płocka (piłka nożna, ręczna). Ponadto wychowankowie biorą udział w zajęciach: sportowych (1), zajęciach projektowych poszerzających wiedzę przedmiotową (3), spotkaniach ministranckich (4). Ostatnie wakacje wychowankowie placówki (oprócz jednego wychowanka) spędzili na wypoczynku w Pogorzeliczy oraz Dojo Stara Wieś. Ferie zimowe spędzili organizując czas na miejscu (basen, kino, KFC). W najbliższe wakacje planowany jest wypoczynek w Wiśle oraz w Pogorzeliczy;

- **odzieży, obuwia, bielizny i innych przedmiotów osobistego użytku, stosownie do wieku i indywidualnych potrzeb, zabawek odpowiednich do wieku rozwojowego, środków higieny osobistej; a także podręczników, pomocy i przyborów szkolnych** - wychowankowie posiadają odpowiednią ilość odzieży, bielizny obuwia, adekwatną do wieku i potrzeb wychowanków, a także do pory roku. Przedmioty należące do wychowanków znajdowały się w ich pokojach. Wychowankowie posiadają środki higieny osobistej stosownie do wieku i potrzeb, tj.: pastę do zębów, szampon, mydło, dezodoranty, perfumy, żele, środki przeciwtrądzikowe, maszynki, pianki do golenia, w zależności od indywidualnych potrzeb podopiecznych. Wszyscy wychowankowie zostali zaopatrzeni w komplety podręczników i przybory szkolne;

- **kwoty pieniężnej do własnego dysponowania dla dzieci od 5 roku życia, nie niższej niż 1% i nie wyższej niż 8% kwoty o której mowa w art. 80 ust. 1 pkt. 2 ustawy, ustalonej co miesiąc przez dyrektor placówki** – wychowankowie placówki otrzymują kieszonkowe, co jest potwierdzone własnoręcznym podpisem przez dzieci w specjalnie przeznaczonym do tego celu zeszytce. Każdemu wychowankowi przysługuje kwota 50 zł, która może być zwiększana na wyjazdy, wycieczki, zawody sportowe, ferie i wakacje, a także zmniejszana do 10 zł na okres trzech miesięcy za palenie papierosów. Za kwotę z potrąceń kupowane są dodatkowe przyjemności dla wszystkich wychowanków. O zmniejszeniu lub zwiększeniu kieszonkowego dzieci informowane są słownie. Analiza zeszytu wypłat wskazuje, że dzieci najczęściej otrzymują kwoty kieszonkowego w wysokości 50 zł – 30 zł;

- **dostępu do nauki, w tym również w szkołach usytuowanych poza miejscowością, w której znajduje się placówka oraz w systemie nauczania indywidualnego oraz opłaty za pobyt w bursie lub internatach jeżeli dziecko uczy się poza miejscowością w której znajduje się placówka, a także pomocy w nauce, w szczególności przy odrabianiu zadań domowych** - wychowankowie uczęszczają do następujących szkół: Zespół Szkolno – Przedszkolny w Daleszycach (4), Zespół Szkół Specjalnych nr 1 w Kielcach (2), Zasadnicza Szkoła Zawodowa „Uniwersum” w Kielcach (1). Dwoje najmłodszych wychowanków (1 rok 3-mce i 3 lata), przebywa w placówce od października, na dzień kontroli nie uczęszczali do żłobka. Dwóch wychowanków ma orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz dwóch orzeczenie o określeniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dziecka. W odrabianiu prac domowych wychowankom pomagają wychowawcy;

- **pokrycia kosztów przejazdu do i z miejsca uzasadnionego pobytu poza placówką** - placówka pokrywa koszty przejazdów wychowanków do i ze: szkoły, bursy, internatu, poradni specjalistycznej, lekarza. Na dzień kontroli dwóch wychowanków przebywało w internacie (średni koszt ok. 240 zł) oraz jeden w bursie (średni koszt ok. 380 zł);

