*Załącznik nr 7 do Zapytania Ofertowego*

**Protokół przekazania/odbioru materiałów edukacyjnych**

**dot. Umowy nr ............................. z dnia .............................**

1. W dniu ……………………………………………… przekazane zostały następujące materiały edukacyjne:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp | Nazwa przekazanych materiałów edukacyjnych | Ilość przekazanych materiałów edukacyjnych | Nazwa i adres szkoły |
|  |  |  |  |

1. Potwierdzam odbiór w/w materiałów, w dniu …………………… bez uwag   
   i stwierdzam, że materiały są wolne od wad.
2. Nie dokonuje odbioru materiałów i wnoszę do nich uwagi i zastrzeżenia:

………………………………………………………………………………………………

1. W związku z uwagami i zastrzeżeniami, o których mowa w pkt 3 strony ustaliły co następuje: ………………………………………………………………………………..

**Przekazujący Odbierający**

……………………………………........... …………………………

*(pieczęć i podpis) (pieczęć i podpis)*

*\*niepotrzebne skreślić*