- **respektowania praw dziecka** – prawa i obowiązki wychowanków w placówce określa dokument pod taką samą nazwą. Wynika z niego, że wychowankowie mają prawo m. in.: do godnego traktowania, korzystania ze wszystkich usług świadczonych przez placówkę, praktykowania religii, urlopowania do krewnych, współdecydowania o sprawach dotyczących ich osoby. Obowiązkiem wychowanków jest np.: uczęszczanie do szkoły, dbanie o higienę osobistą oraz porządek w swoich rzeczach i wokół siebie, przestrzeganie regulaminu placówki, dbanie o zdrowie i bezpieczeństwo własne oraz innych. Wychowankom zabrania się: wychodzenia poza teren bez zezwolenia pracowników placówki, używania wulgarnego języka, spożywania napojów alkoholowych, zażywania środków toksycznych, lekarstw bez zaleceń lekarza, narkotyków oraz substancji ogólnie przyjętych za szkodliwe bądź nielegalne, palenia tytoniu, e-papierosów oraz pochodnych substancji, samookaleczania się, tatuowania się oraz kolczykowania bez zgody dyrektora, samowolnego opuszczania placówki, kradzieży oraz wyłudzenia cudzej własności. Wychowankowie są informowani o powyższych zasadach a także wiedzą, kto stoi na straży ich praw (zał. nr 1 cz. IV).

Placówka realizuje swoje zadania przy wsparciu i we współpracy z różnymi instytucjami: PCPR w Kielcach, kuratorami sądowymi, asystentami rodzin, sądami rodzinnymi, GOPS w Chmielniku, MGOPS w Bodzentynie, GOPS Sitkówka – Nowiny,

ośrodkiem adopcyjnym, Fundacją Przystanek – Dziecko, Fundacją Orlen Dar Serca, Towarzystwem Nasz Dom, Fundacją EVA, Fundacją Ernst Young.

Placówka nie zgłasza większych trudności w realizacji swoich zadań. Zaistniałe problemy na bieżąco rozwiązuje przy współpracy i wsparciu pracowników PCPR-u w Kielcach.

Podsumowując, stwierdzić należy, że placówka realizuje zadanie dotyczące zaspakajania potrzeb wychowanków i respektowania ich praw w sposób prawidłowy.

4. Przestrzeganie przepisów określających zasady działania placówki.

W trakcie kontroli przeanalizowano dokumentację dotyczącą organizacji pracy w placówce oraz indywidualną 6 wychowanków przebywających w placówce, o której mowa w rozporządzeniu MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej tj:

- **Ewidencja wychowanków** - placówka prowadzi ewidencję, która zawiera: imię, nazwisko, pesel, datę i miejsce urodzenia wychowanka, imiona rodziców, adres zamieszkania, datę przyjęcia do placówki, datę opuszczenia placówki.
- **Akta osobowe** - w aktach 6 wychowanków przyjętych do placówki w roku 2018 (2 dzieci) oraz w 2014 (4 dzieci) znajdowały się dokumenty dotyczące dziecka i jego sytuacji, a także jego rodziny i przyjęcia dziecka do placówki, min.: postanowienie sądu o umieszczeniu w placówce, skierowanie do placówki, odpis aktu urodzenia (w przypadku jednego dziecka, które przybyło do placówki w 2018 r. brak dokumentu), dokumentacja szkolna, dokumentacja zdrowotna, orzeczenia o niepełnosprawności, opinie nt. utrzymywania przez rodzinę kontaktów z wychowankiem, informacje o stanie zdrowia i leczeniu wychowanka (karta informacyjna leczenia szpitalnego), dokumentacja ze szkół, do których uczęszczają wychowankowie (indywidualny program edukacyjno – terapeutyczny), dokumentacja z sądu.
- **Plany pomocy dziecku** – aktualizowane są po każdym zespole ds. okresowej oceny sytuacji dziecka. Plany zawierają obszary zgodnie z § 15 ust. 3 rozporządzenia m. in. cel główny np. „powrót do rodziny biologicznej”, cele i działania długoterminowe np. „ściśła współpraca ze szkołą”, cele i działania krótkoterminowe np. „wzmacnianie pozytywnych zachowań”.
- **Karta pobytu dziecka** - zawiera obszary zgodne z rozporządzeniem. Karty prowadzone są indywidualnie dla każdego wychowanka w formie tabelarycznej. Wpisy dokonywane są terminowo i systematycznie, są zwięzłe, konkretne i odzwierciedlają aktualną sytuację dziecka.

- **Diagnoza psychofizyczna** - w dokumentacji wychowanków znajdowały się opinia psychologiczna (2) oraz opinia diagnostyczna (4), które zostały sporządzone w pierwszym miesiącu pobytu dziecka w placówce przez psychologa. Opinia psychologiczna zawierała raport z oceny zachowania i regulacji emocji w domenach: rozwoju psychofizycznego oraz rozwoju mowy, snu i zasypiania, wydalania, odżywiania, samodzielności, nawyków, emocji i zachowania, relacje społeczne oraz zawierała zalecenia. Opinia diagnostyczna zawierała opis stanu zdrowia, rozwoju intelektualnego, a także zalecenia do pracy z wychowankiem.

Podsumowując stwierdzić należy, że zadanie dotyczące przestrzegania przepisów określających zasady działania placówki realizowane jest prawidłowo. Dokumentacja indywidualna wychowanka prowadzona jest prawidłowo, bez zastrzeżeń.

Ustaleń dokonano w oparciu o:

- rozmowę z dyrektorem placówki oraz wychowawcą;
- analizę dokumentacji tj.: Statutu i Regulaminu Organizacyjnego Placówki, akt osobowych wychowanków, protokołów z posiedzeń zespołu do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka;
- wizję lokalną i oględziny pomieszczeń placówki.

Ocena realizacji zadań placówki objętych zakresem kontroli:

Przestrzeganie standardu opieki i wychowania - zadanie realizowane prawidłowo. Placówka w sposób odpowiedni zapewnia dzieciom i młodzieży w niej przebywającym opiekę, zgodnie ze standardami określonymi w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz rozporządzeniu w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej.

Działania placówki na rzecz utrzymywania przez dzieci kontaktów z rodziną – zadanie realizowane prawidłowo. Placówka współpracuje z rodzinami wychowanków w zakresie utrzymywania przez nich kontaktów z rodzicami. Umożliwia dzieciom bezpośredni kontakt z rodzicami podczas odwiedzin rodziców w placówce i urlopowań do domów rodzinnych, jak i w formie telefonicznej. Prawidłowo dokonywana jest również okresowa ocena sytuacji dzieci, w tym zasadność dalszego ich pobytu w placówce.

Zaspokajanie potrzeb dzieci i respektowanie ich praw – zadanie realizowane prawidłowo. Placówka zaspokaja potrzeby dzieci i respektuje ich praw.

Przestrzeganie przepisów określających zasady działania placówki – zadanie realizowane prawidłowo. Placówka prowadzi dokumentację wychowanków zgodnie z rozporządzeniem MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej.

Mając na uwadze powyższe nie wydaje się zaleceń pokontrolnych.

Pouczenie

Zgodnie z art. 197 d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2018 poz. 998) kontrolowana jednostka może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia. Wojewoda, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń przedstawi stanowisko w sprawie ich uwzględnienia. W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń przez wojewodę kontrolowana jednostka jest obowiązana, w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska wojewody, do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń. W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń przez wojewodę, kontrolowana jednostka jest obowiązana, w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska wojewody, do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń pokontrolnych, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.

Zgodnie z art. 197 e i 197 f ustawy o której mowa, w przypadku niepodjęcia lub niewykonania czynności wynikających z zaleceń pokontrolnych, mających na celu ograniczenie lub likwidację stwierdzonych istotnych uchybień lub nieprawidłowości w funkcjonowaniu placówki opiekuńczo-wychowawczej, wojewoda może orzec o czasowym lub stałym cofnięciu zezwolenia na prowadzenie tej placówki.

Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli zostaną ujawnione rażące zaniedbania lub zaniechania realizacji obowiązków ustawowych, wojewoda może wezwać jednostkę samorządu terytorialnego do wyznaczenia wykonawcy zastępczego, w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od dnia otrzymania wezwania.

W przypadku niewyznaczenia przez jednostkę samorządu terytorialnego wykonawcę zastępczego w terminie, o którym mowa, wojewoda może wystąpić do sądu administracyjnego ze skargą na bezczynność organu jednostki samorządu terytorialnego.

Zgodnie z art. 198 ustawy - kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych, podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 10 000 zł.

.....
Anne Knipe - Powłowska
.....
Alicja Sarnh
.....
(osoby kontrolujące)

Z up. WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
Ewa Kopyłowska
DYREKTOR
WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ I ZDROWIA
(zarządzający kontrolę)